



# **PANDUAN PENDAFTARAN**

1. PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI
2. PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4
3. PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (COPTPA)
4. PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4 (COPTPA)



## ISI KANDUNGAN

<b>BIL</b>	<b>PERKARA</b>	<b>MUKA SURAT</b>
1	PANDUAN PENDAFTARAN KEMASUKAN	4
2	PANDUAN BERPAKAIAN DAN KELENGKAPAN DIRI SEMASA DI JMTI	5
3	BORANG SETUJU TERIMA TAWARAN (LAMPIRAN A)	7
4	MAKLUMAT YURAN PENGAJIAN, YURAN ASRAMA DAN MAKAN MINUM	9
5	MAKLUMAT BAYARAN PENDAFTARAN SETIAP PROGRAM YANG DITAWARKAN	
	5.1 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI	10
	5.1.1 VJ12 – Diploma Komputer Sistem	
	5.1.2 VJ13 – Diploma Elektronik	
	5.2 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4	11
	5.2.1 G01 – Diploma Komputer Sistem	
	5.2.1 L02 – Diploma Elektronik	
	5.3 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (COPTPA)	12
	5.3.1 DEMJ04 – Diploma Mekatronik	
	5.3.2 DFPJ04 – Diploma Pembuatan (Pemesinan)	
	5.4 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4 (COPTPA)	13
	5.4.1 DEME34 – Diploma Mekatronik	
	5.4.2 DFPP34 – Diploma Pembuatan (Pemesinan)	
6	MAKLUMAT PINJAMAN TABUNG PEMBANGUNAN KEMAHIRAN (PTPK)	
	6.1 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI	14
	6.2 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4	15
7	BORANG PENDAFTARAN PELAJAR	17
8	BORANG AKUAN PELAJAR	20
9	BORANG AKUAN BAYARAN	21
10	IKRAR PELAJAR DAN LEPAS TANGGUNG	22
10	BORANG PEMERIKSAAN PERUBATAN	23
11	MAKLUMAT IBUBAPA / PENJAGA	21
12	BORANG PERMOHONAN KAD PELAJAR (NDP PELAJAR)	23
13	PETA LOKASI JMTI	24
14	BORANG PENDAFTARAN ASRAMA	25
15	SENARAI SEMAK DOKUMEN PENDAFTARAN	27
16	PERGERAKAN PELAJAR DI KAUNTER HARI PENDAFTARAN	30

## UCAPAN TERIMA KASIH dan TAHNIAH

Terlebih dahulu Bahagian Pengambilan Pelajar mewakili Tuan Pengarah Institut Teknikal Jepun Malaysia (JMTI) mengucapkan **RIBUAN TERIMA KASIH** kepada ibu bapa dan calon khususnya kerana mempercayai dan memilih Institut Teknikal Jepun Malaysia (JMTI) bagi menyambung pengajian peringkat Diploma dan Diploma Lanjutan.

Ucapan syabas dan sekalung **TAHNIAH** juga diucapkan kepada calon yang berjaya mendapat surat tawaran dan menerima tawaran kemasukan menyambung pengajian di Institut Teknikal Jepun Malaysia, Pulau Pinang.

Sebarang pertanyaan sila hubungi:

Bahagian Pengurusan Pelajar dan Latihan (BPPL) JMTI

No Pejabat : 04-5087800 sambungan 8331/8332

No. Fax : 04-5025204

## 1.0 PANDUAN PENDAFTARAN KEMASUKAN

### 1. SYARAT SEMASA PENDAFTARAN

- 1.1 Syarat ini tertakluk kepada **SEMUA** program yang ditawarkan di JMTI
- 1.2 Semua pelajar dinasihatkan membaca dengan teliti maklumat pada surat tawaran.
- 1.3 Tempat latihan dan kursus yang ditawarkan adalah **muktamad**. Sebarang pertukaran tempat latihan dan kursus tidak akan dilayan selepas hari pendaftaran.
- 1.4 Pelajar diwajibkan memakai pakaian yang telah ditetapkan seperti di bawah semasa hadir lapor diri pada hari pendaftaran.
  - 1.4.1 **Pelajar Lelaki** : Baju kemeja putih lengan panjang dan berseluar slack gelap
    - : Seluar Jeans tidak dibenarkan
    - : Kasut kulit berwarna hitam (Rujuk gambar)
    - : Digalakkan memakai tali leher
  - 1.4.2 **Pelajar Wanita** : Berpakaian sopan dan tidak menjolok mata / seksi
    - : Kain atau seluar berwarna gelap
    - : Kasut bertutup berwarna hitam (Rujuk gambar)
- 1.5 Waktu pendaftaran bagi pelajar baharu bermula pada jam **8.30 pagi hingga 2.30 petang**.
- 1.6 Institut berhak menarik balik tawaran ini pada bila-bila masa atau menyingkir pelajar sepanjang tempoh latihan jika didapati kenyataan dan maklumat yang diberikan dalam permohonan adalah palsu.
- 1.7 Pelajar diwajibkan membawa bersama segala kelengkapan asrama dan keperluan lain yang berkaitan. Pelajar juga diwajibkan untuk membawa **bantal** sendiri.
- 1.8 Sila pastikan anda membawa pakaian yang mencukupi dan kasut sukan.

