



MEMO
UNIT PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
BAHAGIAN KAWALAN TEKNIKAL
JABATAN TENAGA MANUSIA



Rujukan : JTM/HQ/900-3/2 (4)

Tarikh : 16 Disember 2015

PERKARA :	EDARAN MINIT MESYUARAT SENAT PENGESAHAN KEPUTUSAN PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA BIL 2/2015	
DARIPADA :	KPP (KT) 1	SALINAN : T(KP)
KEPADA :	Seperti Senarai Edaran	

Dengan segala hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Dimakluman bahawa Minit bagi Mesyuarat Senat Pengesahan Keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia Bil 2/2015 yang telah diadakan pada 20 Ogos 2015 bertempat di Ibu Pejabat JTM beserta lampiran berkaitan mesyuarat tersebut telah dimuat naik ke dalam laman web JTM. Dipohon kerjasama tuan untuk memuat turun dokumen berkenaan di www.jtm.gov.my/persijilan untuk rujukan pihak tuan selanjutnya.

3 Kerjasama dan perhatian dari pihak puan kami dahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"Pekerja Sihat Produktiviti Meningkatkan"

(AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE)

SENARAI EDARAN

1. PENGARAH JMTI
2. PENGARAH ADTEC KULIM
3. PENGARAH ADTEC SHAH ALAM
4. PENGARAH ADTEC MELAKA
5. PENGARAH ADTEC BATU PAHAT
6. PENGARAH ADTEC BINTULU
7. PENGARAH ADTEC KEMAMAN
8. PENGARAH ADTEC TAIPING
9. PENGARAH ILP LEDANG
10. PENGARAH ILP KEPALA BATAS
11. PENGARAH ILP KUALA LANGAT
12. PENGARAH ILP MERSING

SULIT

**MINIT MESYUARAT
SENAT PENGESAHAN KEPUTUSAN PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA BIL 2/2015
JABATAN TENAGA MANUSIA**

Tarikh : 20 Ogos 2015

Masa : 9.00 pagi – 1.00 petang

**Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Ibu Pejabat
Jabatan Tenaga Manusia**

Pengerusi : Tn. Syed Mohamad Noor Bin Syed Mat Ali

Kehadiran : Seperti di Lampiran A

1.0 PERUTUSAN Pengerusi

- 1.1 Pengerusi memulakan salam dan mengucapkan terima kasih kepada semua yang hadir pada mesyuarat ini dan pegawai JPK yang hadir iaitu En Muhammad Shawwal Bin Mohamad

Makluman

- 1.2 Pengerusi memaklumkan bahawa Mesyuarat Senat Pengesahan Keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia Bil 2/2015 ini bertujuan mengesahkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia pelajar ILTM mengikut panduan pelaksanaan penilaian sendiri Jabatan Pembangunan Kemahiran untuk Program Diploma Kemahiran Malaysia.

Makluman

2.0 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT SENAT PENGESAHAN KEPUTUSAN PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA PERINGKAT DIPLOMA BILANGAN 1/2015

- 2.1 Minit Mesyuarat Senat Pengesahan Keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia Peringkat Diploma Bilangan 1/2015 disahkan tanpa pindaan.

Makluman

SULIT

3.0 MAKLUMBALAS CATATAN MINIT MESYUARAT SENAT PENGESAHAN KEPUTUSAN PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA KELUARAN 1/2015 PERINGKAT WILAYAH

- 3.1** KPP(KT) memaklumkan Borang BK-T14-06 pindaan 1 bertarikh 27.03.2015 telah digunapakai bagi Sesi Keluaran 1/2015 untuk peringkat Sijil dan Diploma seperti di **Lampiran 1**

Makluman

- 3.2** Mesyuarat dimaklumkan bagi pengambilan Sesi Julai 2013 dan sebelumnya, markah penilaian bagi tahap terendah perlu dimasukkan dalam borang JPK/P4 (T1003)-T1-T5 seperti di **Lampiran 2 (Multi Tier)** manakala bagi pengambilan Januari 2014 dan ke atas, semua markah termasuk tahap terendah perlu dimasukkan dalam satu borang isitu JPK/P5 (T1003) seperti di **Lampiran 3 (Single Tier)**

Makluman

- 3.3** KPP (KT) memaklumkan Mesyuarat JK Senat mempunyai kuasa untuk **mengarahkan pembedaan semula atau meminda keputusan yang dicadangkan oleh PPL dalam borang T1003**

Makluman

- 3.4** KPP (KT) memaklumkan bagi tujuan pentauliahan program secara berpusat, tugas agensi pusat hanya mengumpul, menyemak dan menghantar dokumen permohonan pentauliahan program dari institut kepada JPK. Pihak institut masih perlu menyediakan dokumen pentauliahan seperti biasa.

