

**MINIT MESYUARAT
JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN BIL 1/2013
JABATAN TENAGA MANUSIA**

Tarikh : 5-6 Mac 2013

Masa : 9.00 pagi – 5.00 petang

Tempat : Bilik Mesyuarat Utama, Ibu Pejabat
Jabatan Tenaga Manusia

Pengerusi : Tn. Syed Mohamad Noor Bin Syed Mat Ali

Kehadiran : Seperti di Lampiran A

1.0 PERUTUSAN Pengerusi

- 1.1 Pengerusi memulakan salam dan mengucapkan terima kasih kepada semua yang hadir pada mesyuarat ini.
- 1.2 Pengerusi memaklumkan bahawa Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) merupakan mesyuarat pertama pada tahun ini dan bertujuan untuk mengesahkan keputusan pelajar keluaran Sesi 2/2012 yang menamatkan latihan industri pada bulan September dan Disember 2012. Pelajar yang disahkan keputusan di dalam mesyuarat pada hari ini layak menghadiri Majlis Konvokesyen ILTM pada tahun ini.

Makluman

2.0 PENGESAHAN MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN JTM (MJPP) BIL 2/2012 DAN 3/2012

- 2.1 Minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan (MJPP) Bil 2/2012 dan 3/2012 disahkan oleh ahli mesyuarat dengan beberapa pindaan.

Makluman

3.0 MAKLUMBALAS MINIT MJPP BIL 2/2012 DAN 3/2012

- 3.1** KPP(KT)2 memberi maklumbalas bagi minit Mesyuarat Jawatankuasa Peperiksaan dan Persijilan bilangan 2/2012 dan 3/2012 seperti di **Lampiran 1**.

Makluman

4.0 PEMBENTANGAN LAPORAN PELAKSANAAN PEPERIKSAAN SUBJEK UMUM SECARA OPEN BOOK

- 4.1** KPP(KT)2 membentangkan Laporan Pelaksanaan Peperiksaan Subjek Umum secara *Open Book* bagi Sesi 2/2012 kepada Ahli Mesyuarat seperti di **Lampiran 2**.

Makluman

- 4.2** KPP(KT)2 membentangkan perbezaan peratusan lulus bagi Sesi 1/2012 dan 2/2012 berdasarkan maklumbalas yang diterima dari 17 buah ILTM. Peningkatan peratus lulus adalah sedikit dan mesyuarat bersetuju agar penggunaan "smartsheet" diteruskan untuk memantau keberkesanan pelaksanaannya.

Makluman

- 4.3** Mesyuarat bersetuju agar kuantiti helaian "smartsheet" yang dibenarkan dikekalkan sebanyak sehelai dan diberikan kepada pelajar lebih awal supaya pelajar dapat menggunakan "smartsheet" dengan lebih baik.

Tindakan : P (KT)

- 4.4** Mesyuarat mencadangkan agar "smartsheet" digunakan oleh pelajar semasa ujian penilaian supaya dapat membiasakan pelajar dengan penggunaan "smartsheet" semasa Peperiksaan Akhir.

Tindakan : Semua P (ILTM)

- 4.5** Mesyuarat menyarankan agar analisis keputusan Peperiksaan Akhir Subjek Umum secara Open Book dibuat dengan lebih terperinci mengikut kursus untuk menilai keberkesanannya.

Tindakan : P (KT)

5.0 **PEMBENTANGAN BERKAITAN AKTIVITI PENGGUBALAN SOALAN PEPERIKSAAN AKHIR 2013**

- 5.1 KPP(KT)2 membentangkan Laporan berkaitan Aktiviti Penggubalan Soalan Peperiksaan Akhir 2013 kepada Ahli Mesyuarat.

Makluman

- 5.2 Mesyuarat dimaklumkan bahawa pihak UPP telah membuat pendekatan baru berkaitan penggubalan soalan peperiksaan akhir ILJTM dengan memaklumkan pengagihan kerja penggubalan soalan bagi setiap kursus lebih awal kepada institut. Langkah ini bertujuan untuk memastikan penggubal dapat membuat persediaan awal dan kerja-kerja penggubalan soalan dapat berjalan dengan cepat dan lancar.

Makluman

- 5.3 KPP(KT)2 memaklumkan bahawa UPP telah mengambil kira cadangan ahli mesyuarat pada mesyuarat yang lepas agar soalan amali bagi Sesi 2/2013 dibuat lebih awal untuk melancarkan urusan penyediaan bahan guna habis. Bagi bengkel penggubalan soalan Sesi 1/2013, UPP telah mengarahkan penggubal untuk menggubal 2 set soalan amali untuk kegunaan peperiksaan Sesi 1/2013 dan 2/2013.

Makluman

- 5.4 KPP(KT)2 memaklumkan bahawa jumlah penggubal soalan telah ditingkatkan dari 2 orang kepada 3 orang setiap semester bagi setiap kursus untuk melancarkan proses penggubalan dan memberi lebih masa kepada setiap penggubal untuk menyemak soalan.

Makluman

- 5.5 KPP(KT)2 memaklumkan terdapat masalah pada penggunaan silibus bagi Kursus Automotif. Semua insitut kecuali ILP Jitra telah menggunakan silibus baru walaupun surat arahan daripada pihak Ibu Pejabat belum dikeluarkan. Ini menimbulkan permasalahan berkaitan penggubalan soalan yang mana kedua-dua soalan berdasarkan silibus baru dan lama terpaksa digubal. Untuk itu, pihak UPP telah mengedarkan status penggunaan silibus bagi sesi ini kepada pihak

institut untuk memastikan silibus yang betul digunakan. Pihak institut diminta menyemak penggunaan silibus untuk setiap kursus dari masa ke semasa.

Tindakan : Semua P (ILTM)

- 5.6 KPP(KT)2 menyarankan pihak institut memohon penangguhan kepada JPK untuk menggunakan NOSS lama sekiranya tempoh kuatkuasaprogram bagi NOSS berkenaan hampir tamat. Ini bagi memastikan kesemua institut menggunakan NOSSformat baru (CoCU) secara serentak untuk memudahkan pemantauan oleh Ibu Pejabat.

Tindakan : Semua P (ILTM)

6.0 PEMBENTANGAN LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN SESI 1/2013

- 6.1 KPP(KT)2 membentangkan Laporan Verifikasi Pegawai Naziran Sesi 1/2013 kepada ahli mesyuarat seperti di **Lampiran 3.**

Makluman

- 6.2 KPP(KT)2 memaklumkan peralatan dan mesin di institut telah diselenggara dengan menggunakan peruntukan tahun 2012 dan kebanyakannya masih dalam keadaan baik. Infrastruktur di institut juga dalam keadaan memuaskan setelah mengamalkan 5S.

Makluman

- 6.3 KPP(KT)2 memaklumkan kebanyakan institut telah menggunakan silibus dan wim berdasarkan arahan penggunaan yang diedarkan oleh pihak Ibu Pejabat JTM.

Makluman

- 6.4 KPP(KT)2 memaklumkan berkenaan isu buku rujukan sebagai sumber latihan di institut. Seseengah perpustakaan di institut adalah terlalu kecil dan buku rujukan tidak dikemaskini mengikut perubahan teknologi semasa. Isu ini adalah kritikal terutama kepada semua ADTEC dan JMTI kerana MQA mensyaratkan semua buku yang disenaraikan sebagai rujukan di dalam silibus perlu ada di

perpustakaan. Buku-buku tersebut hendaklah dikemaskini mengikut keperluan dan tidak melebihi 5 tahun.

Tindakan : P(PK)

- 6.5 KPP(KT)2 memaklumkan bagi pelaksanaan single tier, Pegawai Naziran akan melihat portfolio pelajar bagi tahap yang tidak didaftarkan dengan JPK. Maklum balas dari laporan verifikasi mendapati markah yang dimasukkan dalam portfolio tidak sama dengan SPC 02. KPP(KT)2 juga memaklumkan kaedah menyusun bukti di dalam portfolio tidak seragam dan bukti tidak selari dengan jenis penilaian yang direkodkan pada RPK. Pihak institut disaran agar memastikan RPK diisi dengan betul.

Tindakan : Semua P (ILJTM)

- 6.6 KPP(KT)2 memaklumkan, pembangunan portfolio hanyalah untuk penilaian JPK dan subjek umum sahaja. Bukti ketrampilan yang perlu dilampirkan di dalam portfolio JPK adalah Penilaian Teori, bukti keputusan penilaian teori, Penilaian Praktikal dan bukti keputusan penilaian praktikal. Bukti tugasan hanya dimasukkan ke dalam portfolio sekiranya menyumbang kepada markah kerja kursus.

Tindakan : Semua P (ILJTM)

- 6.7 KPP(KT)2 memaklumkan untuk pengesahan dokumen persijilan, hanya tandatangan pengajar dan pegawai atasan pengajar diperlukan pada SPC 02.

Tindakan : Semua P (ILJTM)

- 6.8 KPP(KT)2 memaklumkan peratus kehadiran pelajar tidak menyumbang sebarang markah dan peratus kehadiran hanyalah syarat untuk menduduki peperiksaan akhir.

Tindakan : Semua P (ILJTM)

7.0 PEMBENTANGAN DAN PENGESAHAN KEPUTUSAN AKHIR PELAJAR KELUARAN 2/2012 DARIPADA PENGARAH-PENGARAH ILTM

- 7.1 Pengarah membentangkan keputusan akhir pelajar keluaran Sesi 2/2012 kepada ahli mesyuarat untuk disahkan seperti di **Lampiran 4**.

Makluman

8.0 SEMAKAN SENARAI KURSUS YANG DITAWARKAN OLEH ILTM

- 8.1 KPP(KT)2 membentangkan senarai kursus yang ditawarkan oleh ILTM. Senarai kursustelah disahkan dengan beberapa pindaan seperti di **Lampiran 5**.

Makluman

- 8.2 Mesyuarat bersetuju untuk meminda nama kursus Diploma Teknologi Kejuruteraan Komputer dan Rangkaian di ADTEC Batu Pahat kepada Diploma Teknologi Kejuruteraan (Komputer dan Rangkaian). Justifikasi penukaran adalah untuk memastikan program ini ditauliah oleh MQA dan dimasukkan di dalam kumpulan kejuruteraan.

Tindakan : P(KT) & P(PL)

- 8.3 P(KT) memohon penambahan senarai kursus berikutan pelaksanaan program khas yang akan ditawarkan mulai Julai 2013. Kursus-kursus yang ditawarkan adalah Teknologi Minyak & Gas - Mekanikal(Plant / Downstream), Teknologi Minyak & Gas – Elektrikal (Plant/Downstream) dan Teknologi Minyak & Gas – Instrumentasi(Plant/Downstream).

Tindakan : P(KT) & P(PL)

- 8.4 Mesyuarat dimaklumkan nama kursus bagi peringkat Diploma aliran kemahiran akan dikekalkan sebagai "Diploma Teknologi". Persijilan bagi pelajar aliran ini ialah Diploma Kemahiran Malaysia dan Diploma Teknologi Perindustrian. Penggunaan nama kelayakan Diploma Teknologi Perindustrian terpakai mulai pelajar kemasukan Januari 2013.

Makluman

- 8.5 Mesyuarat dimaklumkan senarai yang telah dikemaskini akan diedarkan kepada semua institut dan dimuatnaik ke dalam laman Web JTM.

Tindakan : P(KT) & P(PL)

9.0 **PEMBENTANGAN PELAKSANAAN PENILAIAN KENDIRI OLEH PUSAT BERTAULIAH**

- 9.1 KPP(KT)2 membentangkan Deraf Cadangan Pelaksanaan Penilaian Kendiri oleh Pusat Bertauliah yang diusulkan oleh pihak JPK seperti di **Lampiran 6.**

Makluman

- 9.2 Mesyuarat bersetuju agar Penilaian Kendiri oleh Pusat Bertauliah dipertimbangkan pelaksanaannya dan projek rintis dijalankan dimana-mana institut untuk menilai keberkesanannya. Status pelaksanaan projek rintis ini akan dibentangkan pada mesyuarat akan datang.

Tindakan : P(KT)

10.0 **HAL-HAL BERBANGKIT**

- 10.1 KPP(KT)2 memaklumkan status penggunaan silibus yang diedarkan adalah berdasarkan Mesyuarat Jawatankuasa Pemandu dan mohon semua institut peka dengan status silibus yang digunakan.

Tindakan : Semua P(ILJTM)

- 10.2 Mesyuarat dimaklumkan borang Pencalonan Tokoh Mahir oleh JPK telah diedarkan kepada semua Pengarah ILJTM dan perlu dihantar semula kepada pihak Ibu Pejabat pada atau sebelum 18 Mac 2013.

Tindakan : Semua P(ILJTM)

- 10.3 Mesyuarat dimaklumkan agar semua pegawai JTM diminta untuk mendaftar di dalam Daftar Pakar Industri Negara (DPIN) bagi tujuan landasan kerjaya untuk pengajar dan kenaikan pangkat.

