MAKLUM BALAS MINIT MESYUARAT JAWATANKUASA PEPERIKSAAN & PERSIJILAN BIL. 1/2018

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/ PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/ KEPUTUSAN
3.2	P (ILP Mersing) mencadangkan agar **isu kekurangan pengajar kompetan elektrik ditangani dengan mengurangkan nisbah pengajar pelajar dari 2:30 kepada 1:15. Mesyuarat memaklumkan bahawa nisbah 2 pengajar tersebut adalah sebagai pelan sandaran.** Keputusan: **i.** Mesyuarat bersetuju **satu perbincangan akan diadakan bagi membincangkan isu berkaitan pelaksanaan latihan kursus Teknologi Elektrik.** ii. **Perbincangan dengan pihak ST juga akan diadakan selepas mesyuarat tersebut.** **iii. ILJTM perlu membuat perancangan untuk institut.** **iv. Jabatan terpaksa tangguh mana-mana pegawai yang berpindah sekiranya pegawai tidak mencukupi.**	P(KT) dan P(ILJTM berkenaan)	Perbincangan diantara semua pengarah yang melaksanakan program Tek. Elektrik dan juga dengan pihak ST belum dilaksanakan.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/ PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/ KEPUTUSAN
3.4	Pengerusi memaklumkan bahawa **Ketua Pengarah akan mengarahkan program yang tidak memberi impak besar untuk diberhentikan penawarannya. Pengerusi mengingatkan agar semua pengarah bersedia untuk menerima lawatan Ketua Pengarah ke ILJTM**.	Semua P (ILJTM)	Pelan Transformasi ILJTM tahun 2014 telah menetapkan secara holistik bidang yang perlu dijumud/ diwujud/ ditambah/dikurang berdasarkan dapatan kajian yang diselaraskan oleh EPU. Dicadangkan agar Pelan Transformasi ini dibuat penilaian semula (review) oleh pihak Ibupejabat memandangkan keperluan industri dan ekonomi yang berbeza pada masa sekarang terutamanya bagi memenuhi keperluan I4.0. Jabatan telah meluluskan beberapa permohonan untuk menawarkan semula program kursus yang telah dijumudkan seperti dilampiran. ⇨
3.5	KPP(KT)1 memaklumkan **slip atau transkrip boleh dipinda jika terdapat kesilapan kerana TMS boleh dijana dalam format excel.**	P(KT), Pusat Data dan P(ILJTM) berkenaan	Cadangan agar sistem TMS ditambahbaik dari masa ke semasa agar tiada kesilapan terhadap dokumen persijilan pelajar kerana jika pindaan dibuat secara manual oleh institut, data akan disimpan dalam bentuk *hardcopy* akan dimusnahkan apabila cukup tempoh simpanannya. Pusat Data mengambilkira maklumbalas yang diberikan oleh institut berkenaan dengan penambahbaikan sistem. Waaubagaimanapun, penambahbaikan sistem TMS adalah bergantung pada bajet yang diluluskan. Bagi tahun 2019, tiada peruntukan bajet yang diluluskan bagi penyenggaraan sistem ini.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.6	Mesyuarat dimaklumkan **Pengerusi Cose akan mengadakan "in-house training" kepada pengajar untuk meningkatkan kualiti latihan kursus ini.**	P(ADTEC Batu Pahat)	Kursus In house Training untuk tahun 2018:- 1. Welding Management (22-26 April 2018) 2. SMAW PROCESS IN 5G POSITION (1-5 Julai 2018) 3. SMAW PROCESS IN 6G POSITION (8-12 Julai 2018)
