



MEMO



JABATAN TENAGA MANUSIA KEMENTERIAN SUMBER MANUSIA

RUJUKAN : JTM/PKSM/01/674 JLD 5 (42)

TARIKH : 24 . MAC 2011

PERKARA : MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN (MJPP) BIL. 1/2011 JABATAN TENAGA MANUSIA	
DARIPADA : PP (KT)	SALINAN :
KEPADA : Seperti di lampiran	1. KP JTM 2. TKP JTM

Dengan hormatnya saya diarah merujuk kepada perkara di atas.

2. Bersama-sama ini disertakan Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan Jabatan Tenaga Manusia Bil. 1/2011 untuk tindakan tuan/puan selanjutnya.

Kerjasama daripada pihak tuan/puan didahului dengan ucapan terima kasih.

Sekian.

"BERKHIDMAT UNTUK NEGARA"
'Pekerja Berinovasi Pemacu Transformasi'

Saya yang menurut perintah,

(AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE)

Bahagian Kawalan Teknikal
b.p Ketua Pengarah
Jabatan Tenaga Manusia

DIHANTAR	
CAW. KAWALAN TEKNIKAL	
☐	E-MAIL / COURIER
☒	MAIL / COURIER
☐	FAX
TARIKH 23.3.2011	

Lampiran

1.	EN. SUIMI BIN ABD MAJID	-	P (PK)
2.	TN. SYED JOHAN BIN SYED ALI	-	P (KT)
3.	EN. ABD. HALIM BIN ALI MOHAMMED	-	P (PL)
4.	PN. FAIZAH BINTI HARUN	-	P (PP)
5.	EN. MAT SETIA BIN MOHD RAJI	-	TP (PK)
6.	EN. NASIRUDIN BIN SAID ALANG GHAFAR	-	KPP (KT)
7.	PN. AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE	-	PP (KT)
8.	EN. ROSTAM BIN HASHIM	-	PP (KT)
9.	PN. NURASHIKIN BINTI ISMAIL	-	PP (PP)
10.	PN. NORALIZA BINTI MUHAMAD	-	PPP (KT)
11.	PENGARAH CIAST		
12.	SEMUA PENGARAH ILJTM		

**MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA
PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN BIL.1/2011 JABATAN TENAGA MANUSIA**

TARIKH : **22 & 23 FEBRUARI 2011**

HARI : **SELASA & RABU**

MASA : **9.00 PAGI HINGGA 5.00 PETANG**

TEMPAT : **BILIK MESYUARAT UTAMA,
JABATAN TENAGA MANUSIA,
ARAS 6, BLOK D4, W.P PUTRAJAYA**

PENGERUSI : **TUAN SYED MOHAMAD NOOR BIN SYED MAT ALI
TIMBALAN KETUA PENGARAH
JABATAN TENAGA MANUSIA**

KEHADIRAN

- | | | | |
|-----|--|---|------------------------------|
| 1. | TN. SYED MOHAMAD NOOR BIN SYED MAT ALI | - | PENGERUSI MESYUARAT |
| 2. | EN. SUIMI BIN ABD MAJID | - | P (PK) |
| 3. | TN. SYED JOHAN BIN SYED ALI | - | P (KT) |
| 4. | EN. ABD HALIM BIN ALI MOHAMMED | - | P (PL) |
| 5. | EN. NASIRRUDIN BIN SAID ALANG GHAFAR | - | KPP (KT) |
| 6. | EN. JAMIL BIN YAHYA | - | PENGARAH CIAST |
| 7. | EN. ZAIHAN BIN SHUKRI | - | PENGARAH JMTI |
| 8. | EN. ZURAKA BIN YUSOF | - | PENGARAH ADTEC SHAH ALAM |
| 9. | TN. HJ. NORMAN BIN KUSIN | - | PENGARAH ADTEC BATU PAHAT |
| 10. | EN. MOHD ZABIDIN BIN ABD. SAMAD | - | PENGARAH ADTEC MELAKA |
| 11. | TN. HJ. NIK OTHMAN BIN DAUD | - | PENGARAH ADTEC TAIPING |
| 12. | IR. HJ. SUNTONG BIN ABDULLAH | - | PENGARAH ADTEC KEMAMAN |
| 13. | EN. MOHD MANOJ BIN JUMIDALI | - | PENGARAH ADTEC JERANTUT |
| 14. | EN. RAMLI BIN HJ. RASHIDI | - | PENGARAH ADTEC BINTULU |
| 15. | IR. HALIM AZHAR BIN MOHD YATIM | - | PENGARAH ILP AP NIBONG TEBAL |
| 16. | EN. SARMAN BIN HJ. RAWAN | - | PENGARAH ILP MERSING |

17. EN. MOHD ABD FATAH BIN MOHD RAMLY
18. EN. ZAINUDIN BIN AHMAD
19. EN. AB. RAHMAN BIN HJ. MOHD SAID
20. EN. ADNAN BIN ISMAIL
21. EN. MOHD FAIZAL BIN TOKERAN
22. EN. ABDUL HALIM BIN ABD RAHMAN
23. EN. JAMIL BIN YAHYA
24. EN. MUSTAL BIN MAKMUD
25. EN. ZULKEFLI BIN AB MANAP
26. EN. AZMIR BIN MOHD YUNUS
27. EN. ZULKIFLE BIN OMAR
28. EN. MOHD SUKIMI BIN MAT SALLEH
29. EN. AZHARI BIN IBRAHIM
30. EN. MEGAT HUSAIN BIN MEGAT JAAFFAR
31. EN. KAMARUZAMAN BIN MD ALI
32. PN. NORHUDA BINTI SALIM
33. EN. MOHD ZAKIR BIN MAHMUD
34. EN. ROMALES BIN RAMLI
35. EN. ZAID BIN ZAHARI
36. EN. A. RAHMAD BIN NGAH
37. EN. PALANI SARAWANAN KANDIAH
38. EN. NOOR HADI BIN MISRAN
39. PN. NURASHIKIN BINTI ISMAIL
40. EN. ROSTAM BIN HASHIM
41. PN. AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE
42. PN. NORALIZA BINTI MUHAMAD
43. CIK. NURATIKAH BINTI NOOR ANUAR

TIDAK HADIR DENGAN MAAF

1. PN. FAIZAH BINTI HARUN
2. DR. MOHD RASHID BIN BUYONG HAMZAH
3. EN. MOHD HASHIMI BIN ABD HADI
4. TN. HJ. ABDUL WAHID BIN EMBONG
5. EN. SUAIBUNAHA BIN JUSOH
6. EN. NOOR ARIFFIN BIN MOHD ARIFF
7. TN. HJ. KHAIRUL ANUAR BIN HJ. DENI

