



## LAPORAN VERIFIKASIPEGAWAI NAZIRAN JABATAN TENAGA MANUSIA

KOD ILJTM	03
NAMA ILJTM	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG
NAMA PEGAWAI NAZIRAN	EN. SUKRI BIN MOHAMED EN. MOHD HANAFE BIN MOHD SANI EN. MOHD NAJIB BIN IBRAHIM
TARIKH LAWATAN	09 HINGGA 11 OGOS 2016

# **LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN**

## **1. BUTIR-BUTIR INSTITUT**

1.1 Nama dan Alamat Penuh Institut

Institut Latihan Perindustrian Pasir Gudang  
Jalan Gangsa,  
81700 Pasir Gudang,  
Johor.

1.2 No. Telefon      **07-2544159**

1.3 No. Fax      **07-2511910**

1.4 Nama Pengarah : EN. SARMAN BIN HAJI RAWAN

1.5 Nama Penyelaras Institut : PN. SURAYA BINTI IDRIS  
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

## **2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI**

2.1 Tarikh Lawatan Verifikasi : 09 HINGGA 11 OGOS 2016

2.2 Masa Lawatan Verifikasi : 8.00 PAGI HINGGA 5.00 PTG

2.3 Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : PERTAMA DAN TERAKHIR

### **3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN**

#### **3.1 Persijilan Jabatan Tenaga Manusia**

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN yang telah dilaksanakan

<b>KodKu rsus</b>	<b>Kursus</b>	<b>JenisPersi jilan(Nyatka nsamada SJ/P/ ST/STP/ DT/DTP/ DTK/DLT/ DPV/ DLTK)</b>	<b>Tempoh Semester LatihanTermasuk 'U'</b>	<b>LawatanPertama</b>		<b>Bil. Pelajar (SPC.01)</b>	<b>SesiMas uk</b>	<b>SesiMas uk</b>	<b>LawatanTerakhir</b>
				<b>Bil. Pelajar (SPC. 01)</b>	<b>SesiMas uk</b>				
A02	TEKNOLOGI PEMESTINAN AM	STP	2 THN 3 BLN	-	-	13	1/2014		
A01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	STP	2 THN 3 BLN	-	-	18	1/2014		
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	STP	2 THN 3 BLN	-	-	16	1/2014		
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	STP	2 THN 3 BLN	-	-	12	1/2014		
A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF	STP	2 THN 3 BLN	-	-	20	1/2014		
B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	STP	2 THN 3 BLN	-	-	14	1/2014		
B01	TEKNOLOGI ELEKTRIK	STP	2 THN	-	-	28	2/2014		
B17	TEKNOLOGI MINYAK & GAS (INSTRUMENTASI)	STP	2 THN	-	-	23	2/2014		
K10	DIPLOMA TEKNOLOGI AUTOMOTIF	DTK	1 THN 6 BLN	-	-	15	1/2015		
A02	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PEMESINAN)	STP	2 THN 3 BLN	32	2/2015	-	-		
A04	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PERKAKASAN-DIE)	STP	2 THN 3 BLN	18	2/2015	-	-		
A01	TEKNOLOGI PENYELENGGARAAN (MEKANIKAL)	STP	2 THN 3 BLN	32	2/2015	-	-		
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN	STP	2 THN 3 BLN	31	2/2015	-	-		
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	STP	2 THN 3 BLN	29	2/2015	-	-		
A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF	STP	2 THN 3 BLN	26	2/2015	-	-		
B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	STP	2 THN 3 BLN	26	2/2015	-	-		
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	STP	2 THN	14	1/2016	-	-		

B19	TEKNOLOGI ELEKTRIK (3 FASA)	STP	2 THN	19	1/2016	-	-
B04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	STP	2 THN	15	1/2016	-	-

Silam suukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-

Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan [Nyaatakan sam ada SJP/ ST/ STP/ DT/ DTF/ DTK/ DU/ T/ DFV/ DLT/ K]	Tempoh Semester Latihan Termausu k 'LI'	Lawatan Terakhir		Bil. Tangguh (Nyaat akan samada kali ke-1, ke-2, ke-3 atau ke-4)
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC . 01)	
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	STP	2 THN 3 BLN	1/2013	2	

Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan bagi kumpulan pelajar lawatan terakhir

\* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

- Berhenti** – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.  
**Diberhentikan** – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

Kod Kursus	Kursus (Pelajar/Tangguh)	Sesi Kemasukan	Bilangan Pelajar				Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	1/2013	1				STP

### 3.2 Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK)

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN bagi calon SKM Program Persijilan Tunjgal (Single Tier) bagi tahap-tahap yang tidak daftarkan

