



LAPORAN VERIFIKASIPEGAWAI NAZIRAN JABATAN TENAGA MANUSIA

KOD ILJTM	K01006
NAMA ILJTM	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN BUKIT KATIL
NAMA PEGAWAI NAZIRAN	ABDUL AZIZ BIN KIMIN
	NORMAHazan BIN MOHAMED
TARIKH LAWATAN	5-6 FEBRUARI 2015

LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

1. BUTIR-BUTIR INSTITUT

1.1 Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN BUKIT KATIL
LOT 1729 HANG TUAH JAYA
75450 MELAKA

1.2 No. Telefon

06-2320600

1.3.No. Fax

06-2329600

1.4 Nama Pengarah

: EN. RAHMAD BIN NGAH

1.5 Nama Penyelaras Institut

: EN. AHDENAN BIN ESA

(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI

2.1 Tarikh Lawatan Verifikasi

: 5 & 6 FEBRUARI 2015

2.2 Masa Lawatan Verifikasi

: 9.30 PAGI – 4.30 PTG

2.3 Siri Lawatan Dalam Tahun Ini

: 1/2015

3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

3.1 Persijilan Jabatan Tenaga Manusia

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN yang telah dilaksanakan

Kod Kursus	Kursus	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SJP/ ST/STP/ DT/DTP DTK/ DLT/ DPV/ DLTG)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LI'	Lawatan Pertama			Lawatan Terakhir	
				Bil. Pelajar (SPC. 01)	Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC. 01)	Bil. Pelajar (SPC. 01)	Sesi Masuk
A 01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	ST	5	13	1/2014	17		2/2012
A 02	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	ST	5		1/2014			2/2012
A 08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	5		1/2014			2/2012
B 01	TEKNOLOGI ELEKTRIK (1 FASA)	ST	4	20	1/2014	34		1/2013
B 04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	ST	4	13	1/2014	13		1/2013
B 05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	ST	5	12	1/2014	13		2/2012
B 06	TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI	ST	4	16	1/2014	16		1/2013
E 01	TEKNOLOGI PLASTIK	ST	5		1/2014			2/2012

Silamasukkan maklumat pelajar yang tangguh padaruan di bawah:-

Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SJP/ ST/STP/ DT/DTP DTK/ DLT/ DPV/ DLTG)	Tempoh Semester Latihan Termasuk k 'LI'	Lawatan Terakhir		
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC. 01)	Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke-3 atau ke-4)
A 08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	5	12/2012	3	1
B 04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	ST	4	2/2012	1	1

Sila rujuk Maklumat Lawatan Verifikasi PN

Sila lengkapkan jadual maklumat persijilانبagi kumpulan pelajar lawatan terakhir

Kod Kursus	Kursus	Sesi Kemasukan	BilanganPelajar				Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	Diberhentikan
A 01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	2/2012	16	-	-	1	-
A 02	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	2/2012	14	-	-	-	-
A 08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	2/2012	15	-	-	2	-
A 08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	1/2012	2	-	-	1	-
B 01	TEKNOLOGI ELEKTRIK (1 FASA)	1/2013	30	-	-	4	-
B 04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	1/2013	12	-	-	1	-
B 04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	2/2012	1	-	-	-	-
B 05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	2/2012	7	1	-	5	-
B 06	TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI	1/2013	13	-	-	3	-
E 01	TEKNOLOGI PLASTIK	2/2012	9	-	-	1	2

* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

- Berhenti** – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.
- Diberhentikan** – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

3.2 Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK)

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN bagi calon SKM Program Persijilan Tunggal (Single Tier) bagi tahap-tahap yang tidak didaftarkan

Bil	No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bil. Calon	Bilangan Portfolio yang disemak	Catatan
1	K01006-H-100-3-21826	1/2014	MEKANIK INDUSTRI	TAHAP 2	13	11	
2	K01006-MC-050-3-21825	1/2014	PEMESINAN KANAN (2012)	TAHAP 2	9	9	
3	K01006-MC-050-3-23181	1/2014	PEMESINAN KANAN (2012)	TAHAP 2	3	3	
4	K01006-H-024-3-21824	1/2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI	TAHAP 2	23	23	
5	K01006-C-051-3-21822	1/2014	JURUTEKNIK ELEKTRIK KANAN	TAHAP 2	20	17	
6	K01006-E-011-3-21823	1/2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	TAHAP 2	12	9	
7	K01006-H-100-3-26997	2/2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	TAHAP 1	19	17	
8	K01006-MC-050-3-27020	2/2014	PEMESIN KANAN (2012)	TAHAP 1	21	21	
9	K01006-H-010-3-27031	2/2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI	TAHAP 1	31	31	
10	K01006-C-051-3-26964	2/2014	JURUTEKNIK ELEKTRIK KANAN	TAHAP 1	31	31	
11	K01006-E-011-3-27018	2/2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	TAHAP 1	21	21	
12	K01006-CM-010-3-26967	2/2014	JURUTEKNIK KANAN INSTRUMENTASI PERINDUSTRIAN & KAWALAN	TAHAP 1	22	22	
13	K01006-D-210-3-26995	2/2014	JURUTEKNIK TELEKOMUNIKASI - PEMASANGAN	TAHAP 1	18	tiada	TIDAK DISAHKAN - CORE ABILITY TIDAK LENGKAP
14	K01006-PG-030-3-27043	2/2014	PLASTIK INJECTION MOULDING PRODUCTION SENIOR	TAHAP 1	13	7	

Ruangan tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.