Makluman

- 3.5** Mesyuarat dimaklumkan JTM diberi kelulusan untuk membuat pemetaan silibus JTM dan NOSS yang terkini dari JPK. WIM JPK yang mengikut CU tidak boleh digunakan bagi tujuan pengajaran dan pembelajaran di institut

Makluman

SULIT

4.0 PEMBENTANGAN DAN PENGESAHAN MAKLUMAT PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA PERINGKAT WILAYAH BAGI PROGRAM SIJIL KEMAHIRAN MALAYSIA KELUARAN SESI 1/2015

- 4.1** Pengerusi Wilayah membentangkan Ringkasan Maklumat Persijilan Kemahiran Malaysia Peringkat Wilayah untuk Program Persijilan Kemahiran Malaysia untuk Tahap 1 – Tahap 3 bagi Sesi Keluaran 1/2015 yang telah disahkan kepada Ahli Mesyuarat.

Makluman

- 4.2** KPP(KT) telah membentangkan statistik keseluruhan maklumat persijilan pelajar bagi program Sijil Kemahiran Malaysia untuk Tahap 1 – Tahap 3 bagi Keluaran Sesi 1/2015 mengikut tahap seperti di **Lampiran 4**.

Makluman

5.0 PEMBENTANGAN DAN PENGESAHAN MAKLUMAT PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA PERINGKAT WILAYAH PROGRAM DIPLOMA KEMAHIRAN MALAYSIA KELUARAN SESI 1/2015

5.1 Pengesahan Keputusan Persijilan JMTI

- 5.1.1** Pengarah JMTI membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan keputusan persijilan pelajar JMTI tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.2 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Kulim

- 5.2.1** Wakil Pengarah ADTEC Kulim membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Kulim dengan pindaan pada borang JPKT1003.

Tindakan : P(ADTEC Kulim)

5.3 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Shah Alam

5.3.1 Pengarah ADTEC Shah Alam membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Shah Alam tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.4 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Melaka

5.4.1 Wakil Pengarah ADTEC Melaka membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Melaka tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.5 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Batu Pahat

5.5.1 Pengarah ADTEC Batu Pahat membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Batu Pahat dengan pindaan pada borang BK-T14-06 dimana mengasingkan keputusan pelajar untuk program Minyak, Gas & Petrokimia.

Tindakan : P (ADTEC Batu Pahat)

5.6 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Bintulu

5.6.1 Wakil Pengarah ADTEC Bintulu membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Bintulu dengan pindaan pada borang JPKT1003 dan BK-T14-06.

Tindakan : P (ADTEC Bintulu)

5.7 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Kemaman

- 5.7.1 Pengarah ADTEC Kemaman membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Kemaman dengan pindaan pada borang JPKT1003.

Tindakan : P (ADTEC Kemaman)

5.8 Pengesahan Keputusan Persijilan ADTEC Taiping

- 5.8.1 Pengarah ADTEC Taiping membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ADTEC Taiping tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.9 Pengesahan Keputusan Persijilan ILP Ledang

- 5.9.1 Pengarah ILP Ledang membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ILP Ledang tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.10 Pengesahan Keputusan Persijilan ILP Kepala Batas

- 5.10.1 Pengarah ILP Kepala Batas membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ILP Kepala Batas dengan pindaan pada borang BK-T14-06 dan JPKT1003.

Tindakan : P (ILP Kepala Batas)

SULIT

5.11 Pengesahan Keputusan Persijilan ILP Kuala Langat

5.11.1 Wakil Pengarah ILP Kuala Langat membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ILP Kuala Langat dengan pindaan pada borang JPKT1003.

Tindakan : P (ILP Kuala Langat)

5.12 Pengesahan Keputusan Persijilan ILP Mersing

5.12.1 Pengarah ILP Mersing membentangkan keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia dan mesyuarat mengesahkan persijilan pelajar ILP Mersing tanpa sebarang pindaan.

