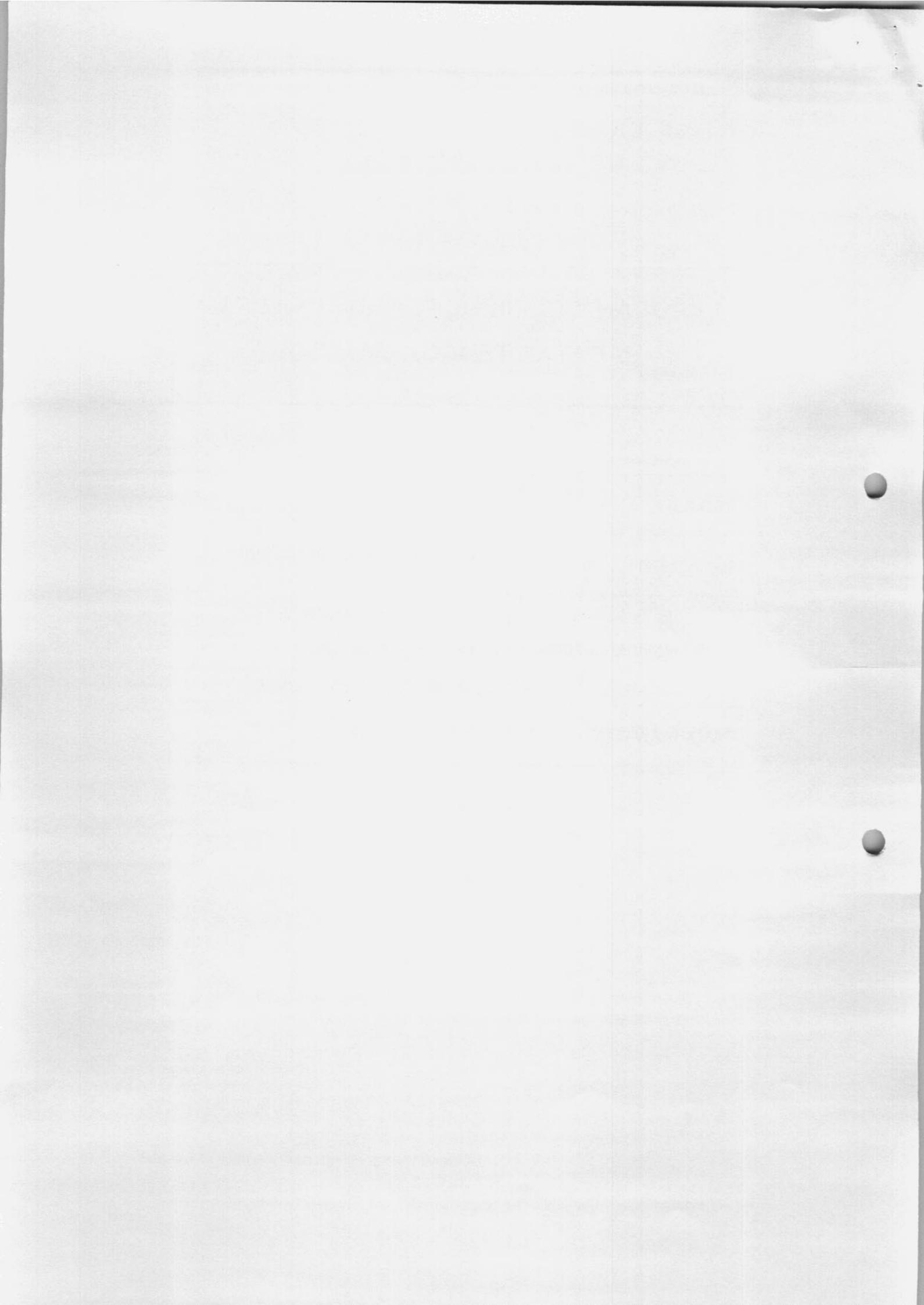


**LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN  
JABATAN TENAGA MANUSIA**

KOD ILJTM	19
NAMA ILJTM	INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR
NAMA PEGAWAI NAZIRAN	EN. MUSTAFA BIN IBRAHIM
	EN. MOHD FILLUZ BIN ESA
	EN. BADARUDDIN BIN MD YUNUS
TARIKH LAWATAN	3 – 5 FEBRUARI 2015



## LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

### 1. **BUTIR-BUTIR INSTITUT**

1.1 Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR  
PADANG BEHOR  
01000 KANGAR  
PERLIS

1.2 No. Telefon

04-9794000

1.3. No. Fax

04-9777663

1.4 Nama Pengarah

: EN. MUHAMAD NASIR BIN SAMAT

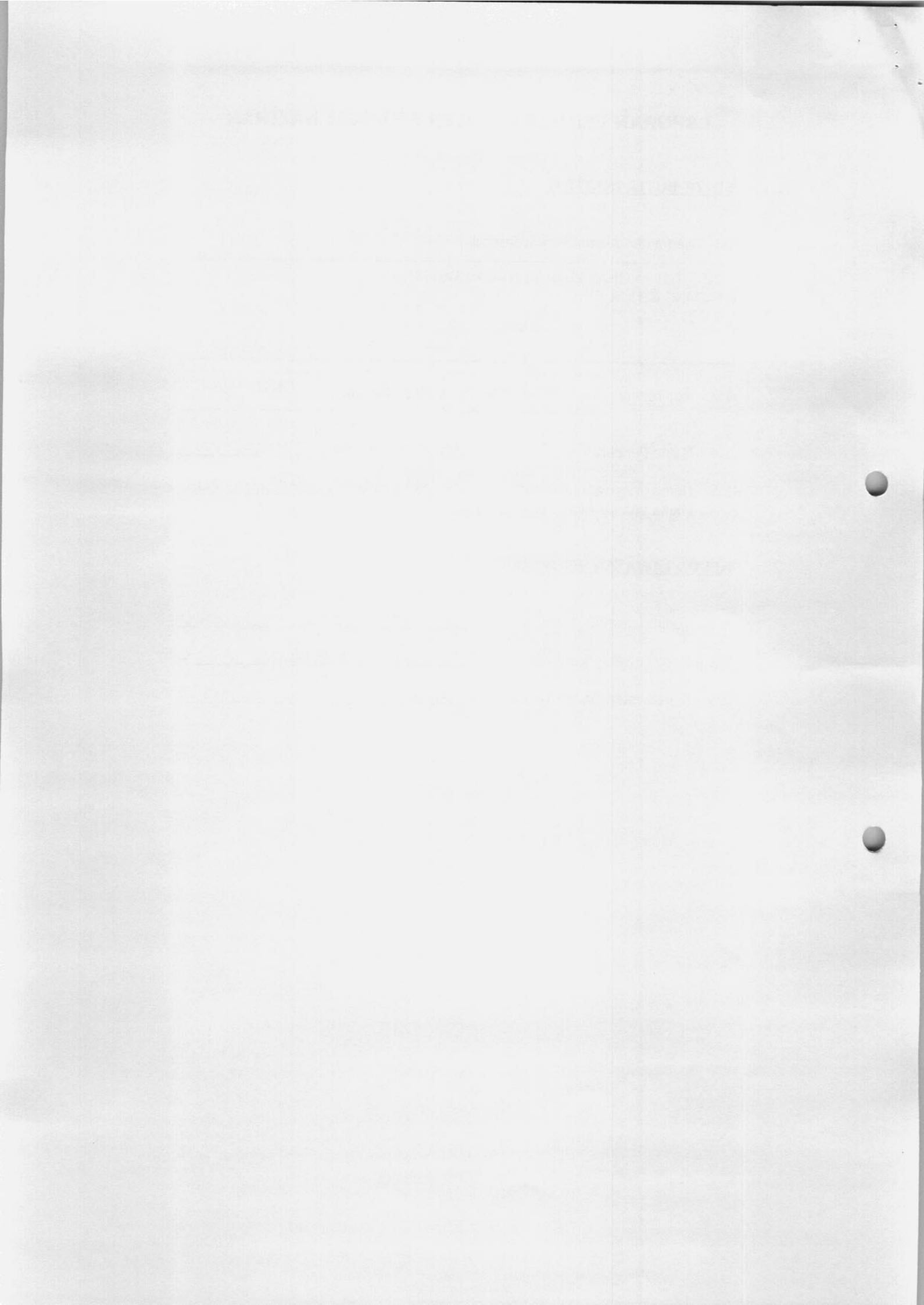
1.5 Nama Penyelaras Institut : EN. MOHD SAIFUNNAIM BIN MAT ZAIN  
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