- PENGARAH ILP BUKIT KATIL
- PENGARAH ILP KUALA LANGAT
- PENGARAH ILP SELANDAR
- PENGARAH ILP LEDANG
- PENGARAH ILP MIRI
- PENGARAH ILP KUALA TERENGGANU
- PENGARAH ILP IPOH
- PENGARAH ILP KOTA KINABALU
- PENGARAH ILP PERAI
- PENGARAH ILP JITRA
- PENGARAH ILP LABUAN
- PENGARAH ILP KEPALA BATAS
- PENGARAH ILP KOTA SAMARAHAN
- PENGARAH ILP KANGAR
- PENGARAH ILP MARANG
- WAKIL ADTEC SHAH ALAM
- WAKIL ADTEC KULIM
- WAKIL ILP KUALA LUMPUR
- WAKIL ILP KUANTAN
- WAKIL ILP PASIR GUDANG
- WAKIL ILP PEDAS
- WAKIL ILP SANDAKAN
- WAKIL BPP
- PP (KT)
- PP (KT) / URUSETIA
- PPP (KT) / URUSETIA
- PENCATAT MINIT

- P (PP)
- PENGARAH ADTEC KULIM
- PENGARAH ILP KUALA LUMPUR
- PENGARAH ILP KUANTAN
- PENGARAH ILP PASIR GUDANG
- PENGARAH ILP PEDAS
- PENGARAH ILP SANDAKAN

MINIT MESYUARAT

BIL	PERKARA	TINDAKAN	STATUS
1.	<u>Ucapan Pengerusi</u> 1.1 Pengerusi memulakan salam dan mengucapkan terima kasih kepada semua yang hadir pada mesyuarat/perbincangan ini. 1.2 Pengerusi memaklumkan bahawa Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) adalah mesyuarat kali yang pertama pada tahun ini dan semua institut bertanggungjawab membentangkan keputusan akhir dan memperakui pelajar serta statusnya untuk diberi penganugerahan Sijil Juruteknik Perindustrian (SJP), Sijil Teknologi (ST), Diploma Teknologi (DT) dan Diploma Lanjutan Teknologi (DLT) / Diploma Pengajian Vokasional (DPV).	Makluman	
2.	<u>Pengesahan Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan JTM (MJPP) Bil 1/2011 (Keluaran Sesi 2/2010)</u> 2.1 Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) Bil 2/2010 disahkan oleh ahli mesyuarat dengan beberapa pindaan. 2.2 Dimaklumkan pindaan terhadap status jawatan bagi senarai kehadiran untuk ILP Perai iaitu daripada wakil pengarah kepada pengarah.	Makluman Makluman	
3.	<u>Maklumbalas Minit MJPP Bil 3/2009</u> 3.1 Maklumbalas minit mesyuarat Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan & Persijilan (MJPP) Bil 2/2010 seperti di Lampiran 1. 3.2 Senarai semak untuk lawatan penilaian MQA telah diedarkan bagi tujuan rujukan semua pengarah dan urusetia mencadangkan sekiranya terdapat mana-mana pendekatan proses pengajaran yang baik dan bersesuaian ia boleh diaplikasikan di institut masing-masing.	Makluman Semua P(ILJTM)	

	3.3 Urusetia memaklumkan sekiranya program Diploma Teknologi (DT) mendapat pengiktirafan MQA, pelaksanaan latihan perlu dipinda dimana perlu ada elemen <i>transfer credit</i> dan <i>pre-requisit</i> bagi pelajar-pelajar peringkat sijil yang menyambung latihan ke peringkat diploma. 3.4 Mesyuarat dimaklumkan My Card Reader tidak boleh digunakan bersama dengan TMS kerana TMS sedang dalam proses penambahbaikan oleh syarikat yang dilantik. Penggunaan My Card Reader adalah tidak termasuk dalam skop kerja proses penambahbaikan tersebut. 3.5 Mesyuarat dimaklumkan penggubal soalan perlu berada bersama-sama dengan TAC supaya soalan dapat dibetulkan dengan sempurna. 3.6 Semua institut diminta menggunakan sistem TMS terlebih dahulu supaya masalah yang terdapat di institut masing-masing dapat dikenalpasti dan diselesaikan oleh pihak yang berkenaan. 3.7 Mesyuarat dimaklumkan bagi peringkat pertama, taklimat berkenaan sistem penilaian CGPA akan diberikan kepada BKKL institut dan Pegawai Naziran yang dilantik. Seterusnya sesi taklimat akan dijalankan di setiap wilayah dan pihak institut boleh menghantar pengajar bagi mendengar taklimat tersebut.	P(KT) dan P(ILJTM) berkenaan Makluman Semua P(ILJTM) Semua P(ILJTM) P(KT)	
4.	<u>Pembentangan Laporan Verifikasi Pegawai Naziran Bil 1/2011</u> 4.1 PP (KT), Puan Azlina Mohamad Shafie membentangkan Laporan Verifikasi Pegawai Naziran bagi Bil. 1/2011 kepada ahli mesyuarat. Berikut adalah status cadangan penambahbaikan bagi laporan yang telah dibentangkan iaitu seperti di Lampiran 2. 4.2 Mesyuarat turut dimaklumkan ibu pejabat akan menyemak silibus dan WIM yang telah siap dibangunkan dan ianya akan diedarkan dalam bentuk PDF setelah disahkan di dalam Mesyuarat JK Pemandu Kurikulum. 4.3 Kebanyakan mesin di institut lama seperti Kursus Pembuat Acuan Pembentuk di ILP Ipoh telah <i>out dated</i>, pengerusi meminta pihak BPK memberi perhatian dan mengambil tindakan yang sewajarnya. 4.4 Mesyuarat dimaklumkan isu kekurangan peralatan dan mesin bagi latihan Tahap 3 masih lagi berulang dan memberi kesukaran bagi pelaksanaan latihan Tahap 3 di ILP.	Makluman Makluman P(PK) P(PK)	

	4.5 Institut yang menggunakan bahan kimia di dalam latihan perlu memastikan pengurusan bahan kimia tersebut mengikut prosedur dan standard yang ditetapkan. 4.6 Mesyuarat turut dimaklumkan terdapat kelemahan dari segi penilaian kerja kursus dimana penilaian masih banyak dalam bentuk tugas dan tidak diseimbangkan antara bahagian amali dan teori. 4.7 Mesyuarat dimaklumkan cadangan PN dari semenanjung untuk mengadakan lawatan verifikasi ke institut di Sabah/Sarawak atau sebaliknya tidak dapat dilaksanakan di atas faktor kekangan peruntukan jabatan. 4.8 Mesyuarat bersetuju bukti bagi pelaksanaan kursus sokongan sewaktu verifikasi PN adalah memadai dengan senarai kehadiran pelajar sahaja.	Semua P(ILJTM) Makluman Makluman P(KT)	
5.	<u>Pembentangan dan Pengesahan Keputusan Akhir Keluaran 2/2010 daripada Pengarah-pengarah ILJTM</u> 5.1 CIAST 5.1.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DPV a) Seramai 83 pelajar layak dianugerahkan DPV dengan kelulusan 100.00% b) Bilangan tangguh seramai 8 pelajar. Keputusan akhir pelajar CIAST adalah disahkan	Makluman P (CIAST)	
	5.2 JMTI 5.2.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DTK a) Seramai 46 pelajar layak dianugerahkan DTK dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 8 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - DLTK a) Seramai 15 pelajar layak dianugerahkan DLTK dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 6 pelajar. Keputusan akhir pelajar JMTI adalah disahkan	Makluman P (JMTI)	