3.7	P (ADTEC Shah Alam) menyuarakan tentang **had kapasiti yang ditetapkan oleh JPK menyebabkan pengambilan pelajar terpaksa dikurangkan dan menyebabkan pembaziran**. P (ADTEC Shah Alam) juga menyarankan agar **pihak JPK melawat sendiri ke ILJTM/ADTEC untuk melihat situasi di institut. KPP (KT)1 memaklumkan bahawa permohonan penambahan kapasiti boleh dihantar ke JPK untuk mendapat kelulusan khas.**	P (ADTEC SHAH ALAM)	Merujuk kepada perbincangan dalam mesyuarat penyelarasan dengan pihak JPK pada 6 Ogos 2018, kebanyakkan kursus tidak dapat menambah kapasiti kerana gagal menunjukkan dokumen yang meyokong penambahan kapasiti tersebut semasa lawatan diadakan. Contoh dokumen adalah seperti penjadualan penggunaan peralatan bagi satu semester . Sehubungan dengan itu, JPK menyarankan semua ILJTM menghantar permohonan rayuan bagi penambahan kapasiti dengan melampirkan dokumen sokongan tersebut. Setiap lawatan pentauliahan atau permohonan penambahan kapasiti akan melibatkan wakil JPK dan seorang penilai dari luar.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.8	P (ILP Miri) memaklumkan bahawa **kertas kerja yang telah diluluskan dalam akaun amanah telah ditolak oleh Jawatankuasa Ibu Pejabat. Pihak ILP Miri memohon agar prosedur permohonan menggunakan akaun amanah dilonggarkan bagi menjalankan kursus-kursus yang mendesak bagi membolehkan pengajar mendapat SKM secara PPT.** Keputusan: i. **Minit Mesyuarat Amanah perlu dikeluarkan dengan kadar segera.** **ii.** **Mana-mana permohonan kursus dalaman yang menggunakan akaun amanah tidak perlu melalui Jawatan Kuasa Latihan kecuali melebihi 50k.**	P(PK)	Minit Mesyuarat Akaun Amanah perlu dikeluarkan dengan kadar segera kerana dokumen ini diperlukan semasa permohonan Minit Bebas JK Latihan. Permohonan perlaksanaan kursus dalaman menggunakan Akaun Amanah masih perlu melalui kelulusan Mesyuarat JK Latihan sama ada secara mesyuarat atau edaran mengikut arahan pekeliling dalaman JTM yang masih berkuatkuasa.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.9	TP(PK) memaklumkan bahawa **JTM telah menerima peruntukan daripada pihak CIAST untuk kursus Program Pembangunan Kemahiran (PPK). Walau bagaimanapun, pengajar boleh memohon kursus yang dianjurkan oleh agensi lain.**	P(ILJTM) berkenaan	ADTEC Jerantut - Bagi 3 kursus yang belum dijalankan, ADTEC Jerantut akan meluaskan jemputan kepada pengajar bidang Rekabentuk Produk Industri di IKBN/ IKTBN yang berkaitan. ILP Kota Bharu - Selesai jalankan dua kursus di bawah PPK ILP Labuan - Kursus International Health and Safety Passport (Advanced) telah dilaksanakan pada 1-2 Ogos 2018 di ILP Labuan bersama Syarikat Serba Dinamik Sdn.Bhd. ILP Perai - Selesai dua kursus di bawah PPK iaitu Kursus Teknologi Kenderaan Hibrid Dan Elektrik Tahap 1,2 Dan 3 bersama Persijilan Antarabangsa The Institute Of the Motor Industry (IMI) bagi bidang Automotif pada 23-27 April 2018. JMTI - Telah jalankan 14 kursus dari 16 kursus yang diluluskan. Dua kursus terakhir dijangkakan pada September (Tahap 4- CU# Jigs & Fixtures & CNC Grinding)

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.10	Mesyuarat memohon agar **jabatan berbincang dengan pihak JPK supaya pengajar boleh memohon VTO secara PPT dengan pengalaman kurang dari 3 tahun.**	P(PK)	Panduan Pelaksanaan Persijilan Kemahiran Malaysia Melalui Kaedah Pengiktirafan Pencapaian Terdahulu (PPT) , JPK menyatakan permohonan VTO melalui kaedah ini perlu mempunyai pengalaman ≥4 tahun mengajar latihan kemahiran. Walau bagaimanapun, pengajar yang mempunyai justifikasi kukuh seperti pengalaman terdahulu yang berkaitan boleh membuat rayuan kepada JPK melalui Jabatan untuk diangkat isu ini dalam Mesyuarat Jawatankuasa JPK yang berkaitan. CIAST sedia terima PLV/PPLV baru untuk VTO . Walaubagaimanapun perlu kelulusan HQ JTM sebab melibatkan bayaran. ILP Miri pernah majukan permohonan tetapi HQ memberi maklumbalas tiada peruntukkan.