Tindakan : Semua P(ILJTM)

- 10.4 Mesyuarat bersetuju bahawamana-mana pelajar yang ditawarkan bekerja sewaktu tempoh pelaksanaan latihan industri dan berjaya menyediakan laporan bagi tempoh tiga bulan akan diterima sebagai LULUS bagi modul Latihan Industri berkenaan.

Tindakan : P(KT)

- 10.5 Mesyuarat bersetuju bahawa pengecualian pelaksanaan Latihan Industri bagi pelajar peringkat sijil hanya diberikan kepada pelajar yang menyambung latihan ke peringkat Diploma di dalam ILTM sahaja.

Tindakan : P(KT)

- 10.6 Mesyuarat bersetuju supaya isu berkenaan bayaran elaun bagi pelajar yang bekerja semasa tempoh pelaksanaan latihan industri dan status persijilan pelajar yang tidak berdaftar atau berhenti sebaik mendaftar di peringkat Diploma dipanjangkan untuk keputusan oleh pengurusan tertinggi jabatan.

Tindakan : P(KT)

- 10.7 Mesyuarat bersetuju bahawa bagi mana-mana pelajar yang tidak melaporkan diri pada awal semester akan diberi status GAGAL. Sekiranya kes ini dipanjangkan di dalam mesyuarat JTP institut dan pelajar dijatuhkan hukuman tatatertib iaitu disingkirkan dari pengajian, status pelajar ini akan ditukar kepada DIBERHENTIKAN.

Tindakan : P(KT)

11.0 PENANGGUHAN MESYUARAT

Mesyuarat ditangguhkan pada pukul 4.30 petang. Pengerusi mengucapkan terima kasih di atas kehadiran semua ahli mesyuarat.

SENARAI KEHADIRAN

1. TN. SYED MOHAMAD NOOR BIN SYED MAT ALI
PENGARAH MESYUARAT
2. PN. SUZANA BT MOHAMMED ZUHDI
P (PL)
3. EN. SUIMI BIN ABD MAJID
P (PK)
4. TN. SYED JOHAN BIN SYED ALI
P (KT)
5. PN. FAIZAH BINTI HARUN
P (PP)
6. EN. NASIRRUDDIN BIN SAID ALANG GHAFAR
KPP (KT)
7. EN. AZMAN BIN IBRAHIM
TIMB. PENGARAH JMTI
8. DR. MOHD RASHID BIN BUYONG HAMZAH
PENGARAH ADTEC TAIPING
9. DR. RAMLI BIN HJ RASHIDI
PENGARAH ADTEC BINTULU
10. EN. ZURAKA BIN YUSOF
PENGARAH ADTEC SHAH ALAM
11. TN. HJ NORMAN BIN KUSIN
PENGARAH ADTEC BATU PAHAT
12. EN. NASARUDDIN B. MOHAMMAD@KHALID
TIMB. PENGARAH ADTEC MELAKA
13. EN. KAMARUZAMAN BIN MD ALI
PENGARAH ADTEC KULIM
14. EN. MOHD HASHIMI BIN ABD HADI
PENGARAH ADTEC JERANTUT
15. TN. HJ MOHD MANOJ BIN JUMIDALI
PENGARAH ILP KUALA LUMPUR

16. EN. ZAINUDDIN BIN MD. ALI
PENGARAH ILP KOTA BHARU
17. PN JUNNAINA BINTI HUSIN CHUA
PENGARAH ILP AP NIBONG TEBAL
18. EN. SARMAN BIN HJ RAWAN
PENGARAH ILP MERSING
19. EN. MOHD ABD FATAH BIN MOHD RAMLY
PENGARAH ILP BUKIT KATIL
20. EN. AB. RAHMAN BIN HJ. MOHD SAID
PENGARAH ILP SELANDAR
21. EN. ADNAN BIN ISMAIL
PENGARAH ILP LEDANG
22. EN. MOHD FAIZAL BIN TOKERAN
PENGARAH ILP MIRI
23. PN. NORLELA BINTI MUSTAFFA
TIMB. PENGARAH ILP KUALA TERENGGANU
24. EN. JAMIL BIN YAHYA
PENGARAH ILP IPOH
25. EN. MUSTAL BIN MAKMUD
PENGARAH ILP KOTA KINABALU
26. EN. ZULKEFLI BIN AB MANAN
PENGARAH ILP PERAI
27. EN. ZULKIFLE BIN OMAR
PENGARAH ILP LABUAN
28. EN. SUKIMI BIN MAT SALLEH
PENGARAH ILP KEPALA BATAS
29. EN. RAHMAT BIN
PENGARAH KOTA SAMARAHAN
30. EN. MEGAT HUSAIN BIN MEGAT JAAFAR
PENGARAH ILP KANGAR
31. EN. NOOR ARIFFIN BIN MOHD ARIFF
PENGARAH ILP PEDAS

32. EN. KHAIRUL ANUAR BIN DENI
PENGARAH ILP SANDAKAN
33. EN. SUAIBUNAHA BIN JUSOH
PENGARAH ILP PASIR GUDANG
34. EN. ABDULLAH BIN MUHAMAD
TIMB. PENGARAH ILP KUANTAN
35. EN. KAMARULZAMAN BIN CHU ABDUL RANI
PENGARAH ILP KUALA LANGAT
36. IR. HALIM AZHAR BIN MOHD YATIM
PENGARAH ILP JITRA
37. EN. ABDUL HALIM BIN ABD RAHMAN
PENGARAH ADTEC KEMAMAN
38. EN. MOHD LAZIM BIN MAT LAZI
TIMB. PENGARAH ILP MARANG

URUS SETIA

1. PN. AZLINA BT MOHAMAD SHAFIE
KPP (KT)2
2. PN. NURUL AZREEN BINTI AZIZ
PP (KT)
3. PN. NORALIZA BT MUHAMAD
PPP (KT)
4. PN. FAZATUL NURDIHA BINTI MISLAN

Disediakan oleh:
Bahagian Kawalan Teknikal
Jabatan Tenaga Manusia

**CATATAN MINIT MESYUARAT
MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
BILANGAN 2 TAHUN 2012**

BIL	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
1.5	Mesyuarat bersetuju untuk mengadakan satu sesi <u>perbincangan</u> bagi menyediakan <u>laluhan pelajar</u> <u>program Diploma Teknologi Kejuruteraan ke peringkat ijazah dengan pihak MTUN dan MQA.</u>	P(KT)	Belum dijalankan
3.3	Mesyuarat dimaklumkan, hanya <u>tiga kursus sahaja yang lengkap dalam program pembangunan silibus Diploma Kejuruteraan dan telah disahkan penggunaannya</u> berkuatkuasa pada Julai 2012. Kursus-kursus lain masih dalam proses pembangunan dan akan dibentangkan di dalam Mesyuarat JK Pemandu Kurikulum Bil 4/2012 yang dijangka akan diadakan pada penghujung bulan September 2012	P(ADTEC)	Mesyuarat JK Pemandu Kurikulum Bil 4/2012 ditunda pada 16 dan 17 Januari 2013. Sebanyak 8 kursus DTK telah disahkan di dalam mesyuarat tersebut.
3.10	Mesyuarat bersetuju <u>panduan pelaksanaan peperiksaan secara 'Open Book'</u> perlu diedarkan kepada semua ILJTM.	P(KT)	Memo penerangan mengenai pelaksanaan peperiksaan secara 'Open Book' telah diedarkan pada 29 Oktober 2012
3.11	Mesyuarat bersetuju untuk <u>menubuhkan satu jawatankuasa untuk menilai dan mengesahkan sistem penggubalan soalan dan sistem penilaian</u> yang dibangunkan oleh ADTEC Taiping.	P(KT)	Sistem penggubalan soalan dan sistem penilaian bagi program Diploma Teknologi Kejuruteraan masih dalam proses semakan.

4.2	PP (KT) memaklumkan masih terdapat <u>masalah</u> dari segi <u>penyelenggaraan rekod</u> seperti surat berhenti pelajar dan surat sambung belajar semasa lawatan naziran siri 2/2012 yang lalu. Semua <u>institut diminta lebih peka</u> dalam penyediaan dokumen tersebut semasa lawatan naziran akan datang.	P(ILJTM)	Isu berkaitan penyediaan rekod untuk semakan pegawai naziran telah berkurangan. Untuk sesi lawatan Bil 1/2013 hanya dua institut yang tidak menyelenggara rekod berkenaan seperti yang ditetapkan.
4.3	PP (KT) memaklumkan masih terdapat <u>pengajar yang tidak membuat penilaian sekurang-kurangnya empat kerja kursus</u> dalam sistem penilaian pelajar. Semua <u>Ketua Jabatan dan Ketua Bahagian diminta membuat pemantauan</u> berkaitan perkara ini dan memastikan bilangan kerja kursus adalah setara dengan pemberat jam kredit dengan minimum empat kerja kursus untuk setiap modul.	P(ILJTM)	Pematuhan dalam melaksanakan penilaian sekurang-kurangnya empat kerja kursus telah menunjukkan peningkatan. Terdapat sebilangan kursus di beberapa institut sahaja yang gagal mematuhi ketetapan tersebut. Terdapat juga beberapa institut seperti ILP Bukit Katil yang telah mengambil inisiatif seperti berikut : a. Modul (1 – 2 kredit) : 4 kerja kursus b. Modul (3 – 4 kredit) : 7 kerja kursus
4.4	PP (KT) memaklumkan terdapat laporan dari pegawai naziran bahawa <u>peratus kehadiran pelajar dalam dokumen penilaian adalah tidak sama dengan rekod kehadiran pelajar</u> . Semua <u>Ketua Jabatan dan Ketua Bahagian diminta membuat pemantauan</u> berkaitan perkara ini	P(ILJTM)	Keseragaman markah dengan rekod kehadiran pelajar telah menunjukkan peningkatan.
4.5	Mesyuarat bersetuju <u>peniadualan semula dibuat bagi lawatan naziran</u> yang akan datang memandangkan tempoh masa latihan industri untuk pelajar Sesi 1/2011 adalah 6 bulan dan masa antara lawatan naziran dan tempoh habis pelajar latihan industri terlalu rapat. Perkara ini menyulitkan pihak	P(KT)	Selesai. Semua pelajar peringkat Sijil akan menjalankan Latihan Industri selama 3 bulan mulai Sesi Julai 2013. MJPP Bil 3/2012 telah diadakan untuk semua program Diploma ADTEC pada 24

	institut dalam menyediakan rekod markah dan pemeriksaan buku log serta membuat penilaian pelajar terutama pelajar-pelajar yang menjalani latihan industri di akhir semester.		Oktober 2012 untuk mengesahkan keputusan pelajar yang menamatkan latihan pada bulan September.
4.6	PP(KT) memaklumkan pihak <u>JPK akan mengadakan roadshow</u> tentang <u>Kod Amalan Pentauliahian Program Kemahiran (KAPPK)</u> diseluruh Malaysia. Pihak ibu pejabat akan memohon daripada pihak <u>JPK untuk memberikan taklimat berkaitan pentauliahian, penilaian dan persijilan di institut yang berdekatan</u> dengan lokasi program tersebut diadakan.	P(KT)	Sesi taklimat ditangguhkan kerana peruntukan tidak mencukupi.
4.7	Mesyuarat dimaklumkan pihak <u>JPK telah memberi kelulusan</u> dimana sebarang penggunaan <u>NOSS yang baru hanya akan berkuatkuasa penggunaannya selepas setahun dari tarikh daftar NOSS berkenaan.</u>	P(ILJTM)	Jabatan telah menghantar permohonan penangguhan penggunaan semua CoCU sehingga bulan Disember 2014 kepada pihak JPK. Rujukan memo bertarikh 27 Feb 2013.
4.8	Mesyuarat bersetuju semua <u>pegawai naziran perlu mendapatkan bukti</u> bagi semua <u>masalah yang ditemui</u> semasa lawatan verifikasi supaya perkara tersebut dapat <u>dibentangkan diperingkat pengurusan tertinggi.</u>	P(KT)	Perkara ini telah dimaklumkan kepada semua pegawai naziran semasa sesi taklimat Pegawai Naziran yang diadakan pada 29 Januari 2013 di ILP Kuala Langat.
4.9	Mesyuarat bersetuju satu <u>sesi perbincangan perlu diadakan</u> bagi mencari jalan <u>penyelesaian bagi isu-isu yang berulang</u> supaya penambahbaikan serta tindakan pembetulan dapat dilaksanakan.	P(KT)	Belum dijalankan
5.2	Mesyuarat ambil maklum <u>kriteria pengajar akan diambilkira</u> sewaktu memilih <u>calon penggubal soalan peperiksaan akhir.</u> <u>Kursus berkaitan</u>	P(KT)	UPP telah membuat pengagihan kerja kepada semua ILP dalam membangunkan soalan bagi tahun 2013

	kaedah penggubalan soalan juga akan diadakan bagi menambahkan kualiti soalan yang dibangunkan.		seperti di Lampiran A. Tanggungjawab menggubal soalan turut diadkan SKT pengarah setiap institut.
5.7	PP (KT) memaklumkan terdapat kekangan dari segi peruntukan untuk mengadakan mesyuarat penggubalan soalan bagi Sesi 2/2012. Oleh itu, pihak ibu pejabat akan menggunakan bank soalan sedia ada bagi menyediakan set soalan tersebut.	P(KT)	Selesai.
5.8	Bengkel penggubalan soalan Sesi 2/2012 hanya akan dilaksanakan bagi kursus yang menggunakan silibus baru pada sesi 2/2012 serta mana-mana modul yang menggunakan silibus baru kurang dari tiga kali sesi peperiksaan. Maklumat kursus yang terlibat bagi bengkel penggubalan Sesi 2/2012 adalah seperti di Lampiran 3 .	P(KT)	
5.9	PP (KT) memaklumkan pelaksanaan peperiksaan subjek Matematik Kejuruteraan dan Sains Kejuruteraan secara Open Book akan dilaksanakan pada semua kumpulan pelajar pada Sesi 2/2012 di ILP . Penggunaan 'cheatsheet' akan diperkenalkan dimana format akan disediakan oleh pihak ibu pejabat kepada semua institut untuk kegunaan pelajar semasa hari peperiksaan dijalankan.	P(KT)	Selesai.
6.4	Mesyuarat ambil maklum, semua pembetulan pada Borang Maklumat Persijilan (BK-T14-01) dan dokumen persijilan yang lain hendaklah dihantar ke Unit Peperiksaan dan Persijilan selewat-lewatnya pada 14 September 2012 .	P(ILJTM)	Selesai

