



LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN JABATAN TENAGA MANUSIA

KOD ILJTM	07
NAMA ILJTM	ILP KUANTAN
NAMA PEGAWAI NAZIRAN	EN. MOHD LAZIM BIN MAT LAZI
	EN. ANUAR BIN HASSAN
	PN. ASBILIYA BINTI DERAHMAN
TARIKH LAWATAN	03 FEBRUARI – 05 FEBRUARI 2015

LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

1. BUTIR-BUTIR INSTITUT

1.1 Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KUANTAN,
LOT 10 KAWASAN PERINDUSTRIAN GEBENG,
26080 KUANTAN PAHANG

1.2 No. Telefon 09-5801620

1.3 No. Fax 09-5833587

1.4 Nama Pengarah : EN. SUA'IBUNHAHA BIN JUSOH

1.5 Nama Penyelaras Institut : EN. ZAWANI BIN ISMAIL
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI

2.1 Tarikh Lawatan Verifikasi : 03 – 05 FEBRUARI 2015

2.2 Masa Lawatan Verifikasi : 8.30 PAGI – 5.00 PETANG

2.3 Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : LAWATAN AKHIR SESI 2/2012,
SESI 1/2013, SESI 2/2013 DAN SESI 1/2014.

3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

3.1 Persijilan Jabatan Tenaga Manusia

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN yang telah dilaksanakan

KodKursus	Kursus	JenisPersijilan (Kwataka namaada SJP/ ST/STP/DT/DTP/ DTK/ DLT/ DPV/ DLTK)	Tempoh Semester LatihanTermasuk 'LI'	LawatanPertama		LawatanTerakhir	
				Bill. Pelajar (SPC.01)	SesiMasuk	Bill. Pelajar (SPC.01)	SesiMasuk
A-01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	ST	27 BULAN			15	2 / 2012
A-01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI (THP 3 – KEMASUKAN SKM)	STP	12 BULAN			7	1 / 2014
A-02	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	ST	27 BULAN			14	2 / 2012
A-04	TEKNOLOGI PEMBUATAN PERKAKASAN (DIE)	ST	27 BULAN			9	2 / 2012
A-08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA & GAS	ST	27 BULAN			24	2 / 2012
A-08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA & GAS (THP 3 – KEMASUKAN SKM)	STP	15 BULAN			1	2 / 2013
A-09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	ST	27 BULAN			20	2 / 2012
B-01	TEKNOLOGI ELEKTRIK	STP	24 BULAN			23	1 / 2013
B-05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	ST	27 BULAN			9	2 / 2012
C-01	TEKNOLOGI CADD SENIBINA	ST	27 BULAN			17	2 / 2012
F-01	TEKNOLOGI KOMPUTER SISTEM	STP	21 BULAN			12	1 / 2013
M-03	DIPLOMA CADD SENIBINA	DTP	15 BULAN			16	2 / 2013
K-14	DIPLOMA FABRIKASI LOGAM	DTP	15 BULAN			16	2 / 2013

Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-

Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SJP/ ST/STP/ DT/DTP DTK/ DLT/ DPV/ DLTK)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LI'	Lawatan Terakhir		
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar (SPC . 01)	Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke- 3 atau ke-4)
B-01	TEKNOLOGI JURUELEKTRIK	ST	24	2 / 2012	2	Kali ke - 1

Sila rujuk Maklumat Lawatan Verifikasi PN

Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan bagi kumpulan pelajar lawatan terakhir