### 2. **REKOD LAWATAN VERIFIKASI**

2.1 Tarikh Lawatan Verifikasi : 3 – 5 FEBRUARI 2015

2.2 Masa Lawatan Verifikasi : 9.00 PAGI – 5.00 PETANG

2.3 Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : 1/2015

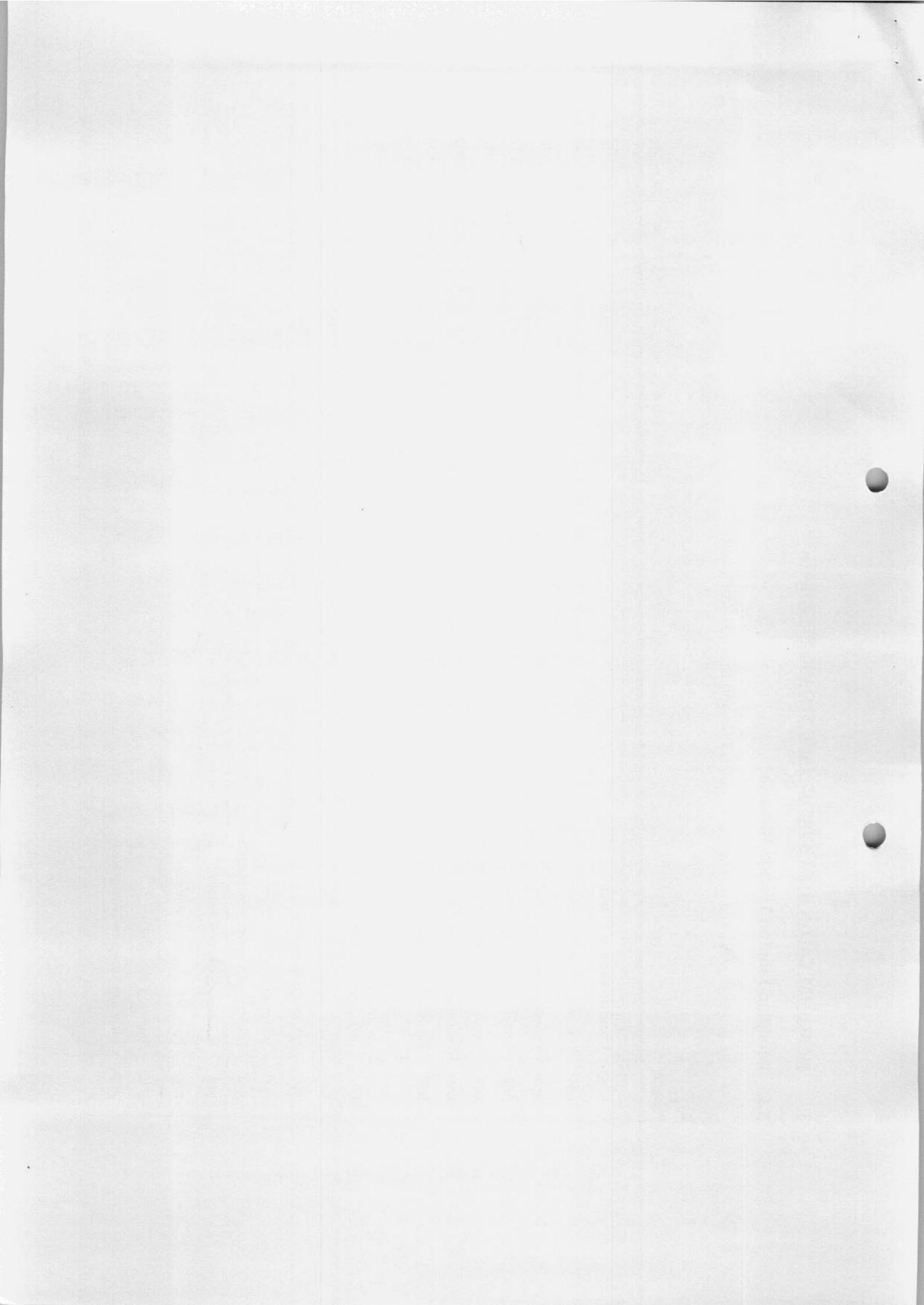


### 3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

#### **3.1 Persijilan Jabatan Tenaga Manusia**

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN yang telah dilaksanakan

<b>Kod Kursus</b>	<b>Kursus</b>	<b>Jenis Persijilan</b> (Nyatakan samada SJP/ ST/STP/ DT/DTP DTK/ DLT/ DPV/ DLTK)	<b>Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LI'</b>	<b>Lawatan Pertama</b>			<b>Lawatan Terakhir</b>
				<b>Bil. Pelajar (SPC. 01)</b>	<b>Sesi Masuk</b>	<b>Bil. Pelajar (SPC.01)</b>	
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	5			16	2/2012
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	3			1	2/2013 (Kemasukan SKM)
A03	Teknologi Pemesinan CNC	ST	5			14	2/2012
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	ST	5			17	2/2012
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	4			7	1/2013
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	5			17	2/2012
B10	Teknologi Mekatronik	ST	4			11	1/2013
B10	Teknologi Mekatronik	ST	3			1	2/2013 (Kemasukan SKM)
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	ST	4			21	1/2013
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	5	18	2/2014		
A03	Teknologi Pemesinan CNC	ST	5	21	2/2014		
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	ST	5	25	2/2014		
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	4	17	2/2014		
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	5	26	2/2014		
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	3	2	2/2014 (Kemasukan SKM)		
B10	Teknologi Mekatronik	ST	4	29	2/2014		
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	ST	4	18	2/2014		



Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-

Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SJP/ ST/STP/ DT/DTP DTK/ DLT/ DPV/ DLTK)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LR'	Lawatan Terakhir		
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC . 01)	Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke- 3 atau ke-4)
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	5	2/2012	1	1
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	ST	5	2/2012	1	1

Sila rujuk Maklumat Lawatan Verifikasi PN

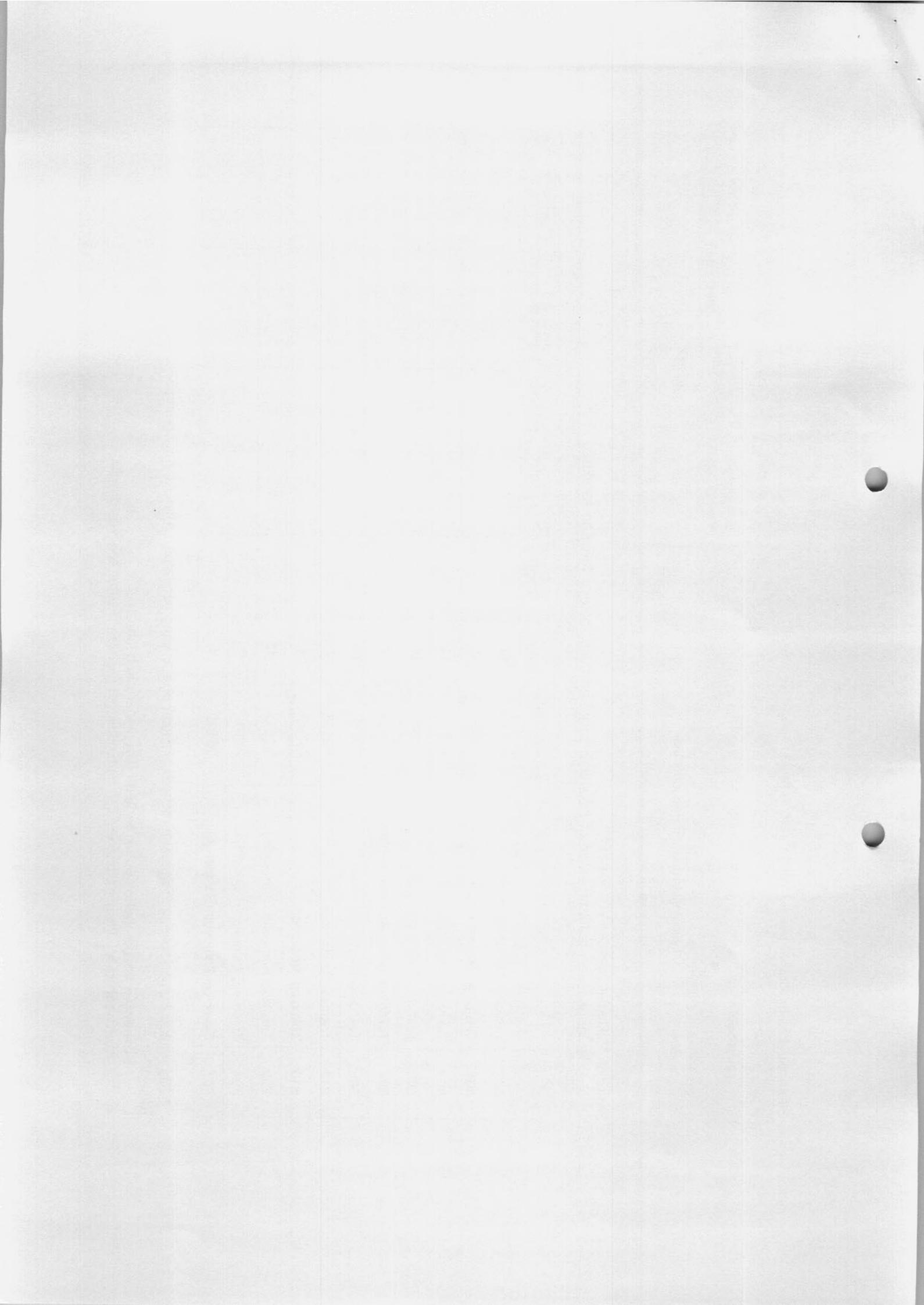
Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan bagi kumpulan pelajar lawatan terakhir