7.3	P (ILP Ledang) dan P (ADTEC Melaka) memaklumkan tentang <u>kehilangan dokumen PPT-SKM Tahap 4</u> yang dihantar ke ibu pejabat. <u>Semakan akan dibuat</u> bagi mengenalpasti kedudukan dokumen berkenaan.	P(PK)	Semua dokumen permohonan PPT SKM bagi ILP ledang dan ADTEC Melaka Tahap 4 bagi telah dihantar ke JPK.
7.4	Mesyuarat bersetuju semua <u>data pengajar sokongan yang memiliki ijazah dikumpul</u> bagi tujuan <u>permohonan kenaikan pangkat secara khas</u> .	P(ILJTM) & P(PL)	Belum dijalankan
7.5	Mesyuarat bersetuju bahawa <u>Ibu Pejabat akan memohon pelanjutan tempoh pentauliahan program daripada MQA</u> supaya <u>semua pelajar Diploma Teknologi yang bergraduasi</u> pada Majlis Konvokesyen ILJTM pada <u>tahun 2013 menerima pengiktirafan JPA</u> .	P(KT)	Selesai. Jabatan telah mendapat kelulusan pelanjutan tempoh pentauliahan sehingga Disember 2013.

CATATAN MINIT MESYUARAT
MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN DAN PERSIJILAN
BILANGAN 3 TAHUN 2012

BIL	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.2	<u>Struktur yuran baru akan disediakan</u> dan memo makluman berkenaan yuran pengajian program diploma akan dikeluarkan dengan kadar segera.	P(PL)	Selesai

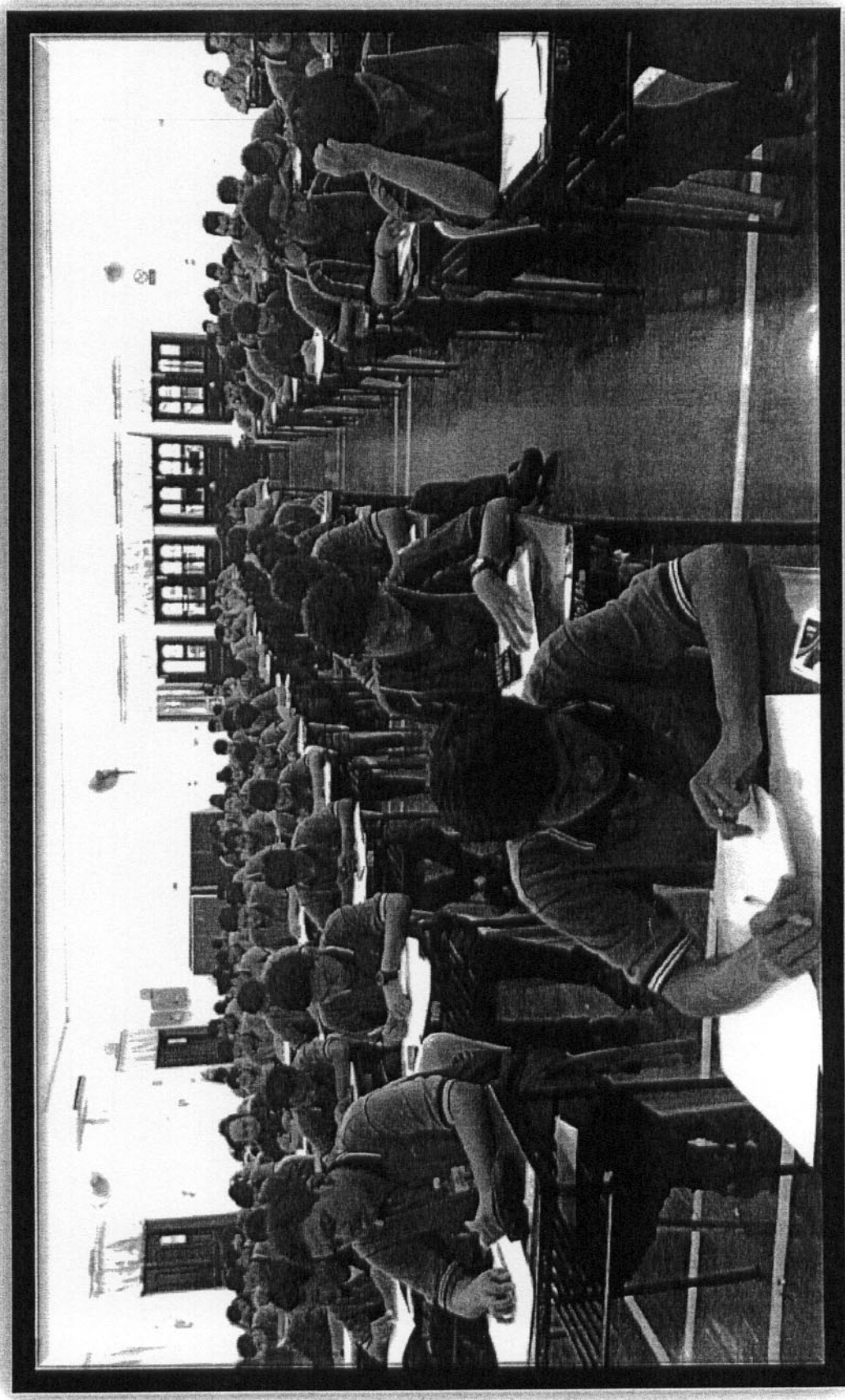
**LAPORAN
PELAKSANAAN
PEPERIKSAAN SUBJEK
UMUM SECARA
*OPEN BOOK***

PENDAHULUAN

Jabatan telah bersetuju untuk memperkenalkan kaedah peperiksaan secara *Open Book* bagi subjek Matematik dan Sains Kejuruteraan di ILP bermula pada peperiksaan akhir sesi Julai 2012

Rujukan Minit MJPP Bil 2/2012

PELAKSANAAN PEPERIKSAAN SECARA OPEN BOOK



PELAKSANAAN PEPERIKSAAN SECARA OPEN BOOK

KURSUS SEMESTER	TEKNOLOGI KIMOTOTIF SEMESTER 1	SESI	1/2017
NAMA PELAJAR NO. NDP	ABRIL ZAHWAZAM BIN MU SHARIFF 09010055		
NAMA PENGAJAR	CHUCK KHAIRULAZIZAN BIN DAPPA		
MATAPELAJARAN KOD MATAPELAJARAN	MATHEMATIK KURNIAJARAN 101		
TAJUK 1	Soalan 1. (a) $\frac{1}{2} + \frac{3}{4} = \frac{2}{4} + \frac{3}{4} = \frac{5}{4}$ (b) $\frac{1}{2} - \frac{3}{4} = \frac{2}{4} - \frac{3}{4} = -\frac{1}{4}$ (c) $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{1 \times 3}{2 \times 4} = \frac{3}{8}$ (d) $\frac{1}{2} \div \frac{3}{4} = \frac{1}{2} \times \frac{4}{3} = \frac{4}{6} = \frac{2}{3}$ 2. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ 3. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$		
TAJUK 2	Soalan 1. (a) $\frac{1}{2} + \frac{3}{4} = \frac{2}{4} + \frac{3}{4} = \frac{5}{4}$ (b) $\frac{1}{2} - \frac{3}{4} = \frac{2}{4} - \frac{3}{4} = -\frac{1}{4}$ (c) $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{1 \times 3}{2 \times 4} = \frac{3}{8}$ (d) $\frac{1}{2} \div \frac{3}{4} = \frac{1}{2} \times \frac{4}{3} = \frac{4}{6} = \frac{2}{3}$ 2. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ 3. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$		

KURSUS SEMESTER	TEKNOLOGI KIMOTOTIF SEMESTER 1	SESI	1/2017
NAMA PELAJAR NO. NDP	ABRIL ZAHWAZAM BIN MU SHARIFF 09010055		
NAMA PENGAJAR	CHUCK KHAIRULAZIZAN BIN DAPPA		
MATAPELAJARAN KOD MATAPELAJARAN	MATHEMATIK KURNIAJARAN 101		
TAJUK 1	Soalan 1. (a) $\frac{1}{2} + \frac{3}{4} = \frac{2}{4} + \frac{3}{4} = \frac{5}{4}$ (b) $\frac{1}{2} - \frac{3}{4} = \frac{2}{4} - \frac{3}{4} = -\frac{1}{4}$ (c) $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{1 \times 3}{2 \times 4} = \frac{3}{8}$ (d) $\frac{1}{2} \div \frac{3}{4} = \frac{1}{2} \times \frac{4}{3} = \frac{4}{6} = \frac{2}{3}$ 2. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ 3. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$		
TAJUK 2	Soalan 1. (a) $\frac{1}{2} + \frac{3}{4} = \frac{2}{4} + \frac{3}{4} = \frac{5}{4}$ (b) $\frac{1}{2} - \frac{3}{4} = \frac{2}{4} - \frac{3}{4} = -\frac{1}{4}$ (c) $\frac{1}{2} \times \frac{3}{4} = \frac{1 \times 3}{2 \times 4} = \frac{3}{8}$ (d) $\frac{1}{2} \div \frac{3}{4} = \frac{1}{2} \times \frac{4}{3} = \frac{4}{6} = \frac{2}{3}$ 2. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ 3. (a) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (b) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (c) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$ (d) $1000 \times \frac{1}{100} = 10$		

