



MEMO



JABATAN TENAGA MANUSIA KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

RUJUKAN : JTM/PKSM/01/674 JLD 6 (7)

TARIKH : 18 OKTOBER 2011

PERKARA : MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN (MJPP) BIL. 1/2011 JABATAN TENAGA MANUSIA	
DARIPADA : P (KT)	SALINAN :
KEPADA : Seperti di lampiran	1. KP JTM 2. TKP JTM

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan Jabatan Tenaga Manusia Bil. 2/2011 untuk tindakan tuan/puan selanjutnya.

Kerjasama daripada pihak tuan/puan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
'Pekerja Berinovasi Pemacu Transformasi'

Saya yang menurut perintah,

(SYED JOHAN BIN SYED ALI)
b.p Ketua Pengarah
Jabatan Tenaga Manusia

DIHANTAR	
CAW. KAWALAN TEKNIKAL	
☐	E-MAIL
☒	By HAND
☒	MAIL / GOURIER
☐	FAX
TARIKH 19/10/2011	

Lampiran

- | | | | |
|-----|--------------------------------------|---|----------|
| 1. | EN. SUIMI BIN ABD MAJID | - | P (PK) |
| 2. | TN. SYED JOHAN BIN SYED ALI | - | P (KT) |
| 3. | EN. ABD. HALIM BIN ALI MOHAMMED | - | P (PL) |
| 4. | PN. FAIZAH BINTI HARUN | - | P (PP) |
| 5. | EN. NASIRRUDIN BIN SAID ALANG GHAFAR | - | KPP (KT) |
| 6. | PN. AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE | - | PP (KT) |
| 7. | PN. NORALIZA BINTI MUHAMAD | - | PPP (KT) |
| 8. | EN. ABDULLAH BIN YAHYA @ KAMALUDDIN | - | PPP (KT) |
| 9. | PENGARAH CIAST | | |
| 10. | SEMUA PENGARAH ILJTM | | |

**MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA
PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN BIL.2/2011
JABATAN TENAGA MANUSIA**

Tarikh : 7 dan 8 September 2011
(Rabu dan Khamis)

Masa : 9.00 pagi – 5.00 petang

Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Ibu Pejabat
Jabatan Tenaga Manusia

Pengerusi : En. Suimi Bin Abd. Majid
P (PK)

Kehadiran : Seperti di LAMPIRAN 1

1. PERUTUSAN PENERUSI

- 1.1** Pengerusi memulakan salam dan mengucapkan terima kasih kepada semua yang hadir pada mesyuarat/perbincangan ini.
- 1.2** Pengerusi memaklumkan bahawa Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) adalah mesyuarat yang kedua pada tahun ini dan semua institut bertanggungjawab membentangkan keputusan akhir dan memperakui pelajar serta statusnya untuk diberi penganugerahan Sijil Juruteknik Perindustrian (SJP), Sijil Teknologi (ST), Diploma Teknologi (DT) , Diploma Lanjutan Teknologi (DLT) dan Diploma Pengajian Vokasional (DPV).

Makluman

2. PENGESAHAN MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN JTM (MJPP) BIL 1/2011 (KELUARAN SESI 2/2010)

- 2.1** Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) Bil 1/2011 disahkan oleh ahli mesyuarat dengan beberapa pindaan.

Makluman

- 2.2** Dimaklumkan pindaan terhadap status jawatan bagi senarai kehadiran untuk Adtec Taiping dan ILP Kuala Lumpur iaitu daripada wakil Pengarah kepada Pengarah.

Makluman

3. MAKLUMBALAS MINIT MJPP BIL 1/2011

- 3.1 Urusetia memaklumkan polisi MQA tidak membenarkan sebarang *transfer credit* bagi program Sijil ke Diploma.

Makluman

- 3.2 Mesyuarat dimaklumkan mana-mana pelajar ILP (aliran kemahiran) yang berminat untuk menyambung latihan ke program Diploma Teknologi perlu mempunyai kelayakan minima seperti berikut:

- a) Lulus SPM
- b) Mempunyai kelayakan SKM Tahap 3 bagi kursus yang bersesuaian dengan kursus yang dipohon
- c) Lulus 5 subjek peringkat SPM (BM, Matematik/Matematik Tambahan , BI, Sains/Fizik dan satu subjek lain)

Makluman

- 3.3 Mesyuarat dimaklumkan bahawa semua ADTEC, ILP Kota Bharu dan ILP Kuala Terengganu telah dilawat oleh MQA. Satu bengkel penyelarasan telah dibuat oleh unit pengiktirafan JTM bagi menyediakan maklumbalas terhadap hasil laporan lawatan MQA tersebut.

Makluman

- 3.4 Mesyuarat dimaklumkan bahawa ILP Kuala Terengganu telah mendapat pengiktirafan MQA bagi kursus Diploma Teknologi Binaan.

Makluman

- 3.5 Mesyuarat bersetuju bahawa **penetapan tempoh latihan** bagi program Diploma Teknologi di ADTEC perlu dikaji semula.

Tindakan : P(KT)

- 3.6 Mesyuarat dimaklumkan berkenaan proses Validasi Soalan bersama TAC di mana penggubal soalan perlu berada bersama-sama dengan TAC semasa sesi penggubalan untuk sesi 1/2011. Hasil daripada kerjasama penggubal, kualiti soalan didapati telah meningkat.

Makluman

- 3.7 Mesyuarat dimaklumkan status penggunaan TMS bagi submodul CGPA seperti di **Lampiran A**.

Makluman

- 3.8 Urusetia memaklumkan bahawa taklimat mengenai Sistem Penilaian CGPA telah diberikan sebanyak dua kali pada sesi lepas iaitu pada 2 – 4 Mac 2011 di ILP Bukit Katil dan pada 28 Jun 2011 di ILP Kuala Langat. Seramai 84 orang Pegawai Naziran dari seluruh ILJTM telah menghadiri sesi taklimat tersebut.

Makluman

- 3.9 Urusetia memaklumkan bahawa Mesyuarat JK Pemandu Kurikulum Bil 1/2011 telah diadakan pada 10 & 11 Mac 2011 di Ibu Pejabat JTM dan senarai silibus serta WIM yang disahkan adalah seperti di **Lampiran B**.

Makluman

- 3.10 Mesyuarat dimaklumkan bahawa perolehan peralatan untuk Tahap 3 dan Tahap 5 telah selesai bagi fasa tender dan **perolehan 4 institut iaitu ADTEC Batu Pahat, Adtec Melaka, ADTEC Kulim dan ILP Kota Samarahan telah dikeluarkan surat setuju terima**. Perolehan bagi 15 institut yang lain masih belum selesai.

Tindakan : P(PK)

- 3.11 Pengerusi memaklumkan bahawa JTM tidak menerima sebarang peruntukan bagi tujuan penyelenggaraan peralatan/mesin bagi tahun ini.

Makluman

- 3.12 Pengerusi memaklumkan bahawa mana-mana ILJTM yang tidak termasuk didalam tender untuk naik taraf Tahap 3 dan Tahap 5 akan mendapat RM 500K untuk pembelian peralatan Tahap 3 dan Tahap 5 secara sebutharga.

Tindakan : P(PK)

- 3.13 Mesyuarat bersetuju syarat kelayakan untuk menghadiri Latihan Industri kekal seperti di dalam panduan sedia ada.