Kod Kursus	Kursus	Sesi Kemasukan	Bilangan Pelajar				Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	
A01	Teknologi Mekanik Industri	2/2012	14		1	1	
A01	Teknologi Mekanik Industri (Kemasukan SKM)	2/2013	1				
A03	Teknologi Pemesinan CNC	2/2012	12	1		1	
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	2/2012	14			3	
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	1/2013	7				
B05	Teknologi Elektronik Industri	2/2012	15			2	
B10	Teknologi Mekatronik	1/2013	7			4	
B10	Teknologi Mekatronik (Kemasukan SKM)	2/2013	1				
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	1/2013	13		1	7	
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	2/2012	1				
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	2/2012	1				

\* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

- i. Berhenti – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.
- ii. Diberhentikan – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

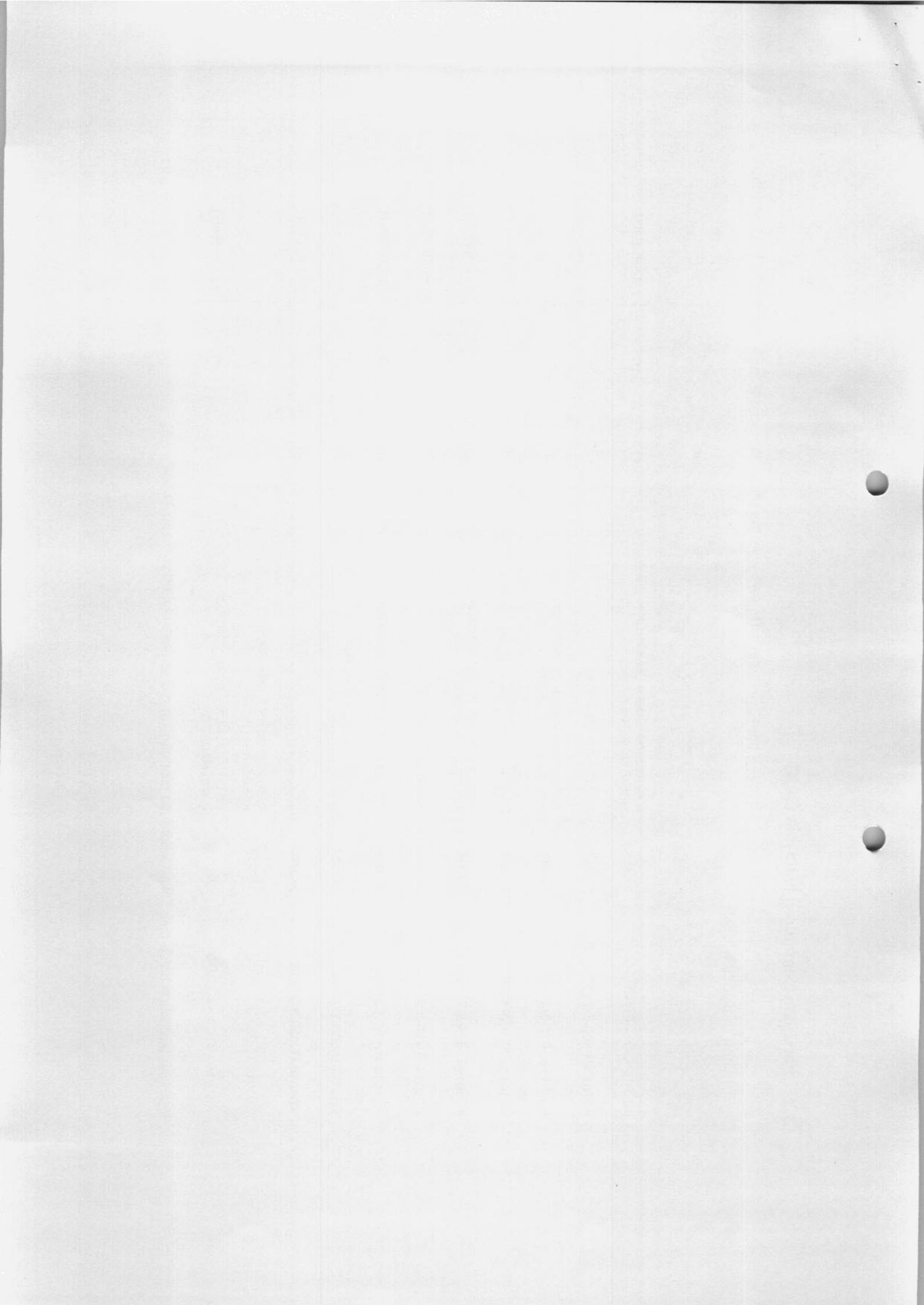


### 3.2 Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK)

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN bagi calon SKM Program Persijilan Tunggal (Single Tier) bagi tahap-tahap yang tidak didaftarkan

No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bil. Calon	Bilangan Portfolio Yang disemak	Catatan
K01014-E-011-3-21874	1/2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI- PERALATAN	2	17	15	2 BERHENTI
K01014-H-100-3-21875	1/2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	2	18	18	
K01014-E-011-3-25347	2/2013	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI- PERALATAN	2	1	1	
K01014-CM-010-3-27955	2/2014	JURUTEKNIK KANAN INSTRUMENTASI & KAWALAN	2	17	15	2 BERHENTI
K01014-E-011-3-27957	2/2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI- PERALATAN	1	26	24	2 BERHENTI
K01014-H-100-3-27959	2/2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	1	18	17	1 BERHENTI
K01014-H-176-3-27961	2/2014	JURUTEKNIK AUTOMASI SENIOR	2	29	28	1 BERHENTI
K01014-H-200-3-27963	2/2014	JURUTEKNIK FABRIKASI & MEMASANG STRUKTUR KELULU	1	25	24	1 BERHENTI
K01014-IT-030-3-27966	2/2014	PERKHIDMATAN RANGKAIAN KOMPUTER (2013)	2	18	16	2 BERHENTI
K01014-IT-030-3-27966	1/2014	PERKHIDMATAN RANGKAIAN KOMPUTER (2013)	2	1	1	
K01014-MC-032-3-27970	2/2014	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	1	21	19	2 BERHENTI

Ruang tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.



