



**LAPORAN VERIFIKASI
PEGAWAI NAZIRAN
SISTEM PENILAIAN BERASASKAN CGPA
(SPC)
JABATAN TENAGA MANUSIA**

KOD INSTITUT

17

NAMA INSTITUT

ILP LEDANG

NAMA PEGAWAI NAZIRAN

1. ANISAH BINTI TINGUAN
2. KU ASWAT BIN KU ADNAN
3. MOHAMAD SUFIAN BIN MGAH MAT NOH

TARIKH LAWATAN VERIFIKASI

11 DAN 14 OGOS 2014



BAHAGIAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN SUMBER MANUSIA
(BAHAGIAN KAWALAN TEKNIKAL)
JABATAN TENAGA MANUSIA
ARAS 6, BLOK D4, PARCEL D
62530 PUTRAJAYA

Tel : 03-88865555

Fax : 03-88892417

E-mail: www.jtm.gov.my

BAHAGIAN PEMBANGUNAN KEMAHIRAN SUMBER MANUSIA
LAPORAN VERIFIKASI OLEH PEGAWAI NAZIRAN

1. BUTIR-BUTIR INSTITUT

(a) Nama dan Alamat Penuh Institut

INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG,
KM 43 JALAN SEGAMAT,
84020 SAGIL TANGKAK, JOHOR

(b) No. Telefon 06-9773800

(c) No. Fax 06-9773799

(d) Nama Pengarah : EN. MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD

(e) Nama Penyelaras Institut : EN. MUHAMMAD ZULFAHMI BIN ARIPI
(Bahagian Kawalan Kualiti Latihan)

2. REKOD LAWATAN VERIFIKASI

(a) Tarikh Lawatan Verifikasi : 11 DAN 14 OGOS 2014

(b) Masa Lawatan Verifikasi : 9.30 PAGI – 4.30 PETANG (11/8/2014)
9.30 PAGI – 6.00 PETANG (14/8/2014)

(c) Jumlah Jam Lawatan Verifikasi : 15 ½ JAM

(d) Siri Lawatan Dalam Tahun Ini : 3/2014

(e) Lawatan Pertama/Terakhir : PERTAMA & TERAKHIR

3. MAKLUMAT CALON BAGI KURSUS YANG SEDANG BERJALAN

3.1 Sila lengkapkan jadual maklumat verifikasi Pegawai Naziran

Kod Kursus	Kursus	Jenis Persijil (Nyatakan samada SJP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DPV/ DLTk)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'L'	Lawatan Pertama		Lawatan Terakhir		Bilangan Portfolio Calon Yang Telah Disemak (JIKA ADA)
				*Bil. Pelajar (SPC . 01)	Sesi Masuk	*Bil. Pelajar (SPC . 01)	Sesi Masuk	
A03	TEKNOLOGI PEMESINAN CNC	ST	5	-	-	11	1/2012	-
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	5	-	-	28	1/2012	-
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	ST	5	-	-	10	1/2012	-
E01	TEKNOLOGI PLASTIK	ST	5	-	-	6	1/2012	-
A05	TEKNOLOGI PEMBUATAN PEMBUATAN (PERKAKASAN – MOULD)	ST	5	-	-	5	1/2012	-
B10	TEKNOLOGI MEKATRONIK	ST	4	-	-	17	2/2012	-
F02	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	ST	4	-	-	15	2/2012	-
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	ST	4	-	-	13	2/2012	-
	DIPLOMA TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	DT	4	-	-	21	2/2012	-
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	STP	4	15	1/2014	-	-	-
F02	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	STP	4	20	1/2014	-	-	20
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	STP	5	23	1/2014	-	-	23
B10	TEKNOLOGI MEKATRONIK	STP	4	1	1/2014	-	-	-

Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah:-

Sesi Keluaran Sepatutnya Pelajar Ini Tamat	Kod Kursus	Kursus (Pelajar Tangguh)	Jenis Persijilan (Nyatakan samada SJP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DPV DLT)	Tempoh Semester Latihan Termasuk 'L1'	Lawatan Terakhir			Bilangan Portfolio Calon Yang Telah Disemak (JIKA ADA)
					Sesi Masuk	Bil. Pelajar	**Bil. Tangguh (Nyatakan samada kali ke-1, ke-2, ke-3 atau ke-4)	
2/2013	A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	5	2/2011	1	1	-
2/2013	F02	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	ST	4	1/2012	1	1	-
2/2013	A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	ST	4	1/2012	2	1	-

* Bilangan pelajar bagi tujuan lawatan ialah jumlah pelajar yang telah didaftarkan di dalam SPC.01.

** Bilangan tangguh hendaklah dinyatakan dan ianya merujuk kepada peringkat berikut dan syarat yang melayakkannya untuk tangguh :-

- Peringkat Sijil – Bil. Tangguh yang dibenarkan adalah 1 kali sahaja iaitu satu semester tambahan;
- Peringkat DPV/Dip. Teknologi Dip. Lanj. Tek. / Dip. Lanj. Tek. Kej. – Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 2 kali sahaja iaitu maksimum dua semester tambahan.
- Peringkat Dip. Tek. Kej. (JMTI) – Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 4 kali sahaja iaitu maksimum empat semester tambahan.
- Pelajar layak tangguh melepasi kad tangguh untuk ulang modul atas faktor kesihatan dan lain-lain (yang diluluskan oleh pengarah). Semua surat/dokumen rujukan perlu disertakan dan ditunjukkan kepada PN sewaktu verifikasi dijalankan dan Pengarah perlu menerangkan perkara ini di dalam MJPP.

Ruangan tambahan boleh disediakan sekiranya ruangan yang disediakan ini tidak mencukupi.

3.2 Sila lengkapkan jadual maklumat persijilan calon

KodKursus	Kursus	SesiKemasukan	BilanganPelajar					Catatan
			Lulus	Gagal	Tangguh	Berhenti	Diberhentikan	
A03	TEKNOLOGI PEMESINAN CNC	1/2012	6	-	2	1	2	Bil. Calon : 11
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	1/2012	14	3	-	8	3	Bil. Calon : 28
A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	1/2012	6	-	-	4	-	Bil. Calon : 10
E01	TEKNOLOGI PLASTIK	1/2012	2	-	1	2	1	Bil. Calon : 6
A05	TEKNOLOGI PEMBUATANPEMBUATAN (PERKAKASAN – MOULD)	1/2012	4	-	-	1	-	Bil. Calon : 5
B10	TEKNOLOGI MEKATRONIK	2/2012	13	-	-	2	2	Bil. Calon :17
F02	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	2/2012	11	-	-	3	1	Bil. Calon :15
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	2/2012	4	-	1	2	6	Bil. Calon :13
	DIPLOMA TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	2/2012	21	-	-	-	-	Bil. Calon :21
A08	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	2/2011	-	1	-	-	-	Bil. Calon : 1
F02	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	1/2012	-	1	-	-	-	Bil. Calon : 1
A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	1/2012	2	-	-	-	-	Bil. Calon :2

* Sila rujuk dokumen sokongan sebelum mengisi bilangan pelajar yang berstatus 'LAIN-LAIN' di borang SPC.06

Rujukan :

i. Berhenti – Pelajar mohon untuk berhenti dari meneruskan latihan.

ii. Diberhentikan – Pelajar diberhentikan oleh pihak pengurusan Institut bagi kes disiplin.