Makluman

5.13 KPP(KT) telah membentangkan statistik keseluruhan maklumat persijilan pelajar bagi program Diploma Kemahiran Malaysia bagi Sesi Keluaran 1/2015 seperti di Lampiran 5.

Makluman

6.0 HAL-HAL LAIN

6.1 KPP(KT) memaklumkan bahawa dokumen bagi Persijilan Program Diploma Kemahiran Malaysia akan dihantar oleh ibu pejabat selepas mesyuarat senat diadakan. Mana-mana ILTM yang belum menghantar dokumen asal tersebut diminta berbuat demikian dengan kadar segera.

Tindakan : Pengarah berkenaan

SULIT

- 6.2** Mesyuarat memohon BKT untuk membincangkan pelaksanaan pentauliahan secara berpusat dengan JPK.

Tindakan : P (KT)

- 6.3** Mesyuarat dimakluman, BKT akan menghantar surat permohonan kepada JPK untuk mempercepatkan proses cetakan Sijil Kemahiran Malaysia untuk diedarkan pada Majlis Konvokesyen ILJTM.

Tindakan : P (KT)

7.0 PENANGGUHAN MESYUARAT

Mesyuarat ditangguhkan pada pukul 1.00 petang. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat.

SENARAI KEHADIRAN

- 1. TN SYED MOHAMAD NOOR BIN SYED MAT ALI**
 - **PENGERUSI MESYUARAT**
- 2. TN HJ NORMAN BIN KUSIN**
 - **P(PK)**
- 3. PN AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE**
 - **KPP(KT) 1**
- 4. EN ZAIHAN BIN SHUKRI**
 - **P (JMTI)**
- 5. EN ZURAKA BIN YUSOF**
 - **P (ADTEC SHAH ALAM)**
- 6. TN HJ MOHD MANOJ BIN JUMIDALI**
 - **P(ADTEC BATU PAHAT)**
- 7. EN ABD HALIM BIN ABD RAHMAN**
 - **P(ADTEC KEMAMAN)**
- 8. IR HALIM AZHAR BIN HJ MOHD YATIM**
 - **P(ADTEC TAIPING)**
- 9. EN MOHAMAD MUSA BIN AHMAD**
 - **P(ILP LEDANG)**
- 10. EN ZAMZURI BIN HASSAN**
 - **P(ILP KEPALA BATAS)**
- 11. CIK JUNITA BIN MOHAMED ALI**
 - **P(ILP MERSING)**

SULIT

12. EN AHMAD NAZRI BIN ZAINOL

- TPL(ADTEC KULIM)/WAKIL PENGARAH

13. EN NASARUDDIN BIN MOHAMMAD

- TPL(ADTEC MELAKA)/WAKIL PENGARAH

14. PN NURASHIKIN BINTI ISMAIL

- TPL(ILP KUALA LANGAT))/WAKIL PENGARAH

15. EN NOOR FAIZULNIZAM BIN JAAFAR

- PP BKKL(ADTEC BINTULU)/WAKIL PENGARAH

16. PN NURLIYANA BINTI TUKIMIN

- PP BKKL(ILP KUALA LANGAT)

17. EN MUHAMMAD SHAWWAL BIN MOHAMAD RAWI

- JPK (MOSQ)

18. PN NORPISAH BINTI JUMIN

- PP(KT)

URUSETIA IBU PEJABAT

1. PN NURUL AZREEN BINTI AZIZ

- PP (KT)

2. FAZATUL NURDIHA BINTI MISLAN

- PPP(KT)