Kod Kursus	Kursus	Sesi Kemasukan	Bilangan Pelajar				Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	Diberhentikan
A-01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI	2 / 2012	13	-	1	1	-
A-01	TEKNOLOGI MEKANIK INDUSTRI (THP – 3 KEMASUKAN SKM)	1 / 2014	7	-	-	-	-
A-02	TEKNOLOGI PEMESINAN AM	2 / 2012	6	-	5	3	-
A-04	TEKNOLOGI PEMBUATAN PERKAKASAN (DIE)	2 / 2012	9	-	-	-	-
A-08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA & GAS	2 / 2012	20	-	-	2	-
A-08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA & GAS (THP – 3 KEMASUKAN SKM)	1 / 2014	1	-	-	-	-
A-09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	2 / 2012	16	-	1	2	-
B-01	TEKNOLOGI ELEKTRIK	1 / 2013	19	-	-	2	-
B-01	TEKNOLOGI ELEKTRIK (TANGGUH)	2 / 2012	1	-	-	-	-
B-05	TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	2 / 2012	8	-	-	-	-
C-01	TEKNOLOGI CADD SENIBINA	2 / 2012	14	-	-	3	-
F-01	TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)	1 / 2013	12	-	-	-	-
M-03	DIPLOMA CADD SENIBINA	2 / 2013	16	-	-	-	-
K-14	DIPLOMA FABRIKASI LOGAM	2 / 2013	16	-	-	-	-

* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

- i. **Berhenti** – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.
- ii. **Diberhentikan** – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

3.2 Persijilan Kemahiran Malaysia (JPK)

Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi PN bagi calon SKM Program Persijilan Tunggal (Single Tier) bagi tahap-tahap yang tidak didaftarkan

No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bil. Calon	Bilangan Portfolio yang disemak	Catatan
K01007-C-051-3-28277	2 / 2014	JURUTEKNIK ELEKTRIK KANAN	1	32	30	2 - DIBERHENTIKAN
K1007-BC-050-3-28276	2 / 2014	PELUKIS PELAN KANAN SENIBINA	1	15	15	
K01007-IT-020-3-28284	2 / 2014	JURUTEKNIK SISTEM KOMPUTER	2	16	16	
K01007-E-011-3-28278	2 / 2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	2	18	17	1 - BERHENTI
K01007-MC-050-3-28285	2 / 2014	PEMESINAN KANAN	1	18	14	4 - BERHENTI
K01007-H-024-3-28281	2 / 2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI	1	26	26	
K01007-H-100-3-28282	2 / 2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	1	22	22	
K01007-H-200-3-28283	2 / 2014	JURUTEKNIK FABRIKASI & MEMASANG STRUKTUR KELULI	1	22	22	
K1007-C-051-3-22605	1 / 2014	JURUELEKTRIK ELEKTRIK KANAN	2	30	26	4 - BERHENTI

No. Pengambilan	Sesi Pengambilan	Nama Program	Tahap Portfolio yang disemak	Bil. Calon	Bilangan Portfolio yang disemak	Catatan
K01007-E-011-3-22608	1 / 2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	2	10	10	
K01007-MC-050-3-22614	1 / 2014	PEMESIN KANAN	2	16	15	1 - BERHENTI
K01007-H-024-3-22609	1 / 2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI (KELULI KARBON & KELULI TAHAN KARAT)	2	25	25	
K01007-H-100-3-22611	1 / 2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	2	18	16	2 BERHENTI
K01007-H-200-3-22612	1 / 2014	JURUTEKNIK FABRIKASI & MEMASANG STRUKTUR KELULI	3	8	8	

Ruangan tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.

3.3 Ulasan/Catatan :

Semua Verifikasi telah dijalankan mengikut peraturan yang telah ditetapkan dengan kerjasama pihak institut. Penyediaan borang SPC untuk lawatan naziran telah disusun dan disediakan dengan baik.

4. PERSONEL SISTEM PENILAIAN BERASASKAN CGPA

- 4.1 Senaraikan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA di institut ini yang ditemui semasa membuat lawatan. (Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
	Seperti Lampiran Kehadiran Mesyuarat	

Catatan: Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA, selepas lawatan yang lalu. Perubahan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA adalah seperti di dalam perkara 4.1.

5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu	Pegawai Yang Bertanggungjawab	Tindakan Yang Telah Diambil
Tiada		

6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

- 6.1 Nyatakan sistem sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon.
(Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut).