Tindakan : Semua P(ILJTM)

4. PEMBENTANGAN LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN BIL. 2/2011

- 4.1 PP (KT), Puan Azlina Bt Mohamad Shafie membentangkan laporan verifikasi PN bagi Bil 2/2011 kepada Ahli Mesyuarat seperti di Lampiran C.

Makluman

- 4.2 Pihak urusetia memaklumkan bahawa isu NOSS CADD Mekanikal dan NOSS Mekanik Industri yang disemak semula akan dibincangkan pada Mesyuarat Penyelarasan dengan JPK pada 15 September 2011.

Tindakan : P(KT)

- 4.3 Mesyuarat memaklumkan cadangan supaya latihan dilaksanakan secara modular akan dibincangkan dalam bengkel yang berlainan.

Makluman

- 4.4 Mesyuarat dimaklumkan berkenaan peruntukan yang dipohon bagi tujuan perolehan buku rujukan tidak diluluskan namun pihak JTM akan memohon semula untuk mendapatkan peruntukan tersebut.

Tindakan : P(PK)

- 4.5 Mesyuarat dimaklumkan bahawa syarat kelayakan untuk pelajar menduduki peperiksaan akhir adalah dimana jumlah peratus kehadiran daripada minggu 1 sehingga minggu 19 mestilah mencapai 90%.

Makluman

- 4.6 Mesyuarat dimaklumkan bahawa status **silibus** yang **diluluskan secara bersyarat dengan pindaan** di dalam Jawatankuasa Pemandu Kurikulum bermaksud silibus ini **tidak boleh digunakan selagi pindaan tersebut tidak dibuat dan disahkan semula**.

Makluman

- 4.7 Pengarah ILP Kota Samarahan memaklumkan bahawa terdapat pengajar ILP Kota Samarahan yang belum mendapat sijil VTO. Pengajar berkenaan perlu menyediakan portfolio terlebih dahulu seterusnya mengemukakan permohonan kursus VTO kepada JPK melalui kaedah PPT.

Tindakan : P(ILP Kota Samarahan)

- 4.8 Mesyuarat bersetuju bahawa **pelajar yang tidak menghadiri peperiksaan akhir tanpa kebenaran diberikan status gagal dengan markah kosong (0)**.

Makluman

- 4.9 Mesyuarat bersetuju bahawa **peperiksaan akhir** bagi semua ILJTM **dikekalkan** untuk dilaksanakan **bermula pada hari Ahad**.

Tindakan : P(KT)

- 4.10 Mesyuarat mengambil maklum berkenaan **peperiksaan ulangan** perlu **diadakan** sebelum lawatan naziran iaitu **sebelum minggu ke-3 pada setiap semester**.

Tindakan : Semua P(ILJTM)

5.0 **PEMBENTANGAN DAN PENGESAHAN KEPUTUSAN AKHIR KELUARAN 1/2011 DARIPADA PENGARAH-PENGARAH ILJTM**

- 5.1 Pengarah dan wakil Pengarah bagi setiap ILJTM membentangkan keputusan akhir pelajar keluaran 1/2011 kepada Ahli Mesyuarat untuk disahkan. (rujuk **Lampiran D**)

Tindakan : Semua P(ILJTM)

6.0 **HAL-HAL LAIN**

- 6.1 Puan Azlina memaklumkan berkenaan cadangan bagi penukaran status keputusan SPB kepada CGPA adalah seperti di **Lampiran E** dan mesyuarat bersetuju diatas cadangan tersebut **dengan beberapa pindaan.**

- 6.1.1 **Jadual gred subjek teras dan subjek umum diasingkan.**

Tindakan : P(KT)

- 6.2 Mesyuarat bersetuju dengan Panduan bagi penukaran status SPB kepada CGPA akan diedarkan kepada ILJTM yang berkenaan dan pelaksanaan akan dibuat oleh institut masing-masing.

Tindakan : P(KT) dan Semua P(ILJTM)

7.0 **PENANGGUHAN MESYUARAT**

Mesyuarat ditangguhkan pada pukul 4.30 petang. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat.

SENARAI KEHADIRAN

1. EN. SUIMI BIN ABD MAJID
PENGURUS MESYUARAT
2. TN. SYED JOHAN BIN SYED ALI
P (KT)
3. EN. ABD HALIM BIN ALI MOHAMMED
P (PL)
4. PN. FAIZAH BT. HARUN
P (PP)
5. EN. NASIRUDIN BIN SAID ALANG GHAFAR
KPP (KT)
6. EN. JAMIL BIN YAHYA
WAKIL PENGARAH CIAST
7. EN. ZAIHAN BIN SHUKRI
PENGARAH JMTI
8. DR. MOHD RASHID BIN BUYONG HAMZAH
PENGARAH ADTEC KULIM
9. EN. ZURAKA BIN YUSOF
PENGARAH ADTEC SHAH ALAM
10. TN. HJ. NORMAN BIN KUSIN
PENGARAH ADTEC BATU PAHAT
11. EN. MOHD ZABIDIN BIN ABD. SAMAD
PENGARAH ADTEC MELAKA
12. IR. HJ. SUNTONG BIN ABDULLAH
PENGARAH ADTEC KEMAMAN
13. EN. MOHD MANOJ BIN JUMIDALI
PENGARAH ILP KOTA BHARU
14. IR. HALIM AZHAR BIN MOHD YATIM
PENGARAH ILP AP NIBONG TEBAL
15. EN. SARMAN BIN HJ. RAWAN
PENGARAH ILP MERSING

SULIT

16. EN. MOHD ABD FATAH BIN MOHD RAMLY
PENGARAH ILP BUKIT KATIL
17. EN. ZAINUDIN BIN AHMAD
PENGARAH ILP KUALA LANGAT
18. EN. AB. RAHMAN BIN HJ. MOHD SAID
PENGARAH ILP SELANDAR
19. EN. ADNAN BIN ISMAIL
PENGARAH ILP LEDANG
20. EN. MOHD FAIZAL BIN TOKERAN
PENGARAH ILP MIRI
21. EN. ABDUL HALIM BIN ABD RAHMAN
PENGARAH ILP KUALA TERENGGANU
22. EN. JAMIL BIN YAHYA
PENGARAH ILP IPOH
23. EN. MUSTAL BIN MAKMUD
PENGARAH ILP KOTA KINABALU
24. EN. ZULKEFLI BIN AB MANAN
PENGARAH ILP PERAI
25. EN. AZMIR BIN MOHD YUNUS
PENGARAH ILP JITRA
26. EN. ZULKIFLE BIN OMAR
PENGARAH ILP LABUAN
27. EN. MOHD SUKIMI BIN MAT SALLEH
PENGARAH ILP KEPALA BATAS
28. EN. AZHARI BIN IBRAHIM
PENGARAH ILP KOTA SAMARAHAN
29. EN. MEGAT HUSAIN BIN MEGAT JAAFFAR
PENGARAH ILP KANGAR
30. EN. KAMARUZAMAN BIN MD ALI
PENGARAH ILP MARANG
31. EN. NOOR ARIFFIN BIN MOHD ARIFF
PENGARAH ILP PEDAS
32. EN. KHAIRUL ANUAR BIN DENI
PENGARAH ILP SANDAKAN