	5.3 ADTEC Shah Alam 5.3.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DT a) Seramai 106 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 93.81%. b) Bilangan tangguh seramai 24 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST (Aviation) a) Seramai 115 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 98.29%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ADTEC Shah Alam adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ADTEC Shah Alam)	
	5.4 ADTEC Kulim 5.4.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DT a) Seramai 148 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 98.01%. b) Bilangan tangguh seramai 8 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - DLT a) Seramai 1 pelajar layak dianugerahkan DLT dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ADTEC Kulim adalah disahkan	Makluman P (ADTEC Kulim)	
	5.5 ADTEC Melaka 5.5.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DT a) Seramai 215 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 97.73%. b) Bilangan tangguh seramai 41 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DLT a) Seramai 6 pelajar layak dianugerahkan DLT dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ADTEC Melaka adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ADTEC Melaka)	

	5.6 ADTEC Batu Pahat 5.6.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - DT a) Seramai 178 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 97.27%. b) Bilangan tangguh seramai 52 pelajar. Keputusan akhir pelajar ADTEC Batu Pahat adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ADTEC Batu Pahat)	
	5.7 ILP Kuala Lumpur 5.7.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 30 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 40 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 93.02% b) Bilangan tangguh seramai 7 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kuala Lumpur adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Kuala Lumpur)	
	5.8 ILP Pasir Gudang 5.8.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 212 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 96.80%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 54 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00% b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Pasir Gudang adalah disahkan	Makluman P (ILP Pasir Gudang)	

	5.9 ILP Kuala Terengganu 5.9.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 159 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 61 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 98.39%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DT a) Seramai 1 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Kuala Terengganu adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Kuala Terengganu)	
	5.10 ILP Labuan 5.10.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 132 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 95.65%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 38 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Labuan adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Labuan)	
	5.11 ILP Ipoh 5.11.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 108 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 98.18%. b) Bilangan tangguh seramai 3 pelajar.	Makluman P (ILP Ipoh)	

	Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 58 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 95.08%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DPV a) Seramai 7 pelajar layak dianugerahkan DPV dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Ipoh adalah disahkan dengan pindaan		
	5.12 ILP Bukit Katil 5.12.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 138 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 96.50%. b) Bilangan tangguh seramai 14 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Bukit Katil adalah disahkan	Makluman P (ILP Bukit Katil)	
	5.13 ILP Kuantan 5.13.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 106 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 99.07%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 89 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 97.80%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DPV a) Seramai 11 pelajar layak dianugerahkan DPV dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kuantan adalah disahkan	Makluman P (ILP Kuantan)	

	5.14 ILP Jitra 5.14.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 120 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 95.24%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 45 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00% b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DPV a) Seramai 5 pelajar layak dianugerahkan DPV dengan kelulusan 100.00% b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Jitra adalah disahkan	Makluman P (ILP Jitra)	
	5.15 ILP Kota Bharu 5.15.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 14 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 93.33%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 58 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 – DT a) Seramai 19 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kota Bharu adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Kota Bharu)	

	5.16 ILP Kota Kinabalu 5.16.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 96 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 95 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 97.94%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kota Kinabalu adalah disahkan	Makluman P (ILP Kota Kinabalu)	
	5.17 ILP Kota Samarahan 5.17.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 41 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 89.13%. b) Bilangan tangguh seramai 22 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 107 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 89.92% b) Bilangan tangguh seramai 3 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kota Samarahan adalah disahkan	Makluman P (ILP Kota Samarahan)	
	5.18 ILP Ledang 5.18.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 146 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 93.59%. b) Bilangan tangguh seramai 50 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – DT a) Seramai 7 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 6 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Ledang adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Ledang)	

	5.19 ILP Kangar 5.19.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 49 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 94.23%. b) Bilangan tangguh seramai 10 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 30 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00% b) Bilangan tangguh seramai 6 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kangar adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Kangar)	
	5.20 ILP Pedas 5.20.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 105 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 92.11%. b) Bilangan tangguh seramai 1 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 – ST a) Seramai 38 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Pedas adalah disahkan	Makluman P (ILP Pedas)	
	5.21 ILP Selandar 5.21.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 121 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 96.80%. b) Bilangan tangguh seramai 5 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Selandar adalah disahkan	Makluman P (ILP Selandar)	

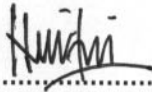
5.22 ILP Mersing 5.22.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 126 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 97.67%. b) Bilangan tangguh seramai 4 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 34 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Mersing adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Mersing)	
5.23 ILP Sandakan 5.23.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 72 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 12 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 68 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00%. b) Bilangan tangguh seramai 7 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Sandakan adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Sandakan)	
5.24 ILP Kuala Langat 5.24.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 45 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 97.83%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 67 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 94.37%. b) Bilangan tangguh seramai 10 pelajar.	Makluman P (ILP Kuala Langat)	

	Keluaran Sesi 2/2010 - DT a) Seramai 18 pelajar layak dianugerahkan DT dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Kuala Langat adalah disahkan		
	5.25 ILP Miri 5.25.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 87 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 76.32%. b) Bilangan tangguh seramai 13 pelajar. Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 33 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 82.50%. b) Bilangan tangguh seramai 29 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Miri adalah disahkan	Makluman P (ILP Miri)	
	5.26 ILP Kepala Batas 5.26.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 89 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 98.89%. b) Bilangan tangguh seramai 2 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Kepala Batas adalah disahkan dengan pindaan	Makluman P (ILP Kepala Batas)	

	5.27 ILP Nibong Tebal 5.27.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 28 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 93.33%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 50 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 94.34%. b) Bilangan tangguh seramai 11 pelajar. Keputusan akhir pelajar ILP Nibong Tebal adalah disahkan	Makluman P (ILP Nibong Tebal)	
	5.28 ILP Perai 5.28.1 Pembentangan Keputusan Akhir Keluaran Sesi 2/2010 - SJP a) Seramai 5 pelajar layak dianugerahkan SJP dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keluaran Sesi 2/2010 - ST a) Seramai 26 pelajar layak dianugerahkan ST dengan kelulusan 100.00%. b) Tiada pelajar yang tangguh. Keputusan akhir pelajar ILP Perai adalah disahkan	Makluman P (ILP Perai)	
6.	<u>Laporan Keseluruhan bagi Keputusan Akhir</u> 6.1 Laporan keseluruhan bagi Keputusan Akhir Keluaran 2/2010 seperti di Lampiran 3.		