Bil	Perkara/Aspek	Maklumbalas Pegawai Naziran
1.	Kaedah Pengajaran/ Pedagogi	Baik.
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Menggunakan silibus dan WIM yang telah disahkan.
3.	Kawalan ke atas pelajar	Memuaskan.
4.	Pengurusan peralatan latihan/mesin	Baik dan memuaskan.
5.	Persekitaran latihan/ bengkel (keadaan dan susunatur)	Persekitaran latihan/bengkel kemas dan teratur.
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Taklimat perlu diberi secara berterusan kepada semua pegawai dan pengajar berkenaan perlaksanaan sistem penilaian terkini.
7.	Penggunaan Pusat Sumber / Perpustakaan	Baik dan memuaskan.

7. VERIFIKASI DALAMAN

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan / verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Pengesahan dan penilaian oleh PP dan PPD dilaksanakan dengan baik.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

Tiada.

8. KETERANGAN TAMBAHAN

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<u><i>Maklumat dari calon</i></u>	<u><i>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</i></u>
Tiada	Mohon supaya pihak ibupejabat menyegerakan pengedaran Buku Panduan Penilaian Latihan yang telah disahkan untuk dijadikan rujukan oleh pengajar dan pegawai-pegawai yang berkaiatan.

9. PERANCANGAN AKAN DATANG

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/kemahiran-kemahiran baru.

Tiada.

10. LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN

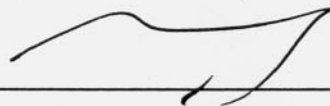
Tiada.

11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
Tiada		

Tandatangan Ketua PN

:



Nama Penuh Ketua PN

:

MOHD LAZIM BIN MAT LAZI

Tarikh

:

10 FEBRUARI 2015

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran

Cadangan/Komen : _____

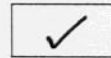
Tandatangan Pengarah : _____

Nama Pengarah : _____

Tarikh : _____

13. BORANG SENARAI SEMAK

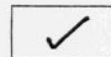
13.1 Mesyuarat pembukaan



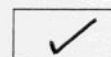
13.2 Program Naziran



13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07



13.4 Mesyuarat penutup

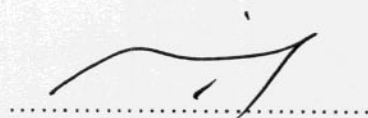


13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM



Nota : Sila ✓ di dalam kotak yang disediakan.

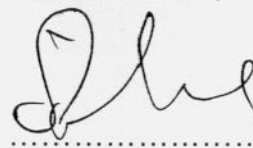
Disediakan oleh,



Ketua Pegawai Naziran

Mohd Lazim Bin Mat Lazi
Pegawai Naziran JTM 1194
Pegawai Latihan Vokasional J48
ILP Marang

Disahkan oleh,



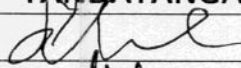
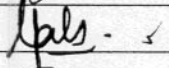
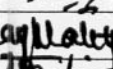
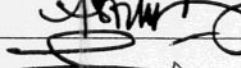
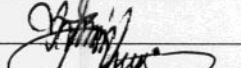
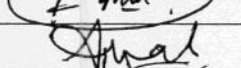
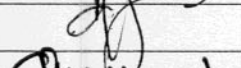
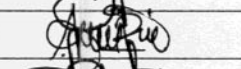
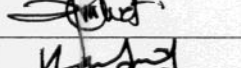
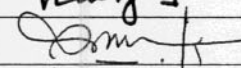
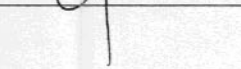
Pengarah ILJTM

SUA'EUNAHA BIN JUSOH
Pegarah
Institut Latihan Perindustrian Kuantan
Pahang Darul Makmur