SULIT

33. EN. SUAIBUNAHA BIN JUSOH
PENGARAH ILP PASIR GUDANG
34. EN. ABDUL WAHID BIN EMBONG
PENGARAH ILP KUANTAN
35. EN. ZAMZURI BIN HASSAN
WAKIL PENGARAH ADTEC TAIPING
36. PN. ROSNOIZAM BT ABD. MAJID
WAKIL PENGARAH ILP KUALA LUMPUR

URUS SETIA

37. PN. AZLINA BT MOHAMAD SHAFIE
PP (KT)
38. PN. NORALIZA BT MUHAMAD
PPP (KT)
39. EN. ABDULLAH BIN YAHAYA @ KAMALUDDIN
PPP (KT)

TIDAK HADIR DENGAN MAAF

1. EN. RAMLI BIN HJ. RASHIDI
PENGARAH ADTEC BINTULU

**Disediakan oleh:
Bahagian Kawalan Teknikal
Jabatan Tenaga Manusia**

STATUS PENGGUNAAN TMS BAGI MODUL TRAINING (SUB MODUL CGPA)

BIL	ILJTM	MODUL TRAINING	CATATAN
1	JMTI	Belum digunakan	Masih menunggu modul CGPA khas untuk JMTI
2	ADTEC SHAH ALAM	Sudah guna mulai sesi 2/2009	
3	ADTEC KULIM	Sudah guna mulai sesi 2/2009	
4	ADTEC MELAKA	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
5	ADTEC BATU PAHAT	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
6	ILP KUALA LUMPUR	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
7	ILP KUALA LANGAT	Sudah guna mulai sesi 2/2010	
8	ILP IPOH	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
9	ILP JITRA	Sudah guna mulai sesi 2/2010	
10	ILP BUKIT KATIL	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
11	ILP PASIR GUDANG	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
12	ILP KANGAR	Sudah guna mulai sesi 2/2010	
13	ILP PEDAS	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
14	ILP LEDANG	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
15	ILP LABUAN	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
16	ILP KOTA KINABALU	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
17	ILP KOTA SAMARAHAN	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
18	ILP KEPALA BATAS	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
19	ILP SELANDAR	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
20	ILP NIBONG TEBAL	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
21	ILP KUALA LANGAT	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
22	ILP MERSING	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
23	ILP SANDAKAN	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
24	ILP MIRI	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
25	ILP KOTA BHARU	Sudah guna mulai sesi 2/2011	
26	ILP KUALA TERENGGANU	Sudah guna mulai sesi 1/2011	
27	ILP KUANTAN	Sudah guna mulai sesi 2/2011	

SENARAI SILIBUS YANG DISAHKAN PADA MJPK BIL. 1/2011

LAMPIRAN B

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	SILIBUS BARU	SILIBUS PINDAAN	SEMESTER						CAJANGAN TARIKH KUAT KUALA PENGUNAAN	KOD PENGESAHAN
					1	2	3	4	5	6		
KLUSTER PEMBUATAN												
1	A12	TEKNOLOGI REKABENTUK PRODUK INDUSTRI	✓	✓	✓	✓					Julai 2011	SFB/A12/12011/P0
KLUSTER KIMPALAN												
2	A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	✓	✓	✓						Julai 2011	SFB/A09/12011/P1 Lulus Bersyarat
3	A10	TEKNOLOGI PEMASANGAN PAIP GAS	✓	✓	✓	✓	✓				Julai 2011	SFB/A10/12011/P1
KLUSTER PENGELUARAN												
4	K06	DIPLOMA TEKNOLOGI BAHAN TERMAJU (KOMPOSIT)	✓		✓	✓	✓	✓			Julai 2011	SFB/K06/12011/P0
5	E01	TEKNOLOGI PLASTIK	✓			✓	✓	✓			Julai 2011	SFB/E01/12011/P2
KLUSTER PERCETAKAN												
6	D02	TEKNOLOGI PERCETAKAN (PRA CETAK)	✓			✓	✓				Julai 2011	SFB/D02/12011/P2
KLUSTER SIVIL												
7	C03	TEKNOLOGI BINAAN (BANGUNAN)	✓	✓	✓	✓	✓	✓			Julai 2011	SFB/C03/12011/P1
8	C05	TEKNOLOGI REKABENTUK DAN PENGELUARAN PERABOT.	✓	✓	✓	✓	✓				Julai 2011	SFB/C05/12011/P2
9	M01	DIPLOMA TEKNOLOGI BINAAN	✓	✓	✓	✓	✓	✓	✓		Januari 2012	SFB/M01/12011/P1
KLUSTER SUBJEK UMUM												
10	PMX041	PENDIDIKAN MORAL	✓	✓	✓	✓					Julai 2011	SFB/PMX041/12011/P1
11	ITI061	APLIKASI KOMPUTER	✓	✓							Julai 2011	SFB/ITI061/12011/P1

SENARAI SILIBUS YANG DISAHKAN PADA MJPK BIL. 1/2011

LAMPIRAN B

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	SILIBUS BARU	SILIBUS PINDAAN	SEMESTER						CADANGAN TARIKH KUAT KUASA PENGGUNAAN	KOD PENGSAHAN
					1	2	3	4	5	6		
KLUSTER PENYELENGGARAN ELEKTRIK												
12	B02	TEKNOLOGI PENYEJUKBEKUAN DAN PENYAMANAN UDARA		✓	✓	✓	✓			Januari 2012	SFB/B02/12011/P2	LULUS BERSYARAT
13	L05	DIPLOMA TEKNOLOGI PENYEJUKBEKUAN DAN PENYAMANAN UDARA		✓				✓	✓	Januari 2012		TIDAK LULUS
KLUSTER PERKHIDMATAN												
14	S10	DIPLOMA LANJUTAN TEKNOLOGI AUTOMOTIF		✓	✓	✓	✓			Julai 2011	SFB/S10/12011/P0	
15	S04	DIPLOMA LANJUTAN TEKNOLOGI JAMINAN KUALITI		✓	✓	✓	✓			Julai 2011	SFB/S04/12011/P1	
16	K11	DIPLOMA TEKNOLOGI PENYELENGGARAAN MEKANIKAL	✓					✓	✓	Julai 2011	SFB/K11/12011/P0	
KLUSTER ELEKTRONIK												
17	B04	TEKNOLOGI INSTRUMEN PERINDUSTRIAN		✓	✓	✓	✓			Julai 2010	SFB/B04/12011/P1	

SENARAI WIM YANG DISAHKAN PADA MJPK BIL. 1/2011

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	WIM BARU	WIM PINDAAN	SEMESTER						GADANGAN TARIKH KUALI KUASA PENGELUARAN	KOD PENGESAHAN
					1	2	3	4	5	6		
KLUSTER PEMBUATAN												
1	K03	DIPLOMA TEKNOLOGI PEMBUATAN	✓						✓		Julai 2011	WIM/K03/12011/S05/P0
KLUSTER KIMPALAN												
2	A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	✓			✓					Julai 2011	WIM/A09/12011/S03/P0
3	A09	TEKNOLOGI FABRIKASI LOGAM	✓				✓				Julai 2011 *	WIM/A09/12011/S04/P0
4	K01	DIPLOMA TEKNOLOGI KIMPALAN	✓						✓		Julai 2011	WIM/K01/12011/S05/P0
KLUSTER PENGELUARAN												
5	K02	DIPLOMA TEKNOLOGI PENGELUARAN	✓						✓		Julai 2011	WIM/K02/12011/S05/P0
6	E01	TEKNOLOGI PLASTIK	✓		✓						Julai 2011	WIM/E01/12011/S01/P1
KLUSTER PERCETAKAN												
7	D03	TEKNOLOGI PERCETAKAN (CETAK)	✓		✓						Julai 2011	WIM/D03/12011/S01/P1