3.11	Mesyuarat dimaklumkan Jabatan telah memutuskan dalam MJPP yang lepas, **pelajar yang ditawarkan dengan SKM sahaja perlu mendaftar modul dan mengisi markah dalam SPC.02 bagi tujuan janaan slip keputusan dan transkrip.**	Semua P(ILJTM)	Pengarah ambil maklum mengenai perkara ini.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.12	TP(PK) memaklumkan **waran bagi pelaksanaan *upskilling* telah diedarkan kepada institut berkaitan. Pihak institut perlu patuh pada prosedur perolehan yang berkuatkuasa**.	Semua P(ILJTM)	ADTEC BP - Terdapat lebihan waran peruntukan sebanyak **RM 26,572.30.** Telah kemukakan pengesahan pemulangan lebihan secara bertulis ke ibu pejabat. ILP Jitra - Kursus Amali Pemasangan Ducting Untuk Penyaman Udara Jenis Rooftop dijangka akan dilaksanakan pada 10-13/9/2018. ILP Kuantan - Untuk reskilling tahun 2018, 3 permohonan kursus telah dimuatnaik dalam sistem eprofiling. Namun masih berstatus 'Deraf'. Maklum balas yang diterima permohonan kursus tersebut tidak diluluskan oleh pihak COSE. ILJTM Borneo – Kelulusan kursus sangat terhad. Mohon dipertimbangkan pelaksanaan kursus di Borneo bagi meningkatkan kompetensi pengajar dan menjimatkan kos TNT. ILP Pedas - Akan menjalankan Kursus Adobe in Design dan ianya akan dijalankan pada 3 – 6/9/2016 melibatkan 9 peserta. ILP Pasir Gudang - Ambil maklum dan akan mematuhi peraturan perolehan yang berkuatkuasa bagi 2 kursus yang terlibat iaitu Kursus Converyor Equipment Maintenance dan Kursus PLC Equipment Maintenance ILP Selandar - Pelaksanaan kursus Certified Professional Requirement Engineering (CPRE) untuk 10 orang pengajar Jabatan Perisian Pengaturcaraan telah selesai pada 24-27 Julai 2018.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.13	TP(PK) juga memohon semua institut perlu mengambil peluang untuk mendapatkan **persijilan SKM secara PPT dengan kadar segera kerana pengecualian bayaran akan berakhir pada 2019. Permohonan PPT untuk 2018 telah diterima dan disemak oleh pegawai berkenaan.**	Semua P(ILJTM)	Semua pengarah ambil maklum mengenai perkara ini. ADTEC Jerantut - Telah membuat permohonan PPT adalah seramai 7 orang. Pecahan mengikut tahap adalah seperti berikut: ILP Bukit Katil - Telah menghantar 43 Permohonan melibatkan 23 calon ILP KUALA LANGAT - Pendaftaran PPT 2018 adalah sebanyak 21 program. No. pendaftaran PPT 2018 telah diterima pada 17 Julai 2018 dan Notis Penugasan telah dikeluarkan kepada calon pada 20 Julai 2018 ILP Kuantan - Seramai 68 orang PLV/PPLV telah memohon PPT 2018 dan dalam proses pembangunan portfolio. ILP Marang – Telah menghantar senarai nama bagi permohonan PPT pada tarikh 18 April 2018 ILP Miri - Seramai 38 orang staff terlibat dalam PPT (SKM / DKM / DLKM) melibatkan 13 program pada tahun 2018 (18 orang pada tahun 2017 & 48 orang pada tahun 2016) ILP Perai - Telah mengambil tindakan bagi permohonan PPT 2017. Seramai 11 orang tenaga pengajar telah didaftarkan melalui kaedah PPT ini. ILP Selandar - Permohonan pada tahun 2018 seramai 18 orang pengajar. Lawatan PPL dijangka pada bulan September.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
3.13			Pengajar juga diminta untuk membuat pendaftaran PPT sebelum berakhirnya tempoh pengecualian bayaran. Permohonan Tahun 2017 – JPK bagi tempoh untuk selesaikan verifikasi sehingga 1 Oktober 2018. Sekiranya tidak selesai calon dianggap gagal. Permohonan Tahun 2018 1094 permohonan telah diluluskan dan 137 permohonan tidak lengkap. Calon yang telah diluluskan telah menerima nombor pendaftaran masing-masing. JPK memberi tempoh kepada calon untuk selesaikan verifikasi seperti maklumat berikut : Tahap 1 hingga 3 – 2 bulan Tahap 4 hiingga 5 – 5 bulan (portfolio kena lengkap sebelum layak dinilai untuk PTA)