3.3 Status Semakan Pembangunan Portfolio Calon SKM Program Persijilan Tunggal (Single Tier)

BIL	NO. PENGAMBILAN	SESI PENGAMBILAN	NAMA PROGRAM	TAHAP SEMASA PELAJAR	TAHAP PORTFOLIO YANG PERLU DISEMAK	BIL. PELAJAR	STATUS VERIFIKASI	
							LAYAK	BELUM LAYAK
1	K01013-H-200-3-19469	2/2013	JURUTEKNIK FABRIKASI & MEMASANG STRUKTUR KELULU	3	2	14	11	3
2	K01013-H-024-3-19467	2/2013	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI (KELULU)	3	1	32	17	6
3					2	32	18	5
4	K01013-H-024-3-22753	1/2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI (KELULU)	2	1	23	18	5
5	K01013-MC-032-3-19475	2/2013	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	3	2	18	14	4
6	K01013-MC-032-3-19000	2/2013	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	3	2	3	2	1
7	K01013-IT-030-3-22758	1/2014	JURUTEKNIK RANGKAIAN KOMPUTER	2	2	19	19	-
8	K01013-IT-030-3-22756	1/2014	JURUTEKNIK RANGKAIAN KOMPUTER	2	2	1	1	-
9	K01013-H-312-3-22755	1/2014	JURUTEKNIK REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	2	2	15	-	15

3.4 Ulasan/Catatan :

Secara keseluruhan, pelaksanaan Sistem Penilaian SPC perlu tindakan segera dan beberapa ruang penambahbaikan bagi memastikan penilaian dilaksanakan mengikut ketetapan Panduan Penilaian SPC IUTM yang sedang berkuatkuasa. Penyelarasan dokumentasi bagi pelaksanaan Program Persijilan Tunggal Kemahiran Malaysia (Single Tier) tidak dilaksanakan menyebabkan penguatkuasaan dan pemantauan bagi memastikan bukti penilaian bukan tahap tertinggi tidak dilaksanakan mengikut ketetapan secara menyeluruh.

4. **PERSONEL SISTEM PENILAIAN BERASASKAN CGPA**

- 4.1 Senaraikan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA di institut ini yang ditemui semasa membuat lawatan. (Bahagian ini boleh digantikan dengan senarai kehadiran dalam perbincangan Pegawai Naziran dengan personel berkenaan)

Kod/Kemahiran/Tahap	Nama Personel	Peranan (Penyelaras, PPD atau PP)
	Seperti Lampiran 1 (i) dan (ii) - Kehadiran Mesyuarat Pembukaan dan Mesyuarat Penutup Lawatan Verifikasi Naziran bil.3/2014	

Catatan: Sertakan lampiran tambahan jika ruang tidak mencukupi.

- 4.2 Sila senaraikan sebarang pertukaran yang dibuat oleh Institut berkaitan personel Sistem Penilaian Berasaskan CGPA, selepas lawatan yang lalu.

Tiada perubahan

5. TINDAKAN SUSULAN SEJAK LAWATAN TERAKHIR

- 5.1 Sila rujuk kepada "Tindakan Susulan Yang Perlu Diambil" dalam laporan verifikasi yang lalu dan jelaskan tindakan yang telah diambil.

Tindakan Susulan Yang Dipersetujui Dalam Lawatan Yang Lalu	Pegawai Yang Bertanggungjawab	Tindakan Yang Telah Diambil
1. Subjek tambah nilai di dalam silibus JTM tidak perlu dimasukkan ke dalam portfolio teras dan RPK. Dicapadangkan subjek tersebut dikeluarkan dari RPK.	KB/Pengajar	Perkara 1 : Selesai
2. Didapati kertas penilaian CGPA terdapat di dalam portfolio teras JPK di mana ianya perlu dikeluarkan dan dimasukkan ke dalam file yang berlainan untuk memudahkan pemeriksaan markah SPC.02 pada masa hadapan.	KJ/KB/Pengajar	Perkara 2 : Belum selesai. Tidak kesemua bahagian yang menyediakan fail berlainan untuk kertas penilaian CGPA Punca : Tiada pemantauan yang tegas dari Ketua Jabatan/Ketua Bahagian.
3. Bagi program yang bermula dari tahap 2 perlu dilampirkan borang Core Abilities JPK CA-01 tahap 1 dan tahap 2.	KJ/KB/Pengajar	Perkara 3 : Selesai

6. SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

- 6.1 Nyatakan sistem sokongan oleh Institut dalam aspek pembelajaran calon. *(Penjelasan Pegawai Naziran hendaklah merangkumi aspek-aspek amalan-amalan baik atau yang kurang memuaskan yang dilakukan oleh Institut).*

Bil	Perkara/Aspek	Maklumbalas Pegawai Naziran
1.	Kaedah Pengajaran/Pedagogi	Pengajar telah mengikuti kursus Pedagogi.
2.	Penggunaan silibus dan WIM	Baik.
3.	Kawalan ke atas pelajar	Memuaskan dan memerlukan kawalan pelajar yang lebih teratur.
4.	Pengurusan peralatan latihan/mesin	Baik. Penggunaan peralatan latihan/mesin dilaksanakan mengikut amalan 5S.
5.	Persekitaran latihan/bengkel (keadaan dan susunatur)	Baik. Disarankan amalan persekitaran berkualiti 5S diteruskan.
6.	Pemeriksaan Sistem Penilaian	Memuaskan. Disarankan penyelarasan system penilaian SPC dan Program Persijilan Tunggal Kemahiran Malaysia dilaksanakan di peringkat institut dengan menrujuk pada pekeliling, memo dan buku panduan yang sedang berkuatkuasa.
7.	Penggunaan Pusat Sumber/Perpustakaan	Baik.

7. **VERIFIKASI DALAMAN**

- 7.1 Bagaimanakah pengesahan/verifikasi dalaman dilaksanakan (cara dan kekerapan penyemakan oleh Pegawai Pengesah)?

Secara keseluruhan proses pengesahan/verifikasi dalaman perlu diperkemaskan dengan memastikan syarat penilaian kemahiran Malaysia dipatuhi seperti yang digariskan dalam buku panduan yang berkuatkuasa. Pegawai Pengesah Dalaman dicadangkan meningkatkan kekerapan penyemakan agar penilaian yang lengkap dan mengikut ketetapan sahaja ditandatangani.

