



**LAPORAN VERIFIKASI
PEGAWAI NAZIRAN
SISTEM PENILAIAN BERASASKAN CGPA (SPC)
JABATAN TENAGA MANUSIA**

KOD INSTITUT

19

NAMA INSTITUT

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN IPOH

NAMA PEGAWAI NAZIRAN

PN. ROZAIDA BINTI ZAINON @ MD. ALI
EN. BADARUDDIN BIN MD. YUNUS
PN. NORHANITA BINTI HARUN

TARIKH LAWATAN VERIFIKASI

11-12 OGOS 2014



BAHAGIAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN SUMBER MANUSIA
(BAHAGIAN KAWALAN TEKNIKAL)
JABATAN TENAGA MANUSIA
ARAS 6, BLOK D4, PARCEL D
62530 PUTRAJAYA

Tel : 03-88865555 Fax : 03-88892417 E-mail: www.jtm.gov.my

BAHAGIAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN SUMBER MANUSIA
LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

1. BUTIR-BUTIR INSTITUT

(a) Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN KANGAR
PADANG BEHOR
01000 KANGAR
PERLIS

(b) No. Telefon

04-9794000

(c) No. Fax

04-9777663

(d) Nama Pengarah : EN. MUHAMAD NASIR BIN SAMAT

(e) Nama Penyelaras Institut : PN. SITI FAZLINA BINTI FAUZI
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI

(a) Tarikh Lawatan Verifikas : 11-12 OGOS 2014

(b) Masa Lawatan Verifikasi : (11.08.2014) 8.30 PAGI - 5.00 PTG
(12.08.2014) 8.30 PAGI - 5.00 PTG

(c) Jumlah Jam Lawatan Verifikasi : 16 JAM

(d) Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : 3/2014

(e) Lawatan Pertama/Terakhir : PERTAMA / TERAKHIR

3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

3.1 Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi Pegawai Naziran

Kod Kursus	Kursus	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SIP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DPV/ DLTG)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LI'	Lawatan Pertama		Lawatan Terakhir		Bilangan Portfolio Calon Yang Telah Disemak (JIKA ADA)
				*Bil. Pelajar (SPC. 01)	Sesi Masuk	*Bil. Pelajar (SPC. 01)	Sesi Masuk	
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	5			14	1/2012	
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	3			3	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	
A03	Teknologi Pemesinan CNC	ST	5			4	1/2012	
A03	Teknologi Pemesinan CNC	ST	3			1	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	ST	5			9	1/2012	
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	4			14	2/2012	
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	3			1	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	5			18	1/2012	
B10	Teknologi Mekatronik	ST	4			22	2/2012	
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	ST	4			23	2/2012	
A01	Teknologi Mekanik Industri	ST	5	19	1/2014			
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	ST	3	2	1/2014 (KEMASUKAN SKM)			
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	ST	4	3	1/2014			
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	5	17	1/2014			
B10	Teknologi Mekatronik	ST	4	11	1/2014			
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	ST	4	21	1/2014			

Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-						
Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SIP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DPV DLTk)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'LI'	Lawatan Terakhir		
				Sesi Masuk	Bil. Pelajar	**Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke-3 atau ke-4)
B05	Teknologi Elektronik Industri	ST	6	2/2011	1	1

* Bilangan pelajar bagi tujuan lawatan ialah jumlah pelajar yang telah didaftarkan di dalam SPC.01.

** Bilangan tangguh hendaklah dinyatakan dan ianya merujuk kepada peringkat berikut dan syarat yang melayakkannya untuk tangguh :-

- Peringkat Sijil – Bil. Tangguh yang dibenarkan adalah 1 kali sahaja iaitu satu semester tambahan;
- Peringkat DPV/Dip. Teknologi Dip. Lanj. Tek. / Dip. Lanj. Tek. Kej. – Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 2 kali sahaja iaitu maksimum dua semester tambahan.
- Peringkat Dip. Tek. Kej. (JMTI) – Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 4 kali sahaja iaitu maksimum empat semester tambahan.
- Pelajar layak tangguh melepasi kad tangguh untuk ulang modul atas faktor kesihatan dan lain-lain (yang diluluskan oleh pengarah). Semua surat/dokumen rujukan perlu disertakan dan ditunjukkan kepada PN sewaktu verifikasi dijalankan dan Pengarah perlu menerangkan perkara ini di dalam MJPP.