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	WIM BARU	WIM PINDAAN	SEMESTER						GADANGAN/ARIKH MUAT/USA PENGUNAN	KOD PENGESAHAN
					SEMESTER							
					1	2	3	4	5	6		
KULSTER SIVIL												
8	C01	TEKNOLOGI CADD SENIBINA	✓			✓				Julai 2011	WIM/C01/12011/S03/P0	
9	C01	TEKNOLOGI CADD SENIBINA	✓				✓			Julai 2011	WIM/C01/12011/S04/P0	
10	C02	TEKNOLOGI BINAAN (BERASASKAN KAYU)	✓			✓				Julai 2011	WIM/C02/12011/S03/P0	
11	C02	TEKNOLOGI BINAAN (BERASASKAN KAYU)	✓				✓			Julai 2011	WIM/C02/12011/S04/P0	
12	C04	TEKNOLOGI BINAAN (PAIP DAN SANITARI)	✓			✓				Julai 2011	WIM/C04/12011/S03/P0	
13	C04	TEKNOLOGI BINAAN (PAIP DAN SANITARI)	✓				✓			Julai 2011	WIM/C04/12011/S04/P0	
KULSTER SUBJEK UMUM												
14	MKX011	MATEMATIK KEJURUTERAAN	✓	✓						Julai 2011	WIM/MKX011/12011/S01/P1	
15	MKX011	MATEMATIK KEJURUTERAAN	✓		✓					Julai 2011	WIM/MKX011/12011/S02/P1	
16	MKX011	MATEMATIK KEJURUTERAAN	✓			✓				Julai 2011	WIM/MKX011/12011/S03/P1	
17	MKX011	MATEMATIK KEJURUTERAAN	✓				✓			Julai 2011	WIM/MKX011/12011/S04/P1	

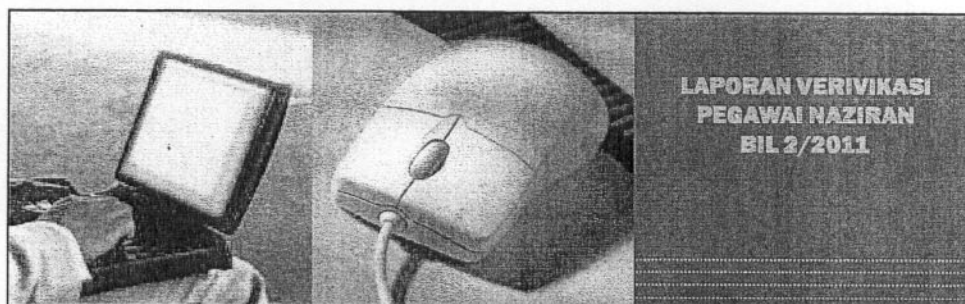
SENARAI WIM YANG DISAHKAN PADA MUPK BIL. 1/2011

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	WIM BARU	WIM PINDAAN	SEMESTER						GADANG ANTARIKH KUATKUSA PENGUNAAN	KODI PENGESAHAN
					1	2	3	4	5	6		
18	SK1021	SAINS KEJURUTERAAN 1		✓	✓						Julai 2011	WIM/SK1021 (M)/12011/S01/P1 WIM/SK1021 (EE)/12011/S01/P1 WIM/SK1021 (BL)/12011/S01/P1 WIM/SK1021 (SB)/12011/S01/P1
19	SK2021	SAINS KEJURUTERAAN 2		✓		✓					Julai 2011	WIM/SK2021 (M)/12011/S02/P1 WIM/SK2021 (EE)/12011/S02/P1 WIM/SK2021 (BL)/12011/S02/P1 WIM/SK2021 (SB)/12011/S02/P1
20	SK3021	SAINS KEJURUTERAAN 3		✓			✓				Julai 2011	WIM/SK3021 (M)/12011/S03/P1 WIM/SK3021 (BL)/12011/S03/P1 WIM/SK3021 (SB)/12011/S03/P1
21	SK4021	SAINS KEJURUTERAAN 4		✓				✓			Julai 2011	WIM/SK4021 (M)/12011/S04/P1 WIM/SK4021 (EE)/12011/S04/P1 WIM/SK4021 (BL)/12011/S04/P1 WIM/SK4021 (SB)/12011/S04/P1
22	PI1031	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM 1		✓	✓						Julai 2011	WIM/PI1031/12011/S01/P1
23	PI2031	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM 2		✓		✓					Julai 2011	WIM/PI2031/12011/S02/P1
24	PI3031	PENDIDIKAN AGAMA ISLAM 3	✓				✓				Julai 2011	WIM/PI3031/12011/S03/P0
25	PM3041	PENDIDIKAN MORAL 3	✓				✓				Julai 2011	WIM/PM3041/12011/S03/P0
26	BI1051	BAHASA INGGERIS 1		✓	✓						Julai 2011	WIM/BI1051/12011/S01/P1
27	BI2051	BAHASA INGGERIS 2		✓		✓					Julai 2011	WIM/BI2051/12011/S02/P1
28	KNG1081	KENEGARAAN	✓		✓						Julai 2011	WIM/KNG1081/12011/S01/P0
29	EIS2091	ENGINEERING IN SOCIETY	✓			✓					Julai 2011	WIM/EIS2091/12011/S02/P0
30	RMT3111	RESEARCH METHODOLOGY	✓				✓				Julai 2011	WIM/RMT3111/12011/S03/P0

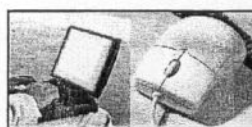
BIL.	KOD	NAMA KURSUS	WIM BARU	WIM PINDAAN	SEMESTER						GADANGAN TARIKH KUALIYASA PENGGUNAAN	KOD PENGESAHAN
					1	2	3	4	5	6		
KLUSTER PERKHIDMATAN												
31	K10	DIPLOMA TEKNOLOGI AUTOMOTIF	✓						✓		Julai 2011	WIM/K10/12011/S05/P0
32	K04	DIPLOMA TEKNOLOGI JAMINAN KUALITI	✓						✓		Julai 2011	WIM/K04/12011/S05/P0
KLUSTER ELEKTRONIK												
33	B06	SJIL TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI		✓	✓						Julai 2011	WIM/B06/12011/S01/P1
34	B06	SJIL TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI		✓		✓					Julai 2011	WIM/B06/12011/S02/P1
35	L03	DIPLOMA TEKNOLOGI TELEKOMUNIKASI	✓					✓			Julai 2011	WIM/L03/12011/S04/P0
36	B13	SJIL TEKNOLOGI INSTRUMEN (KAWALAN PROSES)	✓		✓						Julai 2011	WIM/B13/12011/S01/P0
37	B05	SJIL TEKNOLOGI ELEKTRONIK INDUSTRI		✓	✓						Julai 2011	WIM/B05/12011/S01/P1
38	L02	DIPLOMA TEKNOLOGI ELEKTRONIK	✓					✓			Julai 2011	WIM/L02/12011/S04/P0
39	L02	DIPLOMA TEKNOLOGI ELEKTRONIK	✓						✓		Julai 2011	WIM/L02/12011/S05/P0
40	B10	SJIL TEKNOLOGI MEKATRONIK		✓	✓						Julai 2011	WIM/B10/12011/S01/P1
41	L12	DIPLOMA TEKNOLOGI MEKATRONIK	✓					✓			Julai 2011	WIM/L12/12011/S04/P0
42	L08	DIPLOMA TEKNOLOGI MIKROELEKTRONIK	✓		✓						Julai 2011	WIM/L08/12011/S01/P0