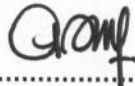
7.	<u>Hal-hal Lain</u> 7.1 Mesyuarat bersetuju P(BPL) mengkaji semula syarat kemasukan pelajar bagi peringkat sijil dan diploma supaya masalah pelajar tangguh disebabkan gagal subjek umum dapat diatasi. 7.2 P(ADTEC Batu Pahat) mencadangkan ulangkaji dibuat sebelum peperiksaan akhir subjek umum dijalankan. 7.3 P(JMTI) mencadangkan keputusan bagi peperiksaan akhir perlu dikeluarkan dengan kadar segera dan sekiranya terdapat pelajar yang tidak lulus bagi mana-mana modul, surat perlu diedarkan untuk pelajar tersebut memaklumkan mereka perlu mengulang modul. Penangguhan untuk pelaksanaan Latihan Industri juga perlu dimaklumkan kepada syarikat yang berkenaan.	P(PL) Semua P(ILJTM) P(KT)	
9.	<u>Penangguhan Mesyuarat</u> Mesyuarat ditangguhkan pada pukul 2.00 petang. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat.		

Minit disediakan oleh:



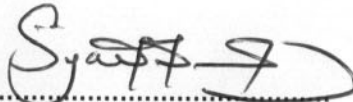
(NURATIKAH BINTI NOOR ANUAR)
 Setiausaha Pejabat
 Bahagian Kawalan Teknikal

Minit disemak oleh:



(AZLINA BINTI MOHAMAD SHAFIE)
 Penolong Pengarah
 Bahagian Kawalan Teknikal

Minit disahkan oleh:



(SYED MOHAMAD NOOR B SYED MAT ALI)
 Timbalan Ketua Pengarah
 Jabatan Tenaga Manusia

Maklumbalas Minit Mesyuarat MJPP 2/2010 dan Senarai Semak Lawatan MQA

BIL	RUJUKAN MINIT	KETERANGAN	STATUS TINDAKAN
1.	1.13	Pengerusi memaklumkan bahawa pihak Ibu Pejabat akan menggunakan 'My Card Reader' bagi mengurangkan kesalahan ejaan pada pendaftaran dan pengeluaran sijil.	My Card Reader sebanyak 5 unit telah diedarkan kepada semua institut. Latihan telah diberikan kepada system admin institut. BKKL institut memaklumkan mereka tidak mendapat maklumat mengenai perkara ini. BKT akan beri latihan penggunaan My Card Reader kepada semua BKKL dalam mesyuarat penyelarasan yang akan diadakan pada 2 hingga 4 Mac 2010.
2.	1.18	Semua pengarah ILJTM diminta memberi kerjasama untuk melepaskan pensyarah yang dipanggil untuk bengkel pembangunan kurikulum dan juga bengkel penggubalan soalan peperiksaan. Mesyuarat bersetuju surat amaran dikeluarkan dan ditandatangani oleh KP JTM serta sesalinan diberikan kepada pengarah ILJTM masing-masing bagi mana-mana pensyarah yang tidak hadir ke bengkel-bengkel berkenaan.	Untuk bengkel penggubalan soalan peperiksaan akhir yang akan diadakan pada 22 hingga 27 Februari 2011, semua pengajar memaklumkan akan hadir. Mana-mana pengajar yang tidak hadir telah memberikan nama pengganti dan sekiranya tidak dapat hadir mengikut tarikh yang ditetapkan semua pengajar berkenaan akan siapkan soalan di institut dan berada di ILP Kuala Langat semasa sesi semakan soalan bersama-sama dengan TAC. Untuk bengkel kali ini semua penyelarasan dan penggubal perlu berada bersama dengan TAC bagi tujuan semakan soalan.

3.	3.1, 3.4 & 3.5	Mesyuarat bersetuju untuk menghantar dokumen permohonan pengiktirafan JPA bagi Diploma Teknologi dan Diploma Lanjutan Teknologi sebelum bulan Disember tahun 2010. BKT telah mengadakan bengkel pembangunan dokumen akreditasi pentauliah program-program Diploma ILJTM di ADTEC Shah Alam pada 28 dan 29 Julai 2010. Memo arahan mengenai pembahagian tugas dan senarai semak telah diedarkan pada 19 Ogos 2010 kepada ILJTM yang terlibat. Permohonan akreditasi bagi setiap program perlu dihantar mengikut institut. Kos bagi permohonan akreditasi adalah seperti berikut : i. Fi permohonan : RM7000 ii. Fi pengeluaran perakuan : RM 100 iii. Jumlah keseluruhan : RM 184,600.00	Dokumen permohonan bagi semua Diploma Teknologi melibatkan semua ADTEC, ILP Kuala Langat, ILP Kuala Terengganu dan ILP Kota Bharu telah dihantar pada bulan Disember 2010. Lawatan penilaian pertama oleh MQA diadakan di ADTEC Kulim pada 21 hingga 23 Februari 2011. Semua TP (PL) yang dilantik sebagai pengerusi bagi permohonan pentauliah program MQA di institut masing-masing telah dijemput hadir untuk melihat proses penilaian termasuk menghadiri exit meeting sebagai persediaan untuk lawatan di institut masing-masing.
4.	3.7 & 3.8	Mesyuarat dimaklumkan tarikh peperiksaan untuk persijilan SKM 2/3 akan diadakan pada 27 dan 28 September 2010 dan soalan peperiksaan teori serta amali perlu dibangunkan oleh institut sendiri dan dikemukakan ke Ibu Pejabat untuk tujuan pengesahan soalan oleh TAC. Mesyuarat bersetuju Unit Peperiksaan Ibu Pejabat menguruskan pengesahan soalan oleh TAC bagi peperiksaan kursus peningkatan kemahiran pensyarah J41.	Selesai
5.	3.17	Mesyuarat dimaklumkan Penggunaan TMS bagi CGPA tidak lengkap sepenuhnya kerana masih belum dapat mengeluarkan SPC.06 dan transkrip keputusan akhir. Mesyuarat memutuskan supaya Sistem CGPA (Microsoft Excel) digunakapakai sehingga satu masa yang akan dimaklumkan kemudian.	Modul CGPA TMS masih belum boleh digunakan serta tidak memenuhi keseluruhan keperluan buku panduan yang terkini.
6.	3.22	Mesyuarat mengambil maklum berkenaan portfolio tahap 3 bagi program <i>single tier</i> perlu dibangunkan oleh setiap pelajar.	Memo belum dikeluarkan. Makluman ini akan diterangkan kepada semua BKKL dan disusuli dengan memo penerangan kepada semua program single tier di ADTEC dan ILP yang berkenaan.