5.2	**LAPORAN VERIFIKASI PEGAWAI NAZIRAN 2/2018** P(ILP Miri) mohon agar **peruntukan bagi kerja-kerja penyelenggaraan ditambah untuk memastikan latihan berjalan dengan lancar.**	P(PK)	Bahagian Pembangunan Kemahiran telah membuat agihan peruntukan melalui Cawangan Kewangan Perolehan dan Aset berjumlah RM10 juta (Program Khusus). Sebarang keperluan tambahan peruntukan akan dirujuk kepada Cawangan tersebut tertakluk kepada peruntukan.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
5.3	**Mesyuarat bersetuju untuk mewujudkan Jawatankuasa Khas bagi membincangkan isu-isu berkaitan dengan pengajaran dan penilaian yang kerap dibangkitkan oleh Pegawai Naziran.**	P(KT)	
6.2	**PEMBENTANGAN KEPUTUSAN PEPERIKSAAN AKHIR SESI 2/2017 OLEH JAWATANKUASA KEPAKARAN** Mesyuarat bersetuju **COSE bertanggungjawab untuk penyediaan spesifikasi untuk perolehan peralatan yang dicadangkan sekiranya terdapat perubahan silibus atau teknologi.**	CoSe (ILJTM)	Jabatan Teknologi Rekabentuk Produk Industri ADTEC Jerantut mengambil maklum perkara ini. ADTEC BP selaku CoSE bagi cluster Kimpalan bersetuju untuk menjadi urusetia untuk penyediaan spefikasi bagi perolehan yang akan datang sekiranya diarahkan.
6.3	Mesyuarat mencadangkan **CoSe Automotif untuk melaksanakan kursus peningkatan kemahiran di ILJTM Borneo bagi mengatasi masalah TNT. CoSe Automotif memaklumkan, kursus *upskilling* akan diadakan di lokasi di mana peserta paling ramai**.	P(ADTEC Melaka)	Kursus boleh dilaksanakan sekiranya ada peruntukan.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/ PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/ KEPUTUSAN
6.4 & 6.5	Pengerusi Jawatankuasa Kepakaran Teknologi Automotif memaklumkan **penelitian yang dibuat melalui e-profilling menunjukkan kebanyakan pengajar mendapat 4 dan 5. Sehubungan itu, pakar diminta membantu di dalam pembangunan tenaga pengajar di ILJTM.** Mesyuarat ambil maklum Sistem e-profiling boleh digunakan untuk tujuan Training Need Analysis.	P(ILJTM) berkenaan dan P(PK)	Pengarah ambil maklum mengenai perkara ini. ADTEC Melaka - Sedia memberi khidmat sebagai tenaga pengajar sekiranya diperlukan. ILP Perai - Telah menggunapakai Ability Checklist daripada sistem e-profiling untuk membuat permohonan cadangan kursus PPK bagi Ability yang berkenaan.
6.7	**CoSe Kimpalan boleh memberi cadangan penambahbaikan bagi membantu institut yang bermasalah dengan program WQT dan** membantu pengarah-pengarah untuk membuat tindakan penambahbaikan dan penyelesaian di bengkel kimpalan.	P(ILJTM) berkenaan	Bagi menambahbaik program WQT, ADTEC Batu Pahat selaku CoSE telah menganjurkan kursus seperti berikut : 1) Kursus *up skilling* pengajar, yang dikendalikan pengajar pakar:- 1.1 En Syed Shukri Syed Mohd Idris - ILP Pasir Gudang 1.2 Tn Hj Rahim bin Md Tahir -ILP Perai 2) Program Verifikasi Pengajar Kimpalan: Kursus SMAW 3G –Persediaan untuk verifikasi semua pengajar Kimpalan. – ILP Labuan - Program WQT telah dilaksanakan dengan kerjasama TWI dan ABM Kota Kinabalu, Sabah. Institut akan menghantar permohonan untuk kenaikan kadar bahan guna habis bagi tujuan ini.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/ PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/ KEPUTUSAN
6.8	**Mesyuarat juga bersetuju ILJTM Wilayah Timur perlu menghantar kertas permohonan untuk kenaikan kadar bahan guna habis bagi setiap pelajar.**	Pengerusi Wilayah Timur	BKT Belum menerima kertas permohonan tersebut.