DISEDIAKAN OLEH

Bahagian Kawalan Teknikal

Jabatan Tenaga Manusia

BORANG BK-T14-06 PINDAAN 1 YANG BARU



BK-T14-06 Pindaan : 1 Tarikh Pindaan : 27.3.2015

BORANG MAKLUMAT PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA																	
INSTITUT		PUSAT LATIHAN TEKNOLOGI TINGGI (ADTEC) TAIPING, PERAK										SESI KELUARAN					
BIL	NO. PENGAMBILAN	NAMA PROGRAM	SESI PENGAMBILAN	KAEDAH PERSIJILAN (1)	STATUS (2)	MAKLUMAT PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA											
						Jumlah Calon Berdaftar (3)	KEPUTUSAN					PECAMAN Bilangan Terampil Mengikut Tahap (9)					
							Jumlah Terampil (4)	BELUM TERAMPIL									
								Peperiksaan Asas (5)	Jumlah Gagal (6)	Jumlah Tangguh (7)	Jumlah Boleh (8)						
1	KD1025-IT-020-4-8930	PEMBANTU EKSEKUTIF SISTEM KOMPUTER	2/2012	ST		31	27					4				27	
2	KD1025-H-301-4-8929	PENOLONG JURUTERA JAMINAN KUALITI (PEMBUATAN)	2/2012	ST		25	24					1				24	
3	KD1025MC-090-4-8031	PEMBANTU AHLI TEKNOLOGI MEKATRONIK	2/2012	ST		30	25			4	1					25	
JUMLAH						86	76	0	0	4	6	0	0	0	76	0	

JUMLAH PELAJAR TERAMPIL MENGIKUT STATISTIK (10)									
KAUM DAN JANTINA									
MELAYU		CINA		INDIA		LAIN-LAIN			
L	P	L	P	L	P	L	P	L	P
10	13				3	1			
12	12								
20	5								
42		30		0		0		3	

Petunjuk:

- Sila masukkan ST atau MT (ST merujuk kepada Single Tier dan MT merujuk kepada Multi Tier)
- Sila masukkan Y atau M (Y merujuk kepada pelajar Tangguh Peperiksaan dan M merujuk kepada pelajar yang mengulangi)
 - Tanggah bermaksud pelajar tidak menduduki peperiksaan akhir atas faktor kesihatan atau lain-lain yang disahkan oleh Pengarah Institut
 - Mengulangi bermaksud pelajar Belum Terampil kerana gagal komponen peperiksaan akhir pada tahap yang ditetapkan (Bayaran RM 100 perlu dibuat oleh pelajar)
- Sila masukkan bilangan pelajar yang mendaftar atas taken (online) menggunakan sistem JPK
- Sila masukkan bilangan pelajar yang Terampil mengikut tahap yang ditetapkan sahaja (Pelajar yang gagal tahap yang ditetapkan tidak diira sebagai bilangan pelajar yang lulus tetapi layak diperijilkan berdasarkan tahap tertinggi yang telah dicapai)
- Sila masukkan bilangan pelajar yang gagal komponen peperiksaan akhir pada tahap yang ditetapkan
- Sila masukkan bilangan pelajar Gagal dalam komponen peperiksaan akhir setelah mengulangi dalam tempoh satu (1) tahun dan pelajar yang gagal pada tahap yang ditetapkan tetapi lulus dan layak diperijilkan berdasarkan tahap tertinggi yang dicapai
- Sila masukkan jumlah pelajar yang Tangguh peperiksaan akhir atas faktor kesihatan atau lain-lain yang disahkan oleh Pengarah Institut
- Sila masukkan jumlah pelajar yang Berhenti dan Diberhentikan
- Sila masukkan bilangan pelajar Terampil bagi tahap yang ditetapkan dan pelajar yang layak diperijilkan daripada jumlah gagal
- Sila masukkan bilangan pelajar Terampil (4) berdasarkan tahap yang ditetapkan sahaja mengikut kaum dan jantina bagi setiap kursus

Disediakan oleh:

Bahagian Kawalan Kualiti Latihan (JTM)

(Tandatangan)

Cop:

 AZIZUL BIN AB HALIM
 Penolong Pengarah
 Bahagian Kawalan Kualiti Latihan
 Pusat Latihan Teknologi Tinggi
 (ADTEC) Taiping

Tarikh:

07/08/2015

Disahkan oleh:

Pengarah IJTM

(Tandatangan)

IR HALIM AZHAR BIN HJ MOHD YATIM

Cop:

 Pengarah
 Pusat Latihan Teknologi Tinggi (ADTEC) Taiping

Tarikh:

Borang permohonan pengeluaran sijil Tahap 1 (JK/P4(T1003)-T1

BORANG PENDAFTARAN DAN PENGE LUARAN SIJIL TAHAP 1						
1. KOD, NAMA & ALAMAT PB: 		3. PROGRAM: 4. NO PENGAMBILAN: 5. TARIKH MULA KURSUS: 6. TARIKH TAMAT: 7. NO RUJUKAN BAYARAN:		JK/P4(T1003)-T1		
2. ROD KEMAHIRAN & TAHAP:						
No	NAMA PENUM (MULUT BESAR - seperti Kad Pengenalan)	NO. KAD PENGENALAN / NO PASPORT / DILAIN	KERJA KURSUS T1 (Jumlah Gaji)	NOS CORE ABILITIES (Lulus / Gagal)	KEPUTUSAN (SK/M/R/C)	CU (Nyatakan CU yang teramat jika hanya pelat P membolehkan keputusan P/C)
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