7.	7.1, 7.2 & 7.3	Mesyuarat mengambil maklum berkenaan beberapa institut yang memberi peluang kepada pelajar-pelajar yang melepasi had tangguh dan ada juga institut yang tercicir untuk mengesahkan pelajar yang tangguh pada MJPP yang lepas dan akan dibawa pada mesyuarat ini. Mesyuarat bersetuju supaya mana-mana pelajar yang tangguh pada MJPP 1/2010 yang lepas dan tercicir di dalam mesyuarat ini akan disahkan secara edaran. Institut yang terlibat iaitu ILP Ipoh, ILP Miri, ILP Kota Samarahan, ILP Labuan dan ILP Kepala Batas. Mesyuarat juga bersetuju supaya beberapa Institut perlu membuat pembetulan pada dokumen dan maklumat persijilan. Senarai institut tersebut dan maklumat yang perlu diperbetulkan adalah seperti di Lampiran 4. Mesyuarat mengambil maklum bahawa Unit persijilan Ibu Pejabat telah mengambil beberapa langkah bagi memastikan tiada pelajar yang tercicir untuk pengesahan. Langkah-langkah tersebut adalah seperti berikut: • Senarai maklumat untuk lawatan naziran telah diasingkan kepada dua (2) jadual. Jadual pertama untuk pelajar yang tamat mengikut tempoh latihan yang ditetapkan dan jadual kedua untuk pelajar tangguh. • Borang lawatan naziran juga telah diubahsuai supaya maklumat pelajar yang tamat dan tangguh direkodkan. • Mengeluarkan soalan lazim mengenai dokumen persijilan dan pengesahan MJPP bagi rujukan ILJTM	Pengesahan secara edaran selesai dijalankan. Memo maklumat bilangan pelajar tangguh bagi MJPP Bil 2/2010 telah dikeluarkan untuk rujukan pihak institut. RUJUK MEMO : JTM/PKSM/01/664 JLD 5 (31) bertarikh 23 Disember 2010 Naziran telah diberi taklimat dan format laporan verifikasi PN telah ditambah untuk pengisian maklumat pelajar tangguh.
8.	7.13	Pihak JPK memohon sekiranya institut masih menyimpan dokumen permohonan sijil secara manual bagi kumpulan pelajar tersebut, bolehlah menghantar salinan dokumen berkenaan ke JPK untuk mempercepatkan proses cetakan sijil.	Memo penerangan telah dikeluarkan kepada semua ILJTM untuk perkara ini beserta template untuk mengisi maklumat pelajar bagi mempercepatkan proses pengeluaran sijil berkenaan. BKT telah dimaklumkan oleh beberapa BKKL bahawa sijil-sijil tersebut telah diterima selepas mengikut panduan yang diberikan.

9.	7.14	Mesyuarat bersetuju pelajar-pelajar Diploma Kemahiran Malaysia dengan kerjasama NITT tidak ditawarkan untuk menghadiri majlis konvokesyen ILJTM, sebaliknya pihak ILP AP Nibong Tebal boleh mengadakan majlis tersebut di peringkat institut sahaja.	Selepas mesyuarat penyelarasan majlis konvokesyen, pelajar kursus NIIT dibenarkan menghadiri konvokesyen dengan justifikasi program ini adalah program kerjasama dan pelajar belajar sepenuh masa di ILP Nibong Tebal.
10.	7.5, 7.6, 7.7, 7.8, 7.9 & 7.10	Kehadiran pelajar kurang 90% - Isu ini telah dijelaskan dalam slide sistem penilaian ILJTM yang terkini dan telah dimasukkan ke dalam laman web pada 23 Julai 2010. Syarat lulus bagi peperiksaan akhir untuk subjek umum - Isu ini telah dijelaskan dalam slide sistem penilaian ILJTM yang terkini dan telah dimasukkan ke dalam laman web. - Isu ini juga telah dijelaskan pada soalan lazim yang diedarkan melalui emel kepada semua BKKL. Gagal mencapai markah minimum kerja kursus bagi subjek teras - Isu ini telah dijelaskan dalam slide sistem penilaian ILJTM yang terkini dan telah dimasukkan ke dalam laman web. Isu CGPA dan GPA - Isu ini telah dijelaskan dalam slide sistem penilaian ILJTM yang terkini dan telah dimasukkan ke dalam laman web. - Isu ini juga telah dijelaskan pada soalan lazim yang diedarkan melalui emel kepada semua BKKL. - Mesyuarat bersetuju mana-mana pelajar yang mendapat GPA di bawah 1.00 akan dianggap GAGAL dan disingkirkan dari latihan.	Memo belum dikeluarkan. BKT akan memberi taklimat mengenai pindaan-pindaan terkini kepada : - semua BKKL pada mesyuarat penyelarasan BKKL - semua Pegawai Naziran dalam program Induksi Pegawai Naziran - semua pengajar yang hadir pada mana-mana sesi Taklimat Sistem Penilaian ILJTM yang diadakan. Memo penerangan termasuk pindaan pada buku panduan akan dibuat pada bulan April 2011. Pindaan yang melibatkan sistem pengiraan CGPA, tidak akan dimasukkan ke dalam buku panduan selagi sistem tidak bersedia memenuhi keperluan tersebut.

		Markah maksimum bagi ulang peperiksaan - Isu ini telah dijelaskan dalam slide sistem penilaian ILJTM yang terkini dan telah dimasukkan ke dalam laman web. Slip keputusan dan transkrip keputusan akhir - Pindaan supaya markah tidak dipamerkan di dalam slip dan transkrip belum dilaksanakan lagi. - Bagi mana-mana ILJTM yang menggunakan sistem pengiraan CGPA secara manual, tiada markah di dalam transkrip keputusan akhir manakala markah di dalam slip keputusan masih kekal.	
--	--	--	--

Senarai Semak Lawatan MQA

No.	Perkara	Perkara Yang Perlu Diberi Perhatian	Tindakan Kolej
1.	<i>Senarai keseluruhan pelajar yang terkini</i>	- Disusun mengikut semester pengajian. - Sekiranya setiap semester mempunyai 2 atau lebih kelas, sila asingkan mengikut kelas yang berkenaan (cth: Semester 1 Kelas A, Semester 1 Kelas B dan seterusnya)	Senarai diletak sebagai LAMPIRAN A dalam fail semakan MQA
2.	<i>Senarai pelajar untuk sesi temubual berdasarkan kriteria berikut:</i> - Minimum lima (5) pelajar untuk setiap semester. - Kombinasi pelajar yang memperolehi CGPA terkini yang cemerlang, sederhana dan lemah.	Walau bagaimanapun, pihak PPT perlu memastikan semua pelajar bagi program berkenaan berada di Kolej pada hari lawatan sekiranya pihak panel ingin membuat sendiri pemilihan pelajar bagi tujuan temubual (rujuk Lampiran 1 senarai semakan ini).	Senarai diletak sebagai LAMPIRAN B dalam fail semakan MQA
3.	<i>Fail peribadi setiap pelajar yang mengandungi :</i> • borang permohonan kemasukan • salinan sijil-sijil berkenaan yang disahkan • surat tawaran • akuan penerimaan tawaran • borang pendaftaran kursus • keputusan peperiksaan • dan lain-lain yang berkenaan	Semua fail pelajar diperlukan dan disusun mengikut semester seperti senarai di perkara 1 (Lampiran A 'Fail Semakan MQA').	
4.	<i>Jadual waktu pelajar bagi setiap semester termasuk kuliah, tutorial dan amali.</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN C dalam fail semakan MQA
5.	<i>Senarai AJK Majlis Perwakilan Pelajar (MPP).</i> • Nama pelajar • No. matrik pelajar	Pastikan semua AJK MPP perlu berada di Kolej untuk sesi temubual.	Senarai diletak sebagai LAMPIRAN D dalam fail semakan MQA