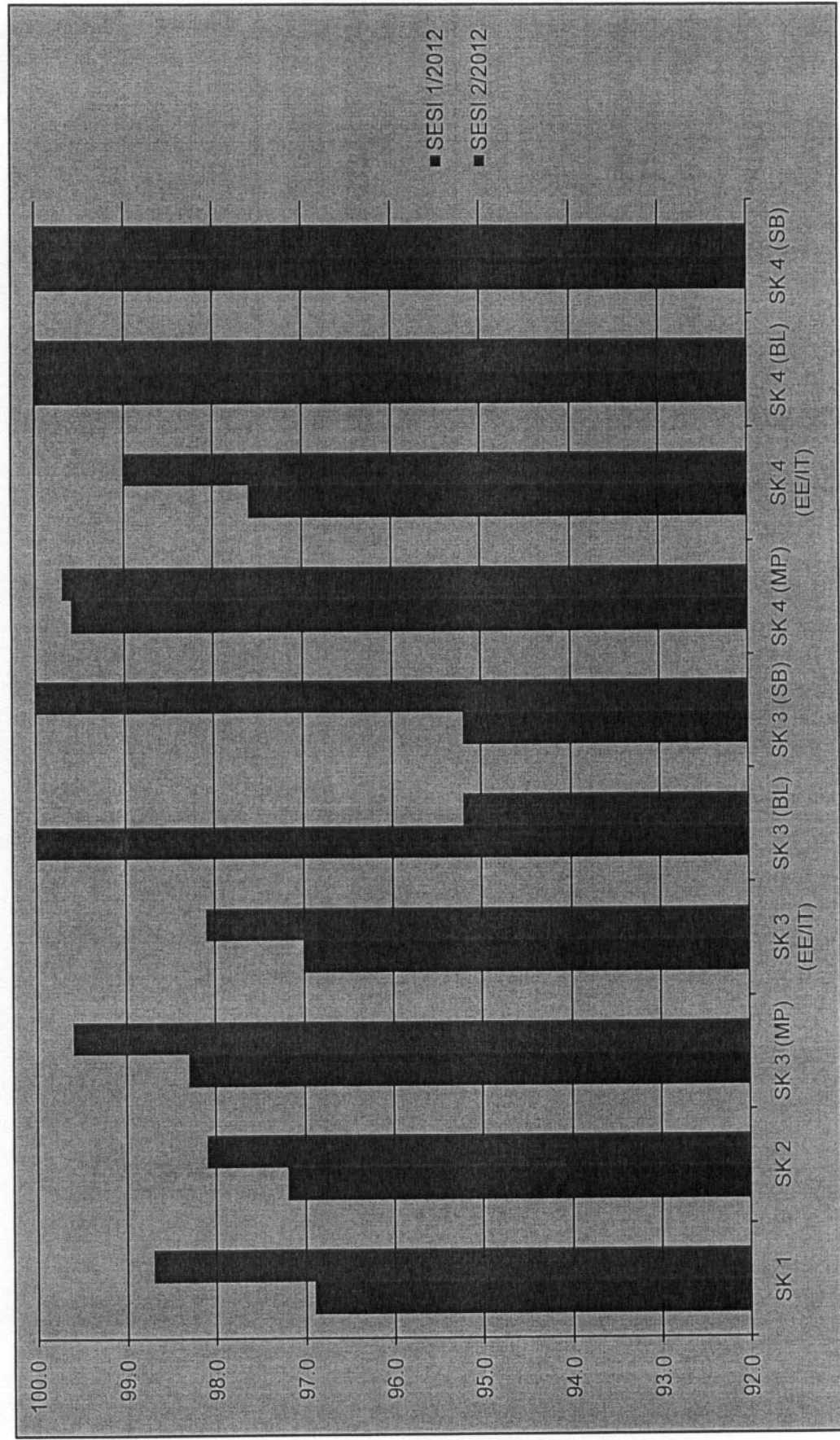
PERATUS KELULUSAN PELAJAR

SAINS KEJURUTERAAN

SUBJEK	SESI 1/2012		SESI 2/2012		CATATAN
	JUMLAH CALON	PERATUS LULUS	JUMLAH CALON	PERATUS LULUS	
SAINS KEJURUTERAAN 1	1893	96.9	1931	98.7	↖
SAINS KEJURUTERAAN 2	2584	97.2	1930	98.1	↖
SAINS KEJURUTERAAN 3 - MP	353	98.3	538	99.6	↖
SAINS KEJURUTERAAN 3 - EE/IT	640	97.0	931	98.1	↖
SAINS KEJURUTERAAN 3 - BL	40	100.0	21	95.2	↘
SAINS KEJURUTERAAN 3 - SB	63	95.2	74	100.0	↖
SAINS KEJURUTERAAN 4 - MP	285	99.6	296	99.7	↖
SAINS KEJURUTERAAN 4 - EE/IT	289	97.6	292	99.0	↖
SAINS KEJURUTERAAN 4 - BL	8	100.0	23	100.0	↕
SAINS KEJURUTERAAN 4 - SB	65	100.0	57	100.0	↕

PERATUS KELULUSAN PELAJAR

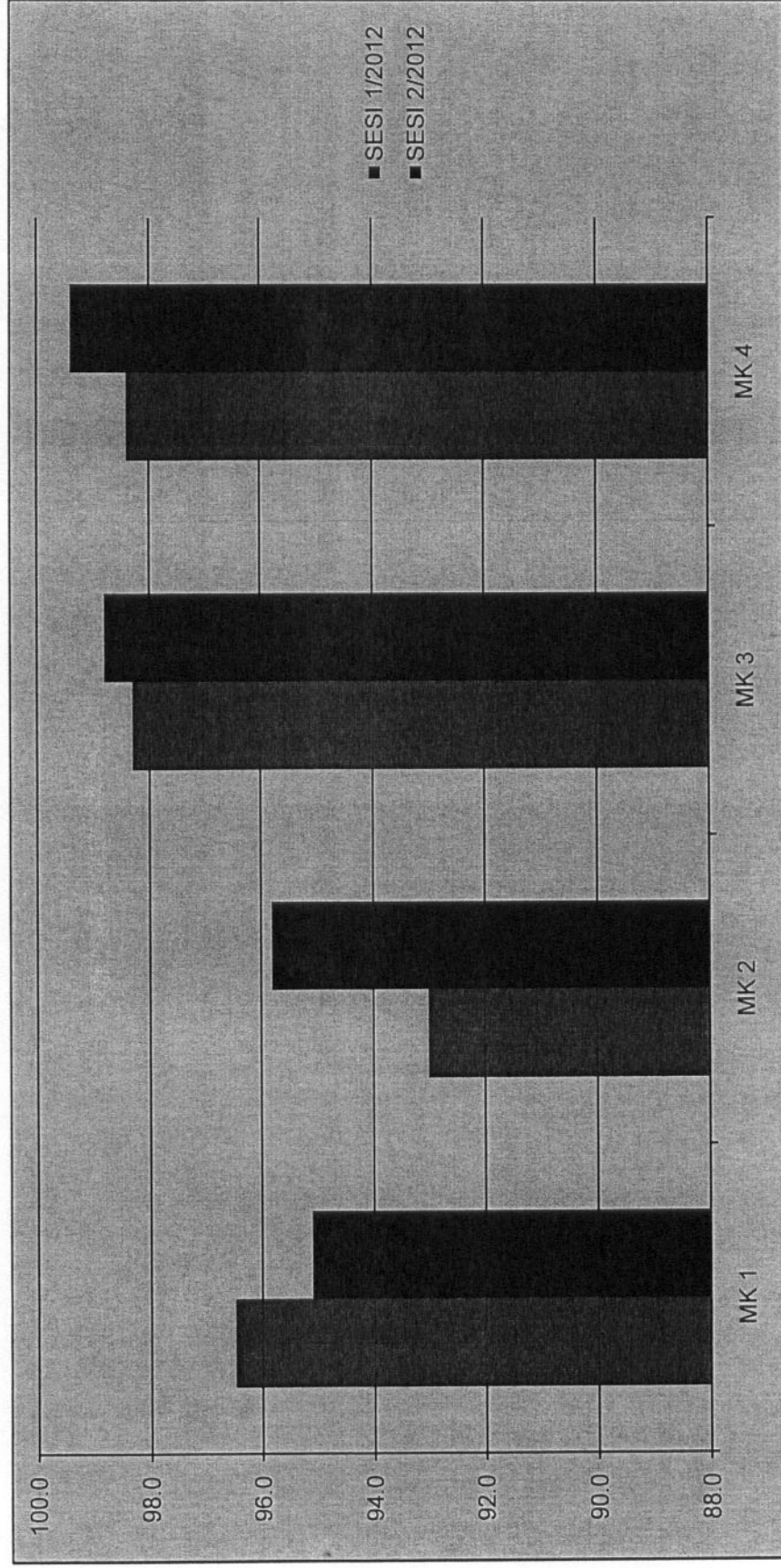
SAINS KEJURUTERAAN



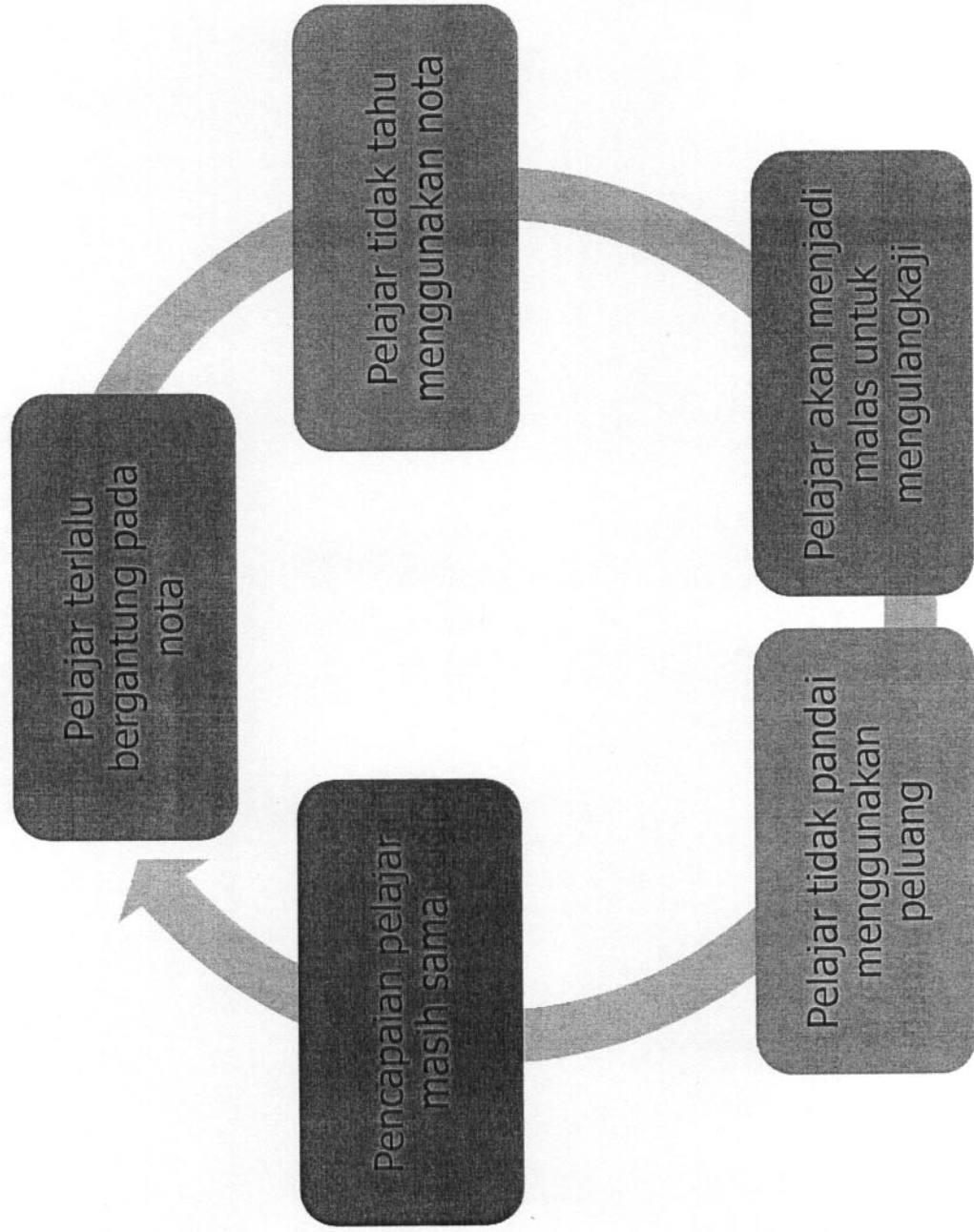
PERATUS KELULUSAN PELAJAR MATEMATIK KEJURUTERAAN

SUBJEK	SESI 1/2012		SESI 2/2012		CATATAN
	JUMLAH CALON	PERATUS LULUS	JUMLAH CALON	PERATUS LULUS	
MATEMATIK KEJURUTERAAN 1	1874	96.5	1914	95.1	➡
MATEMATIK KEJURUTERAAN 2	2598	93.0	1863	95.8	⬅
MATEMATIK KEJURUTERAAN 3	1090	98.3	1423	98.8	⬅
MATEMATIK KEJURUTERAAN 4	628	98.4	795	99.4	⬅