MESYUARAT PEMBUKAAN NAZIRAN BIL 1 / 2015 ILP KUANTAN

TARIKH : 3 FEBRUARI 2015

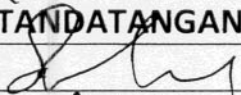
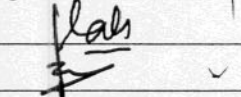
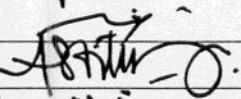
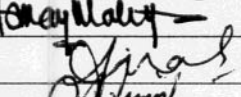
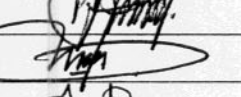
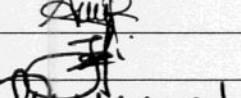
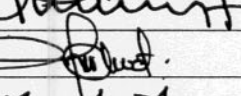
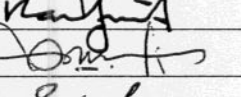
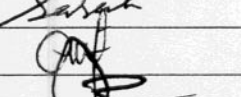
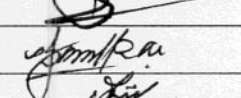
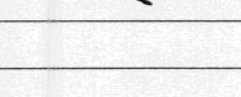
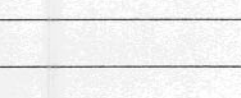
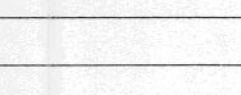
MASA : 9.00 AM

BIL	NAMA	BAHAGIAN	TANDATANGAN
1	SUA'IBUNAHA B JUSOH	PENGARAH	
2	ABDULLAH B MUHAMMAD	TP (L)	
3	ROSLAN B AWANG	PP (PS)	
4	MOHD LAZIM B MAT LAZI	PEG.NAZIRAN	
5	ANUAR B MAT HASSAN	PEG.NAZIRAN	
6	ASBILIYA BT DERAHMAN	PEG.NAZIRAN	
7	MOHD JAAFAR B ISMAIL	KB JE	
8	MOHD KHALID B AMAN	KJ S & B	
9	MAT RANI B YUSOF	KB PA	
10	MOHD ADZHAR B SHAFIE	KB T & D	
11	MUHAMMAD ANAS B ABD AZIZ	KB MI	
12	WAN SHAFUL HASRIZAM B WAN MUDA	KJ M & P	
13	PARLING B MADIN	KB IT	
14	MOHD MARZUKI B ZAINUDIN	KB KIM	
15	MOHD AMIRIDWAN B ABDUL RAHMAN	KB FL	
16	NORHUDHA BT ABD RAHMAN	KB IE	
17	NORZARINA BT HAMIZAN	KB SB	
18	SURIANI BT ROZAHAN	KJ E & E	
19	SITI SARAH FALWANI BT ISMAIL	BPPL	
20	ZAWANI B ISMAIL	BKKL	
21	AFENDI B SUHIB	BKKL / UPP	

MESYUARAT PENUTUPAN NAZIRAN BIL 1 / 2015 ILP KUANTAN

TARIKH : 5 FEBRUARI 2015

MASA : 09.00 AM

BIL	NAMA	BAHAGIAN	TANDATANGAN
1.	SUA'IBUNAHHA BIN JUSOH	PENGARAH	
2.	Abdullah bin Muhamad	TP (C)	
3.	ROSLAN BIN AWANG	TP (PS)	
4.	MOHD LAZIM B. MAT LAZI	PEG. NAZIRAN	
5.	ASBILIYA BINTI DERAHMAN	PEG. NAZIRAN	
6.	ANUAR BIN MAT HASSAN	"	
7.	Muhammad Anas Abdul Aziz	MI	
8.	Mat Rani Yusof.	P/STN	
9.	Mohd Aolshar bin Shefie	TD	
10.	Mohd Amirulhaan Abdul Rahman	FL	
11.	MOHD MARZUKI ZAIMURAN	KIMP.	
12.	PARLING BIN MABIN	IT	
13.	Norhuda bt ABD. Rahman.	IE	
14.	NORZARINA BT HAMIZAN	KB SB	
15.	SURIANI BINTI KODAHAN	IS EE	
16.	SITI SARAH FALWANI BT ISMAIL	BPPL	
17.	Afendi b Suhub	BKKL / upp	
18.	JAWANI B. Isman	BKKL	
19.	SATHARNI BT ABDOULLAH	BKKL	
20.	NORHAZAIMI BT ABD. WAHAB	BKKL	
21.	M. Joifar Ismail	TE	