	• <i>Program pengajian</i> • <i>Semester/ tahun</i>		
6.	Senarai terkini semua staf akademik yang terlibat bagi program ini beserta: • kursus yang di ajar • beban jam pengajaran seminggu • kelayakan akademik	Rujuk Lampiran 2i dan 2ii senarai semakan ini. (Pastikan semua staf akademik yang terlibat bagi program yang dinilai berada di Kolej untuk sesi temubual. Pemilihan staf akademik untuk sesi temubual akan dipilih oleh panel pada hari pertama lawatan).	Senarai diletak sebagai LAMPIRAN Ei dan Lampiran Eii dalam fail semakan MQA
7.	Fail peribadi setiap staf akademik yang mengandungi : • CV • <i>Appointment letter</i> • Salinan transkrip/sijil akademik yang disahkan • Permit mengajar	Semua fail akademik bagi program berkenaan perlu disediakan dan disusun mengikut staf akademik yang mengajar kursus Asas Major, Teras Major, Minor, Wajib.	
8.	Fail mengajar setiap staf akademik (<i>course file</i>) yang mengandungi : • <i>Course outline</i> • <i>Teacher's teaching schedule</i> • <i>Beban pengajaran</i> • <i>Senarai nama dan kehadiran pelajar</i> • <i>Soalan kerja kursus dan peperiksaan</i> • <i>Nota kuliah dan sebagainya</i>		
9.	<i>Senarai tajuk latihan amali yang dijalankan bagi kursus yang melibatkan latihan amali</i>	Rujuk Lampiran 3 senarai semakan ini	Senarai diletak sebagai LAMPIRAN F dalam fail semakan MQA.
10.	<i>Salinan jadual waktu setiap staf akademik</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN G dalam fail semakan MQA.

11.	<i>Senarai Penawaran Kursus Terkini Mengikut Semester beserta staf akademik yang mengajar.</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN H dalam fail semakan MQA
12.	<i>Maklumat kemudahan komputer</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN I dalam fail semakan MQA.
13.	<i>Maklumat tentang perpustakaan seperti berikut:</i> • <i>Kapasiti</i> • <i>Nama dan kelayakan Pustakawan</i> • <i>Jumlah dan senarai buku yang berkaitan dengan program</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN J dalam fail semakan MQA.
14.	<i>Maklumat kemudahan makmal yang berkaitan dengan program yang mengandungi:</i> • <i>Jadual penggunaan makmal</i> • <i>Senarai penggunaan makmal</i> • <i>Senarai peralatan makmal & aset yang ada di dalam setiap makmal</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN K dalam fail semakan MQA.
15.	<i>Soalan, skema pemarkahan dan skrip jawapan bagi semua kursus</i>		
16.	<i>Contoh lab sheet/lab manual serta lab report yang dilakukan oleh pelajar bagi semua kursus yang melibatkan amali.</i>		
17.	<i>Contoh laporan projek akhir pelajar dan laporan bagi latihan praktikal (minimum 3 contoh bagi setiap tahun bagi 2 tahun kebelakang).</i>		
18.	<i>Maklumat mengenai penilaian staf akademik oleh pihak pengurusan</i>		

19.	<i>Maklumat mengenai penilaian staf akademik oleh pelajar</i>		
20.	<i>Laporan minit mesyuarat Jawatankuasa kurikulum program</i>		
21.	<i>Laporan minit mesyuarat Jawatankuasa Akademik</i>		
22.	<i>Laporan Penilaian Pemeriksa Luar/external examiner/verifier/moderator</i>		
23.	<i>CV semua pemeriksa luar/external examiner/verifier/moderator</i>		
24.	<i>Staff Development Plan/File</i>		
25.	<i>Brochure/pamphlet berkenaan keseluruhan program/IPT</i>		Diletak sebagai LAMPIRAN L dalam fail semakan MQA.
24.	<i>Student's Handbook (HEA/HEP)</i>		Diletak sebagai LAMPIRAN M dalam fail semakan MQA.
25.	<i>Kalender akademik bagi tahun pengajian semasa</i>		Diletak sebagai LAMPIRAN N dalam fail semakan MQA
26.	<i>Salinan surat kelulusan/sijil pengiktirafan program.</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN O dalam fail semakan MQA.
27.	<i>Salinan presentation slide oleh pihak PPT semasa agenda 1 (pembentangan tentang latar belakang kolej dan program)</i>		Senarai diletak sebagai LAMPIRAN P dalam fail semakan MQA.

** Nota: Setiap Lampiran (Lampiran A- P) perlu disediakan bagi setiap panel penilai dan satu (1) untuk simpanan MQA.*

**LAPORAN VERIFIKASI NAZIRAN
SESI 1/2011**

**MESYUARAT JAWATANKUASA
PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
(MJPP) JTM BIL 1/2011
22 & 23 FEBRUARI 2011**

**SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN
PEMBELAJARAN CALON**

1. Kaedah Pengajaran dan Pedagogi

- Kaedah pengajaran yang disampaikan kepada pelajar adalah mengikut kaedah pedagogi.
- Didapati majoriti PP/PPD telah menghadiri kursus pedagogi kecuali pengajar lantikan baru.
- Secara keseluruhan kaedah pengajaran adalah memuaskan.

**SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN
PEMBELAJARAN CALON**

2. Penggunaan Silibus dan WIM

- Penggunaan silibus adalah yang terkini mengikut arahan yang ditetapkan oleh jabatan.
- Didapati kebanyakan WIM Tahap 3 dan 4 belum disediakan dan ini memberi kesukaran kepada pengajar dalam pengajaran dan pembelajaran. Ketiadaan WIM memberi implikasi ke atas pengubalan soalan dan keseragaman latihan.

**SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN
PEMBELAJARAN CALON**

3. Kawalan ke atas Pelajar

- Pemantauan dan kawalan disiplin terhadap pelajar di kelas dan bengkel dilakukan secara berterusan.
- Tindakan JTP diambil terhadap pelajar yang bermasalah di dalam disiplin.
- Secara keseluruhan kawalan ke atas pelajar adalah baik dan memuaskan.

**SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN
PEMBELAJARAN CALON**

4. Pengurusan Peralatan Latihan/Mesin

- Kebanyakan mesin/peralatan berada di dalam keadaan baik dan diselenggara mengikut penjadualan penyelenggaraan yang ditetapkan.
- Isu lama iaitu kekurangan mesin bagi Tahap 3 di ILP masih timbul.
- Secara keseluruhan pengurusan peralatan latihan adalah terkawal dan memuaskan.

**SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN
PEMBELAJARAN CALON**

4. Pengurusan Peralatan Latihan/Mesin

- Perlu beri perhatian khusus kepada peralatan di institut lama. Kebanyakan mesin out dated seperti kursus pembuat acuan pembentuk di ILP Ipoh.
- Penggunaan perisian yang lama juga perlu diberi perhatian. Kebanyakan ILJTM menggunakan perisian alternatif.