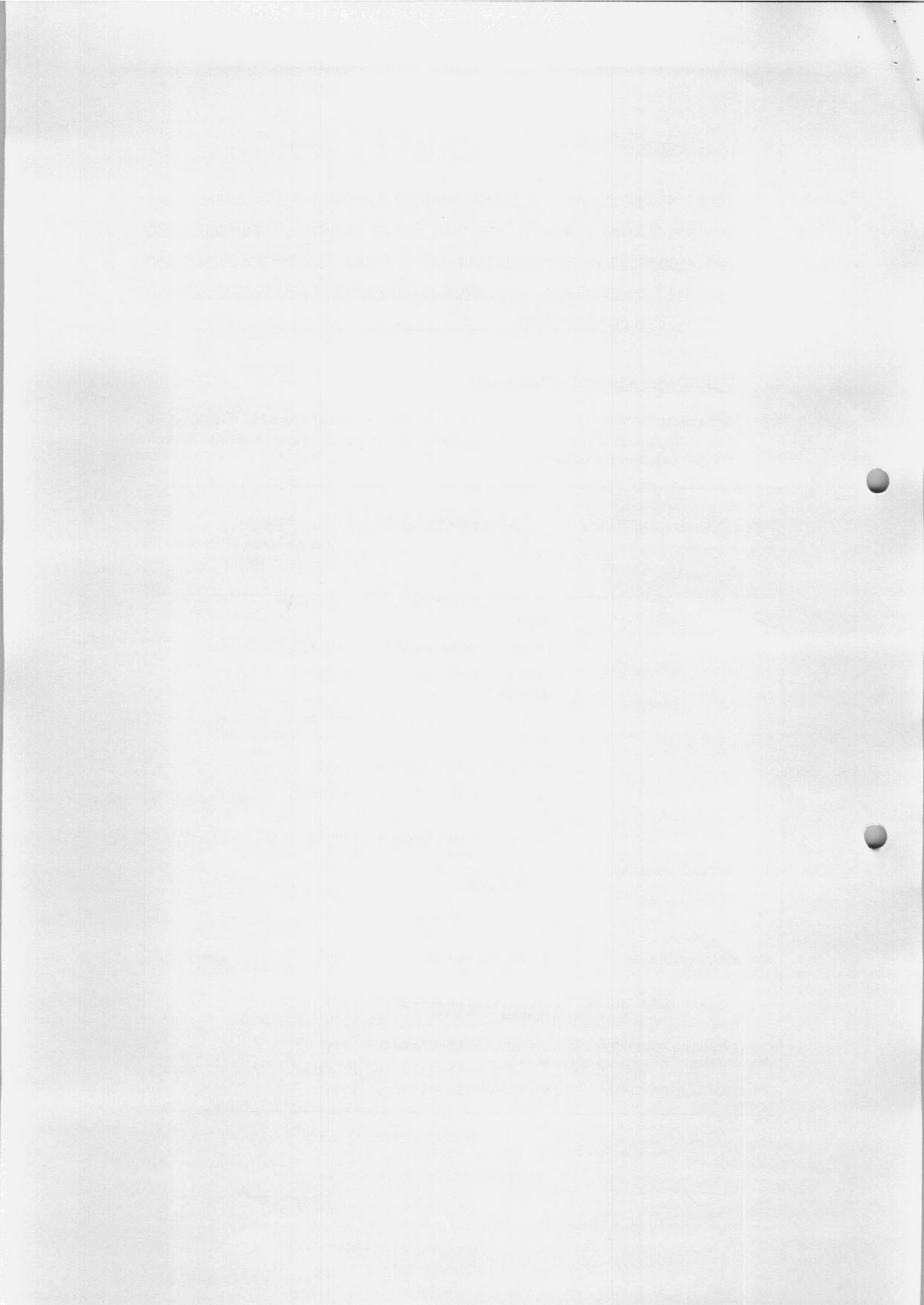
3.3 Ulasan/Catatan :

Secara keseluruhannya ILP Kangar telah melaksanakan aktiviti latihan serta penilaian kepada pelajarnya mengikut Sistem Penilaian Berasaskan CGPA (SPC) seperti yang telah ditetapkan oleh JTM, dan juga mematuhi Panduan Persijilan Program Standard Ketrampilan Kebangsaan (SKK) yang ditetapkan oleh JPK bagi persijilan SKM.

**4. PERSONEL SISTEM PENILAIAN**

- 4.1 Senaraikan personel ILJTM yang ditemui semasa membuat lawatan. (Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

<b>Kod/Kemahiran/Tahap</b>	<b>Nama Personel</b>	<b>Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)</b>
A03 TEK. PEMESINAN CNC	EN. MUHAMAD NASIR BIN SAMAT  EN. MD. FUZAILEE BIN SABU  EN. MOHD. ZAMRI BIN MANSOR  EN. FARIZUL ARIZAL BIN ABD RAHMAN  EN. MOHD AZMIR BIN AHMAD  EN. MOHD SAIFUNNAIM BIN MAT ZAIN  PN. MAIZATUN BINTI ROBAT	PENGARAH  PPK PL  KJ EE  PPK PS  KJ MP  PP(BKKL)  PENYELARAS
A01 MEKANIK INDUSTRI	SYED MOHD AIZUDIN BIN TUAN SEMBAK  EN. ZULKARNAIN BIN IBRAHIM	PPD  PPD
B10 TEKNOLOGI MEKATRONIK	EN. NAZRUL HILMI BIN MOHAMMAD  EN. IBRAHIMULKHOIRI BIN JAAFAR	PPD  PPD
F02 TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	CIK NIZA SUZIANI BT MOHD NOOR	PPD
A09 TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	EN. MD RAWI BIN MT ISA	PPD



B04 TEK. INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	EN. LIM SAU PHANG	PPD
B05 TEKNOLOGI ELEKTRONIK	EN. KHAIRUDDIN BIN AN	PPD

Catatan:

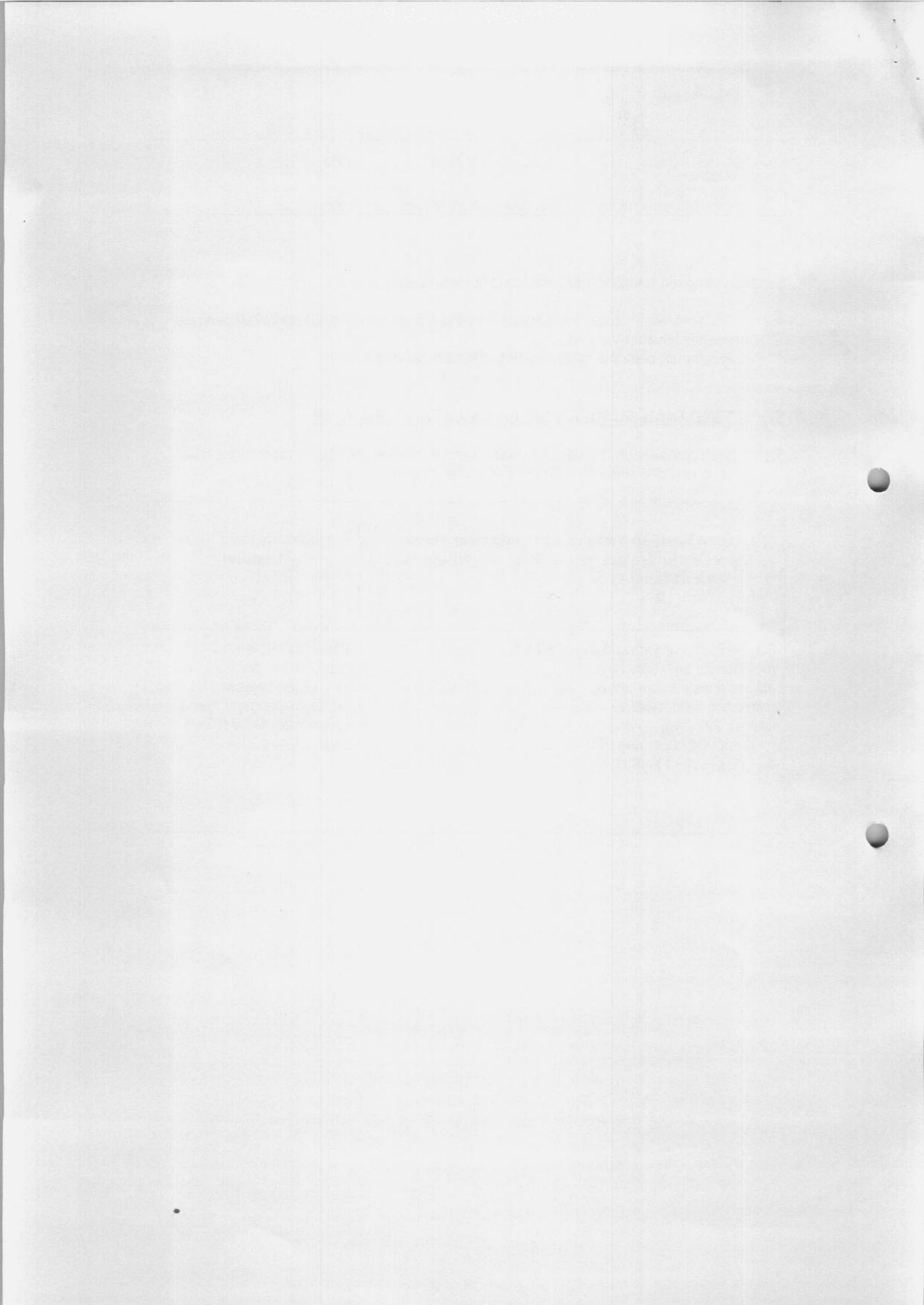
Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel selepas lawatan yang lalu.  
Perubahan personel adalah seperti di dalam perkara 4.1.