 (PEGAWAI PENILAI)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

 (PEGAWAI PENGESAH DALAMAN)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

 (PEGAWAI PENGESAH LUARAN)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

NOTA

Untuk pendaftaran PB perlu mengisi pada ruangan yang berkenaan sahaja

PB perlu merujuk kepada Kaedah Penggunaan Borang Pendaftaran dan Pengeluaran Sijil (Borang JK/P3(T1003)) di laman web www.dsd.gov.my

PERAKUAN PPB

1. Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat pelat adalah **BENAR dan TEPAT**

2. Saya sesungguhnya faham bahawa jika terdapat kesilapan maklumat maka -

a) Permohonan akan ditolak dan bayaran fit tidak akan dikembalikan

b) Bayaran fit pembetulan maklumat pada sijil yang telah dicetak perlu ditanggung oleh Pusat Bertauliah

 (TANDATANGAN PENGURUS PUSAT BERTAULIAH)
 Tarikh:

BAYARAN TELAH DIBELAKKAN

(untuk diisi oleh JPK)

NO. CER :	
TARIKH :	
JUMLAH :	
NO RESIT :	
TARIKH :	
RUJUK BIL	VOL

Borang permohonan pengeluaran sijil Tahap 2/3 (JPK/P4(T1003)-T2T3

BORANG PENDAFTARAN DAN PENGELUARAN SIJIL TAHAP 2 ATAU 3								
1 KOD, NAMA & ALAMAT PS: 			3 PROGRAM: 4 NO PENGAMBILAN: 5 TARIKH MULA KURSUS: 6 TARIKH TAMAT: 7 NO RUJUKAN BAYARAN:			 JPK/P4(T1003)-T2T3		
2 KOD KEMAHIRAN & TAHAP:								
S/L	NAMA PENULIS (Huruf Besar - seperti Kad Pengenalan)	NO. KAD PENGENALAN / NO. PASPORT / DILAIN	KURSA KURSUS (40 %)	NOIS-CORE ABILITIES (Lulus Geger)	PEPERIKSAAN AKHIR		JUMLAH MARKAH (100%)	KEPUTUSAN
					TEORI (T2-T3 (20.0%))	AMALI (T2-T3 (20.0%))		
1								
2								
3								
4								
5								
6								
7								
8								
9								
10								
11								
12								
13								
14								
15								

PENGESAHAN

 (PEGAWAI PENILAI)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

PENGESAHAN

 (PEGAWAI PENGESAH DALAMAN)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

PENGESAHAN

 (PEGAWAI PENGESAH LUARAN)
 Nama & K/P :
 Tarikh:

NOTA

Untuk pendaftaran PS perlu mengisi pada ruangan yang berkenaan sahaja

PS perlu merujuk kepada Keдах Penggunaan Borang Pendaftaran dan Pengeluaran Sijil (Borang JPK/P5(T1003)) di laman web www.dsd.gov.my

PERAKUAN PPS

1. Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat pelatih adalah BENAR dan TEPAT

2. Saya sesungguhnya faham bahawa jika terdapat kesilapan maklumat maka:-

a) Permohonan akan ditolak dan bayaran fi tidak akan dikembalikan

b) Bayaran fi pembetulan maklumat pada sijil yang telah dicetak perlu ditanggung oleh Pusat Bertauliah

 (TANDATANGAN PENGURUS PUSAT BERTAULIAH)
 Tarikh:

BAYARAN TELAH DIJELASKAN
 (Untuk diisi oleh JPK)