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

5. Persekitaran Latihan / Bengkel

- Kebanyakan bengkel berada di dalam keadaan yang baik, kemas dan selamat untuk latihan.
- Didapati amalan 5S telah mula diamalkan dibengkel latihan.
- Perhatian perlu diberi kepada institut yang menggunakan bahan kimia dalam latihan. Pengurusan bahan tersebut perlu mengikut prosedur yang betul .

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

6. Pemeriksaan Sistem Penilaian

- Kebanyakan ILJTM mematuhi sistem penilaian yang ditetapkan.
- Masalah utama bagi sistem penilaian ialah tiada sistem pengiraan CGPA yang stabil dan mesra pengguna untuk kegunaan pengajar.
- Masih ada pengajar yang tidak mengadakan ujian bagi kerja kursus. Didapati kerja kursus yang diadakan tidak seimbang dan soalan tidak dipelbagaikan mengikut tahap pelajar.

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

6. Pemeriksaan Sistem Penilaian

- Terdapat lagi beberapa bahagian di institut yang tidak membangunkan portfolio subjek umum seperti yang disarankan.
- Majoriti pengajar masih belum jelas tentang definasi beberapa terma dalam buku panduan penilaian dan kaedah pelaksanaan.

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

6. Pemeriksaan Sistem Penilaian

- Memandangkan masih belum ada sistem pengiraan yang stabil, format laporan keputusan persijilan adalah tidak seragam antara sesama bahagian di institut.
- Kaedah penilaian lebih kepada bentuk tugas serta tidak mengutamakan penilaian amali. Tindakan ini tidak selaras dengan objektif jabatan dalam melaksanakan latihan kemahiran.

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

6. Pemeriksaan Sistem Penilaian

- Segilintir pengajar tidak menyediakan senarai semak dan memperincikan kriteria penilaian bagi kerja kursus teori yang melibatkan penyediaan laporan.
- Terdapat juga pengajar memberi markah kerja kursus secara pukal dimana semua pelajar mendapat markah kerja kursus sebanyak 100 bagi setiap penilaian yang diberikan.

SOKONGAN DALAM PEMBANGUNAN PEMBELAJARAN CALON

7. Penggunaan Pusat Sumber

- Kebanyakan pusat sumber berada dalam keadaan baik dan tersusun kemas cuma pelajar kurang menggunakan kemudahan pusat sumber kerana masa pembelajaran lebih kepada latihan di bengkel.
- Buku rujukan perlu ditambah mengikut keperluan semasa dan perubahan teknologi terutamanya di institut yang menjalankan program Diploma dan Diploma Lanjutan.
- Memuaskan.

MAKLUMBALAS DARI pengajar ILJTM

1. **Kecairan Kepakaran dan Keperluan Peningkatan Kemahiran**
 - Kekurangan pengajar yang berkemahiran kerana pengajar berpindah atau dipindahkan ke bahagian pengurusan sumber.
 - Keperluan peningkatan kemahiran secara berterusan bagi meningkatkan kualiti pengajar.
 - Perlu ada perancangan bagi meningkatkan tahap PKM pengajar supaya menepati panduan JPK.

MAKLUMBALAS DARI pengajar ILJTM

2. **Sistem Pengiraan CGPA**
 - Pengajar amat memerlukan sistem pengiraan yang stabil dan penggunaan MS Excel tidak memenuhi keperluan dalam buku panduan Sistem Penilaian ILJTM yang terkini.
3. **Kursus Sokongan**
 - Pengajar tidak jelas mengenai pelaksanaan kursus-kursus sokongan terutamanya Hak dan Undang-Undang Pekerjaan. Sekiranya status kursus ini ialah Hadir Wajib bagaimana PN perlu mendapatkan bukti pelaksanaan kursus ini.

MAKLUMBALAS DARI pengajar ILJTM

4. **Subjek Umum**
 - pengajar memohon diadakan kajian semula terhadap pelaksanaan subjek umum sebab terdapat pelajar yang enggan mengulang sekiranya gagal. Dicadangkan beberapa langkah untuk mengatasi masalah ini:
 - o Pelajar hanya dianggap lulus PKM sekiranya lulus semua subjek JTM
 - o Subjek Umum dijadikan subjek Hadir Wajib sahaja
 - o Silibus subjek umum disemak semula
 - o Wujudkan prasyarat bagi subjek umum.

MAKLUMBALAS DARI pengajar ILJTM

4. **Penyelarasan bagi setiap kursus**
 - Pengajar memohon agar diwujudkan jawatankuasa peningkatan kursus seperti yang telah dilaksanakan oleh kursus kimpalan bagi menjamin mutu semua kursus yang ditawarkan di ILJTM.

MAKLUMBALAS DARI PEGAWAI NAZIRAN

- Didapati masih ada institut yang gagal menyediakan dokumen-dokumen sokongan bagi kes pelajar yang tangguh, berhenti dan diberhentikan. Ini secara tidak langsung menyebabkan status pelajar pada SPC.06 kurang tepat.
- Pemahaman pengajar tentang sistem penilaian ILJTM masih lemah. Taklimat perlu diberikan secara berkala.

MAKLUMBALAS DARI PEGAWAI NAZIRAN

- Kursus induksi bagi semua PN yang dilantik beserta dengan BKKL institut dan BKT (HQ) perlu dilaksanakan segera bagi membincangkan dan menyelaras perkara-perkara berikut:
 - o Skop kerja PN
 - o Post Mortem lawatan PN
- Taklimat berkaitan Sistem Latihan dan Penilaian JTM serta teguran berkaitannya oleh pihak SIRIM perlu disampaikan kepada semua pengajar termasuk pengajar subjek umum sekurang-kurangnya 2 kali setahun bagi memastikan penyampaian maklumat dapat dibuat dengan lebih berkesan.

**MAKLUMBALAS DARI PEGAWAI
NAZIRAN**

- Lawatan PN ke setiap institut melibatkan pegawai PN yang berbeza supaya setiap PN dapat berkongsi maklumat. Dicapangkan juga PN dari semenanjung dapat ke Sabah dan Sarawak dan sebaliknya supaya semua PN dapat berkongsi kaedah pelaksanaan latihan yang terbaik di semua ILJTM.