## **5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR**

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

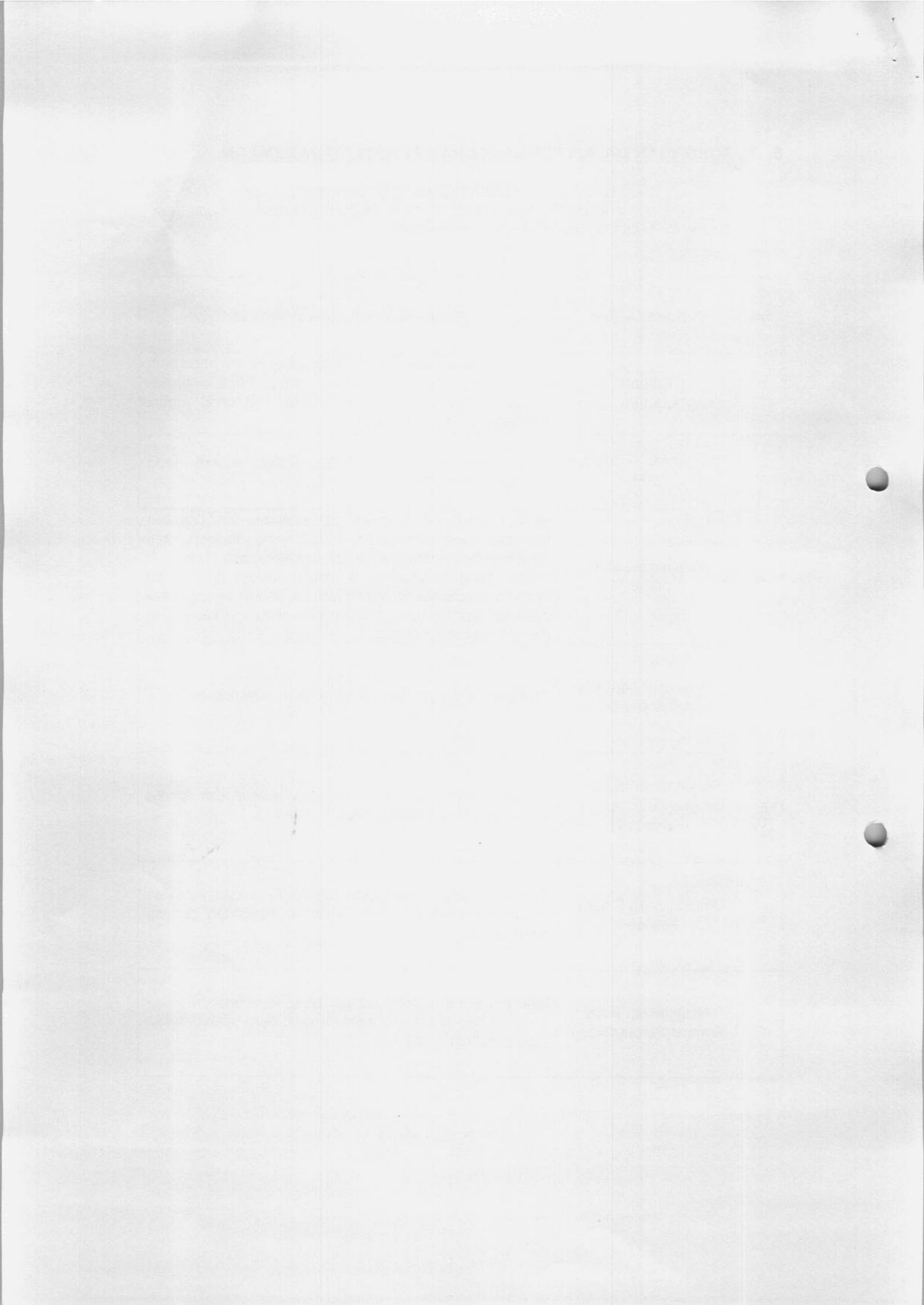
<b>Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu</b>	<b>Pegawai Yang Bertanggungjawab</b>	<b>Tindakan Yang Telah Diambil</b>
Semua Pengajar yang tidak mempunyai Sijil Kemahiran Malaysia disarankan untuk memohon SKM melalui kaedah PPT bagi menampung keperluan PPD dan PP di setiap kursus.	PP BKKL	Pihak institut telah menghantar permohonan PPT ke ibu pejabat JTM bagi pengajar-pengajar yang belum memiliki Sijil SKM pada 8 Ogos 2014



## **6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON**

- 6.1 Nyatakan sistem sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon. (*Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut*).

<b>Bil</b>	<b>Perkara/Aspek</b>	<b>Maklumbalas Pegawai Naziran</b>
1.	Kaedah Pengajaran/Pedagogi	Masih terdapat seorang pegawai yang belum mengikuti kursus Pedagogi iaitu Pn Noraini Binti Ahmad. Walaubagaimana pun beliau telah memohon untuk mendapatkan VTO secara PPT
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Penggunaan silibus dan WIM adalah seperti yang ditetapkan oleh JTM.
3.	Kawalan ke atas pelajar	Institut telah menjalankan pemantauan dan tindakan terhadap masalah-masalah disiplin yang dihadapi oleh pelajar-pelajar menggunakan Jawatankuasa Tatatertib Pelajar yang diwujudkan di institut. Selain itu sebagai langkah pencegahan masalah disiplin, pelajar yang dikenal pasti bermasalah turut dihantar mengikuti sesi kaunseling dengan kaunselor institut.
4.	Pengurusan peralatan latihan/mesin	Peralatan latihan/mesin adalah dalam keadaan baik
5.	Persekuturan latihan/bengkel (keadaan dan susunatur)	Bengkel berada dalam keadaan teratur dan kemas untuk latihan dan institut mengamalkan 5S.
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Sistem Penilaian Berasaskan CGPA (SPC) dan Persijilan Kemahiran Malaysia (SKM) telah dilaksanakan dengan memuaskan.
7.	Penggunaan Pusat Sumber/Perpustakaan	Keadaan Pusat Sumber adalah baik. Penambahan buku-buku rujukan teknikal/kemahiran yang baru telah diterima pada penghujung 2014.



## **7. VERIFIKASI DALAMAN**

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Penilaian yang dilaksanakan oleh Pegawai Penilai (PP) disemak dan disahkan oleh Pegawai Pengesah Dalaman (PPD) dalam masa 2 minggu dari tarikh penilaian.

---

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

TIADA

---

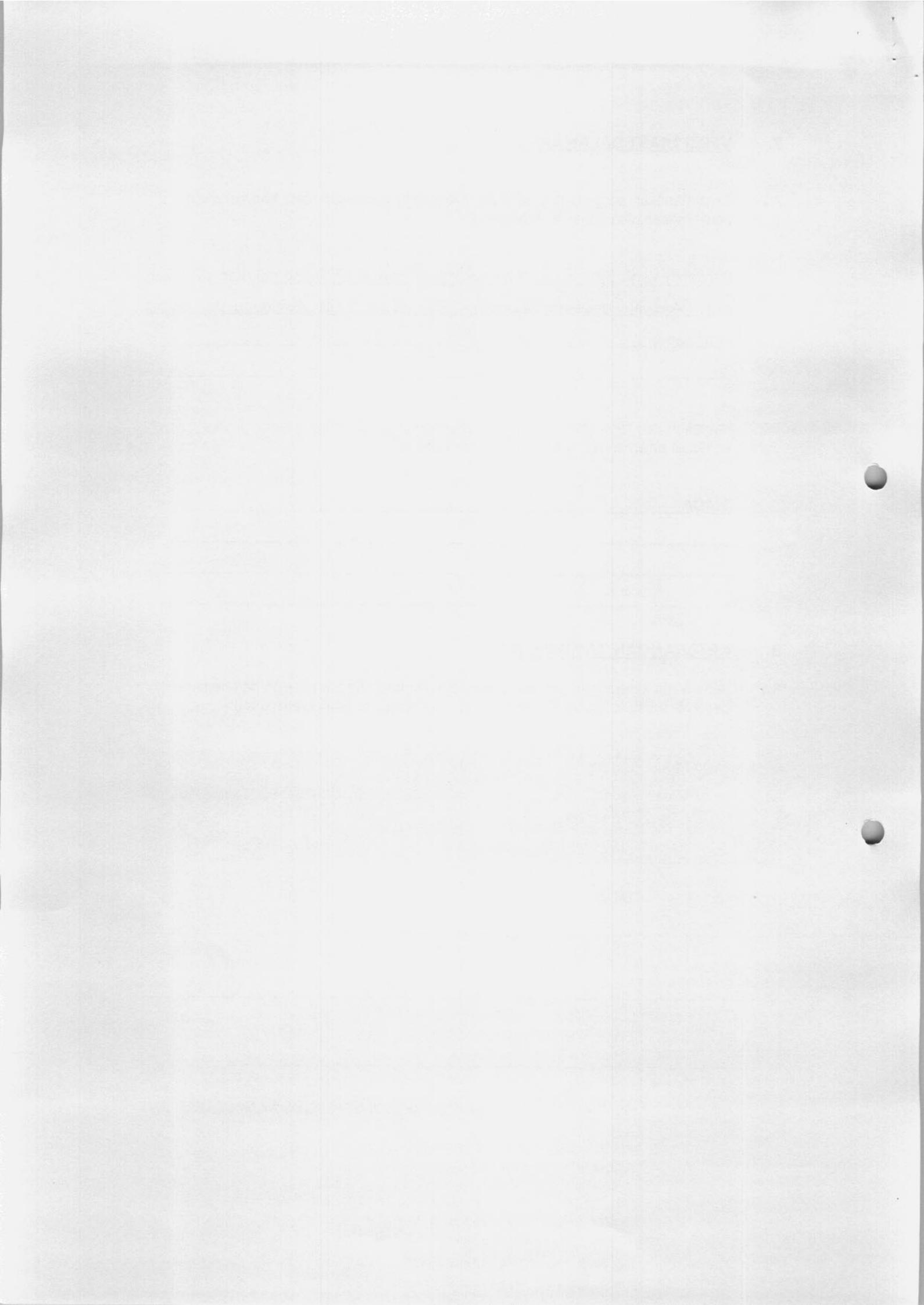
---

---

## **8. KETERANGAN TAMBAHAN**

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<b><u>Maklumat dari calon</u></b>	<b><u>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</u></b>
TIADA	TIADA



**9. PERANCANGAN AKAN DATANG**

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/kemahiran-kemahiran baru.