3.3 Ulasan/Catatan :

Sistem penilaian berjalan dengan baik, terancang dan berkesan mengikut garis panduan dan prosedur yang telah ditetapkan. Tiada masalah yang dikesan yang boleh mencacatkan penilaian yang telah dilakukan. Setiap teguran dan penambahbaikan dibincangkan secara khusus dengan bahagian/bengkel yang terlibat tanpa melibatkan peringatan berkaitan kepada bahagian/bengkel lain.

4. **PERSONEL SISTEM PENILAIAN**

- 4.1 Senaraikan personel ILJTM yang ditemui semasa membuat lawatan.(Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
UPP	En Rahmad Bin Ngah	Pengarah
B04 – Tek Instrumen	Pn Teo Huey Ing	KJ Elektrikal & Elektronik
Perindustrian	En Ahdenan Bin Esa	PP BKKL
B05 – Tek Elektronik Industri	En Kamarunnezam Bin Karim Abdullah	UPP
E01 – Teknologi Plastik	En Mat Lawi Bin Long Omar	PPD
A08 – Tek Kimpalan Arka & Gas	Pn Saodah bt Hj Munandar	PPD
B 01 – Tek Elektrik	En Mohd Sharmizi B Abu Bakar	PPD
A 01 – Tek Mekanik Industri	En Rizza bin Abas	PPD
A 02 – Tek Pemesinan Am	En Nor Amizan bin Abd Rahman	PPD
B 06 – Tek Telekomunikasi	En Raszali bin Bakar	PPD
	Pn Norliah binti Samah	PPD
	En Nazir bin Nordin	PPD

Catatan:

Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel selepas lawatan yang lalu.
Perubahan personel adalah seperti di dalam perkara 4.1.

5. **TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR**

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu	Pegawai Yang Bertanggungjawab	Tindakan Yang Telah Diambil
Tiada	Tiada	Tiada

6. **SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON**

- 6.1 Nyatakan system sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon.
(*Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut*).

Bil	Perkara/Aspek	Maklumbalas Pegawai Naziran
1.	Kaedah Pengajaran / Pedagogi	Kaedah pengajaran berjalan dengan baik
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Penggunaan silibus dan WIM yang ditetapkan oleh JTM

3.	Kawalan keatas pelajar	Baik dan teratur
4.	Pengurusan peralatan latihan / mesin	Penyenggaraan peralatan berjalan sebagaimana yang dirancang
5.	Persekitaran latihan/ bengkel (keadaan dan susunatur)	Kemas, bersih dan teratur mengikut criteria persekitaran berkualiti
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Sistem penilaian berjalan dengan baik dan terancang
7.	Penggunaan Pusat Sumber / Perpustakaan	Bahan di Pusat Sumber mencukupi dan memuaskan.

7. **VERIFIKASI DALAMAN**

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Pengesahan dalaman dilaksanakan mengikut garis panduan yang ditetapkan.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamnya adalah kurang memuaskan.

Tiada

8. **KETERANGAN TAMBAHAN**

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<u>Maklumat dari calon</u>	<u>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</u>
Tiada	Tiada

9. **PERANCANGAN AKAN DATANG**

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangkaakan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program / kemahiran-kemahiran baru.

TIADA

10. LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN

- 1- BKKP diminta melaksanakan penyeragaman susunan portfilio pelajar bagi semua bengkel di ILP Bukit Katil
- 2- Membuat pemurnian kertas-kertas penilaian yang sedang digunakan supaya tidak berlaku penilaian mengikut task walaupun modul telah dibangunkan.

11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
1- Pemurnian dan penyelarasan semula soalan penilaian pengetahuan dan prestasi yang dibangunkan mengikut task walaupun modul pengajaran telah dibangunkan (soalan harus dibangunkan mengikut modul)	BKKL	1/2015
2- Penyeragaman kaedah penyusunan portfolio antara bengkel.	BKKL	1/2015

Tandatangan Ketua PN

: 

Nama Penuh Ketua PN

: **ABDUL AZIZ BIN KIMIN**

Pegawai Naziran JTM 13064
Pegawai Latihan Vokasional J44
ILP Pedas.

Tarikh

: 12/2/2015

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
Teguran dari pihak Pegawai Naziran telah dikenalpasti punca dan sebabnya dan satu mesyuarat telah diadakan dan satu sesi pemurnian dan penyelarasan akan dilakukan dalam waktu terdekat dan pembedahan portfolio akan dilakukan pada sesi 1/2015 ini.	Pemurnian dan penyelarasan semula soalan penilaian pengetahuan dan prestasi serta penyeragaman kaedah penyusunan portfolio antara bengkel.	11 Mac 2015

Cadangan/Komen : _____

Tandatangan Pengarah : _____

Nama Pengarah : _____

Tarikh : _____

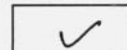
A. RAHMAD BERNINGAH
Pengarah

Institut Latihan Perindustrian
Bukit Katil Melaka

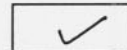
LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN_ VERSI 2015

13. BORANG SENARAI SEMAK

13.1 Mesyuarat pembukaan



13.2 Program Naziran



13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07



13.4 Mesyuarat penutup

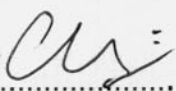


13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM



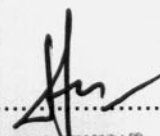
Nota : Sila ✓ di dalam kotak yang disediakan.

Disediakan oleh,


.....
Ketua Pegawai Naziran
ABDUL AZIZ BIN KIMIN
Pegawai Naziran JTM 13064
Pegawai Latihan Vokasional J44
ILP Pedas.

12/2/2015

Disahkan oleh,


.....
Pengarah ILJTM
A. RAHMADUN NGAH
Pengarah
Institut Latihan Perindustrian
Bukit Katil, Melaka