### 2. HANTAR SURAT SETUJU TERIMA TAWARAN

- 2.1 Sila hantar **SURAT SETUJU TERIMA TAWARAN KEMASUKAN (LAMPIRAN A)** dengan kadar segera bagi menjamin tempat pengajian di JMTI.
- 2.2 Pemohon yang tidak menghantar Surat Setuju Terima Tawaran dalam tempoh yang dikehendaki dianggap tidak berminat dan kekosongan tersebut akan diganti dengan calon lain.

## 2.0 PANDUAN BERPAKAIAN DAN KELENGKAPAN DIRI SEMASA DI JMTI

### 2. ETIKA BERPAKAIAN DAN KELENGKAPAN DIRI

Berikut adalah peraturan yang perlu dipatuhi oleh semua pelajar JMTi semasa sesi pendaftaran dan juga sepanjang menjalani latihan di JMTi.

2.1 Pelajar adalah diwajibkan untuk membawa pakaian bagi tujuan kuliah dan sukan secukupnya.

2.2 Pelajar hendaklah sentiasa memakai pakaian yang sesuai dan bersopan.

2.3 Semua pelajar lelaki dan perempuan dilarang memakai peralatan aksesori yang tiada tujuan tertentu seperti gelang tangan, subang atau rantai leher di dalam kawasan institut.

2.4 Pelajar tidak dibenarkan memakai pakaian yang kurang sopan dan tidak bersesuaian seperti koyak, bertopi, ketat, nipis, menyerlahkan tubuh badan dan sebagainya dalam kawasan institut.

2.5 Pelajar lelaki dikehendaki berambut pendek, kemas dan tidak diwarnakan seperti yang ditetapkan oleh pihak institut.

2.6 Pelajar lelaki yang bermisai dan berjanggut hendaklah sentiasa mengurusnya dengan kemas.

2.7 Pelajar perempuan Islam diwajibkan menutup aurat, sementara bagi yang bukan Islam, rambut hendaklah diikat kemas terutamanya ketika menjalani latihan amali.

2.8 Pakaian yang **TIDAK DIBENARKAN** Baju-T tanpa kolar, seluar jeans, selipar, bersunting telinga atau mana-mana bahagian muka dan tubuh semasa menghadiri kuliah . Pelajar yang ingkar tidak dibenarkan memasuki kuliah / makmal / bengkel.

2.9 Semua pelajar dilarang memakai pakaian yang tidak sopan dan menjolok mata semasa berada di JMTI



KASUT BERTUTUP  
/ KASUT KULIT



KASUT BERTUTUP  
/ KASUT KULIT



SANDAL / SELIPAR



KASUT SUKAN



### 3.0 SILA HANTAR BORANG SETUJU TERIMA DENGAN KADAR SEGERA

**Kepada :**

Pengarah,  
Institut Teknikal Jepun-Malaysia,  
59, Lorong Perindustrian Bukit Minyak 15,  
Taman Perindustrian Bukit Minyak,  
14100 Simpang Ampat, Pulau Pinang.

No.Fax : 04-5025204

Tuan, Puan

**SURAT JAWAPAN SETUJU TERIMA TAWARAN KEMASUKAN KE INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)**

---

Merujuk perkara di atas, dimaklumkan bahawa saya **BERSETUJU MENERIMA** Tawaran Kemasukan ke Institut Teknikal Jepun Malaysia (JMTI)

**SESI KEMASUKAN** : .....

**KOD & NAMA KURSUS** : .....

**NAMA PENUH** : .....

**NO. KAD PENGENALAN** : .....

**NO TEL BIMBIT** : .....



**HANTAR BORANG JAWAPAN  
SETUJU TERIMA TAWARAN**

Sekian, terima kasih.





## 4.0 MAKLUMAT BUTIRAN YURAN PENGAJIAN DAN YURAN ASRAMA

Bayaran yuran di JMTI meliputi bayaran yuran pengajian, yuran asrama dan bayaran keperluan pelajar.

Kaedah bayaran ini melibatkan Dermasiswa/ Biasiswa JPA, Pinjaman Tabung Kemahiran melalui Perbadanan Tabung Pembangunan Kemahiran (PTPK) dan tanggungan sendiri.