SENARAI WIM YANG DISAHKAN PADA MJPK BIL. 1/2011

BIL.	KOD	NAMA KURSUS	WIM BARU	WIM RINDAAN	SEMESTER						GADANGAN TARIMAH KUALI KUALA PENGGUNAAN	KOD PENGESAHAN
					1	2	3	4	5	6		
KLUSTER ICT												
43	F01	SIJIL TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)		✓	✓						Julai 2011	WIM/F01/12011/S01/P1
44	F01	SIJIL TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)		✓		✓					Julai 2011	WIM/F01/12011/S02/P1
45	G01	DIPLOMA TEKNOLOGI KOMPUTER (SISTEM)		✓				✓			Julai 2011	WIM/G01/12011/S04/P1
46	F02	SIJIL TEKNOLOGI KOMPUTER (RANGKAIAN)		✓	✓						Julai 2011	WIM/F02/12011/S01/P1
47	F04	SIJIL TEKNOLOGI PERISIAN (PENGATURCARAAN)		✓	✓						Julai 2011	WIM/F04/12011/S01/P1
48	F05	SIJIL TEKNOLOGI PERISIAN (MULTIMEDIA INTERAKTIF)		✓	✓						Julai 2011	WIM/F05/12011/S01/P1
49	G04	DIPLOMA TEKNOLOGI PERISIAN (PENGATURCARAAN)	✓					✓			Julai 2011	WIM/G04/12011/S04/P0
50	G04	DIPLOMA TEKNOLOGI PERISIAN (PENGATURCARAAN)	✓						✓		Julai 2011	WIM/G04/12011/S05/P0
51	G05	DIPLOMA TEKNOLOGI PERISIAN (MULTIMEDIA INTERAKTIF)	✓						✓		Julai 2011	WIM/G05/12011/S05/P0

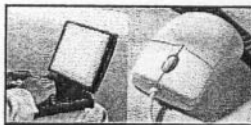


**MESYUARAT JAWATANKUASA
PEPERIKSAAN & PERSIJILAN
BIL 2/2011
7 & 8 SEPTEMBER 2011**



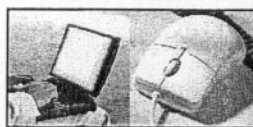
Kumpulan Pelajar

Bil	Sesi Kemasukan Pelajar	Status Lawatan	Catatan
1	Sesi 1/2010	Lawatan Terakhir	SJP/ST (T3 shj)
2	Sesi 2/2009	Lawatan Terakhir	Tangguh SJP
3	Sesi 2/2009	Lawatan Terakhir	ST (Tanpa T1)
4	Sesi 2/2009	Lawatan Terakhir	ST (Elektrik)
5	Sesi 1/2009	Lawatan Terakhir	ST (Mulai T1-T3)
6	Sesi 1/2009	Lawatan Terakhir	Tangguh ST (Tanpa T1)
7	Sesi 1/2009	Lawatan Terakhir	Tangguh ST (Elektrik)
8	Sesi 2/2008	Lawatan Terakhir	Tangguh ST (Mulai T1-T3)



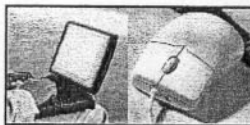
Kumpulan Pelajar

Bil	Sesi Kemasukan Pelajar	Status Lawatan	Catatan
1	Sesi 2/2008	Lawatan Terakhir	DTK/DT (T1-T4)
2	Sesi 1/2009	Lawatan Terakhir	DLTK
3	Sesi 2/2009	Lawatan Terakhir	DLT
4	Sesi 2/2009	Lawatan Terakhir	DT (T3-T4)
5	Sesi 1/2010	Lawatan Terakhir	DT (T4)
6	Sesi 1/2008 & 2/2007	Lawatan Terakhir	Tangguh DT
7	Sesi 1/2008, 2/2007 & 1/2007	Lawatan Terakhir	Tangguh DTK
8	Sesi 1/2009 & 2/2008	Lawatan Terakhir	Tangguh DT (T3-T4)
9	Sesi 2/2009 & 1/2009	Lawatan Terakhir	Tangguh DT (T4)



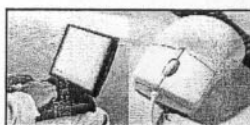
Kaedah Pengajaran

- ❖ Semua kaedah pengajaran mengikut panduan yang ditetapkan seperti di dalam kursus pedagogi
- ❖ Hanya pengajar Gred J41 yang baru dilantik pada tahun lepas sahaja yang belum menghadiri kursus pedagogi. Kursus ini (VTO) akan dijalankan mulai September 2011 selama 3 bulan di CIAST dan 3 bulan Internship di institut masing-masing.
- ❖ Secara keseluruhan, kaedah pengajaran yang digunakan adalah memuaskan.



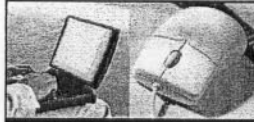
Penggunaan Silibus dan WIM

- ❖ Keseluruhan ILJTM menggunakan silibus yang terkini mengikut arahan penggunaan yang dikeluarkan oleh unit kurikulum, JTM
- ❖ WIM belum dibangunkan terutama bagi silibus yang telah dibuat pindaan, silibus Tahap 3, 4 dan 5. Ketiadaan WIM menyebabkan penyampaian pengajaran antara ILJTM bagi kursus yang sama tidak konsisten. Ini kerana pemahaman setiap pengajar terhadap silibus yang dibangunkan adalah berbeza-beza.
- ❖ Kebanyakan institut keliru berkenaan penukaran NOSS yang berkuatkuasa pada Januari 2011. JTM mengambil pendekatan menggunakan silibus sedia ada dan memetakan semula NOSS baru dengan kandungan silibus tersebut.



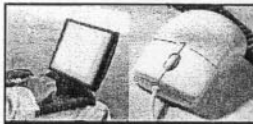
Penggunaan Silibus dan WIM

- ❖ Kebanyakan perubahan NOSS tidak memberi kesan besar terhadap silibus JTM sedia ada kecuali bagi kursus CADD Mekanikal dimana Tahap 1 telah dijumlahkan. Perubahan ini menyebabkan berlakunya perubahan tempoh latihan terhadap penawaran latihan di peringkat Sijil.
- ❖ Perubahan NOSS Mekanik Industri turut memberi kesan terhadap silibus JTM sedia ada dan telah dibincangkan dengan pihak JPK. Keputusan akhir mengenai penggunaan NOSS baru masih belum diputuskan.
- ❖ Secara keseluruhan, semua ILJTM menggunakan silibus mengikut panduan yang ditetapkan oleh Ibu Pejabat dan masih menunggu pembangunan dan pendedaran WIM bagi silibus berkenaan.