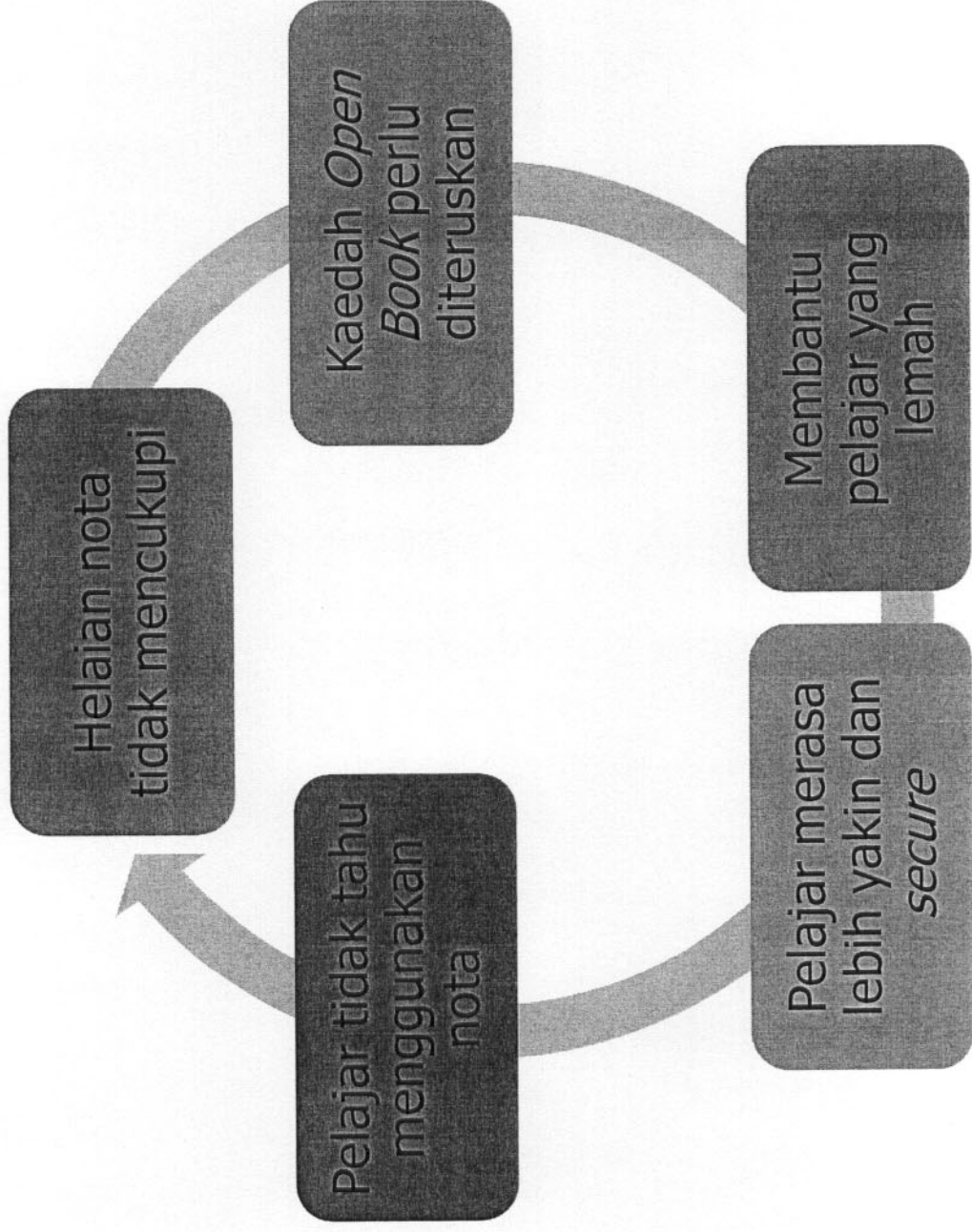
PERATUS KELULUSAN PELAJAR MATEMATIK KEJURUTERAAN



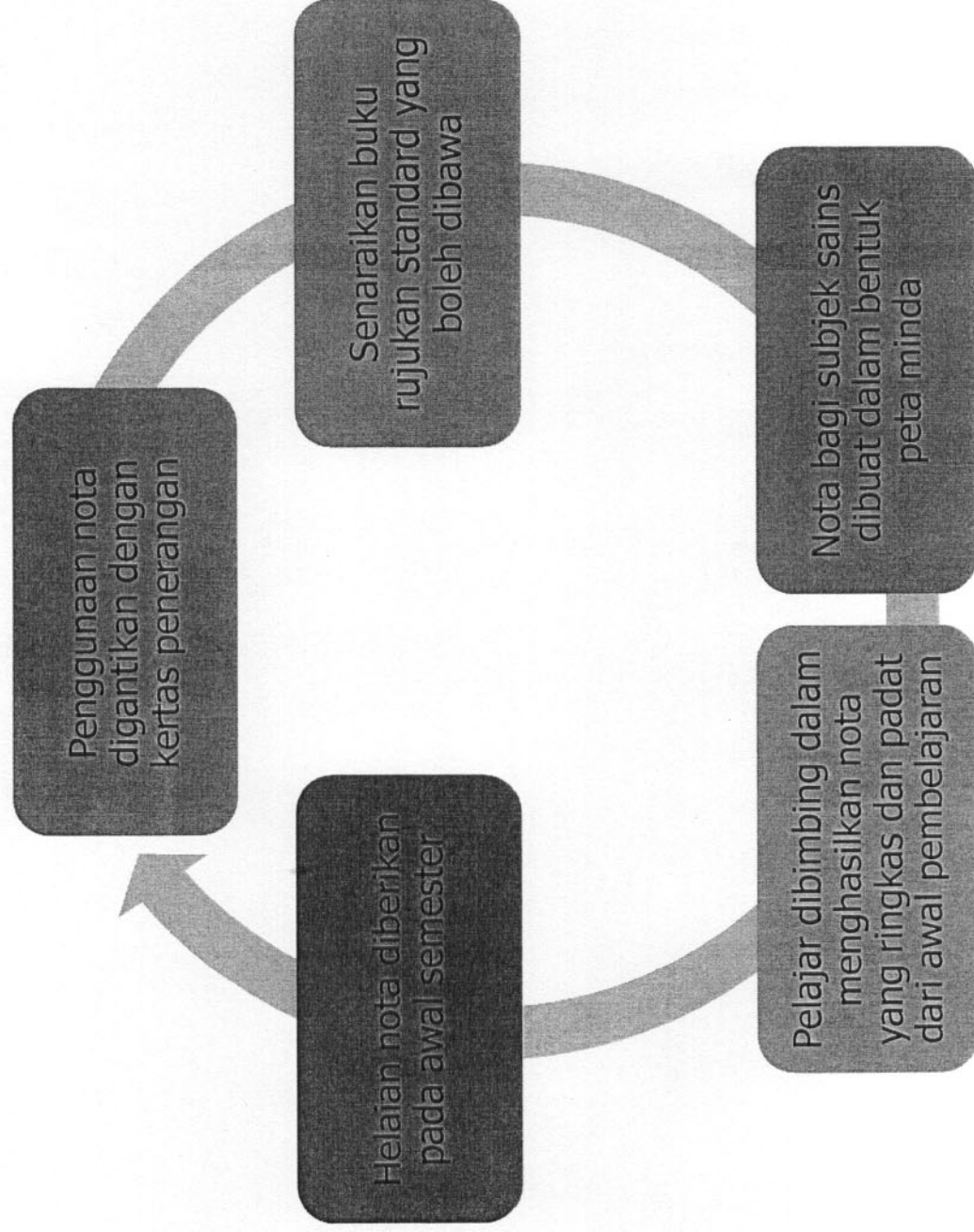
MAKLUMBALAS PENGAJAR



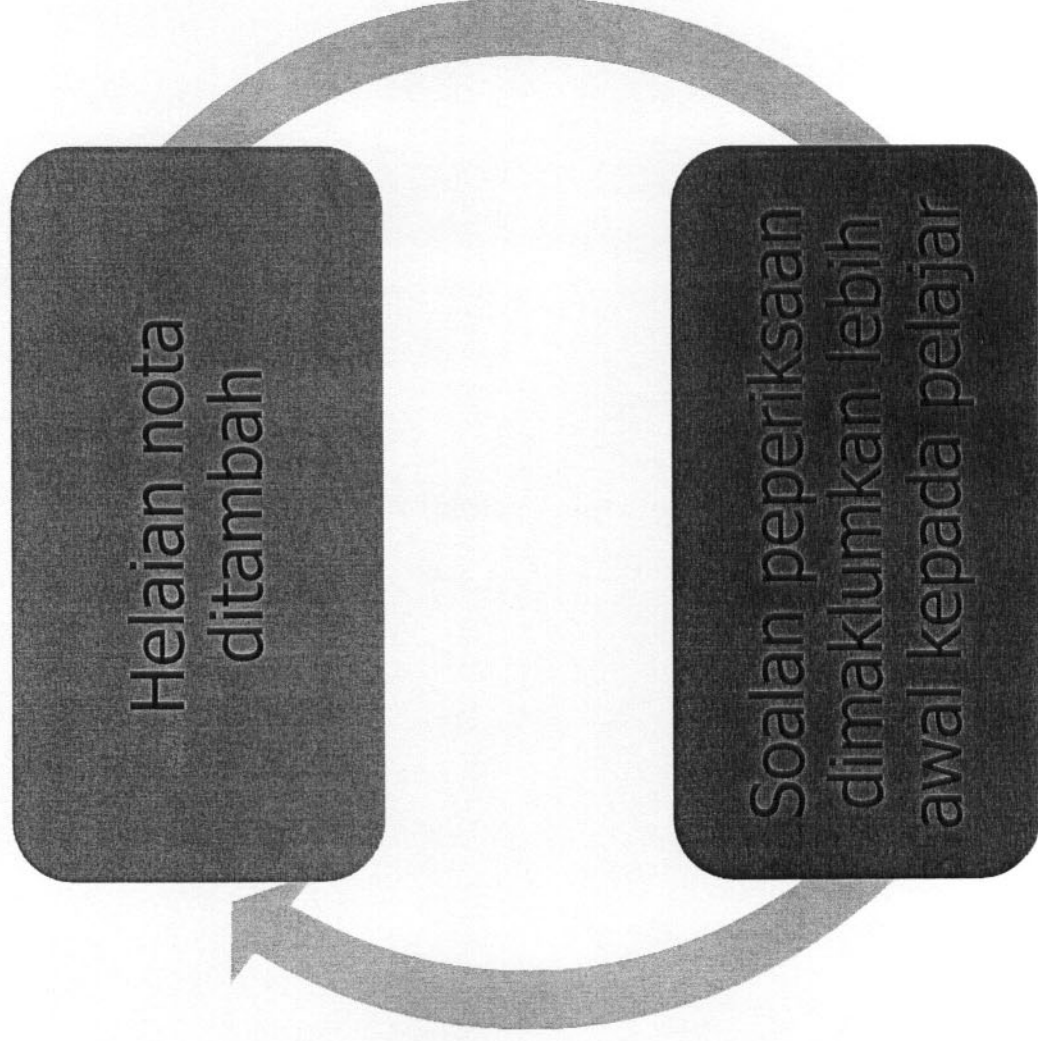
MAKLUMBALAS PELAJAR



CADANGAN PENGAJAR



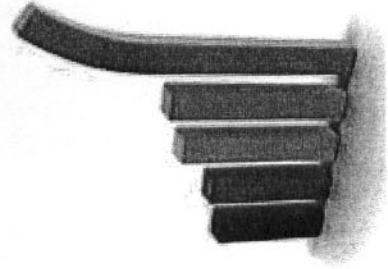
CADANGAN PELAJAR



KESIMPULAN

Pelaksanaan peperiksaan *Open Book* masih baru dan pencapaian pelajar tidak jauh berbeza dari sesi 1/2012. Dicadangkan pengajar perlu memberi bimbingan di dalam menghasilkan nota yang ringkas dan padat semasa proses pengajaran dan pembelajaran lebih awal sebelum bermula peperiksaan akhir.

LAPORAN VERIFIKASI NAZIRAN SESI 1/2013



ISU DALAM MJPP BIL 2/2012

Rekod Kehadiran Pelajar

Peratus kehadiran pelajar dalam SPC.02 tidak sama dengan rekod kehadiran pelajar

Ketidakpatuhan
berkurangan.

Penilaian Kerja Kursus

Pengajar tidak membuat penilaian sekurang-kurangnya empat kerja kursus

Masih ada beberapa institut yang tidak memenuhi keperluan untuk membuat penilaian sebanyak 4 kali

Penyelenggaraan Rekod Pelajar

Rekod berkaitan pelajar tidak disediakan semasa lawatan PN

Ketidakpatuhan
berkurangan. Hanya dua institut yang tidak menyelenggara rekod seperti ditetapkan

SUMBER LATIHAN

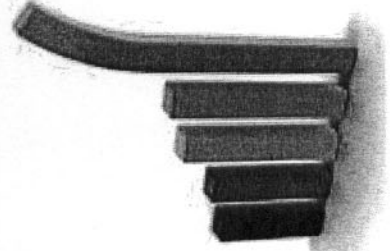
Peralatan &
Mesin

Silibus

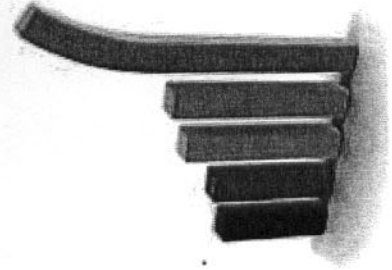
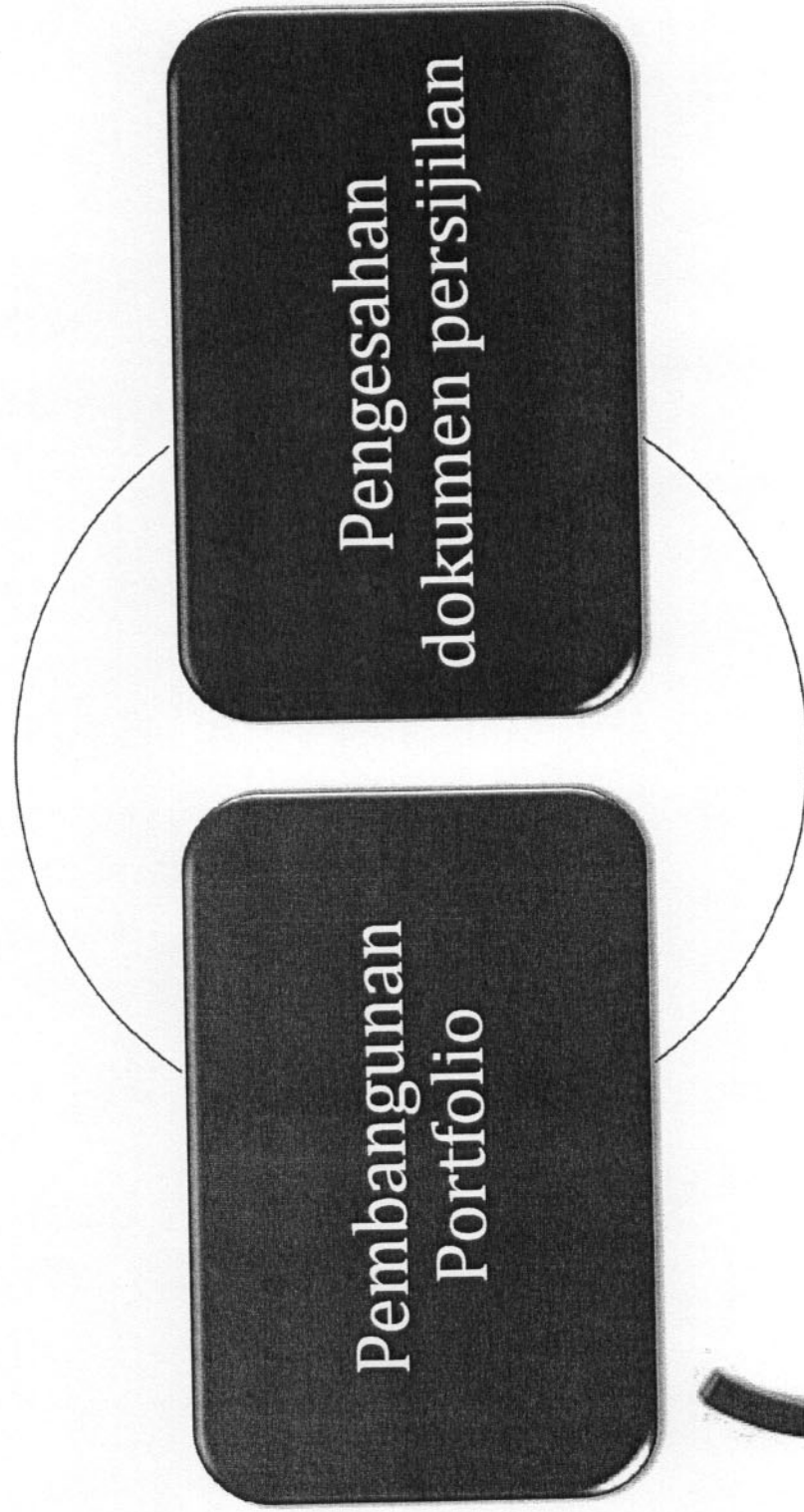
WIM