- 7.2 Nyatakan dan terangkan secara khusus program-program yang mana proses verifikasi dalamannya adalah kurang memuaskan.

Bidang-bidang di ILP Ledang mempunyai pemahaman, kaedah pengrekodan RPK, kaedah penyusunan portfolio, format penilaian dan kaedah pengrekodan skema pemarkahan yang berbeza.

8. **KETERANGAN TAMBAHAN**

- 8.1 Senaraikan keterangan tambahan atau maklumbalas daripada calon dan pegawai-pegawai Institut. (Gunakan lampiran lain jika ruang ini tidak mencukupi).

<u>Maklumat dari calon</u>	<u>Maklumat dari pegawai-pegawai Institut</u>
Tiada	Tiada

9. **PERANCANGAN AKAN DATANG**

- 9.1 Berikan butir-butir sebarang perubahan utama yang dijangka akan dilakukan pada tahun hadapan termasuk perancangan untuk memulakan program/kemahiran-kemahiran baru.

Tiada

10. **LAIN-LAIN KENYATAAN/CADANGAN**

Tiada

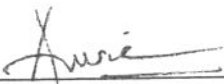
11. TINDAKAN SUSULAN YANG PERLU DIAMBIL

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
ISU 1 : Gred dalam SPC.02 bagi Latihan Industri merupakan gred lama (sebelum pindaan pada 2/2009) Contoh Penemuan : i. Tek. Pemesinan CNC (kemasukan 1/2012) ii. Tek. Kimpalan Arka dan Gas (kemasukan 1/2012) iii. Tek. Fabrikasi Logam (kemasukan 1/2012) iv. Tek. Plastik (kemasukan 1/2012) v. Tek. Pembuatan (Perkakasan-mould) (kemasukan 1/2012) vi. Tek. Mekatronik (kemasukan 2/2012) vii. Tek. Komputer (Rangkaian) (kemasukan 2/2012) viii. Tek. Rekabentuk Produk Industri (kemasukan 2/2012) ix. Diploma Tek. Komputer (Rangkaian) (kemasukan 2/2012) x. Tek. Kimpalan Arka dan Gas (kemasukan 2/2011) xi. Tek. Komputer (Rangkaian) (kemasukan 1/2012) xii. Tek. Rekabentuk Produk Industri (kemasukan 1/2012)	BKKL	Tindakan segera
ISU 2 : Terdapat pelajar yang tidak memenuhi syarat menduduki peperiksaan akhir tetapi lulus modul berkenaan. Pelajar tidak dimaklumkan mengenai tidak layak menduduki peperiksaan akhir. Merujuk pada memo dari ibu pejabat (memo ruj : JTM/PKSM/01/120/6 jld.40 (2)) yang bertarikh 30 Nov 2011, perkara no. 5 menyatakan dengan jelas bahawa "Modul yang tidak mencapai sekurang-kurangnya 50% daripada pemberat, markah kerja kursus tidak perlu dinilai, diberikan markah '0' dan dianggap gagal. Contoh Penemuan : i. Tek. Rekabentuk Produk Industri (Kemasukan 1/2014) Modul : A12-01-02 (2D Technical Drawing) Nama pelajar : Muhammad Tarmizi bin Rosnan Nur Anizan Hidayah binti Yusof ii. Tek. Komputer (Rangkaian) (Kemasukan 1/2014) Modul F02-01-03 (Network Operating System) Nama pelajar : Anis Nadzirah binti Yahya Nurabidah Syazwani binti Othman Modul F02-01-05 (Network Structured Cabling) Nama pelajar : Atiqah binti Abd Razak Ganes a/l karuppannan rujuk Lampiran 2 (i) dan (ii).	Pengajar / KB / KJ / BKKL	Sesi 2/2014

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	C Tarikh Sasaran
ISU 3 : Kredit untuk Ko-kurikulum tidak ditambahkan dalam kredit graduasi pada SPC.06 Contoh Penemuan : Semua kumpulan yang terlibat dengan lawatan terakhir.	BKKL	Tindakan segera
ISU 4 : Modul/subjek yang tiada elemen penilaian ujian. Contoh Penemuan : i. Tek. Komputer (Rangkaian) (kemasukan 2/2012) - Inventori Management, Pendidikan Islam 2 dan Matematik Kejuruteraan ii. Tek. Kimpalan Arka dan Gas (kemasukan 1/2012) - Pendidikan Islam (PI-2031)	Pengajar / KB / KJ	2/2014
ISU 5 : Pelaksanaan Peperiksaan Ulangan dilaksanakan lewat iaitu selepas mesyuarat pengesahan keputusan. Proses pelaksanaan Peperiksaan Ulangan perlu diperbaiki mengikut ketetapan penilaian yang sedang berkuatkuasa. Contoh Penemuan : Peperiksaan Ulangan bagi sesi 1/2013 dilaksanakan pada November 2013	BKKL / Bahagian	Tindakan segera
ISU 6 : Kelulusan Pengecuali Latihan Industri bagi pelajar ILP yang menyambung pengajian ke ADTEC perlu dilihat bersama kelulusan semua modul dan subjek di ILP. Di mana, pelajar tidak layak menyambung pengajian ke ADTEC apabila masih terdapat modul/subjek semester sebelum yang gagal atau belum lulus ulang modul. Contoh Penemuan : Tek. Pemesinan CNC (kemasukan 1/2012) Nama Pelajar : Muhammad Fauzi bin Keliwon Mohd Amiruddin bin Abdul Aziz	KB / KJ	2/2014

Tindakan-tindakan Susulan Yang Dibincangkan	Pihak Yang Dipertanggungjawabkan	Tarikh Sasaran
ISU 7 : Markah penilaian Kerja Kursus secara pukal. Contoh Penemuan : i. Tek. Pemesinan CNC (kemasukan 2/2012) - Sains Kejuruteraan 4 ii. Tek. Rekabentuk Produk Industri (kemasukan 1/2014) - 3D Technical Drawing iii. Tek. Komputer (Rangkaian) (kemasukan 2/2012) - Inventori Management	Pengajar / KB / KJ	2/2014
ISU 8 : Subjek Aplikasi Komputer (IT-1061) mempunyai elemen amali. Contoh Penemuan : Tek. Rekabentuk Produk Industri (kemasukan 1/2014)	Pengajar / KB / KJ	Tindakan segera
ISU 9 : Tiada pemantauan penyelarasan pada Sistem Persijilan Tunggal Kemahiran Malaysia. Penyelarasan perkara-perkara seperti berikut:- - Susunan Portfolio - Format dan kaedah pengisian RPK - Bukti kertas penilaian sebenar (meliputi semua duti dan task) - Format skema pemarkahan - Bukti co-ability Contoh Penemuan : Semakan portfolio di bengkel Fabrikasi, Kimpalan, Pemesinan CNC, Tek. Komputer (Rangkaian) dan Rekabentuk Produk Industri.	KB / KJ	Sesi 2/2014