TIADA

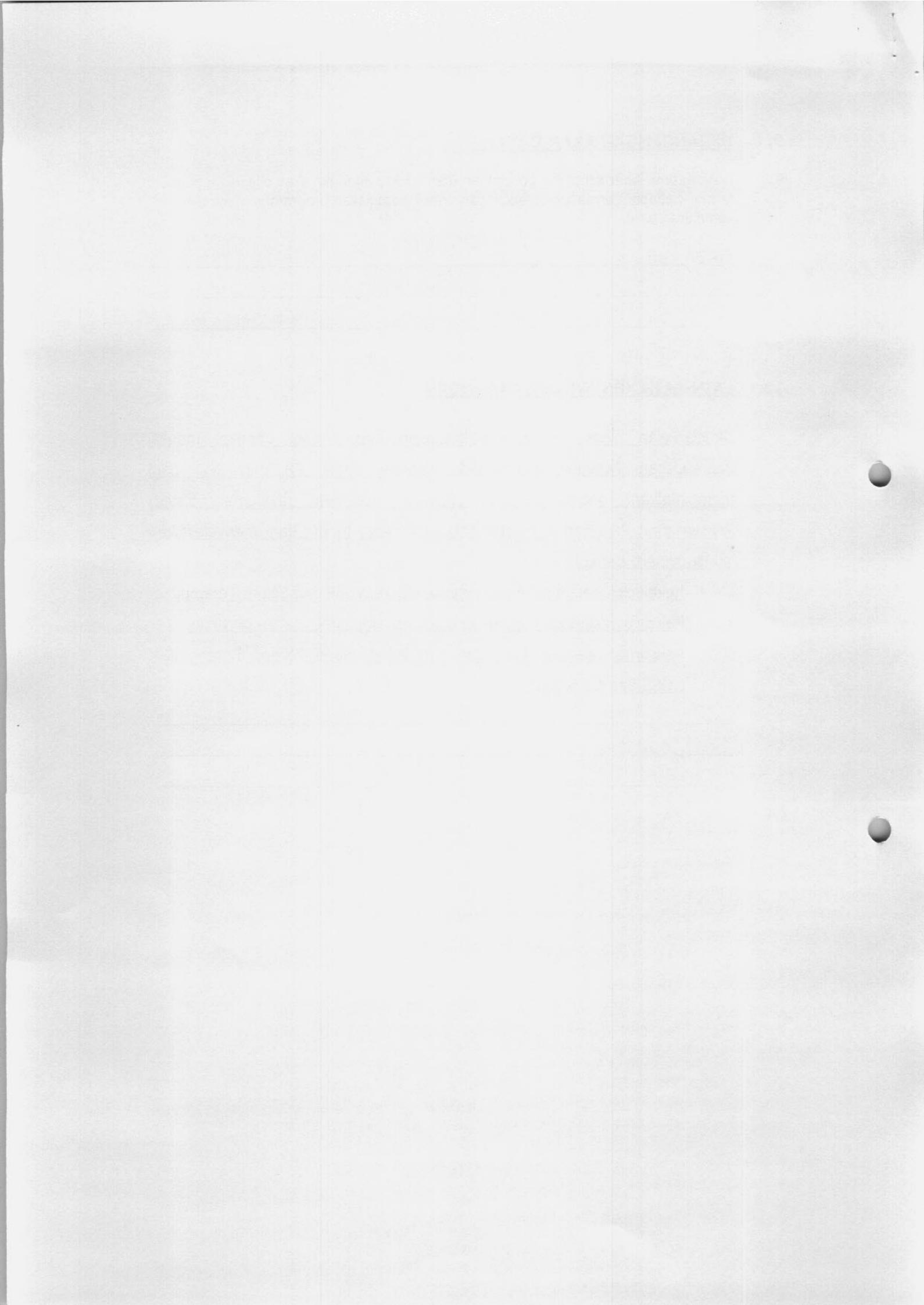
---

---

**10. LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN**

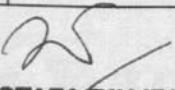
Dicadangkan pihak institut melaksanakan kursus atau bengkel Induksi Pentaulahan Persijilan Kemahiran Malaysia untuk PP dan PPD bagi membekalkan pegawai-pegawai tersebut dengan maklumat sistem Pentaulahan Persijilan Kemahiran Malaysia yang terkini bagi menyelesaikan isu-isu seperti berikut:-

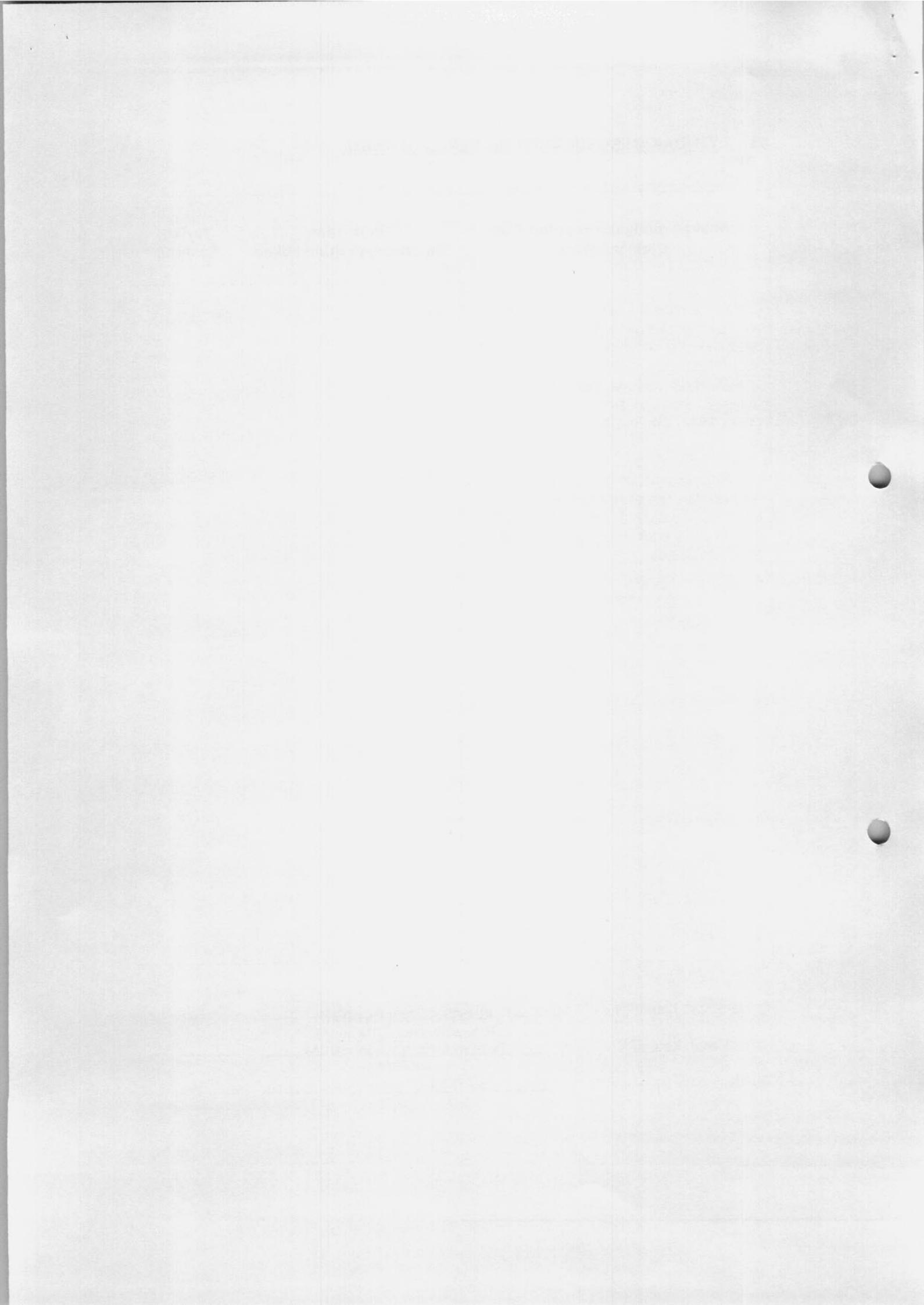
- i. Kekeliruan dalam sistem permarkahan Terampil dan Belum Terampil
  - ii. Kekeliruan semasa menyusun bukti ketrampilan di dalam portfolio.
  - iii. Kekeliruan semasa Pengisian dan Penggunaan Format Borang RPK NOSS dan Core Ability
- 
-