3.2 Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan calon

Kod Kursus	Kursus	Sesi Kemasukan	Bilangan Pelajar					Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	Diberhentikan	
A01	Teknologi Mekanik Industri	1/2012	12			2		
A01	Teknologi Mekanik Industri	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	2			1		
A03	Teknologi Pemesinan CNC	1/2012	1			3		
A03	Teknologi Pemesinan CNC	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	1					
A09	Teknologi Fabrikasi Logam	1/2012	6			3		
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	2/2012	12		1	1		
B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	1/2013 (KEMASUKAN SKM)	1					
B05	Teknologi Elektronik Industri	1/2012	15			3		
B10	Teknologi Mekatronik	2/2012	21			1		
F02	Teknologi Komputer (Rangkaian)	2/2012	16		1	6		
B05	Teknologi Elektronik Industri (T)	2/2011	1					

* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06.

Rujukan :-

i. **Berhenti** - Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.

3.3 Status Pelajar Tercicir Pada MJPP Bil. 3/2013 Bagi Pelajar Keluaran 2/2011 (Sekiranya ada)

ii. **Diberhentikan** - Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin

(Maklumat di bawah perlu di isi sekiranya bil pelajar tangguh pada MJPP 2/2010 bagi pelajar keluaran 1/2010 (Rujuk Borang Maklumat Persijilan sesi keluaran 1/2010) berbeza dengan bil. Pelajar tangguh yang disediakan oleh Institut).

***Pelajar tercilir yang dimaksudkan ialah pelajar yang layak disahkan oleh pada MJPP sebelum minit tetapi tidak dibawa ke MJPP yang sepatutnya.**

Bil. Pelajar yang tercicir : _____ Orang Pelajar _____

[illegible]

3.4 Ulasan/Catatan :

Secara keseluruhannya, ILP Kangar telah menjalankan sistem latihan dan aktiviti penilaian dengan memenuhi syarat yang telah ditetapkan serta dipersetujui oleh sistem yang diamalkan oleh ILJTM.

4. **PERSONEL SISTEM PENILAIAN BERASASKAN CGPA**

- 4.1 Senaraikan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA di institut ini yang ditemui semasa membuat lawatan. (Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
A03 TEK. PEMESINAN CNC	EN. MUHAMAD NASIR BIN SAMAT	PENGARAH
	EN. MD. FUZAILEE BIN SABU	(KJ M&P)
	EN. MOHD. ZAMRI BIN MANSOR	PP(BPPA)
	PN. SITI FAZLINA BINTI FAUZI	PP(BKKL)
	MAIZATUN BINTI ROBAT	PENYELARAS
	SYED MOHD AIZUDIN BIN TUAN SEMBAK	PPD
A01 MEKANIK INDUSTRI	EN. ZULKARNAIN BIN IBRAHIM	PP
B10 TEKNOLOGI MEKATRONIK	NAZRUL HILMI BIN MOHAMMAD	PPD
F02 TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	EN. MOHD HAFIZUDDIN B. AHMAD SABRI	PPD
A09 TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	PN. NIZA SUZIANI BT MOHD NOOR	PPD
B04 TEK. INSTRUMEN PERINDUSTRIAN	EN. AZMI BIN AHMAD	PPD
B05 EKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI	AEDI ASMAN PUTERA BIN SALLEH HUDIN	PP
	HANIZA KAMALDIN	PPD

Catatan: Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA, selepas lawatan yang lalu.
Perubahan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA adalah seperti di dalam perkara 4.1.

5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu	Pegawai Yang Bertanggungjawab	Tindakan Yang Telah Diambil
Tiada	Tiada	Tiada

6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

6.1 Nyatakan sistem sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon. (Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut).