Buku Rujukan

Infrastruktur



ISU

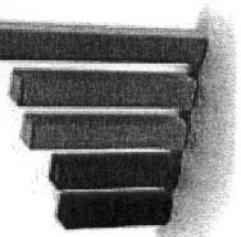


PEMBANGUNAN PORTFOLIO

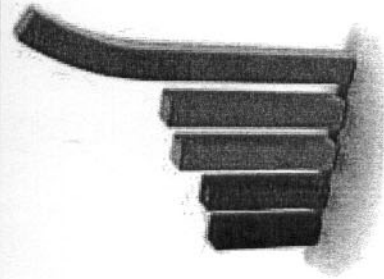
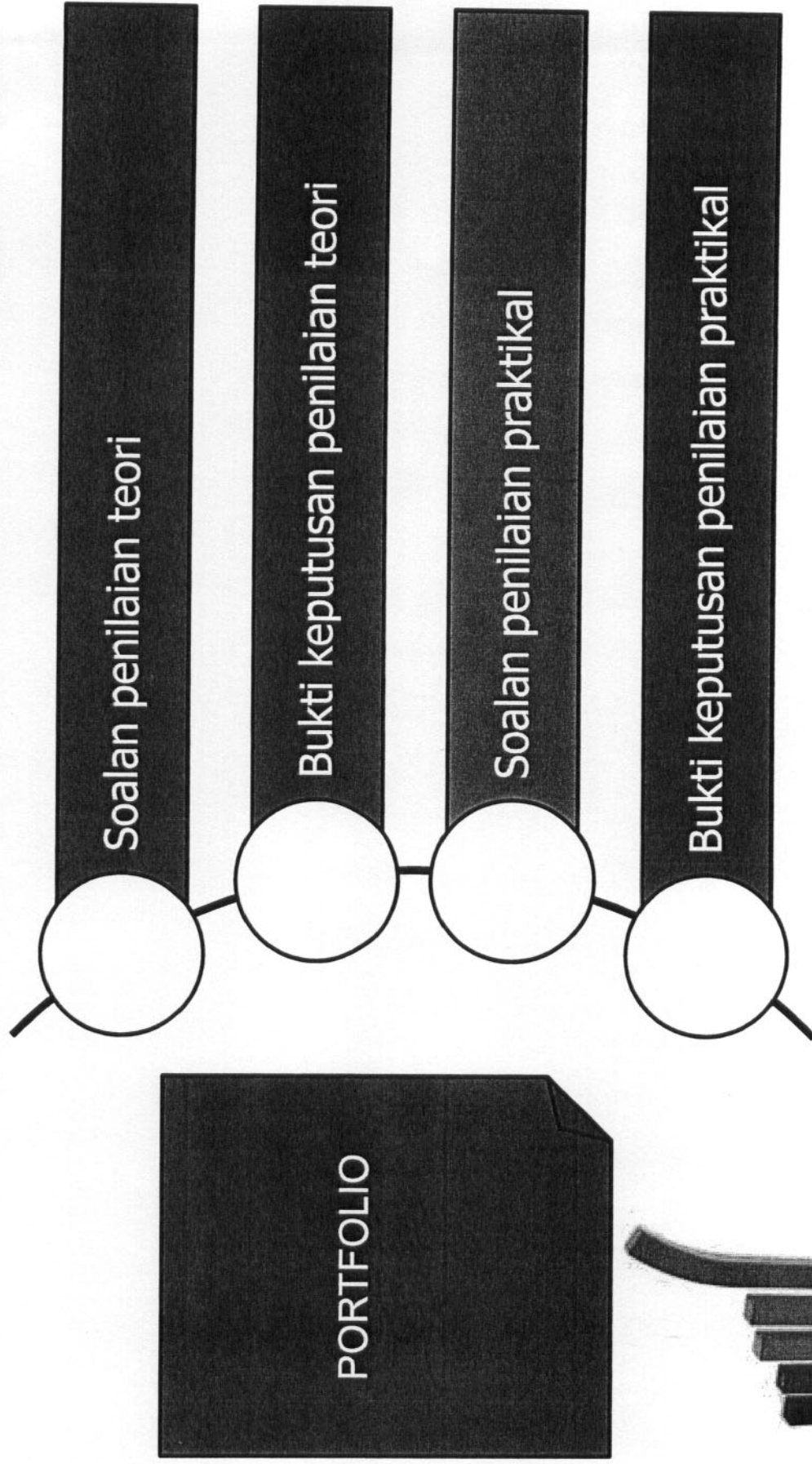
Markah
tidak sama
dengan
SPC.02

Kaedah
menyusun
bukti tidak
seragam

Bukti tidak
selari
dengan jenis
penilaian
pada RPP



BUKTI KETERAMPILAN



PENGESAHAN DOKUMEN PERSIJILAN

Bukti
penilaian
tidak
direkodkan

Pengesahan
pada SPC.02
tidak
lengkap

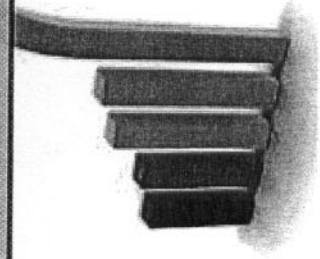
Kehadiran
dikira dalam
pemarkahan
modul

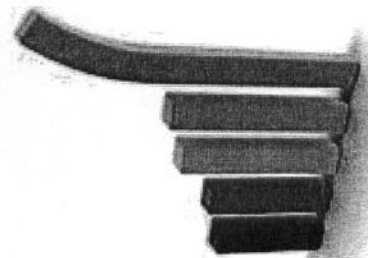
PENGESAHAN DOKUMEN PERSIJILAN

Bukti penilaian tidak direkodkan	• Bukti keterampilan yang melibatkan duti dan tugasan dalam NOSS sahaja yang dimasukkan ke dalam portfolio
----------------------------------	--

Pengesahan pada SPC.02 tidak lengkap	• MJPP Bil 1/2009 telah memutuskan pengesahan pada SPC.02 hanya melibatkan pengajar dan pegawai atasan pengajar tersebut sahaja
--------------------------------------	---

Kehadiran dikira dalam pemarkahan modul	• Kehadiran tidak dikira dalam pemarkahan modul • Kehadiran merupakan syarat utama untuk menduduki peperiksaan akhir
---	--





EQMA: "Kami Memahami
Kualiti"

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN BAGI SESI KELUARAN 2/2012

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN BAGI SESI KELUARAN 2/2012																		
BIL	ILJTM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)	LULUS	% LULUS (B/(A-H))*100	BILANGAN GAGAL	% GAGAL (C/(A-H))*100	BILANGAN TANGGUH	D	(D/(A-I))*100	BILANGAN LAIN-LAIN	H	I	J	Jumlah Lulus Mengikut Jenis Persijilan				
														DLTK	DTK	DLT	DT	SJP
1	JMTI (DTK)	56	39	84.78	7	15.22	7	13.2	10	3	53	39						
	JMTI (DLTK)	45	37	100.00	0	0.00	1	2.6	8	7	38	37						
2	ADTEC SHAH ALAM (DT)	55	48	100.00	0	0.00	5	9.4	7	2	53							
	ADTEC SHAH ALAM (ST)	32	22	95.65	1	4.35	7	23.3	9	2	30			48				
3	ADTEC KULIM (DT)	6	0	#DIV/0!	0	#DIV/0!	6	100.0	6	0	6			0		22		
4	ADTEC MELAKA (DT)	23	9	52.94	8	47.06	6	26.1	6	0	23			9				
5	ADTEC BATU PAHAT (DT)	22	11	84.62	2	15.38	8	38.1	9	1	21			11				
6	ILP KUALA LUMPUR (SJP)	47	34	94.44	2	5.56	7	16.3	11	4	43				34			
	ILP KUALA LUMPUR (ST)	142	102	96.23	4	3.77	15	12.4	36	21	121					102		
7	ILP KUALA LUMPUR (DT)	21	17	100.00	0	0.00	1	5.6	4	3	18			17				
	ILP PASIR GUDANG (SJP)	135	116	95.08	6	4.92	3	2.4	13	10	125				116			
8	ILP PASIR GUDANG (ST)	126	106	97.25	3	2.75	2	1.8	17	15	111							
	ILP KUALA TERENGGANU (SJP)	178	166	100.00	0	0.00	1	0.6	12	11	167				166			
9	ILP KUALA TERENGGANU (ST)	64	45	100.00	0	0.00	9	16.7	19	10	54					45		
	ILP KUALA TERENGGANU (DT)	4	2	100.00	0	0.00	2	50.0	2	0	4			2				
10	ILP LABUAN (SJP)	120	104	95.41	5	4.59	0	0.0	11	11	109							
	ILP LABUAN (ST)	27	19	100.00	0	0.00	0	0.0	8	8	19				104	19		
11	ILP IPOH (SJP)	201	147	88.02	20	11.98	2	1.2	34	32	169				147			
	ILP IPOH (ST)	53	41	97.62	1	2.38	0	0.0	11	11	42					41		
12	ILP BUKIT KATIL (ST)	136	103	94.50	6	5.50	7	6.0	27	20	116					103		
	ILP KUANTAN (SJP)	63	48	92.31	4	7.69	2	3.7	11	9	54				48			
13	ILP KUANTAN (ST)	78	63	96.92	2	3.08	6	8.5	13	7	71					63		
	ILP Jitra (SJP)	236	121	78.06	34	21.94	65	29.5	81	16	220				121			
	ILP Jitra (ST)	33	26	89.66	3	10.34	1	3.3	4	3	30					26		