6.9	**Mesyuarat diingatkan agar perolehan bahan guna habis diselesaikan sebelum Jun 2018 bagi mengelakkan proses sebut harga melalui Sistem e-perolehan.**	Semua P(ILJTM)	Semua pengarah ambil maklum mengenai perkara ini dan kelulusan menggunakan kaedah manual telah diluluskan oleh KSU seperti yang dimaklumkan oleh KP JTM dalam mesyuarat Kajian Semula Pengurusan pada bulan Mei 2018. ILP MIRI - Walaupun dibuat secara manual tetapi SST masih dijana dari e-P system. Sistem e-P tidak stabil dan perlu cuba terlebih dahulu. Sekiranya e-P masih tidak dapat digunakan institut perlu rujuk kepada CDC. Perolehan secara secara manual boleh dibuat sekiranya mendapat perakuan dari CDC bahawa e-P tidak boleh dijanakan.
6.11	P (ILP Kota Bharu) mencadangkan agar **isu-isu kritikal atau tindakan segera yang perlu diambil oleh pihak CoSE dimajukan terus kepada Ketua Pengarah bagi memudahkan proses kelulusan.**	P(ILJTM) berkenaan	ILP MIRI - Banyak isu kritial contohnya berkenaan pembangnan WIM, pentauliahan program, kompetensi pengajar, peralatan dan lain-lain.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/ PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/ KEPUTUSAN
6.12	Pengerusi menyarankan agar **ILJTM menggunakan kepakaran sedia ada di institut untuk membaiki kerosakan di bengkel seperti baiki lampu, pendawaian, pendingin hawa dengan syarat tidak mebahayakan pelajar dan pengajar.**	P(ILJTM) berkenaan	Pengarah ambil maklum mengenai perkara ini.
6.13	Mesyuarat mencadangkan agar CoSe menganjurkan **lawatan *benchmarking* kemana-mana ILJTM atau agensi awam lain yang konsisten dengan pencapaian WQT. Di samping itu, pengajar boleh melihat *test practice* persekitaran bengkel yang kondusif.**	Pengerusi CoSE Kimpalan	ADTEC SA - Cadangan Mesyurat CoSE dan lawatan benchmarking ke ILP Pasir Gudang untuk Mesyurat akan datang (ILP Pasir Gudang- Kadar Kelulusan 100% untuk QWT sesi 1/2018). Institut ambil maklum dan telah melaksanakan penyelenggaraan sendiri bagi membaiki kerosakan yang melibatkan elektrikal dan penyaman udara. ILP Perai - Teknologi Kimpalan telah mengadakan satu lawatan Benchmark ke UniKL (MFI) pada 14 Mac 2018.
6.16	Urusetia Jawatankuasa Kepakaran Teknologi Elektrik memaklumkan **tempoh latihan pelajar separuh masa hendaklah tidak kurang dari enam bulan**. Urusetia Jawatankuasa Kepakaran Teknologi Elektrik (ST) juga memaklumkan **Senarai Semak bagi Pengambilan pelajar separuh masa perlu dihantar kepada pihak ST dua bulan sebelum pendaftaran pelajar dibuat**.	P(ILJTM) berkenaan	Pengarah ILJTM yang berkenaan ambil maklum mengenai perkara ini. Memo makluman telah diedarkan kepada institut berkenaan.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
6.17	P (ILP Pasir Gudang) mencadangkan agar **dua orang pengajar Elektrik dari ILP Mersing dihantar secara sementara ke ILP Pasir Gudang bagi mencukupkan syarat untuk memohon PW4** disamping meningkatkan kemahiran pengajar tersebut. **Pengerusi memohon agar kedua-dua institut membincangkan perkara ini.**	P(ILJTM) berkenaan	Pihak ILP Pasir Gudang telah membantu menguruskan pendaftaran pengajar ILP Mersing di CIDB untuk memperolehi PW4, namun pihak CIDB mengenakan bayaran dan urusan selanjutnya dibuat oleh pihak ILP Mersing.