**11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL**

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
Carta Organisasi PP dan PPD bagi setiap program pentaulihan masih belum dikemaskini sepenuhnya bagi semua kursus kecuali kursus Mekanik Industri sahaja. Masih terdapat kes dimana PP melaksanakan penilaian lebih daripada 1 tahap dalam satu masa.	BKKL	SESI 1/2015
Dicadangkan, mapping untuk Core Abilities dan Teras bagi kursus Fabrikasi Logam diwujudkan di peringkat institut kerana ianya tidak disertakan bersama silibus sedia ada.	KJ MP & KB FL	SESI 1/2015

Tandatangan Ketua PN : MUSTAFA BIN IBRAHIM  
  
 Pegawai Naziran JTM 15049  
 Pegawai Latihan Vokasional J44  
 ILP Jitra  
 Nama Penuh Ketua PN : \_\_\_\_\_  
 Tarikh : 5/2/2015



## **12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM**

<b>Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan</b>	<b>Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan</b>	<b>Tarikh Sasaran</b>
Pihak institut telah menghantar permohonan PPT ke ibu pejabat JTM bagi pengajar-pengajar yang belum memiliki Sijil SKM pada 8 Ogos 2014	Tiada	

Cadangan/Komen : \_\_\_\_\_

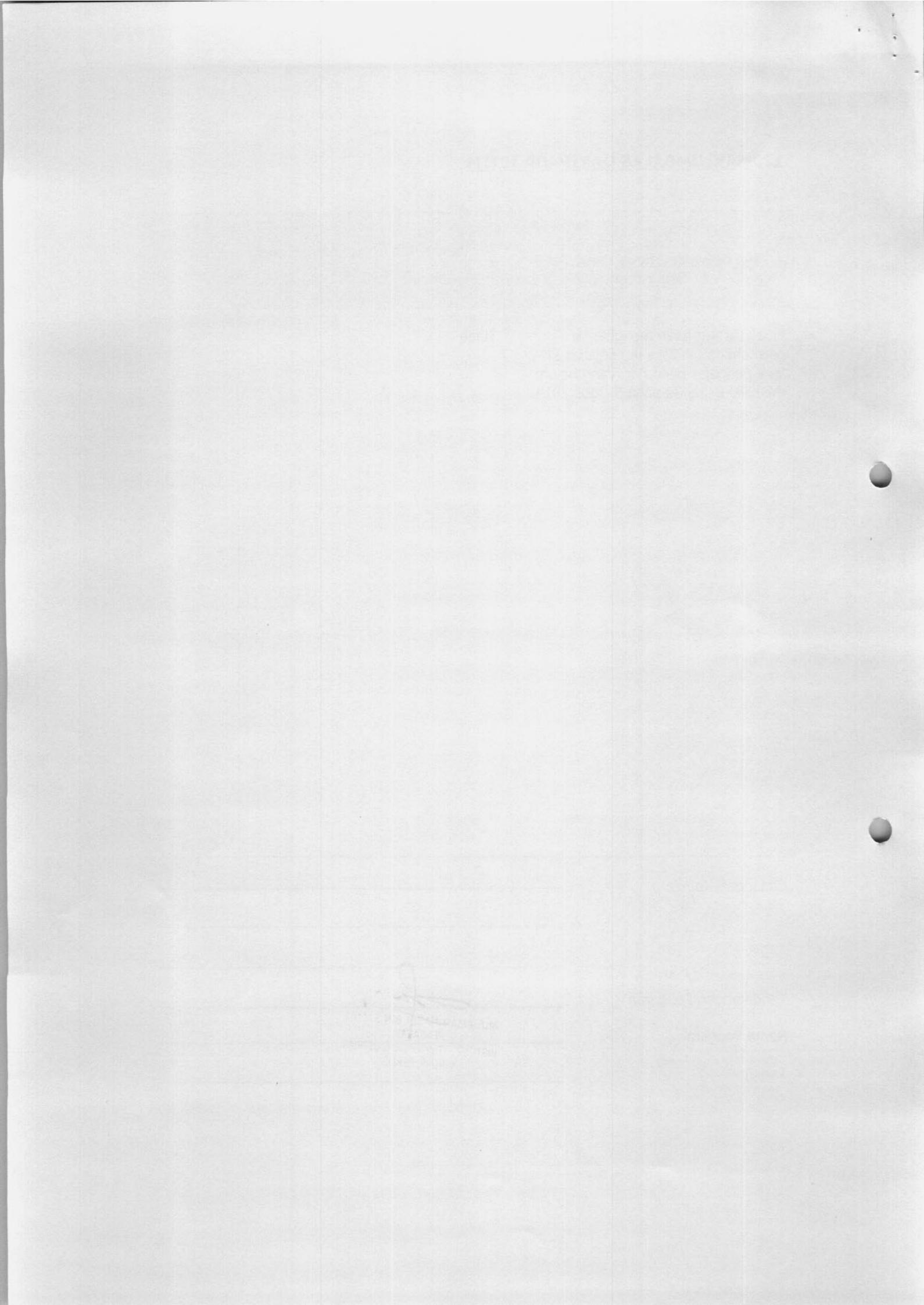
\_\_\_\_\_

Tandatangan Pengarah : \_\_\_\_\_

MUHAMAD NASIR BIN SAMAT  
PENGARAH  
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN  
KANGAR, PERLIS.

Nama Pengarah : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

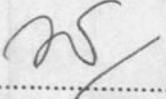


**13. BORANG SENARAI SEMAK**

- |   |                            |
|---|----------------------------|
| 13.1 Mesyuarat pembukaan                  | <input type="checkbox"/> J |
| 13.2 Program Naziran                      | <input type="checkbox"/> J |
| 13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07 | <input type="checkbox"/> J |
| 13.4 Mesyuarat penutup                    | <input type="checkbox"/> J |
| 13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM      | <input type="checkbox"/> J |

Nota : Sila ✓ di dalam kotak yang disediakan.