RINGKASAN MAKLUMAT PERSIJILAN BAGI SESI KELUARAN 2/2012

BIL	ILJTM	BILANGAN PELAJAR (SPC.01)	LULUS	% LULUS	BILANGAN GAGAL	% GAGAL	BILANGAN TANGGUH	% TANGGUH	BILANGAN LAIN-LAIN	BILANGAN BERHENTI/ DIBERHENTI	BIL PELAJAR SEM AKHIR	JUMLAH LULUS MENGIKUT JENIS PERSIJILAN							
												DLTK	DTK	DLT	DT	SJP	ST	DPV	
14	ILP KOTA BHARU (SJP)	43	34	100.00	0	0.00	0	0.0	9	9	34						34		
	ILP KOTA BHARU (ST)	158	133	99.25	1	0.75	0	0.0	24	24	134							133	
15	ILP KOTA KINABALU (SJP)	102	84	100.00	0	0.00	1	1.2	18	17	85						84		
	ILP KOTA KINABALU (ST)	100	87	100.00	0	0.00	1	1.1	13	12	88							87	
16	ILP KOTA SAMARAHAN (SJP)	127	112	97.39	3	2.61	5	4.2	12	7	120						112		
	ILP KOTA SAMARAHAN (ST)	77	73	98.65	1	1.35	2	2.6	3	1	76							73	
17	ILP LEDANG (DT)	19	18	100.00	0	0.00	1	5.3	1	0	19				18				
	ILP LEDANG (ST)	109	84	98.82	1	1.18	2	2.3	24	22	87							84	
18	ILP KANGAR (ST)	75	54	100.00	0	0.00	3	5.3	21	18	57							54	
19	ILP PEDAS (SJP)	122	97	92.38	8	7.62	7	6.3	17	10	112						97		
	ILP PEDAS (ST)	88	70	85.37	12	14.63	1	1.2	6	5	83							70	
20	ILP SELANDAR (SJP)	22	12	100.00	0	0.00	6	33.3	10	4	18						12		
	ILP SELANDAR (ST)	99	62	91.18	5	7.35	9	11.7	31	22	77							62	
21	ILP MERSING (ST)	138	108	100.00	0	0.00	4	3.6	30	26	112							108	
22	ILP SANDAKAN (SJP)	107	87	93.55	6	6.45	0	0.0	14	14	93						87		
	ILP SANDAKAN (ST)	82	61	88.41	8	11.59	0	0.0	13	13	69							61	
23	ILP KUALA LANGAT (ST)	57	39	95.12	2	4.88	1	2.4	16	15	42							39	
	ILP KUALA LANGAT (DT)	55	52	100.00	0	0.00	1	1.9	3	2	53				52				
24	ILP MIRI (SJP)	42	25	92.59	2	7.41	15	35.7	15	0	42						25		
	ILP MIRI (ST)	100	82	92.13	7	7.87	6	6.3	11	5	95							82	
25	ILP PERAI (SJP)	49	39	95.12	2	4.88	2	4.7	8	6	43						39		
	ILP PERAI (ST)	12	9	100.00	0	0.00	1	10.0	3	2	10							9	
26	ILP KEPALA BATAS (ST)	107	82	97.62	2	2.38	6	6.7	23	17	90							82	
27	ILP AP NIBONG TEBAL (SJP)	55	40	85.11	7	14.89	4	7.8	8	4	51						40		
	ILP AP NIBONG TEBAL (ST)	62	53	98.15	1	1.85	0	0.0	8	8	54							53	
	JUMLAH	3910	3023		176		241		710	469	3441	37	39	0	157	1266	1524	0	0

SENARAI NAMA KURSUS PERINGKAT SIJIL

BILANGAN	MEKANIKAL
----------	-----------

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	A01	Teknologi Mekanik Industri	Dijalankan	SPM
2	A02	Teknologi Pemesinan Am	Dijalankan	SPM
3	A03	Teknologi Pemesinan CNC	Dijalankan	SPM
4	A04	Teknologi Pembuatan (Perkakasan Die)	Dijalankan	SPM
5	A05	Teknologi Pembuatan (Perkakasan Mould)	Dijalankan	SPM
6	A06	Teknologi Foundry	Dijalankan	SPM
7	A07	Pembuat Corak Foundry	Dijalankan	SPM
8	A08	Teknologi Kimpalan Arka dan Gas	Dijalankan	SPM
9	A09	Teknologi Fabrikasi Logam	Dijalankan	SPM
10	A10	Teknologi Pemasangan Paip Minyak dan Gas	Dijalankan	SPM
11	A11	Teknologi Automotif	Dijalankan	SPM
12	A12	Teknologi Rekabentuk Produk Industri	Dijalankan	SPM
13	A13	Teknologi Kenderaan Perdagangan Berat	Dijalankan	SPM
14	A14	Teknologi Jaminan Kualiti	Dijalankan	SPM
15	A15	Teknologi CADD Mekanikal (Pembuatan)	Dijalankan	SPM
16	A16	Teknologi Penyelenggaraan Kapal terbang (Mekanikal-Kerangka Pesawat dan Enjin)	Dijalankan	SKM
17	A17	Teknologi CADD Mekanikal (Minyak dan Gas)	Dijalankan	SPM
18	A18	Sijil Teknologi Minyak dan Gas - Mekanikal (Plant/Downstream)	Dijalankan	SPM

Bil. Kursus yang dijalankan :

16

BILANGAN	ELEKTRIK
----------	----------

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	B01	Teknologi Elektrik	Dijalankan	SPM
2	B02	Teknologi Penyejukan dan Penyaman Udara	Dijalankan	SPM
3	B03	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah A0 (6 bulan)	Dijalankan	PW2
4	B04	Teknologi Instrumen Perindustrian	Dijalankan	SPM
5	B05	Teknologi Elektronik Industri	Dijalankan	SPM
6	B06	Teknologi Telekomunikasi	Dijalankan	SPM
7	B07	Penyelenggaraan Elektromekanikal	Dijalankan	SPM
8	B08	Pendawai Elektrik 3-Fasa	Dijalankan	PW2
9	B09	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah A0 (2 tahun)	Dijalankan	SPM
10	B10	Teknologi Mekatronik	Dijalankan	SPM
11	B11	Teknologi Maklumat	Dijalankan	SPM
12	B12	Teknologi Penyelenggaraan Kapal terbang (Avionik)	Dijalankan	SKM
13	B13	Teknologi Instrumen (Kawalan Proses)	Dijalankan	SPM
14	L07	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah A4 (20 minggu)	Dijalankan	A0/A1
15	B14	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah A1	Dijalankan	SPM
16	B15	Penjaga Jentera Elektrik Voltan Rendah L1	Dijalankan	A0/A1
17	B16	Sijil Teknologi Minyak dan Gas - Elektrikal (Plant/Downstream)	Dijalankan	SPM
18	B17	Sijil Teknologi Minyak dan Gas - Instrumentasi (Plant/Downstream)	Dijalankan	SPM

Bil. Kursus yang dijalankan :

15

BILANGAN	SIVIL
----------	-------

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	C01	Teknologi CADD Senibina	Dijalankan	SPM
2	C02	Teknologi Binaan (Berasaskan Kayu)	Dijalankan	SPM
3	C03	Teknologi Binaan (Bangunan)	Dijalankan	SPM
4	C04	Teknologi Binaan (Paip dan Sanitari)	Dijalankan	SPM
5	C05	Teknologi Rekabentuk & Pengeluaran Perabot	Dijalankan	SPM

Bil. Kursus yang dijalankan :

5

SENARAI NAMA KURSUS PERINGKAT DIPLOMA TEKNOLOGI

BIDANG

MEKANIKAL

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	K01	Diploma Teknologi Kimpalan	Dijalankan	SKM 3
2	K02	Diploma Teknologi Pembuatan (Perkakasan)	Dijalankan	SKM 3
3	K03	Diploma Teknologi Pembuatan (Pemesinan)	Dijalankan	SKM 3
4	K04	Diploma Teknologi Jaminan Kualiti	Dijalankan	SKM 3
5	K05	Diploma Teknologi Mekatronik	Tukar kod dan bidang	SKM 3
6	K06	Diploma Teknologi Bahan Termaju (Komposit)	Tukar kod DTK	SKM 3
7	K07	Diploma Teknologi Bahan Termaju (Polimer)	Dijalankan	SKM 3
8	K08	Diploma Teknologi Bahan Termaju (Seramik)	Tukar kod DTK	SKM 3
9	K09	Diploma Teknologi Rekabentuk Produk Industri	Belum dijalankan	SKM 3
10	K10	Diploma Teknologi Automotif	Dijalankan	SKM 3
11	K11	Diploma Teknologi Penyelenggaraan Mekanikal	Belum dijalankan	SKM 3
12	K12	Diploma Teknologi Minyak dan Gas (Loji dan Sistem Paip)	Belum dijalankan	SKM 3
13	K13	Diploma Teknologi Penyelenggaraan Kapal Terbang	Dijalankan	SKM 3
14	K14	Diploma Teknologi Fabrikasi Logam	Dijalankan	SKM 3

Bil. Kursus yang dijalankan : 10

BIDANG

ELEKTRIK

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	L01	Diploma Teknologi Elektrik (Kuasa)	Dijalankan	SKM 3
2	L02	Diploma Teknologi Elektronik	Dijalankan	SKM 3
3	L03	Diploma Teknologi Telekomunikasi	Dijalankan	SKM 3
4	L05	Diploma Teknologi Penyejukan dan Penyamanan Udara	Dijalankan	SKM 3
5	L08	Diploma Teknologi Mikroelektronik	Tukar kod DTK	SKM 3
6	L09	Diploma Teknologi Instrumen (Kawalan Proses)	Belum dijalankan	SKM 3
7	L10	Diploma Teknologi Komunikasi Tanpa Wayar	Dijumudkan	SKM 3
8	L11	Diploma Teknologi Penyelenggaraan Elektrikal	Dijumudkan	SKM 3
9	L12	Diploma Teknologi Mekatronik	Dijalankan	SKM 3

Bil. Kursus yang dijalankan : 5

BIDANG

SIVIL

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	M01	Diploma Teknologi Binaan (Sivil dan Struktur)	Dijalankan	SPM / STPM / SKM
2	M02	Diploma Teknologi Penyelenggaraan Bangunan & Fasiliti	Belum Dijalankan	SPM / STPM / SKM
3	M03	Diploma Teknologi CADD Senibina	Dijalankan	SKM 3

Bil. Kursus yang dijalankan : 2

BIDANG

KOMPUTER

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	G01	Diploma Teknologi Komputer (Sistem)	Dijalankan	SKM 3
2	G02	Diploma Teknologi Komputer (Rangkaian)	Dijalankan	SKM 3
3	G03	Diploma Teknologi Perisian (Sistem Maklumat)	Dijumudkan	SKM 3
4	G04	Diploma Teknologi Perisian (Pengaturcaraan)	Dijalankan	SKM 3
5	G05	Diploma Teknologi Perisian (Multimedia Interaktif)	Dijalankan	SKM 3
6	G06	Diploma Teknologi Komputer (Keselamatan)	Dijumudkan	SKM 3

Bil. Kursus yang dijalankan : 4

SENARAI NAMA KURSUS PERINGKAT DIPLOMA LANJUTAN TEKNOLOGI

BIDANG

MEKANIKAL

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	R04	Diploma Lanjutan Teknologi Kejuruteraan Pembuatan	Dijalankan	DIPLOMA / DKM
2	S01	Diploma Lanjutan Teknologi Kimpalan	Dijalankan	DKM
3	S02	Diploma Lanjutan Teknologi Pengeluaran	Dijalankan	DKM
4	S03	Diploma Lanjutan Teknologi Pembuatan	Belum dijalankan	DKM
5	S04	Diploma Lanjutan Teknologi Jaminan Kualiti	Dijalankan	DKM
6	S05	Diploma Lanjutan Teknologi Mekatronik	Tukar Bidang	DKM
7	S06	Diploma Lanjutan Teknologi Bahan Termaju (Komposit)	Belum dijalankan	DKM
8	S07	Diploma Lanjutan Teknologi Bahan Termaju (Polimer)	Belum dijalankan	DKM
9	S08	Diploma Lanjutan Teknologi Bahan Termaju (Seramik)	Belum dijalankan	DKM
10	S09	Diploma Lanjutan Teknologi Penyelenggaraan Mekanikal	Belum dijalankan	DKM
11	S10	Diploma Lanjutan Teknologi Automotif	Dijalankan	DKM

Bil. Kursus yang dijalankan : 5

BIDANG

ELEKTRIK

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	R01	Diploma Lanjutan Teknologi Kejuruteraan Mekatronik	Dijalankan	DIPLOMA / DKM
2	R03	Diploma Lanjutan Teknologi Kejuruteraan Elektronik	Belum dijalankan	DIPLOMA / DKM
3	T01	Diploma Lanjutan Teknologi Elektrik (Kuasa)	Belum dijalankan	DKM
4	T02	Diploma Lanjutan Teknologi Elektronik	Belum dijalankan	DKM
5	T03	Diploma Lanjutan Teknologi Telekomunikasi	Belum dijalankan	DKM
6	T04	Diploma Lanjutan Teknologi Penyejukan dan Penyamanan Udara	Belum dijalankan	DKM
7	T05	Diploma Lanjutan Teknologi Penyelenggaraan Elektrikal	Belum dijalankan	DKM
8	T06	Diploma Lanjutan Teknologi Instrumen (Kawalan Proses)	Belum dijalankan	DKM
9	T07	Diploma Lanjutan Teknologi Mekatronik	Dijalankan	DKM

Bil. Kursus yang dijalankan : 2

BIDANG

SIVIL

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	N01	Diploma Lanjutan Teknologi Binaan	Belum dijalankan	DKM

Bil. Kursus yang dijalankan : 0

BIDANG

ICT

BIL	KOD	KURSUS	STATUS	KEMASUKAN
1	R02	Diploma Lanjutan Teknologi Kejuruteraan Komputer	Dijalankan	DIPLOMA / DKM
2	H01	Diploma Lanjutan Teknologi Komputer (Sistem)	Dijalankan	DKM
3	H02	Diploma Lanjutan Teknologi Komputer (Rangkaian)	Belum dijalankan	DKM
4	H03	Diploma Lanjutan Teknologi Perisian (Sistem Maklumat)	Dijumudkan	DKM
5	H04	Diploma Lanjutan Teknologi Perisian (Pengaturcaraan)	Belum dijalankan	DKM
6	H05	Diploma Lanjutan Teknologi Perisian (Multimedia Interaktif)	Belum dijalankan	DKM
7	H06	Diploma Lanjutan Teknologi Komputer (Keselamatan)	Belum dijalankan	DKM