6.18	Pengerusi meminta ILP Ipoh menyelesaikan isu lebihan kapasiti pelajar kekompetenan ST yang menyebabkan pengeluaran sijil tidak dapat dibuat. Pengerusi juga meminta ILP Kota Bharu menyelesaikan isu pendaftaran pelajar yang tidak memenuhi syarat mengikuti latihan kekompetenan ST.	P(ILP Ipoh) dan P(ILP Kota Bharu)	Tindakan sudah diambil. BPPL dan pihak bengkel telah memperketatkan syarat pengambilan supaya isu ini tidak akan berulang lagi.
6.19	Mesyuarat mengingatkan agar pihak institut memastikan pengajar kekompetenan mendaftar dan memperbaharui sebagai pengajar kompetan.	Semua P(ILJTM)	ILP Bukit Katil - 2 org pengajar telah memperbaharui sijil PW2. ILP Kuantan - Pendaftaran pengajar kompeten bagi tahun 2018 melibatkan 13 orang pengajar.
6.20	Mesyuarat turut bersetuju ibu pejabat menyediakan peruntukan bagi tujuan pendaftaran kompetan dan bersetuju SOP perlu diwujudkan sebelum institut menawarkan program baru berkaitan sijil kekompetenan.		

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
6.21	P(ILP Miri) memohon agar **bilangan pemeriksa/ panel peperiksaan EIU yang dihantar ke ILP Miri ditambah kerana bilangan calon yang ramai.**	Urusetia EIU	Akan dilaksanakan untuk peperiksaan akan datang iaitu sesi 2/2018 dan bergantung kepada kewangan semasa institut.
6.22	P (ILP Miri) memohon agar **keputusan G1 dan G2 bagi pelajar sepenuh masa dibentang bersekali oleh CoSe elektrik. P (ILP Miri) juga meminta pihak urusetia ibu pejabat untuk mengeluarkan SOP untuk jawatankuasa penggubalan soalan dan pengesahan keputusan agar urusan persijilan kekompetenan elektrik dengan EIU berjalan dengan lancar.**	Urusetia Jawatankuasa Kepakaran Teknologi Elektrik	Pembentangan akan dibuat berdasarkan maklumat yang diperolehi daripada Urusetia EIU (ADTEC Bintulu) SOP telah disertakan bersama surat lantikan JAwatankuasa Peperiksaan Kekompetenan EIU ILJTM yang telah dikeluarkan pada 31 Mac 2018 (Ruj : JTM/HQ/900-3/17 Jld.4 (42))
6.22	P (ADTEC Bintulu) mohon bantuan pihak ibu pejabat **menyediakan SOP atau garis panduan untuk ILJTM Borneo menggubal soalan dan mengesahkan keputusan. P (ADTEC Bintulu) juga diminta menghantar segera urusetia ST keperluan bajet untuk Jawatankuasa EIU bersidang.**	P(ADTEC Bintulu)	Kertas kerja bengkel pengubalan soalan dan WIM EIU telah diemail kepada pihak Ibu pejabat JTM kepada Cik Sazurani bt. Abdul Zabil dan CC kepada En Azmir Bin Mohd Yunus dan Pn Azlina bt Mohamad Shafie pada hari Jumaat, March 09, 2018 11:32 AM. Belum selesai.