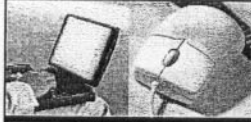
Kawalan ke atas Pelajar

- ❖ Kehadiran pelajar dipantau dengan merekodkan kehadiran bagi setiap slot menggunakan buku daftar kehadiran.
- ❖ Terdapat beberapa institut yang mengambil inisiatif dengan melaporkan kehadiran pelajar bagi setiap bulan ke BPPL bagi mengelakkan berlakunya kelewatan mengeluarkan surat amaran.
- ❖ Pelajar menjalankan latihan terutamanya di bengkel dengan pengawasan dari pengajar.
- ❖ Secara keseluruhan, kawalan ke atas pelajar adalah memuaskan dan perlu diteruskan oleh pengajar.



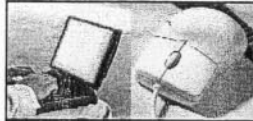
Pengurusan Peralatan Latihan/Mesin

- ❖ Masalah-masalah yang sama seperti mesin tidak diselenggara, mesin/peralatan tidak mencukupi dengan nisbah pelajar dan mesin/peralatan yang tidak mengikut perkembangan teknologi terkini masih menjadi perkara utama yang dilaporkan oleh PN.
- ❖ Masalah ini memberi kesan terhadap kualiti latihan dan tahap kemahiran pelajar.
- ❖ Tiada penambahbaikan yang dibuat terhadap masalah-masalah ini sehingga kini.
- ❖ Dicaðangkan pihak institut melaksanakan latihan secara lebih kreatif seperti menggunakan kaedah modul , membahagikan pelajar kepada kumpulan kecil dan pelaksanaan latihan bagi setiap modul secara berganti-ganti bagi mengatasi masalah ini.



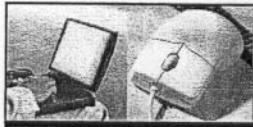
Persekitaran Latihan/Bengkel

- ❖ Kebanyakkan institut dilaporkan mengamalkan konsep 5S dan bengkel berada dalam keadaan kemas dan selesa.
- ❖ Masalah-masalah yang sama masih dilaporkan oleh PN seperti persekitaran kerja yang tidak selamat kerana ruang kerja terlalu terbuka dan sempit terutamanya bagi institut lama.
- ❖ Secara keseluruhan, persekitaran latihan/bengkel adalah memuaskan dengan amalan 5S yang dijalankan di seluruh ILJTM.



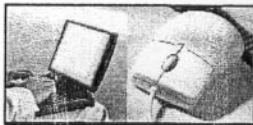
Pemeriksaan Sistem Penilaian

- ❖ Bilangan penilaian minima dipatuhi, walaupun bagaimanapun ada sebahagian penilaian yang kurang seimbang antara penilaian pengetahuan dan prestasi.
- ❖ Terdapat pengajar yang memberi penilaian yang banyak walaupun bilangan kreditnya kecil.
- ❖ Secara keseluruhan, semua institut mematuhi panduan penilaian yang ditetapkan.



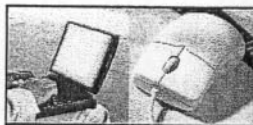
Penggunaan Pusat Sumber

- ❖ Penggunaan pusat sumber adalah terhad kerana dibuka mengikut waktu latihan kecuali di ILP Jitra.
- ❖ Tambahan buku rujukan diperlukan bagi penggunaan pelajar. Perolehan buku rujukan hendaklah merujuk kepada senarai rujukan di dalam silibus yang digunakan dan juga penggunaan teknologi terkini.
- ❖ Pelajar lebih banyak menggunakan kemudahan internet dan komputer di Pusat Sumber untuk tujuan rujukan dan menyiapkan tugas berbanding penggunaan buku-buku rujukan.



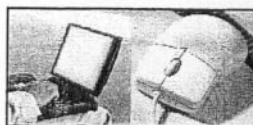
Maklumbalas Pelajar

- ❖ Mana-mana kursus yang tiada Tahap 3 seperti Teknologi Percetakan perlu ditawarkan oleh JTM.
- ❖ Kemudahan di asrama seperti tandas dan bilik air kurang memuaskan.
- ❖ Buku rujukan di Pusat Sumber kurang dan perlu ditambah.
- ❖ Terdapat pelajar yang keliru dengan syarat kelayakan menduduki peperiksaan akhir.
- ❖ Kebanyakan pelajar yang ditemubual oleh PN berpuashati dengan kursus yang diambil



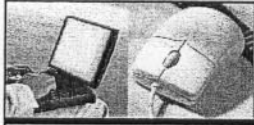
Maklumbalas Pengajar (Silibus & Wim)

- ❖ Dicapangkan penilaian bagi Sains Kejuruteraan dibuat sehingga Semester 3 sahaja.
- ❖ Memo mengenai WIM yang telah dibuat pindaan perlu dikeluarkan lebih awal kepada pihak institut
- ❖ Masalah berkaitan soalan peperiksaan akhir amali yang menggunakan silibus baru tetapi silibus dan WIM baru tersebut belum diterima oleh pihak institut.
- ❖ Pengajar kurang jelas dengan status silibus yang diluluskan secara bersyarat dengan pindaan.
- ❖ Terdapat kursus yang memerlukan NOSS dan peralatan/mesin disemak dan ditambahbaik mengikut teknologi terkini.



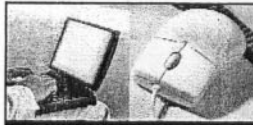
Maklumbalas Pengajar (Pengajar)

- ❖ Terdapat pengajar baru yang masih belum menjalani kursus pemantapan dan kursus pedagogi tetapi telah mengajar.
- ❖ Kekurangan pengajar subjek umum terutama bagi institut yang tidak mempunyai jawatan hakiki bagi gred tersebut.
- ❖ Masih ada pengajar yang tidak memiliki SKM dalam bidang yang diajar.
- ❖ Pengajar memerlukan kursus untuk mengajar pelajar Tahap 3.



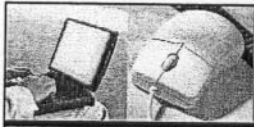
Maklumbalas Pengajar (Peperiksaan Akhir)

- ❖ Kekeliruan pengajar samada pelajar yang tidak menghadiri peperiksaan akhir dikenakan tindakan tatatertib atau diberikan status gagal.
- ❖ Pengajar mencadangkan peperiksaan akhir yang bermula pada hari Ahad dipinda dan dilaksanakan bermula pada hari Isnin.
- ❖ Soalan subjek umum SK 4021 sesi 1/2011 terlalu banyak kesilapan. Perkara ini telah menimbulkan kekeliruan dan gangguan kepada pelajar semasa peperiksaan dijalankan.
- ❖ Terdapat soalan peperiksaan amali yang menggunakan mesin yang tiada di institut.
- ❖ Peperiksaan akhir subjek umum perlu didahulukan di dalam jadual peperiksaan akhir semester bagi memudahkan peperiksaan ulangan dibuat sebelum keputusan dikeluarkan.



