



**LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN
JABATAN TENAGA MANUSIA**

KOD ILJTM	K01008
NAMA ILJTM	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA BHARU
NAMA PEGAWAI NAZIRAN	PN NORZARINA BINTI HAMIZAN
	EN NOOR IKRAM BIN MAT YUSOF
	EN WAN MOHD HELMI BIN WAN JUSOH
TARIKH LAWATAN	9 – 10 OGOS 2016

LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

1. BUTIR-BUTIR INSTITUT

1.1 Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KOTA BHARU
KAWASAN PERINDUSTRIAN PENGKALAN CHEPA
16100 KOTA BHARU
KELANTAN

1.2 No. Telefon

09-7742315

1.3 No. Fax

09-7742444

1.4 Nama Pengarah : ZAINUDIN BIN HJ AHMAD

1.5 Nama Penyelaras Institut : AHMAD BIN MAHMOOD
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI

2.1 Tarikh Lawatan Verifikasi : 9 – 10 OGOS 2016

2.2 Masa Lawatan Verifikasi : 8.00 PG - 5.00 PTG (9 OGOS 2016)
8.00 PG - 5.00 PTG (10 OGOS 2016)

2.3 Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : PERTAMA DAN TERAKHIR

3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

3.1 Persijilan Jabatan Tenaga Manusia

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN yang telah dilaksanakan

Kod Kursus	Kursus	Jenis Persijilan (Nyatakan samada STP/ST/STPM/DTP/DTK/DCT/DPW/BLTQ)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'Li'	Lawatan Pertama		Lawatan Terakhir	
				Bil. Pelajar (SPC.01)	Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC.01)	Sesi Masuk
A01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	STP	5	-	-	16	1/2014
A01-B	TEKNOLOGI PENYELENGGARAAN MEKANIKAL	STP	5	24	2/2015	-	-
ZA01	TEKNOLOGI PENYELENGGARAAN MEKANIKAL	STP	5	24	2/2015	-	-
102	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	STP	5	-	-	13	1/2014
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	STP	5	16	1/2015	16	1/2014
A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF	STP	5	21	1/2015	20	1/2014
B01	TEKNOLOGI ELEKTRIK	STP	4	40	2/2015	36	2/2014
B02	TEKNOLOGI PENYEJUKBEKUAN & PENYAMANAN UDARA	STP	5	21	1/2015	19	1/2014
B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	STP	5	-	-	16	1/2014
F01	TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)	STP	4	19	2/2015	19	2/2014
C03	TEKNOLOGI BINAAN (BANGUNAN)	STP	5	13	1/2015	17	1/2014
C05	TEKNOLOGI REKABENTUK & PENGELUARAN PERABOT	STP	5	5	1/2015	16	1/2014
EM01	DIPLOMA TEKNOLOGI BINAAN	DTK	6	17	2/2014	-	-
C06	TEKNOLOGI BINAAN (SIVIL & STRUKTUR)	STP	5	15	1/2015	-	-

Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-

Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SP/ST/STP/DT/DTTP/DTK/ DLT/DPW/DTKG)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LT'	Lawatan Terakhir		
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC . 01)	Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke-3 atau ke-4)
TIADA						

Sila rujuk Maklumat Lawatan Verifikasi PN

Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan bagi kumpulan pelajar lawatan terakhir

Kod Kursus	Kursus	Sesi Kemasukan	Bilangan Pelajar				Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	Diberhentikan
A01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	1/2014	15	0	0	1	0
102	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	1/2014	10	0	0	2	1
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	1/2014	15	0	0	1	0
A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF	1/2014	14	0	0	6	0
B01	TEKNOLOGI ELEKTRIK	2/2014	28	0	1	6	1
B02	TEKNOLOGI PENYEJUKBEKUAN & PENYAMANAN UDARA	1/2014	15	0	1	3	0
B02	TEKNOLOGI PENYEJUKBEKUAN & PENYAMANAN UDARA	1/2014	1	0	0	0	0
B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	1/2014	8	0	4	2	2
F01	TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)	2/2014	14	0	0	3	2
C03	TEKNOLOGI BINAAN (BANGUNAN)	1/2014	10	0	2	5	0
C05	TEKNOLOGI REKABENTUK & PENGELUARAN PERABOT	1/2014	9	1	0	7	0
	JUMLAH		139	1	8	36	6

* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

- Berhenti** – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.
- Diberhentikan** – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

3.2 Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK)

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN bagi calon SKM Program Persijilan Tunggal (Single Tier) bagi tahap-tahap yang tidak didaftarkan