6.25	**Pengerusi CoSe memaklumkan keputusan Program Pentauliahan Juruteknik “Certification Of Service Technician Programme (CSTP)” Refrigiration And Air Conditioning Sector (RACS) di bawah Jabatan Alam Sekitar akan dibentangkan dalam mesyuarat akan datang.**		Selesai. Akan dibentang dalam MJPP Bil. 2/2018

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
7.2	Pindaan dan pembetulan dokumen persijilan melibatkan ILJTM seperti berikut: a) ILP Bukit Katil – Pembetulan Borang BK-T14-01 b) ILP Kota Samarahan – Mesyuarat meluluskan dengan peringatan: pindaan pada status pelajar yang menjalani latihan melebihi kredit yang dibenarkan, daripada Tangguh kepada Lulus. Pembetulan pada Borang BK-T14-01. c) ILP Kota Kinabalu - Pembetulan Borang BK-T14-01	P (ILJTM) berkenaan	Selesai
7.3	KPP(KT)1 mengingatkan semua ILJTM agar **senarai pelajar yang mengulang sahaja dalam SPC.05 dan SPC.06 untuk berstatus tangguh.**	Semua P(ILJTM)	Pengarah dan UPP ILJTM ambil maklum mengenai perkara ini. Perkara ini juga telah dimasukkan di dalam maklumat naziran.
7.4	Mesyuarat bersetuju ruangan **statistik kaum pada Borang BK-T14-01 ditukarkan daripada Lain-lain kepada Bumiputera/ Sabah/ Sarawak/ Labuan.**	P(KT)	Borang BK-T14-01 teah dipinda dan berkuatkuasa bagi MJPP Bil 2/2018. Semua UPP ILJTM telah dimaklumkan mengenai perkara ini melalui memo dan juga hebahan dalam group telegram BKKL ILJTM.
7.5	Mesyuarat bersetuju bermula **MJPP 2/2018, penggunaan kod V bagi pelajar diploma kemasukan SPM akan digunapakai dalam Borang BK-T14-01 bagi mengelakkan kekeliruan.**	Semua P(ILJTM)	Pengarah ILJTM dan UPP ILJTM ambil maklum mengenai perkara ini.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
7.6	Mesyuarat bersetuju pelajar yang diberi pengecualian Latihan Industri (LI) kerana sambung belajar atau mendapat tawaran kerja hendaklah ditulis “LULUS DKLI” di dalam SPC.06.	P(KT) & Semua P(ILJTM)	Pengarah ILJTM dan UPP ILJTM ambil maklum mengenai perkara ini. Perkara ini juga telah dimasukkan di dalam maklumat naziran.
9.1	P(ILP Kuala Langat) memohon garis panduan berkaitan kadar yuran untuk menjalankan kursus diploma secara separuh masa dikeluarkan. BKT belum lagi melaksanakan perbincangan kiraan yuran bagi program tersebut.		Cadangan pengiraan kadar yuran adalah menggunakan formula kiraan bagi kursus jangka pendek
9.3	Mesyuarat bersetuju mana-mana pelajar yang mendapat pengecualian LI perlu mematuhi syarat-syarat berikut : a) pengecualian LI perlu mendapat kelulusan Pengarah ILJTM b) pelajar perlu mengemukakan boring pengesahan lapor diri bekerja dalam tempoh dua minggu dari tarikh lapor diri c) mengemukakan bukti pengesahan lapor diri ke ADTEC/ ILP dalam tempoh dua minggu dari tarikh lapor diri d) mendapat pelepasan dari majikan LI sekiranya mendapat tawaran menyambung latihan program diploma di ADTEC atau ILP semasa sedang menjalani LI.	Semua P(ILJTM)	Pengarah ambil maklum mengenai perkara ini.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
9.5	BBKT akan mewujudkan boring pelepasan majikan bagi pelajar yang ingin berhenti Latihan Industri kerana mendapat tawaran sambung belajar di ADTEC dan ILP.	P (KT)	UPP Ibu Pejabat telah mengedarkan dua memo berkenaan pelaksanaan LI merujuk kepada keputusan dalam MJPP Bil 1/2018. Memo berkaitan telah dikeluarkan. i) Penggunaan Borang Lapor Diri Bekerja Bagi Permohonan Pengecualian Latihan Industri Untuk Peringkat Sijil bertarikh 26 Januari 2018 (Ruj : JTM/HQ/900-3/13 (37) ii) Penggunaan Borang Pelepasan Majikan (Pengecualian Latihan Industri) bertarikh 17 Julai 2018 (Ruj : JTM/HQ/900-3/13 (46)