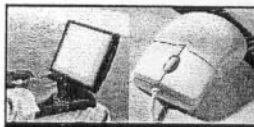
Maklumbalas Pengajar (Sistem Penilaian)

- ❖ Sistem pengiraan CGPA sedia ada tidak stabil. Sesetengah kursus terpaksa menggunakan sistem pengiraan secara manual.
- ❖ Pengajar memerlukan penjelasan mengenai dokumen SPC.05. Bagi mana-mana kes yang melibatkan pelajar menduduki peperiksaan ulangan, adakah SPC.05 yang baru perlu dibangunkan dan ditandatangani semula oleh PN.
- ❖ Kesukaran untuk memaparkan markah kerja kursus pada minggu ke 20 kerana latihan berlangsung sehingga minggu berkenaan.



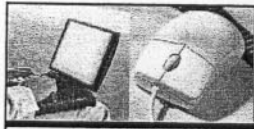
Maklumbalas Pengajar (Mesin/Peralatan Latihan)

- ❖ Kursus yang melibatkan komputer menggunakan perisian tidak terkini.
- ❖ Terdapat bengkel yang tidak kondusif dan perlu diberi perhatian bagi mengelakkan sebarang perkara yang tidak diingini berlaku.
- ❖ Kelengkapan latihan tidak mencukupi untuk menjalankan tambahan tahap yang lebih tinggi.



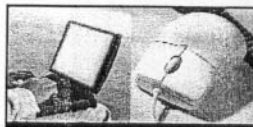
Cadangan Penambahbaikan

- ❖ Bagi semakan Tahap 3, untuk mengelakkan percanggahan markah dan bukti yang disimpan dalam portfolio, adalah dicadangkan semua bukti disusun mengikut modul dan dilabelkan task terlibat mengikut NOSS untuk memudahkan portfolio disemak dan disahkan semasa lawatan PN (Program *Single Tier*)
- ❖ Meletakkan pra-syarat iaitu pelajar perlu lulus terlebih dahulu modul/subjek semester yang lebih rendah sebelum layak mengambil modul/subjek semester yang lebih tinggi. Cadangan ini bertujuan untuk mengelakkan pelajar membawa sehingga 29 jam kredit pada satu semester.



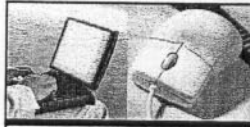
Cadangan Penambahbaikan

- ❖ Penyelenggaraan mesin perlu di ambil perhatian yang serius bagi mencegah kekerapan kerosakan mesin dan sekiranya berlaku kerosakan perlu diambil tindakan segera.
- ❖ Taklimat mengenai Sistem Penilaian dan Persijilan ILJTM perlu dibuat dengan lebih kerap bagi meningkatkan pengetahuan dan pemahaman terhadap sistem ini.
- ❖ PN membuat lawatan verifikasi setelah peperiksaan ulangan dijalankan oleh pihak institut bagi mengelakkan kekeliruan pengisian markah di SPC.02 dan SPC.05.
- ❖ Unit Kurikulum diminta membuat semakan terhadap silibus Semester 4 bagi kursus Mekanik Industri dan Teknologi Percetakan (Grafik) yang menyenaraikan Final Project sebagai salah satu modul. Bagaimanakah bentuk penilaian bagi modul ini. Adakah berbentuk penilaian modul teras yang sedia ada atau menggunakan SPC.02 khas untuk PTA.



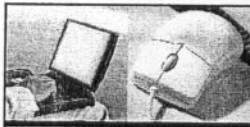
Cadangan Penambahbaikan

- ❖ Dicadangkan peperiksaan ulangan subjek umum dijalankan pada awal semester dan sekiranya pelajar masih gagal subjek berkenaan, pelajar tersebut boleh mendaftar untuk mengulang subjek tersebut pada semester berkenaan.
- ❖ Dicadangkan kelonggaran diberikan kepada pelajar yang mengulang modul pada semester tangguh dimana pembelajaran dijalankan secara modular dan peperiksaan akhir dilaksanakan sebaik modul tersebut selesai. Kaedah ini dapat menjimatkan masa pelajar. Walaubagaimanapun, kaedah ini dicadangkan bagi pelajar yang gagal dengan jumlah modul tidak melebihi 5 jam kredit sahaja.



Cadangan Penambahbaikan

- ❖ Dicadangkan ulang modul boleh dijalankan sebaik pelajar tamat menjalani Latihan Industri tanpa perlu menunggu semester tangguh dengan syarat jumlah modul yang gagal tidak melebihi 5 jam kredit. Tempoh 11 minggu baki selepas LI boleh dinamakan sebagai semester pendek bagi membolehkan pelajar untuk mengulang peperiksaan akhir atau mengulang modul.
- ❖ Dicadangkan pelajar yang didapati meniru di dalam peperiksaan akhir, diberikan status x pada modul yang berkenaan. Sekiranya terbukti bersalah (diputuskan di dalam MJKPP institut), pelajar tersebut akan diberikan status Gagal (E) bagi modul berkenaan.



Cadangan Penambahbaikan

- ❖ Dicadangkan pelajar program Diploma dibenarkan menjalani LI berdasarkan keputusan Sem 5 kerana LI dijalankan pada 3 bulan terakhir pada semester ke-enam.
- ❖ Dicadangkan hanya pelajar yang lulus keseluruhan modul dan subjek sahaja dibenarkan menjalani LI. Pelajar perlu mengulang modul/subjek yang masih gagal pada semester sebelum menjalani LI.

RINGKASAN KEPUTUSAN AKHIR PELAJAR ILTM BAGI KELUARAN SESI 1/2011

LAMPIRAN D

BIL	ILUTM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)		LULUS	% LULUS (B/(A-H))*100	BILANGAN GAGAL	% GAGAL (C/(A-H))*100	BILANGAN TANGGUH	% TANGGUH (D/(A-I))*100	BILANGAN LAIN-LAIN	BILANGAN BERHENTI/ DIBERHENTI	STATUS KEPUTUSAN PELAJAR	CATATAN
		A	B										
1	CAST	9	3	100.00	0	0.00	5	62.5	6	1		Disahkan	
2	JMTI (DTK)	184	124	100.00	0	0.00	30	19.5	60	30		Disahkan	
	JMTI (DLTK)	6	3	100.00	0	0.00	1	25.0	3	2		Disahkan	
3	ADTEC SHAH ALAM (DT)	162	141	97.92	3	2.08	9	5.9	18	9		Disahkan	
4	ADTEC KULIM (DT)	186	145	97.97	3	2.03	20	11.9	38	18		Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk DT perlu di perbetulkan.
5	ADTEC MELAKA (DT)	235	157	95.15	8	4.85	58	26.0	70	12		Disahkan	
6	ADTEC BATU PAHAT (DT)	210	154	98.09	3	1.91	37	19.1	53	16		Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk DT perlu di perbetulkan.
7	ILP KUALA LUMPUR (SIP)	24	20	95.24	1	4.76	1	4.5	3	2		Disahkan	
	ILP KUALA LUMPUR (ST)	154	112	97.39	3	2.61	9	7.3	39	30		Disahkan	
8	ILP PASIR GUDANG (SIP)	17	13	100.00	0	0.00	0	0.0	4	4		Disahkan	
	ILP PASIR GUDANG (ST)	95	91	100.00	0	0.00	0	0.0	4	4		Disahkan	
9	ILP KUALA TERENGGANU (SIP)	1	1	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0		Disahkan	
	ILP KUALA TERENGGANU (ST)	58	48	96.00	2	4.00	0	0.0	8	8		Disahkan	
	ILP KUALA TERENGGANU (DT)	52	39	100.00	0	0.00	2	4.9	13	11		Disahkan	
10	ILP LABUAN (SIP)	44	43	100.00	0	0.00	0	0.0	1	1		Disahkan	
	ILP LABUAN (ST)	49	40	90.91	4	9.09	1	2.2	5	4		Disahkan	
11	ILP IPOH (SIP)	1	1	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0		Disahkan	
	ILP IPOH (ST)	72	62	100.00	0	0.00	0	0.0	10	10		Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
12	ILP BUKIT KATIL (ST)	148	123	89.78	14	10.22	1	0.7	11	10		Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
13	ILP KUANTAN (ST)	102	91	98.91	1	1.09	0	0.0	10	10		Disahkan	
	ILP KUANTAN (DPV)	1	0	0.00	0	0.00	1	100.0	1	0		Disahkan	
14	ILP Jitra (SIP)	1	0	0.00	1	100.00	0	0.0	0	0		Disahkan	
	ILP Jitra (ST)	66	63	100.00	0	0.00	1	1.6	3	2		Disahkan	

