**Table 3: Summary of information on each course**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Name of Course: | | **Keusahawanan** | |
| 2. | Course Code: | | WKP6063 | |
| 3. | Names of academic staff: | | Jabatan Pendidikan Umum | |
| 4. | Rationale for the inclusion of the course in the programme:  Dalam modul ini, pelajar akan diberi pendedahan secara terperinci tentang pengurusan kewangan, kepenggunaan, konsep keusahawanan secara keseluruhannya dan proses penyediaan Rancangan Perniagaan yang lengkap. Penyediaan Rancangan Perniagaan yang menggunakan perisian dan peralatan komputer dapat memantapkan lagi kemahiran teknologi maklumat dan komunikasi (TMK) pelajar. Penyediaan Rancangan perniagaan ini juga membolehkan pelajar menilai fisibiliti peluang sesuatu perniagaan yang ingin diceburi dan mengukuhkan minat kecenderungan terhadap kerjaya keusahawanan.  Penghasilan Rancangan Perniagaan yang mantap dan memenuhi standard piawaian dapat menarik perhatian institusi kewangan untuk memberi pinjaman kepada pemohon. Disamping menghasilkan Rancangan Perniagaan yang berkualiti, pelajar juga diajar untuk menerapkan dan mengamalkan etika keusahawanan dalam perniagaan serta kehidupan harian.  Adalah diharapkan dengan pendedahan modul ini, dapat membekalkan pelajar dengan ilmu pengetahuan dalam bidang keusahawanan sebagai persediaan ke pasaran kerja atau menjadikan bidang keusahawanan sebagai satu pilihan kerjaya. Dengan ini, dapat melahirkan dan membina modal insan generasi usahawan muda yang berdaya saing dan mampu berdikari seterusnya mengurangkan kebergantungan kepada kerajaan. | | | |
| 5. | Semester and Year offered: | | | Year 1 Short Semester |
| 6. | Total Student Learning Time (SLT):   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Category of Activities | Learning Activity | Total Hours/ Semester | | Guided learning | Lecture | 10 | | Tutorial/Practical | 10 | | Student centered learning activities | 0 | | Self learning | Preparation for assignments/projects | 50 | | Independent study/revision | 27 | | Preparation for assessment | 10 | | Formal assessments | Continuous assessments | 10 | | Final examination sitting | 3 | | Total SLT | | **120** | | | | |
| 7. | Credit Value: | | 3 credits | |
| 8. | Prerequisite (if any): | | None | |
| 9. | Course Learning Outcomes (CLO): | | | |
|  | CLO1 | Mengaplikasi amalan pengurusan kewangan, kepenggunaan dan konsep keusahawan dalam kerjaya keusahawanan. (C3, PLO1) | | |
|  | CLO2 | Menghuraikan tentang amalan dan prinsip keusahawanan dalam perniagaan dengan betul. (A3, PLO6) | | |
|  | CLO3 | Menghasilkan Rancangan Perniagaan yang diterima dan bersesuaian dengan kehendak institusi kewangan untuk mendapatkan pinjaman secara berkumpulan dengan menggunakan perisian komputer. (P3, PLO8) | | |
| 10. | Transferable Skills (Skills and how they are developed and assessed, project and practical experience and internship): | | | |
|  | PLO6  PLO8 | Kemahiran profesionalisme secara berkesan dalam projek berkumpulan  Kemahiran pengurusan dan keusahawanan secara berkesan dalam projek berkumpulan | | |