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
9.7, 9.8 & 9.9	**Mesyuarat bersetuju untuk mengenakan cas kepada pelajar yang ingin memohon cetakan semula slip keputusan dan transkrip. Cas yang dikenakan adalah :** a) **Keputusan peperiksaan semester - RM 10.00 / semester** b) **Transkrip - RM 50.00** **Mesyuarat juga bersetuju caj yang dikenakan dimasukkan ke dalam akaun Hasil. BKT perlu mendapatkan kelulusan daripada treasury untuk mengenakan caj tersebut ke atas pelajar.** **Mesyuarat bersetuju pelajar akan dimaklumkan berkenaan caj yang dikenakan bagi permohonan cetakan semula slip keputusan peperiksaan akhir dan transkrip di dalam laman web dan di lampiran belakang slip dan juga transkrip. BKT akan mewujudkan boring permohonan cetakan semula slip dan transkrip tersebut.**	**Pengarah JTM BKT**	**Caj tidak boleh dikenakan kepada pelajar selagi tidak mendapat kelulusan treasury.** **UPP Ibu Pejabat dalam proses menyediakan input terakhir bagi kertas permohonan kelulusan untuk mengenakan caj tersebut.**
9.10	Pengerusi memaklumkan KSU telah mengarahkan semua pegawai latihan vokasional di JTM dan ILJTM mendaftar dengan MBOT.	P (ILJTM) dan P (Bahagian)	BKT tidak menerima maklumat mengenai pendaftaran dengan MBOT oleh pegawai latihan vokasional kecuali dari pengarah JMTI.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
9.11	Pengerusi memohon ILJTM membuat laporan penambahbaikan bagi mana-mana kursus yang tidak mencapai tahap kelulusan 85%.	Semua P(ILJTM)	Pengarah telah mengambil maklum
9.13	Mesyuarat diingatkan agar semua institut menghantar maklumat keputusan pelajar untuk dihebahkan dalam laman web selewat-lewatnya dua minggu selepas MJPP.	Semua P(ILJTM)	Selesai.
9.14	Mesyuarat bersetuju dengan cadangan P(ILP Miri) untuk menjemput pelajar lepasa Sijil Kekompetenan EIU untuk terlibat bersama dalam majlis konvokesyen.	P(PL), P(KT) dan P(ILJTM) berkenaan	Selesai.
9.15	**<u>Penawaran Program Diploma dan Integrasi di ILJTM</u>** Pengerusi menggalakkan ADTEC menawarkan program DLKM kepada lepasa ILP dan ADTEC supaya menjadi *feeder* sekiranya program tahap 6 diperkenalkan pada masa akan datang.	P (ILJTM) berkenaan	Tiada cadangan baru bagi penawaran program DLKM yang diterima oleh BKT sehingga Ogos 2018.
9.16	Mesyuarat mencadangkan program DLKM dibuat dengan menggunakan *approach apprenticeship* dengan syarikat.	P (ILJTM) berkenaan	JMTI dalam proses mengadakan program Ijazah sarjana Muda di UNIMAP. Program ini adalah gabungan antara program DLKM & program Ijazah Sarjana Muda UNIMAP.

RUJUKAN	MINIT MESYUARAT/PERKARA	TINDAKAN	STATUS KEMAJUAN/KEPUTUSAN
9.17	**Mesyuarat turut bersetuju** ILJTM boleh menawarkan kursus-kursus lain yang mempunyai potensi sekiranya penawaran program DLKM tidak mendapat sambutan.	P (ILJTM) berkenaan	Tiada permohonan diterima kecuali dari ILP Kota Kinabalu yang menawarkan program VTO secara sepenuh masa.
9.18	Mesyuarat turut bersetuju mana-mana institut yang menawarkan DLKM perlu membuat analisa keperluan industri untuk lepasan DLKM terlebih dahulu.	P (ILJTM) berkenaan	Pengarah telah mengambil maklum mengenai perkara ini.
9.19	P(Adtec Kemaman) akan mengadakan program intergrasi kursus Penyejukbekuan Dan Penyamanan Udara dengan ILP Kuala Terengganu dan kursus Teknologi Automotif dengan ILP Kota Bharu bermula Januari 2019.	P (PL) dan P (KT)	BKT telah mengeluarkan memo kelulusan kepada ADTEC Kemaman untuk melaksanakan program Diploma Intergrasi bagi kursus tersebut.