NO. CEK :	
TARIKH	
JUMLAH	
NO RESIT :	
TARIKH	
RUJUKAN :	BIL. _____ VOL. _____

BORANG PENDAFTARAN DAN PENGELUARAN SIJIL TAHAP 4 ATAU 5



JPK/P4(T1003)-T4T5

1 KOD, NAMA & ALAMAT PB:

3 PROGRAM:

4 NO PENGAMBILAN:

5 TARIKH MULA KURSUS:

6 TARIKH TAMAT:

2 KOD KEMAHIRAN & TAHAP:

7 NO RUJUKAN BAYARAN :

BIL	NAMA PENUH (Huruf Besar - seperti Kad Pengenalan)	NO. KAD PENGENALAN/ NO PASPORT/ID LAIN	KERJA KURSUS T1 (Lulus/Gagal) T4-T5 (40 %)	NCS-CORE ABILITIES (Lulus/Gagal)	DISAHKAN OLEH PPL 1		DISAHKAN OLEH PPL 2			
					PEPERIKSAAN AKHIR		PROJEK AKHIR T4-T5 (20%)	LATIHAN INDUSTRI (Lulus/Gagal)	JUMLAH MARKAH (100%)	KEPUTUSAN
					TEORI T4-T5 (15.0%)	AMALI T4-T5 (25.0%)				
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
8										
9										
10										
11										
12										
13										
14										
15										

PENGESAHAN

PENGESAHAN

PENGESAHAN PPL 1

PENGESAHAN PPL 2

PENGESAHAN PN

(PEGAWAI PENILAI)

Nama & K/P :

Tarikh:

(PEGAWAI PENGESAH DALAMAN)

Nama & K/P :

Tarikh:

(PEGAWAI PENGESAH LUARAN)

Nama & K/P :

Tarikh:

(PEGAWAI PENGESAH LUARAN)

Nama & K/P :

Tarikh:

(PEGAWAI NAZIRAN)

Nama & K/P :

Tarikh:

NOTA

Untuk pendaftaran PB perlu mengisi pada ruangan yang berkenaan sahaja

PB perlu merujuk kepada Kaedah Penggunaan Borang Pendaftaran dan Pengeluaran Sijil (Borang JPK/P3(T1003)) di laman web www.dsd.gov.my

Permohonan pengeluaran sijil hanya boleh dilakukan sekiranya borang ini telah lengkap dan disahkan oleh semua personel yang berkaitan

PERAKUAN PPB1. Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat pelatih adalah **BENAR dan TEPAT**

2. Saya sesungguhnya faham bahawa jika terdapat kesilapan maklumat maka:-

a) Permohonan akan ditolak dan bayaran fi tidak akan dikembalikan

b) Bayaran fi pembetulan maklumat pada sijil yang telah dicetak perlu ditanggung oleh Pusat Bertauliah

(TANDATANGAN PENGURUS PUSAT BERTAULIAH)

Tarikh:

Borang permohonan pengeluaran sijil NOSS Baru (JPK/P5(T1003)-SINGLE TIER)

**BORANG PENDAFTARAN DAN PENGELUARAN SUR
MELALUI KAEDAH PERSILAN TAHAP TUNGGAL (SINGLE TIER)**

Muka Surat 

JPK/P5(T1003)-SINGLE TIER

1 KOD, NAMA & ALAMAT PB:

2 KOD KEMAHIRAN & TAHAP:

3 PROGRAM:

4 NO PENGAMBILAN:

5 TARIKH MULA KURSUS:

6 TARIKH TAMAT KURSUS:

7 NO RUJUKAN BAYARAN:

S/L	NAMA PENUH (Huruf Besar - seperti Kad Pengenalan)	NO. KAD PENGENALAN / NO PASPORT / NO LAN	KERJA KURSUS T1 (L/O) T2-T5 (40 %)					NCS-CORE ABILITIES (L/O)					PROJEK AKHIR T4-T5 (20.0%)		LATIHAN INDUSTRI (L/O)		PEPERIKHAAN AKHIR										KEPUTUSAN (TERAMPIL / TIDAK TERAMPIL)	TAHAP TERTINGGI YANG DICAPAI		
			T1	T2	T3	T4	T5	T1	T2	T3	T4	T5	T4	T5	T4	T5	TEORI T2-T3 (20%) T4-T5 (15.0%)				PRAKTIK T2-T3 (40%) T4-T5 (25.0%)				JUMLAH MARKAH (100%)					
TAHAP			T1	T2	T3	T4	T5	T1	T2	T3	T4	T5	T4	T5	T4	T5	T2	T3	T4	T5	T2	T3	T4	T5	T2	T3	T4	T5		
1																														
2																														
3																														
4																														
5																														
6																														
7																														
8																														
9																														
10																														

PERAKUAN PPS

- Saya dengan ini mengaku bahawa semua maklumat pelatih adalah BENAR dan TEPAT
- Saya sesungguhnya faham bahawa jika terdapat kesilapan maklumat maka:
 - Permohonan akan ditolak dan bayaran fi tidak akan dikembalikan
 - Bayaran fi pembetulan maklumat pada sijil yang telah dicetak perlu ditanggung oleh Pusat Bertauliah
- Saya dengan ini mengesahkan penilaian dalaman dilaksanakan mengikut garis panduan yang telah ditetapkan.