Tandatangan PN

: 

Nama Penuh PN

: ANISAH BINTI TINGUAN
Pegawai Naziran JTM 13036
Pegawai Latihan Vokasional J44

Tarikh

: 14/8/2014

12. MAKLUMBALAS DARIPADA ILJTM

Tindakan-tindakan Susulan Yang Telah Dibincangkan	Tindakan-tindakan Yang Dilakukan /Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
ISU 1 : Gred dalam SPC.02 bagi Latihan Industri merupakan gred lama (sebelum pindaan pada 2/2009)	Template OJT pindaan yang terkini telah digunakan serta tindakan telah diambil segera pada lawatan naziran ini.	Naziran 3/2014 (Selesai)
ISU 2 : Terdapat pelajar yang tidak memenuhi syarat menduduki peperiksaan akhir tetapi lulus modul berkenaan. Pelajar tidak dimaklumkan mengenai tidak layak menduduki peperiksaan akhir. Merujuk pada memo dari ibu pejabat (memo ruj : JTM/PKSM/01/120/6 jld 40 (2)) yang bertarikh 30 Nov 2011, perkara no 5 menyatakan dengan jelas bahawa "Modul yang tidak mencapai sekurang-kurangnya 50% daripada pemberat, markah kerja kursus tidak perlu dinilai, diberikan markah '0' dan dianggap gagal,"	i. Terdapat kepincangan atau 'bug' didalam sistem TMS dimana markah peperiksaan tidak di 'lock' berbanding sistem CPGA yang lama yang menyekat kemasukan markah peperiksaan akhir dari dimasukkan untuk mengelak kesilapan berlaku. Pihak ILP Ledang telah memaklumkan kepada System Admin TMS di ADTEC Shan Alam untuk tindakan. ii. Terdapat perbezaan maklumat yang diberikan oleh ibu pejabat didalam memo yang dinyatakan oleh Naziran pada syarat layak menduduki peperiksaan akhir dengan buku panduan sistem penilaian dan latihan ILJTM pindaan 7 Keluaran 8 (01-07-2009) dalam perkara 12, Penilaian Pelajar, 12.1 Kerja Kursus (c) menyatakan bahawa "Pelajar wajib menyempurnakan semua kerja kursus,tugasan, kuiz, projek, dan lain-lain tugas yang ditetapkan di dalam setiap modul. Kegagalan pelajar menyempurnakan mana-mana penilaian akan diberikan markah sifar" iii. Penjelasan atau memo dari ibu pejabat diperlukan untuk mengesahkan perbezaan ini.	Memo atau Keputusan dari MJPP 3/2014 dari Ibu Pejabat JTM

Tindakan-tindakan Susulan Yang Telah Dibincangkan	Tindakan-tindakan Yang Dilakukan /Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
ISU 3 : Kredit untuk Ko-kurikulum tidak ditambah dalam kredit graduasi pada SPC.06	Kesilapan pada sistem CGPA lama tidak dapat mengira kredit ko-ko dan telah diambil tindakan segera membetulkan kesilapan secara manual pada lawatan naziran ini.	Naziran 3/2014 (Selesai)
ISU 4 : Modul/subjek yang tiada elemen penilaian ujian.	Kesilapan memasukkan markah didalam sistem TMS. Tindakan telah diambil segera dan pembetulan telah dilakukan pada lawatan naziran ini.	Naziran 3/2014
ISU 5 : Pelaksanaan Peperiksaan Ulangan dilaksanakan lewat iaitu selepas mesyuarat pengesahan keputusan. Proses pelaksanaan Peperiksaan Ulangan perlu diperbaiki mengikut ketetapan penilaian yang sedang berkuatkuasa.	i. Pihak ILP Ledang telah membuat penambahbaikan pada sesi 2/2013 dalam pelaksanaan peperiksaan ulangan dalam tempoh dua bulan selepas mesyuarat pengesahan keputusan setelah keputusan peperiksaan dikeluarkan seperti termaktub didalam panduan sistem penilaian dan Latihan ILJTM perkara 12.10 (Peperiksaan Ulangan) (d) dan (h). ii. Jika ada keperluan peperiksaan ulangan diperlukan untuk dibuat sebelum mesyuarat pengesahan keputusan diputuskan seperti yang dikehendaki oleh pihak naziran. Pihak ibu pejabat perlulah meneliti dan memaklumkan secara bertulis kepada ILP untuk melaksanakan ketetapan yang baru ini.	Memo atau Keputusan dari MJPP 3/2014 dari Ibu Pejabat JTM

Tindakan-tindakan Susulan Yang Telah Dibincangkan	Tindakan-tindakan Yang Dilakukan /Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
ISU 6 : Kelulusan Pengecualian Latihan Industri bagi pelajar ILP yang menyambung pengajian ke ADTEC perlu dilihat bersam dengan kelulusan semua modul dan subjek di ILP. Dimana, pelajar tidak layak menyambung pengajian ke ADTEC apabila masih terdapat modul/subjek semester sebelum yang atau belum lulus ulang modul.	i. Pihak ILP Ledang memberi kelulusan pengecualian OJT hanya kepada pelajar yang memohon ke ADTEC dengan menggunakan SKM tahap tertinggi sahaja kerana syarat kemasukan ADTEC hanya perlu ada SKM tahap 3 dan tidak melibatkan sistem CGPA ILJTM. Memo rujukan dari Ibu Pejabat : JTM/HQ/900-3/24 Jld (16) bertarikh 12 Mac 2013 – Penyelarasan Berkaitan Isu Pelaksanaan Latihan Industri, Perkara 3.2 dan juga Perkara 4. ii. Pihak Ibu Pejabat perlu mengeluarkan surat arahan yang jelas berkenaan syarat kemasukan pelajar ILP ke ADTEC adalah pelajar wajib lulus semua modul CGPA berserta SKM, dan bukan hanya lulus SKM semata-mata.	Memo atau Keputusan dari MJPP 3/2014 dari Ibu Pejabat JTM
ISU 7 : Markah penilaian Kerja Kursus secara pukal.	Pihak ILP akan membuat pemantauan markah penilaian dan akan dilakukan oleh Ketua Bahagian dan Ketua Jabatan sebelum pengesahan penilaian dilakukan.	Sesi Latihan 2/2014
ISU 8 : Subjek Aplikasi Komputer (IT-1061) mempunyai elemen amali.	Kesilapan memasukkan markah teori pada ruangan amali didalam sistem TMS. Tindakan telah diambil segera dan pembetulan telah dilakukan pada lawatan naziran ini.	Naziran 3/2014 (Selesai)