No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bilangan Portfolio yang disemak		Catatan
				Bil. Calon	Bil. Portfolio yang disemak	
K01003-EE-320-3-41147	2/2015	PEMASANGAN & PENYELENGGARAAN ELEKTRIK -TIGA FASA	TAHAP 3	38	34	
K01003-EE-021-3-41407	2/2015	TROUBLESHOOTING, PEMBAIKPULIHAN & PENYELENGGARAAN PERALATAN ELEKTRONIK	TAHAP 3	25	24	
K01003-MC-050-3-41303	2/2015	OPERASI PEMESINAN (2012)	TAHAP 3	35	32	
K01003-MC-031-3-38709	2/2015	SENIOR TOOLMAKER-METAL STAMPING DIE	TAHAP 3	8	6	
K01003-MC-031-3-38711	2/2015	SENIOR TOOLMAKER-METAL STAMPING DIE	TAHAP 3	15	9	
K01003-MC-031-3-45320	1/2016	SENIOR TOOLMAKER-METAL STAMPING DIE	TAHAP 2	5	5	
K01003-MC-031-3-45383	1/2016	SENIOR TOOLMAKER-METAL STAMPING DIE	TAHAP 2	12	11	
K01003-TP-300-4-33750	1/2015	EKSEKUTIF AUTOMOTIF – SERVICE SELEPAS JUALAN	OJT	15	13	

Ruangan tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.

3.3 Ulasan/Catatan :

Penilaian telah dilaksanakan dengan mengikut standard yang telah ditetapkan oleh jabatan.

**4. PERSONEL SISTEM PENILAIAN**

- 4.1 Senaraikan personel ILJTM yang ditemui semasa membuat lawatan.(Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
RUJUK LAMPIRAN		

Catatan:

Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel selepas lawatan yang lalu.  
Perubahan personel adalah seperti di dalam perkara 4.1.

## **5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR**

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

<b>Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu</b>	<b>Pegawai Yang Bertanggungjawab</b>	<b>Tindakan Yang Telah Diambil</b>
<p>1. Rekod – rekod permohonan berhenti pelajar hendaklah disimpan salinannya di setiap bengkel selain BPPL untuk memudahkan rujukan naziran dan auditor yang lain.</p> <p>2. Penyediaan dan penyemakan terperinci SPC 02/03/04/05/06/07 perlu dilakukan sebelum lawatan Pegawai Naziran.</p>	BPPL / Ketua – ketua Bahagian ILP Pasir Gudang	<p>Selesai.</p> <p>Masih terdapat lagi bengkel yang belum menyediakan terutamanya SPC07 semasa lawatan Naziran.</p>

## **6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON**

- 6.1 Nyatakan system sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon. (*Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut*).

<b>Bil</b>	<b>Perkara/Aspek</b>	<b>MaklumbalasPegawaiNaziran</b>
1.	Kaedah Pengajaran/Pedagogi	Semua pengajar telah menghadiri Kursus Pedagogy
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Silibus dan WIM telah digunakan dengan baik sekali.
3.	Kawalan keatas pelajar	Baik
4.	Pengurusan peralatan latihan/mesin	Peralatan latihan/mesin perlu dinaiktaraf untuk disesuaikan dengan keperluan NOSS dan Teknologi terkini.
5.	Persekutaran latihan/bengkel (keadaan dan susunatur)	Baik
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Mengikut Standard yang ditetapkan oleh Jabatan
7.	Penggunaan Pusat Sumber/Perpustakaan	Baik

## **7. VERIFIKASI DALAMAN**

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Mengikut jadual yang telah ditetapkan oleh Institut.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

Tiada.

## **8. KETERANGAN TAMBAHAN**

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<i><b>Maklumat dari calon</b></i>	<i><b>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</b></i>

**9. PERANCANGAN AKAN DATANG**

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangkaakan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/kemahiran-kemahiran baru.

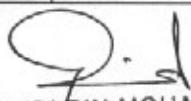
Tiada .

**10. LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN**

Mohon Pihak BKKL membuat bengkel taklimat penyusunan portfolio Cocu kepada semua Pengajar supaya semua portfolio seragam dan mengikut format yang ditetapkan.

## **11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL**

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
<p>1. Kaedah pengisian markah didalam system TMS perlu dibuat taklimat dan bengkel.</p>	<p>BKKL</p>	<p>Lawatan naziran pada bil. 1/2017</p>

Tandatangan Ketua PN :   
 SUKRI BIN MOHAMED

Nama Penuh Ketua PN : Pegawai Naziran JTM 13091

: Pegawai Latihan Vokasional J42

Tarikh : Institut Latihan Perindustrian Mersing  
 11/8/2016  
 6600 Mersing, Johor.