PENGESAHAN PERSONEL PUSAT BERTAULIAH

(PEGAWAI PENILAI)

Nama & K/P :
Tarikh:

(PEGAWAI PENGESAH DALAMAN)

Nama & K/P :
Tarikh:

(PENGURUS PUSAT BERTAULIAH)

Nama & K/P :
Tarikh:

* Borang ini perlu dicetak menggunakan kertas Saiz A3 dan berwarna BIRU

PENGESAHAN PORTFOLIO & PENILAIAN AKHIR	PENGESAHAN PROJEK AKHIR	PENGESAHAN LATIHAN INDUSTRI
(PEGAWAI PENGESAH LUARAN) Nama & K/P : Tarikh:	(PEGAWAI PENGESAH LUARAN) Nama & K/P : Tarikh:	(PEGAWAI PENGESAH LUARAN) Nama & K/P : Tarikh:

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN KEMAHIRAN MALAYSIA BIL 2/2015

SESI KELUARAN : 1/2015

BIL	WILAYAH	JUMLAH CALON BERDAFTAR	JUMLAH TERAMPIL	JUMLAH BELUM TERAMPIL				JUMLAH TERAMPIL MENGIKUT TAHAP		
				PEPERIKSAAN AKHIR	JUMLAH GAGAL	JUMLAH TANGGUH	JUMLAH BH/DBH	TAHAP 1	TAHAP 2	TAHAP 3
1	WIALYAH TIMUR (BORNEO)	917	808	11	12	11	75	100	153	560
2	WILAYAH UTARA	835	677	2	27	40	90	37	25	655
3	WILAYAH TENGAH	468	389	34	3	4	38	26	64	304
4	WILAYAH SELATAN	640	541	1	6	15	77	8	21	533
5	WILAYAH PANTAI TIMUR	614	569	1	12	4	28	63	46	472
JUMLAH		3474	2984	49	60	74	308	234	309	2524

Dengan ini dimaklumkan bahawa maklumat diatas telah DISAHKAN dalam Mesyuarat Senat Pengesahan Keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia Bil 2/2015 yang telah diadakan pada 20 OGOS 2015

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN DIPLOMA KEMAHIRAN MALAYSIA BIL 2/2015

SESI KELUARAN : 1/2015

BIL	IJTM	JUMLAH CALON BERDAFTAR	JUMLAH TERAMPIL	JUMLAH BELUM TERAMPIL				JUMLAH TERAMPIL MENGIKUT TAHAP				
				PEPERIKSAAN AKHIR	JUMLAH GAGAL	JUMLAH TANGGUH	JUMLAH BH/DBH	TAHAP 1	TAHAP 2	TAHAP 3	TAHAP 4	TAHAP 5
1	JMTI	243	144			52	47				144	
2	ADTEC KULIM	190	160		5	10	15				160	
3	ADTEC SHAH ALAM	245	201		1	30	13				201	
4	ADTEC MELAKA	279	248			19	12				248	
5	ADTEC BATU PAHAT	326	267		10	35	14			39	228	
6	ADTEC BINTULU	60	52			8					52	
7	ADTEC KEMAMAN	49	49								49	
8	ADTEC TAIPING	86	76			4	6				76	
10	ILP LEDANG	14	12			2					12	
11	ILP KEPALA BATAS	9	8			1					8	
12	ILP KUALA LANGAT	94	86			4	4				86	
13	ILP MERSING	15	14				1				14	
JUMLAH		1610	1317	0	16	165	112	0	0	39	1278	0

Dengan ini dimaklumkan bahawa maklumat diatas telah DISAHKAN dalam Mesyuarat Senat Pengesahan Keputusan Persijilan Kemahiran Malaysia Bil 2/2015 yang telah diadakan pada 20 OGOS 2015