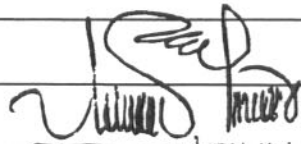
Tindakan-tindakan Susulan Yang Telah Dibincangkan	Tindakan-tindakan Yang Dilakukan /Belum Dilakukan	Tarikh Sasaran
ISU 9 : Tiada pemantauan penyelarasan pada Sistem Persijilan Tunggal Kemahiran Malaysia. Penyelarasan perkara-perkara seperti berikut :- - Susunan Portfolio - Format dan kaedah pengisian RPK - Bukti kertas penilaian sebenar (meliputi semua duti dan task) - Format skema pemarkahan - Bukti co-ability	Pihak ILP akan membuat penyelarasan kembali dan pemantauan pada sesi latihan 2/2014.	Sesi Latihan 2/2014

Cadangan/Komen : **ISU 2, 5, dan 6 dari Lawatan Naziran 3/2013 memerlukan maklumbalas dengan kadar segera untuk mengelakkan kekeliruan.**

Tandatangan Pengarah :

Nama Pengarah :

Tarikh :



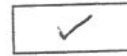
MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD

PENGARAH
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG
SAGIL, JOHOR

17 AUG 2014

13. BORANG SENARAI SEMAK

13.1 Mesyuarat pembukaan



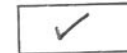
13.2 Program Naziran



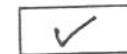
13.3 Pengesahan SPC.05, SPC.06 dan SPC.07 (Diploma sahaja)



13.4 Mesyuarat penutup

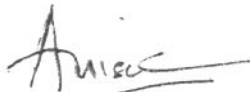


13.5 Hantar Laporan Naziran ke ILJTM



Nota : Sila ✓ di dalam kotak yang disediakan.

Disediakan oleh,



Pegawai Naziran

ANISAH BINTI TINGUAN
Pegawai Naziran JTM 13036
Pegawai Latihan Vokasional J44
ILP Kuala Lumpur

14/8/2014

Disahkan oleh,



Pengarah ILJTM
MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD
PENGARAH
INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG
SAGIL, JOHOR

17 AUG 2014

Lampiran (1)

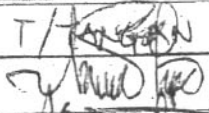
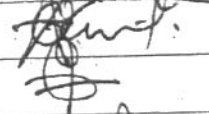
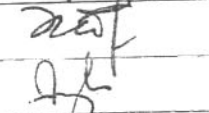
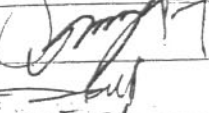
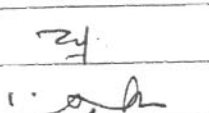
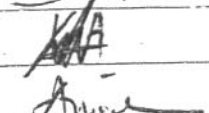
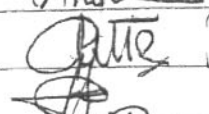
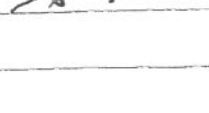
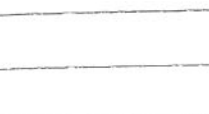
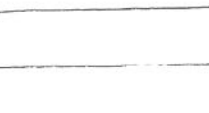
MESYUARAT PEMBUKAAN LAWATAN NAZIRAN

BIL 3/2014 LP LEDANG, JOHOR

TARIKH: ~~9.45 PAGI~~ 11/08/2014

MASA: 9.45 PAGI

TEMPAT: BILIK MESYUARAT

BIL	NAMA	BAHAGIAN / JAWATAN	T / NAZIRAN
1.	MOHAMMAD MUSA B. AHMAD	P	
2.	Asrul Navazmi Abdullahi	TPL	
3.	MOHD NAZRI BIN SALIM	KJMP	
4.	SALWAN DAUD	KJEB	
5.	NOORAZLINA MUSA	KB IT	
6.	HANITA TAIB	b/p KB CNC	
7.	WAN NOOR AZKINA BINTI WAN AZHARI	KB TP	
8.	NAZARUDDIN BIN HAZINAH	KBDM	
9.	ZOLKIPLI B. MOHD. HABIB	KB KAG	
10.	MOHD HAKIM B. MOHD NAIR	KB	
11.	MAT NIZAM B. NURHANEZ	KB	
12.	MAHMOOD B. OMAR	KB MEKA	
13.	MOHD. SUFIAN B. NGAH MAT NOH	NAZIRAN	
14.	KU ASHAT BIN HS. KU ANWAR	NAZIRAN	
15.	Anisah binti Tinguan	NAZIRAN (ICPK)	
16.	Muhammad Zulfahmi Anipin	PP BKCL	
17.	KHARIRAH MOH SUEB	UPP	
18.	Digantilaib Kean Harad	UPP	
19.	SUTHANI BIN MUSA	PUK	

MINIT MESYUARAT PEMBUKAAN LAWATAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN BIL 3/2014

TARIKH : 11 OGOS 2014 (ISNIN)

MASA : 09.45 PAGI

TEMPAT : BILIKMESYUARAT ILP LEDANG

KEHADIRAN :

BIL	NAMA	JAWATAN / BAHAGIAN
1	EN. MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD	PENGARAH
2	PN. ANISAH BINTI TINGUAN	PEGAWAI NAZIRAN (KETUA)
3	EN. KU ASLAT BIN HJ KU ADNAN	PEGAWAI NAZIRAN
4	EN. MOHD SUFIAN BIN NGAH MAT NOH	PEGAWAI NAZIRAN
5	EN. AZRUL NORAZMI BIN ABDULLAH	TIMB. PENGARAH LATIHAN
6	EN. NAZRI BIN SALIM	KETUA JABATAN MEKANIKAL PENGELUARAN
7	PN. SALWANI BINTI DAUD	KETUA JABATAN ELEKTRIKAL ELEKTRONIK
8	EN. MUHAMMAD ZULFAHMI BIN ARIPIN	PENOLONG PENGARAH (BAHAGIAN KAWALAN KUALITI LATIHAN)
9	EN. NAZARUDDIN BIN NGAH	KETUA BAHAGIAN TDM
10	PN. HANITA BINTI TAIB	KETUA BAHAGIAN PEMESINAN CNC (WAKIL)
11	EN. MAHMOOD BIN OMAR	KETUA BAHAGIAN MEKATRONIK
12	EN. MAT NIZAM BIN NGATHINEE	KETUA BAHAGIAN FABRIKASI LOGAM
13	PN. WAN NOOR AZRINA BINTI WAN AZHARI	KETUA BAHAGIAN TEKNOLOGI PLASTIK
14	EN. ZOLKIPLI BIN MOHD HABIB	KETUA BAHAGIAN KIMPALAN ARGKA DAN GAS
15	PN. NOORAZLINA BINTI MUSA	KETUA BAHAGIAN TEKNOLOGI KOMPUTER (WAKIL)
16	EN. MOHD HAKIM BIN MOHD NASIR	KETUA BAHAGIAN REKA BENTUK PRODUK INDUSTRI
17	EN. SUHAINI BIN MUSA	BKKL- UNIT KAWALAN TEKNIKAL
18	PN. KHAIRIAH BINTI MAD SIDEK	BKKL- UNIT PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
19	PN. DIYANTILAILA BINTI KASAN MORAD	BKKL- UNIT PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN

TIDAK HADIR DENGAN MAAF

1. EN IMRAN BIN MD YATIM

- KETUA BAHAGIAN CNC

MINIT MESYUARAT

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
1	<u>KATA-KATA ALUAN Pengerusi</u> Pengerusi mengucapkan terima kasih Pegawai Naziran yang hadir, Ketua-ketua Jabatan, Ketua Bahagian dan wakil Pegawai BKKL. Pegawai yang hadir adalah Pn. Anisah Binti Tinguan (Ketua), En. Ku Aslat Bin Hj Ku Adnan dan En. Mohd Sufian Bin Ngah Mat Noh. Skop Lawatan bagi Naziran sesi 3/2014 adalah Lawatan Pertama Sesi Kemasukan 1/2014, Lawatan Akhir (ST) bagi sesi Kemasukan 1/2012 dan 2/2012. Bagi pelajar yang tangguh pula, bagi kemasukan sesi 2/2011 dan 1/2012 untuk dipersijilkan.	Makluman	
2	<u>PERKARA-PERKARA BERBANGKIT</u> 2.1 <u>Pemeriksaan Dokumen</u> Ketua Pegawai Naziran mengucapkan terima kasih kerana diberi peluang untuk membuat lawatan verifikasi di ILP Ledang dan berharap mendapat kerjasama daripada semua pihak supaya dapat melicinkan perjalanan verifikasi dan memantau pelaksanaan Sistem Penilaian CGPA di ILP Ledang. Ketua Pegawai Naziran mohon pihak BKKL-UPP dapat menyediakan dokumen-dokumen sokongan bagi pelajar-pelajar yang berhenti. Bagi pemeriksaan portfolio, bengkel diminta untuk menyediakan sekurang-kurangnya 3 contoh fail yang perlu disemak mengikut Tahap Kemahiran. 2.2 <u>Lawatan Naziran 3/2014 dan Verifikasi Calon SKM 'Single Tier'</u>	Makluman BKKL-UPP	

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
	Lawatan Naziran kali ini akan memeriksa dokumen seperti jadual Lampiran 1 dan Lampiran 2 Pihak Institut telah bersetuju untuk menyusun portfolio mengikut standard Jabatan Pembangunan Kemahiran iaitu mengikut Duty dan Task. Pihak Naziran menyatakan bahawa markah penilaian adalah mengikut Standard Ketrampilan Kebangsaan (SKK) iaitu markah minima lulus 60%		
	2.2 <u>Dokumen-Dokumen SPC untuk Verifikasi</u> Pihak ILP Ledang perlu menyediakan dokumen-dokumen untuk semakan dan pengesahan seperti disenarikan di bawah:- a) Borang Pendaftaran Permohonan Sijil/Diploma/Diploma Lanjutan (SPC 01) b) Borang Laporan Keputusan Setiap Modul (SPC 02) c) Borang Pencapaian pelajar Setiap Modul (SPC 03) d) Borang Laporan Keputusan Akhir Keseluruhan Subjek (SPC 05) e) Borang Permohonan Pengeluaran SJP/ST/DT/DPV (SPC 06) Pihak ILP Ledang juga perlu melampirkan dokumen-dokumen tambahan untuk pelajar-pelajar seperti dibawah:- a) Surat Berhenti bagi pelajar yang memohon berhenti beserta dengan surat permohonan berhenti. b) Surat Diberhenti Latihan atas sebab disiplin dan penilaian CGPA. c) Surat Penangguhan Latihan bagi pelajar atas kesalahan disiplin dan tidak hadir peperiksaan. d) Surat Pemberitahuan Mengulang Modul Latihan dan Peperiksaan.	BKKL-UPP BKKL-UPP	
	2.3 Lawatan di Bengkel-Bengkel		

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
	Selain daripada perkara 2.2, pegawai Naziran akan membuat verifikasi portfolio bagi calon SKM bagi Program 'Single Tier' seperti Lampiran 2 dan melawat bengkel-bengkel bagi memastikan perjalanan pembelajaran di bengkel menggunakan kaedah atau mengikut Buku Panduan Sistem CGPA.	Ketua Bahagian/Pengajar/ Pelajar-Pelajar	
3	<u>PENANGGUHAN MESYUARAT</u> Mesyuarat ditangguh pada jam 10.15 pagi dan Mesyuarat Penutup Lawatan ini akan di maklumkan kemudian pada 11/08/2014.	BKKL-UPP	

Disediakan Oleh :


(KHAIRIAH BINTI MAD SIDEK)

Unit Peperiksaan dan Persijilan

ILP LEDANG

Disahkan Oleh :


(MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD)

PENGARAH

ILP LEDANG

MAKLUMAT BAGI TUJUAN LAWATAN PEGAWAI NAZIRAN BIL 3/2014

NAMA INSTITUT : INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG

BIL	KURSUS	JENIS PERSIJILAN (Nyatakan samada SJP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DLTk)	TEMPOH SEMESTER LATIHAN TERMASUK 'LI'	LAWATAN PERTAMA		LAWATAN TERAKHIR	
				*BIL. PELAJAR (SPC.01)	SESI MASUK	*BIL. PELAJAR (SPC.01)	SESI MASUK
1	TEKNOLOGI PEMESINAN CNC	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	-	-	11 ORANG	1/2012
2	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	-	-	28 ORANG	1/2012
3	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	-	-	10 ORANG	1/2012
4	TEKNOLOGI PLASTIK	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	-	-	6 ORANG	1/2012
5	TEKNOLOGI PEMBUATAN (PERKAKASAN-MOULD)	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	-	-	5 ORANG	1/2012
6	TEKNOLOGI MEKATRONIK	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	-	-	17 ORANG	2/2012
7	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	-	-	15 ORANG	2/2012
8	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	-	-	13 ORANG	2/2012
9	DIPLOMA TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	DT	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	-	-	21 ORANG	2/2012
10	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	15 ORANG	1/2014	-	-
11	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	20 ORANG	1/2014	-	-
12	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	23 ORANG	1/2014	-	-
13	TEKNOLOGI MEKATRONIK (L3)	ST	1 TAHUN 9 BLN (4 SEM)	1 ORANG	1/2014	-	-