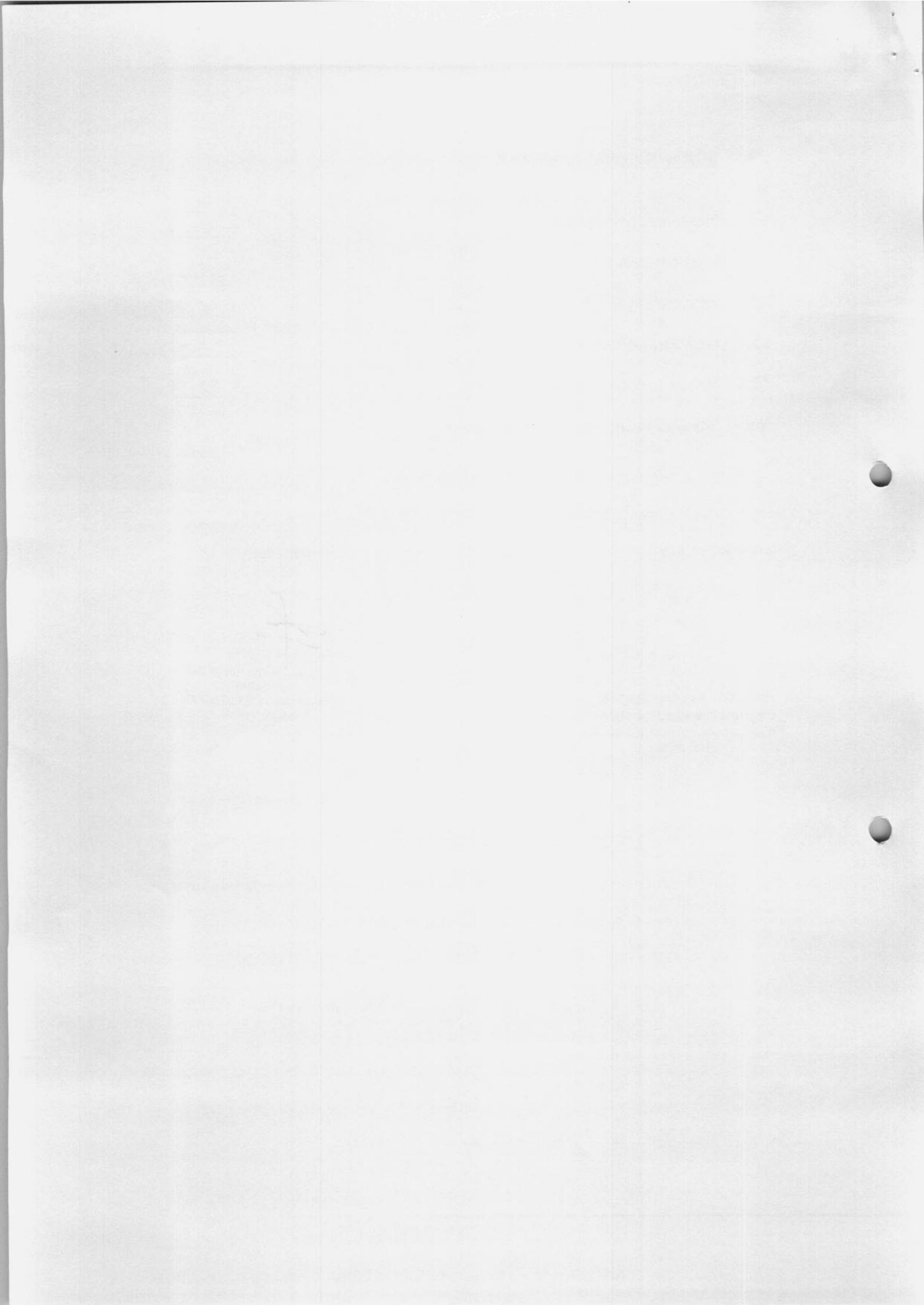
Disediakan oleh,

  
.....  
Ketua Pegawai Naziran

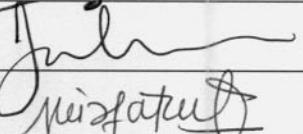
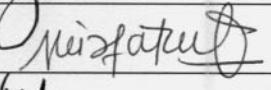
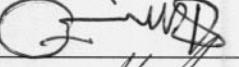
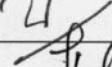
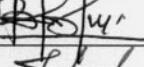
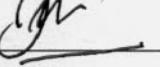
**MUSTAFA BIN IBRAHIM**  
Pegawai Naziran JTM 15049  
Pegawai Latihan Vokasional J44  
ILP Jitra

Disahkan oleh,

  
.....  
**Pengarah ILJTM**  
MUHAMAD NASIR BIN SAMAT  
PENGARAH  
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN  
KANGAR, PERLIS.



**SENARAI KEHADIRAN**  
**MESYUARAT PEMBUKAAN LAWATAN NAZIRAN**  
**3 FEBRUARI 2015**  
**BILIK MESYUARAT ILP KANGAR**

<b>BIL</b>	<b>NAMA</b>	<b>TANDATANGAN</b>
1.	MOHD SAIFUNNAM B. MAT ZAIN (BKKL)	
2.	MOHD AZMIK B. AHMAD (KJMP)	
3.	MADATUN BT MOHD ROBAT (CBKKL)	
4.	NAZARUL HILMI B. MOHAMMAD (KB MI)	
5.	LIM SAW PHAUNG (KB IP)	
6.	MO RAWI MZ ISA (KB PL)	
7.	IBRAHIMULKHOIRI BIN JAAFAR (MBKA)	
8.	KHAIRUDDIN BIN AN (ER)	
9.	HIZA BINTI MOHD NOOR (KB TK)	
10.	SYED MOHD AIZUDDIN TUAU SEMBAK (KB CNC)	
11.	MUSTAFA BIN IBRAHIM (PN)	
12.	MOHD FILLIZ BIN ESA	
13.	BADARUDDIN BIN MO YUNUS	
14.	FARIZUL ARIZAL BIN ABD RAHMAN (PP.E.PS)	
15.	Mohd Zamri b. Mansor (kjee)	
16.	md fuzailee b. subu (PP.E.PL)	

To 90° azimuth & north

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

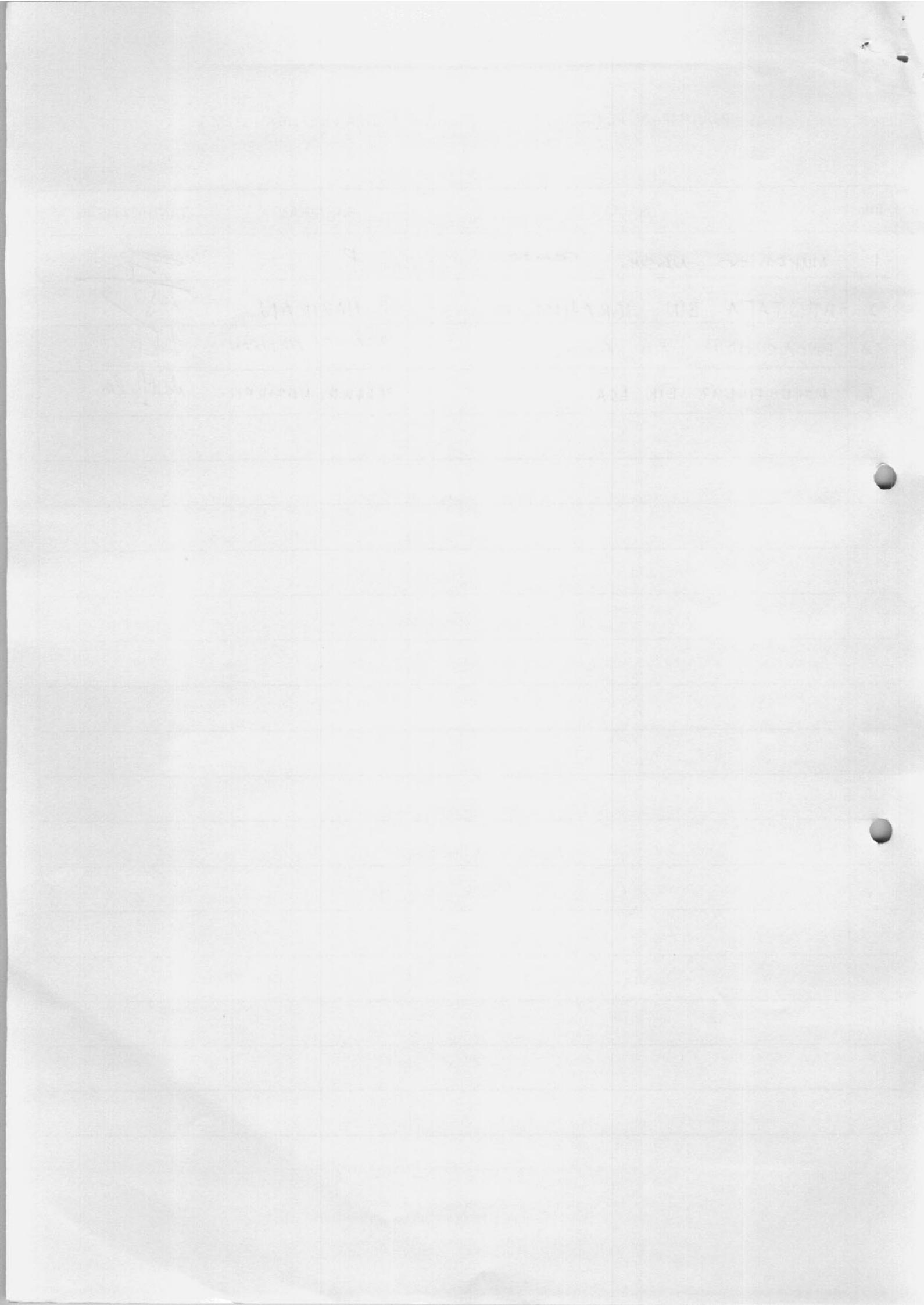
1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

1000 1000 1000 1000 1000 1000 1000

PERJUMPAAN PENUTUP BERSAMA PEGAWAI NAZIRAN BILANGAN 1/2015



**SENARAI KEHADIRAN**  
**MESYUARAT PENUTUP LAWATAN NAZIRAN**  
**5 FEBRUARI 2015**  
**BILIK MESYUARAT ILP KANGAR**

4837 - 100% of project is estimated but  
4840 - 100% of project is estimated but  
4843 - 100% of project is estimated but  
4846 - 100% of project is estimated but  
4849 - 100% of project is estimated but