Bil	Perkara/Aspek	Maklumbalas Pegawai Naziran
1.	Kaedah Pengajaran/Pedagogi	Semua pegawai telah menghadiri kursus pedagogi bagi menerapkan teknik-teknik mengajar yang betul kepada pelajar.
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Penggunaan WIM dan LG adalah berpandukan kepada silibus yang ditetapkan oleh JTM.
3.	Kawalan ke atas pelajar	Institut telah menjalankan pemantauan dan tindakan terhadap masalah-masalah dan disiplin pembelajaran yang dihadapi oleh pelajar-pelajar menggunakan Jawatankuasa Tatatertib Pelajar yang diwujudkan di institut.
4.	Pengurusan peralatan latihan/ mesin	Mesin/peralatan adalah di dalam keadaan baik.
5.	Persekitaran latihan/ bengkel (keadaan dan susunatur)	Bengkel berada di dalam keadaan teratur dan kemas untuk latihan dan institut mengamalkan persekitaran 5S.
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Semua PPD dan PP telah menjalankan penilaian mengikut Sistem Penilaian Berasaskan CGPA(SPC).
7.	Penggunaan Pusat Sumber/Perpustakaan	Keadaan Pusat Sumber adalah baik. Disyorkan penambahan kepada buku rujukan teknikal/kemahiran memandangkan institut telah melaksanakan program Tahap 3 bagi kebanyakan bengkel.

7. VERIFIKASI DALAMAN

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh PegawaiPengesah)?

Verifikasi yang dilakukan oleh PegawaiPenilai (PP) disahkan oleh Pegawai Pengesah Dalaman (PPD) dalam masa 2 minggu selepas verifikasi dilakukan.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

TIADA

8. KETERANGAN TAMBAHAN

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<u>Maklumat dari calon</u>	<u>Maklumat dari pegawai-pegawai institut</u>
TIADA	TIADA

9. **PERANCANGAN AKAN DATANG**

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/ kemahiran-kemahiran baru.

TIADA

10. **LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN**

Semakan Portfolio telah dijalankan bagi Program Persijilan Tunggal (Single Tier) dan beberapa penemuan telah diperolehi:

- i. Didapati bahawa pelantikan Pegawai PPD dan PP adalah sama bagi kursus yang sama bagi Kursus Mekanik Industri/ Elektroniik Industri.

Dicadangkan : Syarat pelantikan PPD/PP disemak semula sebelum pelantikan dibuat di peringkat Institut.

- ii. Bagi kursus Teknologi Mekatronik/ Fabrikasi Logam-mapping untuk core abilities dan teras belum dibuat.

- iii. Format pemarkahan sistem pemarkahan Sijil mKemahiran Malaysia - masih terdapat kekeliruan di dalam pemarkahan markah yang mana pelajar yang mendapat markah lebih 50% untuk Tahap 2 masih TIDAK TERAMPIL dan markah lulus bagi Co-Abilities-100%.

Dicadangkan : Semua PPD/PP yang terlibat di dalam proses pengajaran menyemak semula Garis Panduan Pemarkahan bagi Sistem Kemahiran Malaysia.

- iv. Tiada penyeragaman didalam pembangunan portfolio diantara jabatan .

- Walau bagaimanapun, secara keseluruhan penyusunan portfolio adalah BAIK.

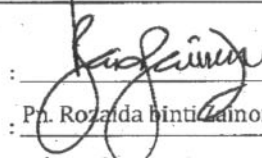
11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
1.1 Semua Pengajar yang tidak mempunyai Sijil Kemahiran Malaysia disarankan untuk memohon SKM melalui kaedah PPT bagi menampung keperluan PPD/PP di setiap kursus.	Pengarah	

Tandatangan PN

Nama Penuh PN

Tarikh



Pn. Rozaida binti Aminon @ Md. Ali

11 06 05 2014

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
i. Perlantikan PPD/PP bagi Kursus Teknologi Mekanik Industri dan Elektronik Industri telah disemak semula dan pembetulan telah dilakukan terhadap bukti pelajar. Portfolio tersebut telah dihantar ke ILP Jitra untuk semakan akhir oleh pegawai naziran pada 18 Ogos 2014. ii. Pembetulan telah dilakukan bagi pemarkahan pelajar yang mendapat 50 % telah ditukar status kepada Terampil. iii. Penyeragaman dari segi penyusunan telah dilaksanakan di peringkat institut di mana setiap bahagian telah menyusun portfolio mengikut "Duty".		