| 11. | Teaching-learning and assessment strategies:   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | CLO | | Method of delivery | Method of assessment | KPI | | CLO1 | Mengaplikasi amalan pengurusan kewangan, kepenggunaan dan konsep keusahawan dalam kerjaya keusahawanan. (C3, PLO1) | Lectures, Tutorial & Student Centered Learning Activities | Tugasan, Projek dan Peperiksaan Akhir | 50% marks and above | | CLO2 | Menghuraikan tentang amalan dan prinsip keusahawanan dalam perniagaan dengan betul. (A3, PLO6) | Lectures, Tutorial & Student Centered Learning Activities | Tugasan dan Projek | 50% marks and above | | CLO3 | Menghasilkan Rancangan Perniagaan yang diterima dan bersesuaian dengan kehendak institusi kewangan untuk mendapatkan pinjaman secara berkumpulan dengan menggunakan perisian komputer. (P3, PLO8) | Lectures, Tutorial & Student Centered Learning Activities | Tugasan dan Projek | 50% marks and above | |  |  |  |  |  | | | | |
| 12. | Course Synopsis:  Modul ini mengandungi 14 bab dan disusun supaya bersifat ‘*hands-on’* dan dinamik. Ia meliputi pengurusan kewangan, kepenggunaan, konsep dan ciri-ciri usahawan serta kelebihan kerjaya usahawan. Pelajar juga diterangkan berkaitan dengan cara penyediaan rancangan perniagaan.    Modul ini juga menekankan nilai moral dan etika keusahawanan yang patut diamalkan oleh seorang usahawan. Ianya sebagai panduan kepada pelajar untuk menjadi seorang usahawan yang beretika dan bermoral.  Modul ini juga membimbing pelajar menyediakan Rancangan Perniagaan yang lebih berkesan dan bersistematik. Ianya meliputi pengenalan rancangan perniagaan, latar belakang perniagaan, ringkasan eksekutif perniagaan, deskripsi perniagaan, rancangan pengeluaran, rancangan pemasaran, rancangan organisasi, rancangan kewangan dan cara menyediakan rancangan perniagaan yang lengkap. Pelajar juga dibimbing cara-cara penulisan laporan yang betul dan membuat anggaran perbelanjaan menggunakan kemudahan teknologi maklumat dan komunikasi  Hasrat utama modul ini diperkenalkan adalah untuk membina individu dan masyarakat yang boleh berdikari dan melahirkan lebih ramai generasi usahawan muda yang berdaya maju. | | | |
| 13. | Mode of Delivery (e.g. Lecture, Tutorial, Workshop, Seminar etc):  Lecture, Tutorial, Student Centred Learning Activities and Guided Project | | | |
| 14. | Assessment Methods and Types:  Assignment, Project and Final Examination.  Course Evaluation:   |  |  |  | | --- | --- | --- | | No. | Type of Assessment | Marks | | 1 | Continuous Assessment | 60% | |  | a. Test (10%) |  | |  | b. Assignment (30%) |  | |  | c. Presentation (5%) |  | |  | d. Projek Paper (30%) |  | | 2 | Final Examination | 40% | |  | Total | 100% | | | | |
| 15. | Mapping of the course to the Programme Educational Objectives (PEO):   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | PEO1 | PEO2 | PEO3 | PEO4 | | X |  | X | X | | | | |
| 16. | Mapping of the course to the Programme Learning Outcomes (PLO):   |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | PLO1 | PLO2 | PLO3 | PLO4 | PLO5 | PLO6 | PLO7 | PLO8 | PLO9 | | X |  |  |  |  | X |  | X |  | | | | |
| 17. | Content outline of the course and the SLT (lecture hours) per topic:   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Week | Topic | | | | | SLT (hrs) | | 1 | 1.0 | **Wang, sumber pendapatan dan kerjaya.** | | | | 4 | |  |  | 1.1 | Definisi wang dan pendapatan. | | |  | |  |  | 1.2 | Sumber pendapatan. | | |  | |  |  | 1.3 | Kesan pendapatan kepada gaya hidup, pilihan dan keputusan berbelanja. | | |  | |  | 2.0 | **Simpanan dan Pelaburan.