## **12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM**

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran

Cadangan/Komen : - TIADA -

Tandatangan Pengarah :   
**SARMAN B. HJ. RAWAN**  
Pengarah  
Institut Latihan Perindustrian  
81700 Pasir Gudang,  
Johor

Nama Pengarah : \_\_\_\_\_

Tarikh : 11/8/2016

### **13. BORANG SENARAI SEMAK**

- |                                           |                                     |
|-------------------------------------------|-------------------------------------|
| 13.1 Mesyuarat pembukaan                  | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13.2 Program Naziran                      | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07 | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13.4 Mesyuarat penutup                    | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM      | <input checked="" type="checkbox"/> |

Nota : Sila √ di dalam kotak yang disediakan.

Disediakan oleh,

Ketua Pegawai Naziran  
**SUKRI BIN MOHAMED**  
Pegawai Naziran JTM 13091  
Pegawai Latihan Vokasional J42  
Institut Latihan Perindustrian Mersing  
86800 Mersing, Johor.

Disahkan oleh,

Pengarah ILJTM  
**SARMAN B. HJ. RAWAN**  
Pengarah  
Institut Latihan Perindustrian  
81700 Pasir Gudang,  
Johor

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN  
JABATAN TENAGA MANUSIA  
PASIR GUDANG, JOHOR.

1. **BUTIR-BUTIR INSTITUSI LATIHAN JTM**

(a) KOD INSTITUSI LATIHAN JTM : 03

(b) Nama dan Alamat Penuh Institusi Latihan JTM

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN PASIR GUDANG  
JALAN GANGSA 81700,  
PASIR GUDANG,  
JOHOR.

(c) No. Telefon : **07-2544170** (d) No. Fax : **07-2511910**

(e) Nama Pengarah / Tim. Pengarah : EN. SARMAN BIN HJ RAWAN

(f) Nama Penyelaras Institut Latihan JTM  
(Unit Kawalan Teknikal Institusi) : PUAN SURAYA BINTI IDRIS

2. KOD DAN NAMA KURSUS

(1) Kod Kursus	(2) Nama Kursus
A01	TEKNOLOGI PENYELNGGARAAN MEKANIKAL
A02	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PEMESINAN)
A04	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PERKAKASAN-DIE)
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM
A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI
B19	TEKNOLOGI ELEKTRIK (TIGA FASA)
B04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN
B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI

3. JAWATAN KUASA PENILAI MENGIKUT KURSUS

A01	TEKNOLOGI PENYELENGGARAAN MEKANIKAL		
1	MUHAMAD FAIZUL BIN ARSHAD	(PPLV J36)	PPD
2	WAN ZAINAH BINTI WAN ISMAIL	(PPLV J42)	PP
3	MOHAIRI BIN AHMAD	(PPLV J29)	PP
4	SITI HAJAR BINTI AB WAHAB	(PPLV J29)	PP
5	ANDIK ZUL AZRI BIN HJ. BACHOK	(PPLV J29)	PP
6	MOHD SAMSUDIN BIN WAGIMAN	(PPLV J17)	PP
7	MOHD SANI BIN RAMLI	(PPLV J17)	PP
8	LIANA NABILA BINTI MOHD SHAH	(PPLV J29)	PENGAJAR
A02	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PEMESINAN)		
1	DAYANGKU SURAYA BINTI AWANG JAFAR	(PPLV J41)	PPD
2	JAMIAN BIN AHMAD	(PPLV J36)	PP
3	BAHARIN BIN ABDUL RASHID	(PPLV J29)	PP
4	JAMALUDIN BIN WAJIB	(PPLV J29)	PP
4	HASIMAH BINTI KAMAL	(PPLV J22)	PP
5	MOHD AKRAM BIN RAZLAN	(PPLV J17)	PP
6	HARITH ZUBAIDI BIN ABDUL RAHIM	(PPLV J17)	PP
A04	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PERKAKASAN - DIE)		
1	MOHD SAIFUL AMRI BIN AHMAD	(PPLV J42 )	PPD
2	TITY ERNIE SURYATI BINTI AHMAD	(PPLV J29)	PP
3	SAARI BIN ISHAK	(PPLV J30)	PP
4	HARMANINDA BINTI HARUN	(PPLV J29)	PP
5	KHAIRUL HAFIZ BIN AB. WAHID	(PPLV J17)	PP
6	SALLEHIDDIN BIN HJ KASIM	(PPLV J17)	PP
7	MUHAMMAD ADAM BIN MAHFODZ	(PPLV J29)	PENGAJAR
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN		
1	SYED MOHD SYUKRI BIN SYED MOHD IDRUS	(PPLV J29)	PPD
2	MOHD FAIZAL BIN MOHD YUSOF	(PPLV J36)	PP
3	MOHD SHUKERI BIN SHAMSUDDIN	(PPLV J29)	PP
4	MOHD FACRUL AMIN BIN SIDEK	(PPLV J29)	PP
5	SAIFUL ASWADI BIN MOHD SHAMSUDIN	(PPLV J29)	PP
6	MD ROZMAN JEMAHAT	(PPLV J30)	PP
7	SOHAIMI BIN MOHAMAD	(PPLV J22)	PP
8	MOHD HAFIZ BIN GHAZALI	(PPLV J29)	PENGAJAR
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM		
1	PAKHURRAZI BIN MOHD TAHIR	(PPLV J29)	PPD
2	HAIRULASHIKIN BIN SHAH JOHAN	(PPLV J36)	PP
3	SELLY SASLINDA BINTI SUKERMAN	(PPLV J29)	PP
4	KHAMARUL SANY BIN ABD RAHIM	(PPLV J29)	PP
5	MOHD ATIQ BIN HAJI TUMIN	(PPLV J17)	PP
6	WAN KAMARUZAMAN BIN WAN ABDULLAH	(PPLV J17)	PP
7	RIDUAN BIN MAHMOOD	(PPLV J17)	PP