Cadangan/Komen : _____

Tandatangan Pengarah : _____

Nama Pengarah : _____

Tarikh : _____


 MUHAMAD NASIR BIN SAMAT
 PENGARAH ILP KANGAR
 PERLIS

20/8/14.

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILTM

Tindakan-tindakan Yang Telah Dilakukan	Tindakan-tindakan Yang Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran

Cadangan/Komen : _____

Tandatangan Pengarah : _____

Nama Pengarah : _____

Tarikh : _____

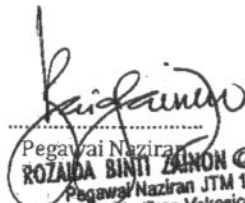
13. BORANG SENARAI SEMAK

- 13.1 Mesyuarat pembukaan
- 13.2 Program Naziran
- 13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07 (Diploma sahaja)
- 13.4 Mesyuarat Penutup
- 13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM

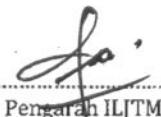
/
/
/
/
/

Nota : Sila ☐ di dalam kotak yang disediakan.

Disediakan oleh,


Pegawai Naziran
ROZAIDA BINTI ZAINON @ MD. ALI
Pegawai Naziran JTM 13054
Pegawai Latihan Vokasional J44
ILP Jitra

Disahkan oleh,


Pengarah ILJTM
MUHAMAD NASIR BIN SAMAT
PENGARAH
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN
KANGAR, PERLIS.

SEMAKAN PORTFOLIO YANG TELAH DIJALANKAN OLEH PEGAWAI NAZIRAN

JENIS VERIFIKASI : SEMAKAN PORTFOLIO						
BIL.	NO. PENGAMBILAN	SESI PENGAMBILAN	NAMA PROGRAM	TAHAP SEMASA PELAJAR	TAHAP PORTFOLIO YANG PERLU DISEMAK	BIL. PORTFOLIO YANG DISEMAK
1	K01014-IT-030-3-25350	1/2013	PERKHIDMATAN RANGKAIAN KOMPUTER (2013)	3	2	1
2	K01014-MC-032-3-25352	2/2013	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	3	2	22
3	K01014-E-011-3-25347	2/2013	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	3	2	25
4	K01014-H-200-3-25349	2/2013	JURUTEKNIK FABRIKASI DAN MEMASANG STRUKTUR KELULI	3	2	20
5	K01014-H-100-3-25348	2/2013	JURUTEKNIK INDUSTRI	3	2	21
6	K01014-CM-010-3-21873	1/2014	INDUSTRIAL INSTRUMENTATION & CONTROL SENIOR TECHNICIAN	2	2	2
7	K01014-E-011-3-21874	1/2014	JURUTEKNIK KANAN ELEKTRONIK INDUSTRI - PERALATAN	2	1	16
8	K01014-H-100-3-21875	1/2014	JURUTEKNIK INDUSTRI	2	1	18
9	K01014-H-176-3-21876	1/2014	JURUTEKNIK AUTOMASI SENIOR	2	2	11
10	K01014-JT-030-3-21879	1/2014	JURUTEKNIK RANGKAIAN KOMPUTER	2	2	17
				JUMLAH KESELURUHAN		153

Catatan: Jumlah Bil. Calon dengan portfolio yang disemak berbeza kerana terdapat pelajar BERHENTI, DIBERHENTIKAN dan TANGGUH

(LAWATAN VERIFISAKI PEGAWAI NAZIRAN BIL .3/2014)

[illegible]

(LAWATAN VERIFISAKI PEGAWAI NAZIRAN BIL .3/2014)

[illegible]