** | | | |  | |  |  | 2.1 | | Simpanan dan pelaburan. | |  | |  |  | 2.2 | | Konsep nilai masa wang. | |  | |  | 3.0 | **Pengurusan Kredit dan Hutang** | | | |  | |  |  | 3.1 | | Konsep kredit dan pelbagai jenis kredit termasuk faedah dan kos masing-masing. | |  | |  |  | 3.2 | | Pengurusan kad kredit secara bertanggungjawab | |  | |  |  | 3.3 | | Tanggungjawab sebagai peminjam | |  | |  |  | 3.4 | | Cara mengelakkan daripada perangkap hutang. | |  | |  | 4.0 | **Kepenggunaan** | | | |  | |  |  | 4.1 | | Konsep dan undang-undang berkaitan perlindungan pengguna | |  | |  |  | 4.2 | | Organisasi yang terlibat dalam perlindungan pengguna | |  | |  |  | 4.3 | | Isu semasa berkaitan perlindungan pengguna | |  | |  |  | 4.4 | | Amalan pengguna bijak | |  | |  |  | 4.5 | | Konsep penggunaan lestari | |  | | 2 | 5.0 | **Pengenalan Kepada Keusahawanan** | | | | 4 | |  |  | 5.1 | | | Definisi keusahawanan. |  | |  |  | 5.2 | | | Konsep keusahawanan |  | |  |  | 5.3 | | | Ciri-ciri keusahawanan |  | |  |  | 5.4 | | | Kelebihan keusahawanan sebagai kerjaya. |  | |  |  | 5.5 | | | Potensi keusahawanan dalam diri |  | |  |  | 5.6 | | | Etika Keusahawanan |  | |  | 6.0 | **Pengenalan Kepada Rancangan Perniagaan** | | | |  | |  |  | 6.1 | | | Definisi dan tujuan Rancangan Perniagaan |  | |  |  | 6.2 | | | Bahagian utama dalam Rancangan Perniagaan |  | |  | 7.0 | **Latar Belakang Rancangan Perniagaan** | | | |  | |  |  | 7.1 | | Maklumat yang perlu ada dalam latar belakang Rancangan Perniagaan yang lengkap. | |  | |  | 8.0 | **Ringkasan Eksekutif** | | | |  | |  |  | 8.1 | | | Maklumat yang perlu ada dalam ringkasan eksekutif yang lengkap. |  | | 3 | 9.0 | **Deskripsi Perniagaan** | | | | 4 | |  |  | 9.1 | | | Deskripsi perniagaan berasaskan produk |  | |  | 10.0 | **Rancangan Pengeluaran** | | | |  | |  |  | 10.1 | | | Maklumat yang perlu ada dalam rancangan pengeluaran. |  | |  | 11.0 | **Rancangan Pemasaran** | | | |  | |  |  | 11.1 | | | Maklumat yang perlu ada dalam rancangan pemasaran |  | |  | 12.0 | **Rancangan Organisasi** | | | |  | |  |  | 12.1 | | | Maklumat yang perlu ada dalam rancangan organisasi |  | | 4 | 13.0 | **Rancangan Kewangan** | | | | 4 | |  |  | 13.1 | | | Maklumat yang perlu ada dalam rancangan kewangan |  | | 5 | 14.0 | **Rancangan Perniagaan** | | | | 4 | |  |  | 14.1 | | | Rancangan Perniagaan Berasaskan Produk |  | |  |  |  | | |  |  | | | | |
| 18. | Main and additional references supporting the course:   1. Buku Ekonomi Asas KBSM Tingkatan 5 2. Buku Celik Wang, Pengurusan Wang Secara Bijak, diterbitkan oleh Agensi Kaunseling Dan Pengurusan Kredit (AKPK) 3. Buku POWER! Pengurusan Wang Ringgit Anda, diterbitkan oleh Agensi Kaunseling Dan Pengurusan Kredit (AKPK) 4. Buku Teks Pengajian Keusahawanan Tingkatan 5 : Jabatan Pendidikan Teknikal. 5. Modul Pembelajaran Teknikal (M-Teks) Tahap 1, 2 dan3 :Kementerian Pelajaran Malaysia. 6. Buku Panduan Elemen Keusahawanan Kurikulum Standard Sekolah Rendah (KSSR), Bahagian Pembangunan Kurikulum, Kementerian Pelajaran Malaysia. 7. **M-Tek (Modul Pembelajaran Teknikal) Pengajian Keusahawanan Tahap 3,** Pengurusan Akademik, Bahagian Pendidikan Teknik dan Vokasional, Kementerian Pelajaran Malaysia. 8. Siri Pengurusan MKM-Rancangan Perniagaan-Maktab Kerjasama Malaysia. 9. Buku Sumber Pengajian Keusahawanan Tingkatan 4. 10. Buku teks Perakaunan Perniagaan Tingkatan 4 dan 5. | | | |
| 19. | Other additional information: - | | | |