No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bil. Calon	Bilangan Portfolio yang disemak	Catatan
K01008-ME-010-3*-44262	2/2015	OPERASI PENYELENGGARAN INDUSTRI (2012)	1 & 2	24	20	4 PELAJAR BERHENTI
K01008-MC-024-3*-42398	2/2015	PROSES KIMPALAN ARKA KEPINGAN LOGAM (2012)	1 & 2	17	17	-
K01008-C-051-3-31787	1/2015	JURUTEKNIK ELEKTRIK KANAN	1 & 2	37	33	4 PELAJAR BERHENTI
K01008-C-040-3-31794	1/2015	JURUTEKNIK PENYUJUKBEKUAN DAN PENYAMANAN UDARA - KOMERSIL	1 & 2	21	19	2 PELAJAR BERHENTI
K01008-TP-300-3-31788	1/2015	JURUTEKNIK KANAN KENDERAAN MOTOR	1 & 2	21	20	1 PELAJAR BERHENTI
K01008-TP-300-3*-44357	2/2015	AUTOMOTIF-SERVIS SELEPAS JUALAN (2013)	2	28	25	3 PELAJAR BERHENTI
DALAM PROSES PERMOHONAN	2/2015	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI -PERALATAN	1 & 2	21	19	2 PELAJAR BERHENTI
K01008-B-010-3-42295	2/2015	PENYELIA BINAAN BANGUNAN	1 & 2	12	9	3 PELAJAR BERHENTI
K01008-RB-050-3*-44072	2/2015	OPERASI PEMBUATAN PERABOT (2012)	1 & 2	18	16	2 PELAJAR BERHENTI
K01008-CV53-42981	1/2015	TEKNOLOGI BINAAN (SIVIL & STRUKTUR)	1 & 2	14	11	3 PELAJAR MASIH BELUM KEMASKINI
K01008-ME-010-3*-44265	2/2015	OPERASI PENYELENGGARAAN INDUSTRI (2012)	1 & 2	24	22	2 PELAJAR BERHENTI
K01008-ME-024-3*-42985	2/2015	PROSES KIMPALAN ARKA KEPINGAN LOGAM (2012)	1 & 2	18	18	-

K01008-RB-050-3*- 44592	2/2015	OPERASI PEMBUATAN PERABOT (2012)	1 & 2	6	6	-
K01008-B-050-3-42295	2/2015	PENYELIA BINAAN BANGUNAN	1 & 2	15	10	5 PELAJAR BERHENTI

Ruangan tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.

3.3 Ulasan/Catatan :

Secara keseluruhan, proses pengajaran dan pembelajaran di institut berjalan dengan baik. Sistem penilaian yang dilaksanakan mengikut panduan latihan kemahiran dan penilaian ILJTM.

LULUS : 139 ORANG

GAGAL : 1 ORANG

TANGGUH : 8 ORANG

BERHENTI : 36 ORANG

DIBERHENTIKAN : 6 ORANG

4. **PERSONEL SISTEM PENILAIAN**

- 4.1 Senaraikan personel ILJTM yang ditemui semasa membuat lawatan. (Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
	Seperti lampiran kehadiran mesyuarat	

Catatan:

Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel selepas lawatan yang lalu.
Perubahan personel adalah seperti di dalam perkara 4.1.

5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

Tindakan Susulan Yang Dipersejuaui Dalam Lawatan Yang Lalu	Pegawai Yang Bertanggungjawab	Tindakan Yang Telah Diambil
Tiada		

6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

- 6.1 Nyatakan sistem sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon. *(Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut).*

Bil	Perkara/Aspek	Maklumbalas Pegawai Naziran
1.	Kaedah Pengajaran/Pedagogi	Baik
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Menggunakan silibus dan WIM terkini yang telah disahkan
3.	Kawalan ke atas pelajar	Baik
4.	Pengurusan peralatan latihan/mesin	Baik
5.	Persekitaran latihan/ bengkel (keadaan dan susunatur)	Kemas dan teratur
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Baik
7.	Penggunaan Pusat Sumber/Perpustakaan	Baik

7. VERIFIKASI DALAMAN

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Penilaian oleh PP dan pengesahan oleh PPD dilaksanakan dengan baik.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

Tiada

8. KETERANGAN TAMBAHAN

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<i><u>Maklumat dari calon</u></i>	<i><u>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</u></i>
Tiada	Tiada

9. PERANCANGAN AKAN DATANG

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/kemahiran-kemahiran baru.

Tiada.

10. LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN

1. Kursus C06 – Sijil Teknologi Binaan (Sivil Dan Struktur –CVS3) telah dijalankan bermula pada sesi 1/2015 tanpa silibus. Arahan kuatkuasa penggunaan silibus telah dikeluarkan pada Julai 2016. Jadi terdapat perbezaan modul bagi semester 1 dan semester 2 bagi kursus yang telah dijalankan. Kursus ini perlu pemantauan bagi keluaran pelajar.
2. Pemantauan kehadiran selepas 3 bulan kepada pelajar –pelajar yang tidak menjalani Latihan Industri (LI) dan sambung belajar ke ADTEC / ILP. Maklumat tersebut perlu disalurkan kepada institut untuk bukti pengesahan semakan Pegawai Naziran.