Bil. Kursus yang dijalankan : 2

	Maklumat Kod Kursus	Bilangan
R	Diploma Lanjutan Tek. Kejuruteraan (JMTI)	
S	Bidang Mekanikal	5
T	Bidang Elektrik	2
N	Bidang Sivil	0
H	Bidang ICT	2

DERAF CADANGAN

PELAKSANAAN PENILAIAN KENDIRI OLEH PUSAT BERTAULIAH

OBJEKTIF

Memberi panduan kepada PB di bawah sistem pentauliahan untuk melaksana penilaian sendiri dan pengurusan penugasan PPL supaya lebih tersusun, teratur dan efisien serta dapat dilaksanakan mengikut kesesuaian PB

KRITERIA

Penarafan
5 bintang

Mempunyai
pentadbiran induk
bagi pelaksanaan
SPKM

Mendapat
pentaullahan
penuh tidak kurang
drpd 3 tahun

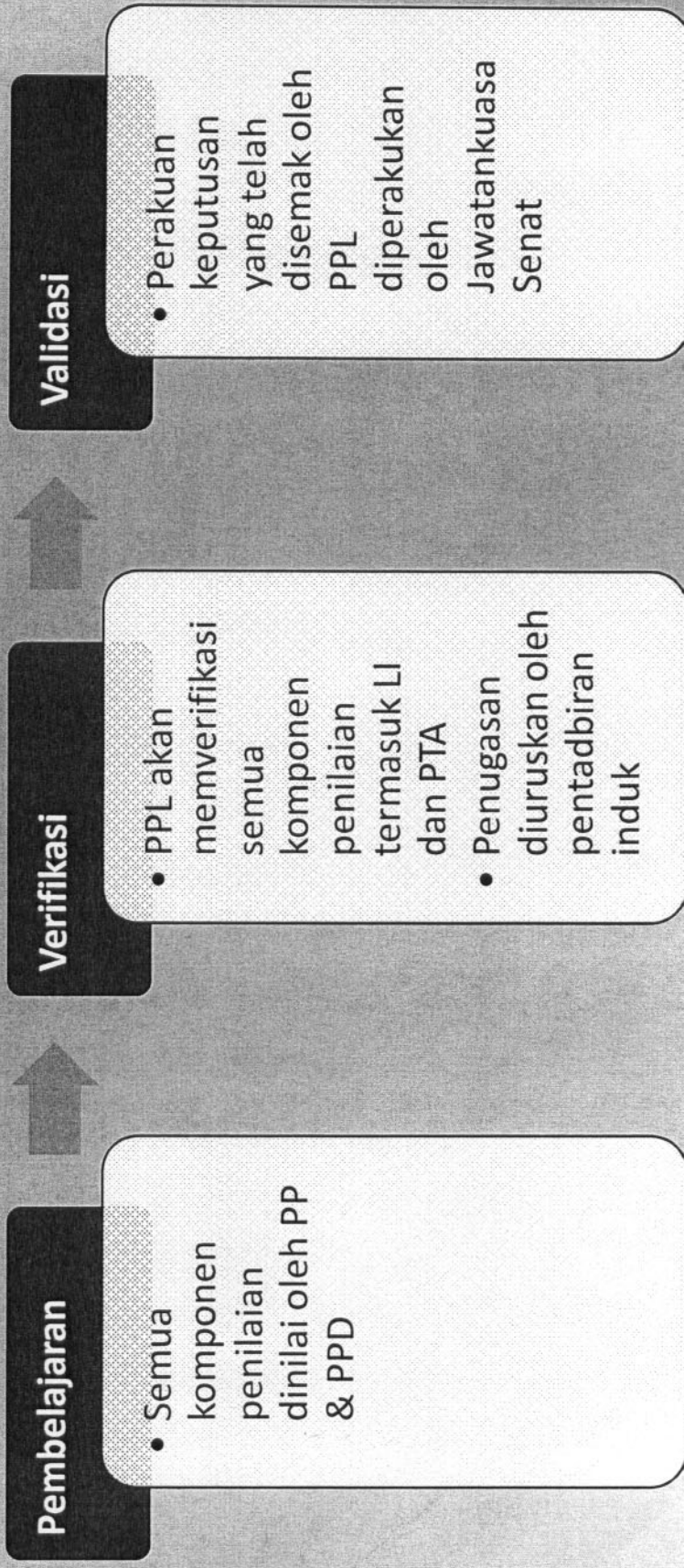
Pengambilan
pelatih setiap tahun

Telah mempunyai
graduan SKM

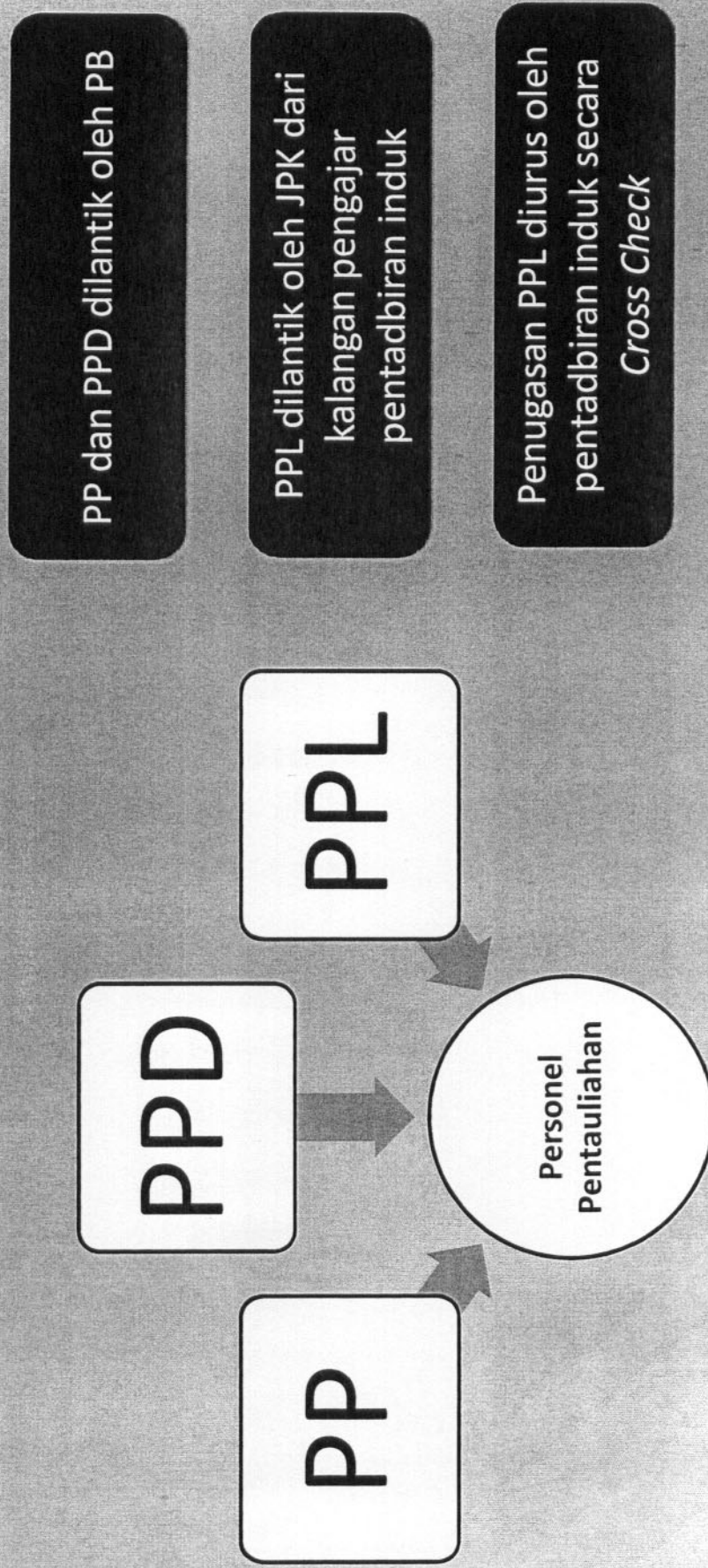
Mempunyai sistem
jaminan kualiti bagi
pelaksanaan
penilaian

Mempunyai PPL yang diperakukan oleh JPK

PELAKSANAAN PENGESAHAN PENILAIAN



PERSONEL PENTAULIAHAN



CADANGAN PELAKSANAAN OLEH JTM & KBS

Pentadbiran
Induk melantik
PPL dari kalangan
pengajar
mengikut sektor
NOSS

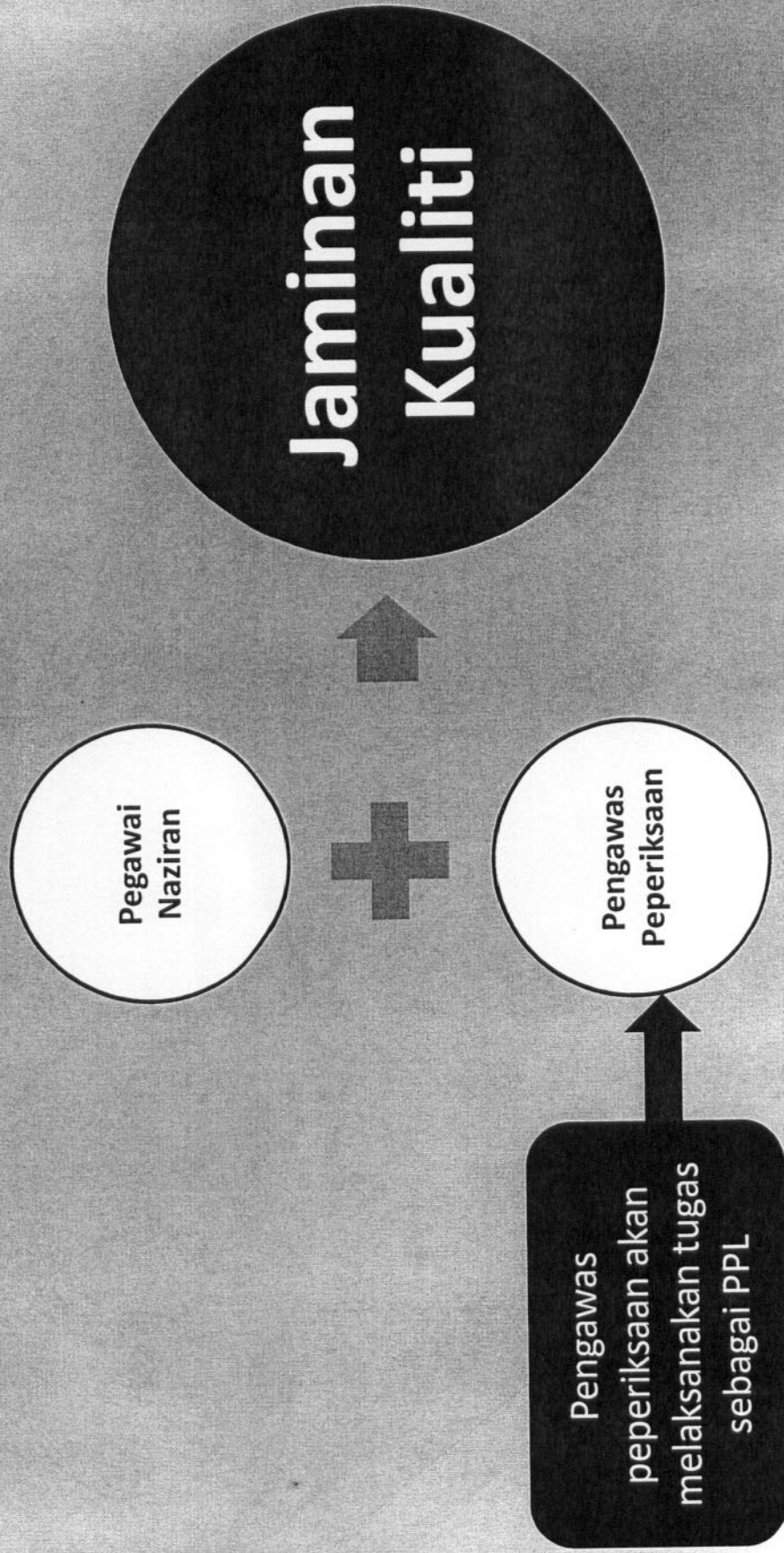
Komponen
penilaian dinilai
oleh PP dan PPD

Pentadbiran
Induk akan
menguruskan
pengagihan PPL
bagi tujuan
verifikasi dan
validasi penilaian
kerja kursus,
peperiksaan akhir,
LI dan PTA

JKPP institut akan
memperakukan
keputusan yang
telah disahkan
oleh PPL

BKKL institut akan
menghantar minit
mesyuarat,
dokumen
keputusan dan
salinan bayaran
kepada JPK bagi
tujuan
pengeluaran sijil

PELAKSANAAN DI JTM



IMPLIKASI

Pengurusan persijilan pelajar
berjalan dengan lancar

Jurang perbezaan pendapat
antara PPL dapat dikurangkan

Tiada kos pertambahan atau
pindaan besar kerana
menggunakan kaedah sedia ada