A11	TEKNOLOGI AUTOMOTIF		
-----	---------------------	--	--

1	DZULKIFLEE BIN HJ HAMDAN	(PPLV J36)	PPD
2	NOR ARNIZA BINTI JAMIL	(PPLV J41)	PP
3	ZULKEFLI BIN ABD. JALIL	(PPLV J38)	PP
4	RAHMAT BIN AHMAD	(PPLV J38)	PP
5	MOHD KAMALARIFIN BIN SOLEIMAN	(PPLV J29)	PP
6	SHAHRIL AZLI BIN YAHYA	(PPLV J29)	PP
7	WAN MUSTAFFA BIN WAN MOHAMAD ZAIN	(PPLV J17)	PP
8	MOHD NIZOM SHAH BIN MOHAMAD NOR	(PPLV J22)	PP

A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI		
-----	--------------------------------------	--	--

1	HAZALINDA BINTI HUSSIN	(PPLV J36)	PPD
2	WAHID BIN SABTU	(PPLV J30)	PP
4	MOHD ZAHARI BINTI RAMLI	(PPLV J36)	PP
5	MOHAMAD SAHIFUL ANUAR BINTI AHMAD AMIN	(PPLV J17)	PP
6	AZROYLIZA BITNI ARADI	(PPLV J17)	PP
7	NURUL HASYIMAH BINTI RASHID	(PPLV J17)	PP

B19	TEKNOLOGI ELEKTRIK (TIGA FASA)		
-----	--------------------------------	--	--

1	ABD. KAHAR BIN RAHMAN	(PPLV J38)	PPD
2	MOHD J.SEN BIN ALIAS	(PPLV J30)	PP
3	MOHD BAKHTIAR BIN NASIR	(PPLV J30)	PP
4	DORA BINTI MAHAT	(PPLV J29)	PP
5	SUHAIMI BIN SAHIL	(PPLV J29)	PP
6	HASRI BIN ALY IMRAN	(PPLV J17)	PP
7	KAMARIAH BINTI ABD RAHMAN	(PPLV J17)	PP
8	W. MAHMUDUL HASSAN BIN W.ZOLKIPLI	(PPLV J17)	PP
9	MUHAMMAD HASIF BIN HASSAN	(PPLV J17)	PP

B04	TEKNOLOGI INSTRUMENT PERINDUSTRIAN		
-----	------------------------------------	--	--

1	MOHD HISHAM BIN ABD JALIL	(PPLV J29)	PPD
2	NUR NABILAH BINTI ABDULLAH	(PPLV J41)	PP
3	ROHANI BINTI AWANG	(PPLV J36)	PP
4	NOORZILAH BINTI JAMALUDIN	(PPLV J29)	PP
5	WAN NAZLI BIN ABDUL HAMID	(PPLV J22)	PP
6	SUZANA BINTI SURADI	(PPLV J22)	PP
7	ZAKIAH BTE MASROM	(PPLV J17)	PP

B05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI		
-----	-------------------------------	--	--

1	MOHD NAJIB BIN SAAD	(PPLV J29)	PPD
2	NORHEDAYAH BINTI JAMALUDIN	(PPLV J36)	PP
3	MOHD AZRI FAHMI BIN AZMAN	(PPLV J29)	PP
4	MOHD FAIZAL BIN SUDIN	(PPLV J29)	PP