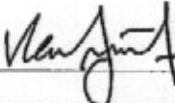
11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
1. Terdapat seorang pelajar tangguh Kursus Teknologi Kimpalan & Arka Sesi Kemasukan 2/2013 perlu dibuat pengesahan dalam lawatan akhir pada lawatan naziran seterusnya.	Pegawai Naziran	Sesi 1/2017
2. Pembetulan dalam sistem TMS bagi Kursus Teknologi Rekabentuk & Pengeluaran Perabot.	Pegawai Personnel Bengkel Teknologi Rekabentuk & Pengeluaran Perabot.	Tindakan serta-merta

Tandatangan Ketua PN :

Nama Penuh Ketua PN :

Tarikh :


NORZARINA BINTI HAMIZAN
Pegawai Naziran JTM 15048
Pegawai Latihan Vokasional J41
ILP Kuantan
19/8/2016

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
TIADA		

Cadangan/Komen : _____

Tandatangan Pengarah : _____

Nama Pengarah : _____

Tarikh : _____


 ZAINUDIN BIN H. AHMAD
 PENGARAH
 INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN
 KOTA BHARU, KELANTAN.

10/8/2016

LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN_ VERSI 2015

13. BORANG SENARAI SEMAK

13.1 Mesyuarat pembukaan

☒

13.2 Program Naziran

☒

13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07

☒

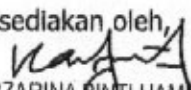
13.4 Mesyuarat penutup

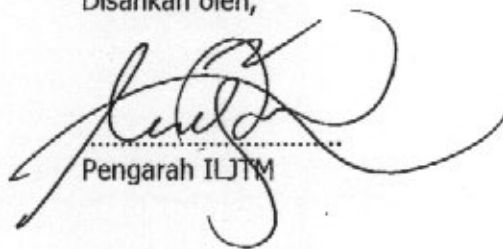
☒

13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM

☒

Nota : Sila ✓ di dalam kotak yang disediakan.

Disediakan oleh,

NORZARINA BINTI HAMZAN
Pegawai Naziran JTM 15046
Pegawai Latihan Vokasional J41
.....ILP Kuantan.....
Ketua Pegawai Naziran

Disahkan oleh,

.....
Pengarah ILJTM

MESY. PEMBUKAAN LAWATAN

VERIFIKASI NAZIRAN SESI 2/2016

TARIKH : 09/8/2016

TEMPAT : BILIK MESY. UTARA

MASA : 9.00 PAGI.

RIL	NAMA PERAWAI	JAWATAN	T.T.
1			
2	MOHAMMAD HAZMI B. NOORDIN	TP(PL)	
3	AMIR B. MOHAMMAD	BKLL	
4	RAZAK B. HAMAN	BKLL	
5	MOHD BALUF BAKU	(JLH)	
6	NIK ROSELI B. NIK MAT	IJE	
7	NIK ZAIN B. ICRAHIM	AUTO	
8	SEB B. HANET	TL	
9	KOT ABUSURY MAMAT	TP	
10	Tran Minh Lamang Nw.	TPM	
11	Shamsieman bin Mukhtar	IE	
12	Wan Abdullah bin Wan Idris	TEB	
13	Adam bin Omar	TPDU	
14	C. Harwaty Bt. Che Husoin	TE	
15	FARHANA ABD HALIM	TB	
16	WIRAN BIN DAUD	TU/fopal	
17	NOUR Iqram Mat Yusoff.	Peg. Naziran	
18	WAN MOHD HELMI B. WAN JUSOFF	Peg. Naziran	
19	NORZARINA BT HAMIZAN	Peg. Naziran	

MESYUARAT PENUTUP LAWATAN
VERIFIKASI NAZIRAN SASI 2/2016

TARIKH : 10 OKT 2016

TEMPAT : BILIK MESY. UTAMA

MASA : 3.30 PETANG.

NO	NAMA PESAWAI	JAWATAN	T.T.
1	ZAINUDDIN B. AHMAD	PENKORAH.	
2	MOHAMMAD HAZMI B. NOORDIN	TP (PL)	
3	ABDUL B. MOHAMMAD	BSKL	
4	NIK ROSELI B. NIK MAT	KTE	
5	Shamsiemon bin Mukhtar	IE DV38.	
6	NIK ZAIN B. ISRAHIM.	AUTO	
7	Adam bin Omar	TPPU	
8	Mohd Faruq Mamat	TR	
9	Wan Abdullah b. Wan Liris	TR	
10	FARHANA ABD-HALIM	TR	
11	SALEM B. YUSOFF	TR	
12	MURAN BIN DAUD	TPM	
13	Noor Ikram Mat Yusoff	Peg. Naziran	
14	WAN MATHO BEUMI BIN WAN DUSOH	Peg. Naziran	
15	NORZARINA BINTI HAMIZAN	Peg. Naziran	