Sila masukkan maklumat pelajar yang tangguh pada ruangan di bawah :-

BIL	KURSUS (PELAJAR TANGGUH)	JENIS PERSIJILAN (Nyatakan samada SJP/ ST/ DT/ DTK/ DLT/ DLTk)	TEMPOH SEMESTER LATIHAN TERMASUK 'LI'	LAWATAN TERAKHIR		
				SESI MASUK	BIL. PELAJAR	**BIL. TANGGUH (Nyatakan samada kali ke-1 atau ke-2)
1	TEKNOLOGI KIMPALAN ARKA DAN GAS	ST	2 TAHUN 3 BLN (5 SEM)	2/2011	1	1
2	TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)	ST	1 TAHUN 9 BULAN - 4 SEM (BERMULA SEM 4)	1/2012	1	1
3	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	ST	1 TAHUN 9 BULAN - 4 SEM (BERMULA SEM 4)	1/2012	2	2

* Bilangan pelajar bagi tujuan lawatan ialah jumlah pelajar yang telah didaftarkan di dalam SPC.01.

** Bilangan tangguh hendaklah dinyatakan dan ianya merujuk kepada peringkat berikut dan syarat yang melayakkannya untuk tangguh:-

- Peringkat Sijil - Bil. Tangguh yang dibenarkan adalah 1 kali sahaja iaitu satu semester tambahan;
- Peringkat Dip. Teknologi / Dip. Lanjutan Teknologi / Dip. Lanjutan Teknologi Kejuruteraan - Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 2 kali sahaja iaitu maksimum dua semester tambahan.
- Peringkat Diploma Teknologi Kejuruteraan (JMTI) - Bil. Tangguh yang dibenarkan sehingga 4 kali sahaja iaitu maksimum empat semester tambahan.
- Pelajar layak tangguh melepasi had tangguh untuk ulang modul atas faktor kesihatan dan lain-lain (yang diluluskan oleh pengarah), semua surat/dokumen rujukan perlu disertakan dan ditunjukkan kepada PN sewaktu verifikasi dijalankan dan Pengarah perlu menerangkan perkara ini di dalam MJPP.

MAKLUMAT LAWATAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN BAGI CALON SKM PROGRAM 'SINGLE TIER'

NAMA ILJTM : INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG

JENIS VERIFIKASI : SEMAKAN PORTFOLIO						
BIL.	NO. PENGAMBILAN	SESI PENGAMBILAN	NAMA PROGRAM	TAHAP SEMASA PELAJAR	TAHAP PORTFOLIO YANG PERLU DISEMAK	BIL CALON
1	K01013-H-200-3-19469	2/2013	JURUTEKNIK FABRIKASI & MEMASANG STRUKTUR KELULU	3	2	12
2	K01013-H-024-3-19467	2/2013	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI (KELULU)	3	1,2	32
3	K01013-H-024-3-22753	1/2014	JURUTEKNIK KIMPALAN ARKA LOGAM BERPERISAI (KELULU)	2	1	23
4	K01013-MC-032-3-19475	2/2013	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	3	2	17
5	K01013-MC-032-3-19000	2/2013	COMPUTER NUMERICAL CONTROL (CNC) MACHINING	3	2	3
6	K01013-IT-030-3-22758	1/2014	JURUTEKNIK RANGKAIAN KOMPUTER	2	2	19
7	K01013-IT-030-3-22756	1/2014	JURUTEKNIK RANGKAIAN KOMPUTER	2	2	1
8	K01013-H-312-3-22755	1/2014	JURUTEKNIK REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	2	2	15
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						
16						
JUMLAH KESELURUHAN						122

Mesyuarat Penutup Nazim 3/2014

Tarikh : 14 - Ogos - 2014

Masa : 3⁰⁰ - 4⁰⁰ pm

Tempat : Bilik Mesy ILP.

Bil	Name Pegawai	Jawatan	
1.	Mohammad Musa Ahmed	Pegawai	
2.	Azrul Nazami Abdullah	TPU	
3.	Mohd Nazri bin Salim	KJMP	
4.	Muhammad Zulfahmi Aripin	PP BKKL	
5.	Salwani Baud	KJEE	
6.	MOKD HARM B MOKD NABIK	KB IPOT	
7.	NOORAZLINA MUSA	KB IT	
8.	MAHMUD OMAR	KB MEKA	
9.	NAZARUDDIN BIN HAJI NGAH	KB TDM	
10.	ZOLKIPLI B. MOHTA. HABIB	KB KAGI	
11.	Muhammad Suhaimi B. Suhaimi	PPLV	
12.	MAT NIZAM D. NGATHINEC	KB FL	
13.	HANITA TAIB	wakil KB CNC	
14.	KU ASWAT BIN HS. KU AONAN	NAZIRAN	
15.	MOKD. SUFIAN BIN NGAH MAT NOH	NAZIRAN	
16.	Anisah Tinguan	Naziran	
17.	KHAIRIAH MAO SIBER	UPP	
18.	SUHAIMI BIN MUSA	BKKL	
19.	Dhantila Kesan Moad	BUPP	

MINIT MESYUARAT PENUTUP LAWATAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN BIL 3/2014

TARIKH : 14 OGOS 2014 (KHAMIS)
MASA : 03.00 PETANG
TEMPAT : BILIK MESYUARAT ILP LEDANG

KEHADIRAN :

BIL	NAMA	JAWATAN / BAHAGIAN
1	EN. MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD	PENGARAH
2	PN. ANISAH BINTI TINGUAN	PEGAWAI NAZIRAN (KETUA)
3	EN. KU ASLAT BIN HJ KU ADNAN	PEGAWAI NAZIRAN
4	EN. MOHD SUFIAN BIN NGAH MAT NOH	PEGAWAI NAZIRAN
5	EN. AZRUL NORAZMI BIN ABDULLAH	TIMB. PENGARAH LATIHAN
6	EN. NAZRI BIN SALIM	KETUA JABATAN MEKANIKAL PENGELUARAN
7	PN. SALWANI BINTI DAUD	KETUA JABATAN ELEKTRIKAL ELEKTRONIK
8	EN. MUHAMMAD ZULFAHMI BIN ARIPIIN	PENOLONG PENGARAH (BAHAGIAN KAWALAN KUALITI LATIHAN)
9	EN. NAZARUDDIN BIN NGAH	KETUA BAHAGIAN TDM
10	PN. HANITA BINTI TAIB	KETUA BAHAGIAN PEMESINAN CNC (WAKIL)
11	EN. MAHMOOD BIN OMAR	KETUA BAHAGIAN MEKATRONIK
12	EN. MAT NIZAM BIN NGATHINEE	KETUA BAHAGIAN FABRIKASI LOGAM
13	EN. MUHAMAD SUFIAN BIN SUPANDY	KETUA BAHAGIAN TEKNOLOGI PLASTIK (WAKIL)
14	EN. ZOLKIPLI BIN MOHD HABIB	KETUA BAHAGIAN KIMPALAN ARGKA DAN GAS
15	PN. NOORAZLINA BINTI MUSA	KETUA BAHAGIAN TEKNOLOGI KOMPUTER
16	EN. MOHD HAKIM BIN MOHD NASIR	KETUA BAHAGIAN REKA BENTUK PRODUK INDUSTRI
17	EN. SUHAINI BIN MUSA	BKKL- UNIT KAWALAN TEKNIKAL
18	PN. KHAIRIAH BINTI MAD SIDEK	BKKL- UNIT PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
19	PN. DIYANTILAILA BINTI KASAN MORAD	BKKL- UNIT PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN