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN BAGI KELUARAN SESI 2/2010

LAMPIRAN 3

BIL	ILJTM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)	LULUS	% LULUS	BILANGAN GAGAL	% GAGAL	BILANGAN TANGGUH	% TANGGUH	BILANGAN LAIN-LAIN	BILANGAN BERHENTI/DIBERHENTI	BIL. PELAJAR SEM AKHIR								
		A	B	[B/[A-H]]*100	C	[C/[A-H]]*100	D	[D/[A-I]]*100	H	I	J	DLTK	DTK	DLT	DT	SJP	ST	DPV	KHAS
1	CIAS	101	83	100.00	0	0.00	8	8.8	18	10	91							83	
2	JMTI (DTK)	55	46	100.00	0	0.00	8	14.8	9	1	54		46						
	JMTI (DLTK)	30	15	100.00	0	0.00	6	28.6	15	9	21	15							
3	ADTEC SHAH ALAM (DT)	151	106	93.81	7	6.19	24	17.5	38	14	137				106				
	ADTEC SHAH ALAM (AVIATION)	131	115	98.29	2	1.71	0	0.0	14	14	117								115
4	ADTEC KULIM (DT)	171	148	98.01	3	1.99	8	5.0	20	12	159				148				
	ADTEC KULIM (DLT)	1	1	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0	1			1					
5	ADTEC MELAKA (DT)	274	215	97.73	5	2.27	41	15.7	54	13	261				215				
	ADTEC MELAKA (DLT)	6	6	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0	6			6					
6	ADTEC BATU PAHAT (DT)	242	178	97.27	5	2.73	52	22.1	59	7	235				178				
7	ILP KUALA LUMPUR (SJP)	36	30	100.00	0	0.00	1	3.2	6	5	31					30			
	ILP KUALA LUMPUR (ST)	57	40	93.02	3	6.98	7	14.0	14	7	50						40		
8	ILP PASIR GUDANG (SJP)	237	212	96.80	7	3.20	2	0.9	18	16	221					212			
	ILP PASIR GUDANG (ST)	59	54	100.00	0	0.00	0	0.0	5	5	54						54		
9	ILP KUALA TERENGGANU (SJP)	168	159	100.00	0	0.00	1	0.6	9	8	160					159			
	ILP KUALA TERENGGANU (ST)	78	61	98.39	1	1.61	2	3.1	16	14	64						61		
	ILP KUALA TERENGGANU (DT)	1	1	100.00	0	0.00	0	0.0	0	0	1				1				
10	ILP LABUAN (SJP)	151	132	95.65	6	4.35	1	0.7	13	12	139					132			
	ILP LABUAN (ST)	44	38	100.00	0	0.00	0	0.0	6	6	38						38		
11	ILP IPOH (SJP)	126	108	98.18	2	1.82	3	2.7	16	13	113					108			
	ILP IPOH (ST)	87	58	95.08	3	4.92	1	1.6	26	25	62						58		
	ILP IPOH (DPV)	11	7	100.00	0	0.00	0	0.0	4	4	7							7	
12	ILP BUKIT KATIL (ST)	172	138	96.50	5	3.50	14	8.9	29	15	157						138		
13	ILP KUANTAN (SJP)	126	106	99.07	1	0.93	0	0.0	19	19	107					106			
	ILP KUANTAN (ST)	123	89	97.80	2	2.20	1	1.1	32	31	92						89		
	ILP KUANTAN (DPV)	13	11	100.00	0	0.00	1	8.3	2	1	12							11	
14	ILP Jitra (SJP)	146	120	95.24	6	4.76	1	0.8	20	19	127					120			
	ILP Jitra (ST)	52	45	100.00	0	0.00	2	4.3	7	5	47						45		
	ILP Jitra (DPV)	8	5	100.00	0	0.00	0	0.0	3	3	5							5	

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN BAGI KELUARAN SESI 2/2010

BIL	ILITM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)	LULUS	% LULUS	BILANGAN GAGAL	% GAGAL	BILANGAN TANGGUH	% TANGGUH	BILANGAN LAIN-LAIN	BILANGAN BERHENTI/ DIBERHENTI	BIL PELAJAR SEM AKHIR	DLTK	DTK	DLT	DT	SJP	ST	DPV	KHAS
		A	B	(B/(A-H))*100	C	(C/(A-H))*100	D	(D/(A-I))*100	H	I	J								
15	ILP KOTA BHARU (SJP)	18	14	93.33	1	6.67	0	0.0	3	3	15					14			
	ILP KOTA BHARU (ST)	70	58	100.00	0	0.00	0	0.0	12	12	58						58		
	ILP KOTA BHARU (DT)	22	19	100.00	0	0.00	1	5.0	3	2	20				19				
16	ILP KOTA KINABALU (SJP)	105	96	100.00	0	0.00	0	0.0	9	9	96					96			
	ILP KOTA KINABALU (ST)	108	95	97.94	2	2.06	2	2.0	11	9	99						95		
17	ILP KOTA SAMARAHAN (SJP)	75	41	89.13	5	10.87	22	32.4	29	7	68					41			
	ILP KOTA SAMARAHAN (ST)	128	107	89.92	12	10.08	3	2.5	9	6	122						107		
18	ILP MUAR (ST)	282	146	93.59	10	6.41	50	24.3	126	76	206						146		
	ILP MUAR (DT)	13	7	100.00	0	0.00	6	46.2	6	0	13				7				
19	ILP KANGAR (SJP)	70	49	94.23	3	5.77	10	16.1	18	8	62					49			
	ILP KANGAR (ST)	38	30	100.00	0	0.00	6	16.7	8	2	36						30		
20	ILP PEDAS (SJP)	130	105	92.11	9	7.89	1	0.9	16	15	115					105			
	ILP PEDAS (ST)	46	38	100.00	0	0.00	2	5.0	8	6	40						38		
21	ILP SELANDAR (ST)	186	121	96.80	4	3.20	5	3.8	61	56	130						121		
22	ILP MERSING (SJP)	36	34	100.00	0	0.00	0	0.0	2	2	34					34			
	ILP MERSING (ST)	170	126	97.67	3	2.33	4	3.0	41	37	133						126		
23	ILP SANDAKAN (SJP)	95	72	100.00	0	0.00	12	14.3	23	11	84					72			
	ILP SANDAKAN (ST)	93	68	100.00	0	0.00	7	9.3	25	18	75						68		
24	ILP KUALA LANGAT (SJP)	51	45	97.83	1	2.17	2	4.2	5	3	48					45			
	ILP KUALA LANGAT (ST)	92	67	94.37	4	5.63	10	12.3	21	11	81						67		
	ILP KUALA LANGAT (DT)	21	18	100.00	0	0.00	0	0.0	3	3	18				18				
25	ILP MIRI (SJP)	75	33	82.50	7	17.50	29	42.0	35	6	69					33			
	ILP MIRI (ST)	138	87	76.32	27	23.68	13	10.2	24	11	127						87		
26	ILP KEPALA BATAS (ST)	104	89	98.89	1	1.11	2	2.2	14	12	92						89		
27	ILP NIBONG TEBAL (SJP)	33	28	93.33	2	6.67	0	0.0	3	3	30					28			
	ILP NIBONG TEBAL (ST)	82	50	94.34	3	5.66	11	17.2	29	18	64						50		
28	ILP PERAI (SJP)	9	5	100.00	0	0.00	0	0.0	4	4	5					5			
	ILP PERAI (ST)	40	26	100.00	0	0.00	0	0.0	14	14	26						26		
JUMLAH		5187	4001		152		382		1034	652	4535	15	46	7	692	1389	1631	106	115