RINGKASAN KEPUTUSAN AKHIR PELAJAR ILTM BAGI KELUARAN SESI 1/2011

LAMPIRAN D

BIL	ILTM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)	LULUS	% LULUS $(B/(A-H)) \times 100$	BILANGAN GAGAL	% GAGAL $(C/(A-H)) \times 100$	BILANGAN TANGGUH	% TANGGUH $(D/(A-I)) \times 100$	BILANGAN LAIN-LAIN	BILANGAN BERHENTI/ DIBERHENTI	STATUS KEPUTUSAN PELAJAR	CATATAN
		A			C		D		H	I		
15	ILP KOTA BHARU (ST)	26	23	100.00	0	0.00	0	0.0	3	3	Disahkan	
15	ILP KOTA BHARU (ST)	219	134	97.81	3	2.19	16	10.5	82	66	Disahkan	
	ILP KOTA BHARU (DT)	17	15	100.00	0	0.00	1	6.3	2	1	Disahkan	
16	ILP KOTA KINABALU (ST)	121	108	100.00	0	0.00	2	1.8	13	11	Disahkan	
17	ILP KOTA SAMARAHAN (ST)	37	23	82.14	5	17.86	7	20.0	9	2	Disahkan	
	ILP KOTA SAMARAHAN (ST)	166	134	97.81	3	2.19	6	4.2	29	23	Disahkan	
	ILP MUAR (SIP)	4	1	100.00	0	0.00	2	66.7	3	1	Disahkan	
18	ILP MUAR (ST)	223	163	91.06	16	8.94	5	2.7	44	39	Disahkan	
	ILP MUAR (DT)	21	19	90.48	2	9.52	0	0.0	0	0	Disahkan	
19	ILP KANGAR (SIP)	10	2	50.00	2	50.00	0	0.0	6	6	Disahkan	
	ILP KANGAR (ST)	76	48	94.12	3	5.88	12	19.0	25	13	Disahkan	
20	ILP PEDAS (SIP)	32	23	92.00	2	8.00	1	3.8	7	6	Disahkan	
	ILP PEDAS (ST)	105	83	98.81	1	1.19	1	1.2	21	20	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
21	ILP SELANDAR (SIP)	2	2	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk SJP perlu di perbetulkan.
	ILP SELANDAR (ST)	93	79	98.75	1	1.25	0	0.0	13	13	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
22	ILP MERSING (ST)	135	112	98.25	2	1.75	1	0.9	21	20	Disahkan	
23	ILP SANDAKAN (SIP)	2	0	0.00	1	100.00	0	0.0	1	1	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk SJP perlu di perbetulkan.
	ILP SANDAKAN (ST)	66	57	98.28	1	1.72	0	0.0	8	8	Disahkan	
24	ILP KUUALA LANGAT (SIP)	4	4	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0	Disahkan	
	ILP KUUALA LANGAT (ST)	94	71	94.67	4	5.33	8	9.6	19	11	Disahkan	
25	ILP MIRI (SIP)	44	32	82.05	7	17.95	2	4.9	5	3	Disahkan	
	ILP MIRI (ST)	176	119	96.75	4	3.25	32	20.6	53	21	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
26	ILP KEPALA BATAS (ST)	174	139	95.86	6	4.14	2	1.4	29	27	Disahkan dengan pindaan	Borang maklumat persijilan untuk ST perlu di perbetulkan.
27	ILP NIBONG TEBAL (SIP)	17	13	86.67	2	13.33	0	0.0	2	2	Disahkan	
	ILP NIBONG TEBAL (ST)	62	43	93.48	3	6.52	1	2.1	16	15	Disahkan	
Jumlah		3803	2921		111		275		771	496		

CADANGAN GRED BAGI PENUKARAN STATUS KEPUTUSAN SPB KEPADA CGPA

MARKAH	GRED	MATA NILAI
90 – 100	A	4.00
85 – 89	A-	3.67
80 – 84	B+	3.33
75 – 79	B	3.00
70 – 74	B-	2.67
60 – 69	C+	2.33
50 – 59	C	2.00
0 - 49	F	0.00

Gred Lulus Subjek Teknikal

Gred Lulus Subjek Umum

Kaedah pemberian gred kepada pelajar SPB :

1. Menggunakan silibus berasaskan CGPA tahun 2005.
2. Berpandukan NOSS matrik dan juga maklumat modul bagi setiap semester.
3. Bilangan kredit dan nama modul akan merujuk kepada silibus versi ini.

Bagi pelajar yang ada portfolio/transkrip :

4. Kenalpasti task-task yang terlibat bagi modul 1. Kemudian campurkan semua markah bagi setiap task dan bahagikan jumlah markah tersebut dengan bilangan *task* sedia ada. Hasil ini akan menjadi markah untuk modul 1.
5. Ulang langkah 4 bagi modul-modul lain bagi semester berkenaan.
6. Gunakan formula untuk mendapatkan GPA dan CGPA bagi semester tersebut.
7. Ulang langkah 4 dan 6 bagi modul-modul di semester yang berbeza.
8. Gunakan template masukan CGPA manual untuk dapatkan CGPA keseluruhan.

Bagi pelajar yang tiada portfolio :

4. Semua modul teras akan diberi markah 75% dan untuk subjek umum diberi markah 50%.
5. Ulang langkah 4 bagi modul-modul lain bagi semester berkenaan.
6. Gunakan formula untuk mendapatkan GPA dan CGPA bagi semester tersebut.
7. Ulang langkah 4 dan 6 bagi modul-modul di semester yang berbeza.
8. Gunakan template masukan CGPA manual untuk dapatkan CGPA keseluruhan.

Pengeluaran transkrip dalam bentuk CGPA akan dikeluarkan oleh pihak institut mengikut permohonan calon sahaja. Calon mesti membawa salinan sijil bagi memohon transkrip ini.

- Disertakan contoh penukaran SPB kepada CGPA bagi pelajar kursus Mekatronik ambilan sesi 2/2003 (lepasan SPM).