TIDAK HADIR DENGAN MAAF

- | | | |
|---|---|----------------------------------|
| 1. EN IMRAN BIN MD YATIM | - | KETUA BAHAGIAN CNC |
| 2. PN. WAN NOOR AZRINA BINTI WAN AZHARI | - | KETUA BAHAGIAN TEKNOLOGI PLASTIK |

MINIT MESYUARAT

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
1	<u>KATA-KATA ALUAN Pengerusi</u> Pengerusi mengucapkan terima kasih Pegawai Naziran yang hadir, Ketua-ketua Jabatan, Ketua Bahagian dan wakil Pegawai BKKL.	Makluman	
2	<u>PERKARA-PERKA BERBANGKIT</u> 2.1 <u>Pemeriksaan Dokumen</u> Ketua Pegawai Naziran mengucapkan terima kasih dan memaklumkan bahawa ILP Ledang telah menjalankan sistem CGPA yang baik. 2.2 <u>Lawatan Naziran 3/2014</u> Pegawai Naziran memaklumkan bahawa pihak ILP Ledang telah melaksanakan tindakan-tindakan susulan yang perlu selepas lawatan sesi 1/2014	Makluman Makluman	

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
3	<u>HAL-HAL LAIN</u> 3.1 Pegawai naziran memaklumkan bahawa : 3.1.1 Didapati terdapat SPC 02 yang tiada elemen ujian pada ruangan ujian. 3.1.2 Terdapat markah secara pukal di dalam SPC 02, di mana semua pelajar mendapat markah yang sama. 3.1.3 Terdapat markah amali pada subjek Aplikasi Komputer, sedangkan subjek umum tiada elemen amali. 3.1.4 Jika terdapat pelajar yang hanya mengambil SKM, tidak perlu dimasukkan nama pelajar tersebut di dalam SPC 01 (seperti pelajar IT, Mohan Raj) dan sekiranya pelajar terbabit telah disenaraikan, pihak institut perlu mengeluarkan satu surat pemberhentian di dalam sistem SGPA. 3.1.5 Terdapat kesilapan jumlah graduasi di dalam SPC 06, di mana tidak termasuk jumlah kredit ko-kurikulum. 3.1.6 Terdapat kesilapan pada template OJT Pelajar Lawatan Akhir, dimana kesilapan berlaku pada nilai gred yang dipaparkan (template lama). 3.1.7 Bagi Peperiksaan Akhir, terdapat 2 syarat yang tidak melayakkan pelajar untuk menduduki peperiksaan iaitu: a) Kedatangan – perlu melebihi dari 90% jumlah kehadiran dan KB perlu menghantar surat kepada pihak BKKL jika terdapat pelajar yang tidak layak untuk tindakan seterusnya. Pelajar tersebut perlu dikenakan tindakan ulang semester. b) Markah kerja kursus perlu melebihi 50% dari markah sebenar. 3.1.8 Terdapat pelajar yang dikecualikan dari menjalani Latihan Industri (mendapat tawaran ke ADTEC) masih gagal modul. 3.1.9 Peperiksaan ulangan lewat dilakukan terutama pada subjek umum. 3.1.10 Perlu buat penyelarasan keseragaman penilaian pada setiap bengkel.	KB/Pengajar KB/Pengajar KB/Pengajar KB/BKKL BKKL BKKL KJ/KB/Pengajar/BKKL KB/BKKL BKKL KB/Pengajar	Telah diambil tindakan Tindakan selanjutnya Telah diambil tindakan Makluman Telah diambil tindakan Telah diambil tindakan Tindakan segera Tindakan segera Tindakan segera Tindakan segera Tindakan segera

BIL	PERKARA	TEMUKAN	STATUS
	3.1.11 Peperiksaan ulangan perlu ada tambahan kredit. 3.1.12 Pengecualian Latihan Industri masih kurang penjelasan. 3.1.13 Terdapat masalah pada tms penilaian pelajar.	Makluman Makluman Makluman	
4	<u>PENANGGUHAN MESYUARAT</u> Mesyuarat ditangguh pada jam 5.00 petang.		

Disediakan Oleh :


 (KHAIRIAH BINTI MAD SIDEK)

Unit Peperiksaan dan Persijilan

ILP LEDANG

Disahkan Oleh :


 (MOHAMMAD MUSA BIN AHMAD)

PENGARAH ILP LEDANG

ILP LEDANG

[illegible]

Disahkan Oleh Ketua Bahagian / Ketua Jabatan :
Noorazlina Mustaf

Name KB/KJ

Tandatangan

Tarikh: 6/7/2014

adalah disahkan segala maklumat di atas adalah benar:

MOHD RAHIM BIN MOHD AMIN

Tamulatan

Tarikh Laporan siap 17/11

KOMPOSISI MARKAH	TEORI	ANALI
Tugas dan Kuis		
Pengumpulan Proyek	20%	40%
Laporan Ujian Kualitatif		
Pengumpulan Akhir	10%	30%
	30%	70%

**INSTITUT LATIHAN PERINDUSTRIAN LEDANG
LAPORAN KEPUTUSAN MODUL TERAS / UMUM**

YAMA MODULE
NETWORK STRUCTURED CABLING

KOD MCGILL
#02-01-05

ANNUAL SEMESTER

INDEX

F02 TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)

CREDIT 4

SESI KEMASUKAN

SESSI LATHAN 172014

1000

JENIS PENILAIAN Portama Kali

[illegible]

Adalah disorokkan segala maklumat di atas adalah benar :

Nama Pengeraja
RASHIDAH BTE JAMALUDIN

Tandalarcan

Tarkin Laporan siap

4/4.0/10

4/10/04

Tarkin Laporan siap

KOMPONEN MATERIAH	TEORI	AMALI
Tugas dan Kuis		
Pasentrian	20%	40%
Praktik Laporan Ujian Kendaraan		
Pengajaran Akhir	10%	30%
Ujian Akhir	30%	70%

Diyankan Oleh Ketua Bahagian / Ketua Jabatan :

Neocercina Musca

Tandatangan :

6/7/2014