### 4.1 YURAN PENGAJIAN DAN ASRAMA JMTI

YURAN SETIAP SEMESTER (6 BULAN)	JUMLAH
<b>YURAN PENGAJIAN</b>	<b>RM 1500.00</b> setiap semester
<b>YURAN ASRAMA</b>  ** PERCUMA 4x makan minum bagi penghuni asrama ** Sebilik 2 orang penginapan di asrama ** Air Tapis Coway di Bangunan Utama, Asrama dan Surau	<b>RM 308.00</b> setiap semester
<b>BAYARAN DOBI / MESIN BASUH</b>	<b>RM 50.00</b> setiap semester

## 5.0 MAKLUMAT BUTIRAN BAYARAN PADA HARI PENDAFTARAN

### SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BAHARU INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)

#### 5.1 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI – 36 BULAN

##### A. BAYARAN AKTIVITI & INSURAN PELAJAR

BIL	AKTIVITI PELAJAR	TEMPOH	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Aktiviti Minggu Suai Kenal (MSK)	1 kali sahaja	30.00	Secara <b>BANK DRAF</b> atau <b>KIRIMAN</b> <b>WANG</b> atas nama <b>'PENGARAH</b> <b>JMTI'</b>
2	Insuran Sepanjang Latihan	3 Tahun	90.75	
3	Aktiviti Sukan / Riadah Pelajar	1 Tahun	30.00	
4	Aktiviti MPP / Pelajar	1 Tahun	50.00	
JUMLAH			<b>200.75</b>	

Diserahkan di **KAUNTER KEWANGAN** semasa **HARI PENDAFTARAN**.

##### B. BAYARAN KEPERLUAN PELAJAR DI ASRAMA DAN LATIHAN

BIL	KEPERLUAN PELAJAR	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Kad Matrik	35.00	Dibayar secara <b>TUNAI</b> di <b>KAUNTER KOPERASI</b> semasa <b>HARI</b> <b>PENDAFTARAN</b> .
2	Buku Daftar Keluar / Masuk	5.00	
3	5 Set Fail ( Kulit Fail + CoCu + NCS )	90.00	
4	2 Helai T-Shirt JMTI	70.00	
5	1 Helai Baju Korporat JMTI	75.00	
6	1 Helai Jaket Bengkel	75.00	
7	Bayaran Dobi / Mesin Basuh (setiap semester)	50.00	*Pelajar yang tinggal di <b>ASRAMA SAHAJA</b>
8	1 Set Cadar JMTI	35.00	
JUMLAH		<b>RM435.00</b>	

##### C. BAYARAN KO-KURIKULUM

Pelajar **WAJIB** memilih salah satu Ko-Kurikulum di bawah

BIL	PILIHAN KO-KURIKULUM	TEMPOH	HARGA (RM)	CATATAN
1	Ko-Kurikulum JMTI	2 semester	100.00	Pembayaran perlu dibuat selepas pemilihan jenis Ko-Kurikulum
2	Ko-Kurikulum Askar Wataniah	2 semester	100.00	

**SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BAHARU  
INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)**

**5.2 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4 – 18 BULAN**

**A. BAYARAN AKTIVITI & INSURAN PELAJAR**

BIL	AKTIVITI PELAJAR	TEMPOH	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Aktiviti Minggu Suai Kenal (MSK)	1 kali sahaja	30.00	Secara <b>BANK DRAF</b> atau <b>KIRIMAN WANG</b> atas nama <b>'PENGARAH JMTI'</b>
2	Insuran Sepanjang Latihan	2 Tahun	60.50	
3	Aktiviti Sukan / Riadah Pelajar	1 Tahun	30.00	
4	Aktiviti MPP / Pelajar	1 Tahun	50.00	
<b>JUMLAH</b>			<b>170.50</b>	

Diserahkan di **KAUNTER KEWANGAN** semasa **HARI PENDAFTARAN**.

**B. BAYARAN KEPERLUAN PELAJAR DI ASRAMA DAN LATIHAN**

BIL	KEPERLUAN PELAJAR	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Kad Matrik	35.00	Dibayar secara <b>TUNAI</b> di <b>KAUNTER KOPERASI</b> semasa <b>HARI PENDAFTARAN</b> .
2	Buku Daftar Keluar / Masuk	5.00	
3	3 Set Fail ( Kulit Fail + CoCu + NCS )	45.00	
4	2 Helai T-Shirt JMTI	70.00	
5	1 Helai Baju Korporat JMTI	75.00	
6	1 Helai Jaket Bengkel	75.00	
7	Bayaran Dobi / Mesin Basuh (setiap semester)	50.00	*Pelajar yang tinggal di <b>ASRAMA SAHAJA</b>
8	1 Set Cadar JMTI	35.00	
<b>JUMLAH</b>		<b>RM390.00</b>	

**SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BAHARU  
INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)**

**5.3 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (COPTPA) – 34 BULAN**

**A. BAYARAN AKTIVITI & INSURAN PELAJAR**

BIL	AKTIVITI PELAJAR	TEMPOH	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Aktiviti Minggu Suai Kenal (MSK)	1 kali sahaja	30.00	Secara <b>BANK DRAF</b> atau <b>KIRIMAN WANG</b> atas nama 'PENGARAH JMTI'
2	Insuran Sepanjang Latihan	3 Tahun	91.00	
3	Aktiviti Sukan / Riadah Pelajar	1 Tahun	30.00	
4	Aktiviti MPP / Pelajar	1 Tahun	50.00	
<b>JUMLAH</b>			<b>200.75</b>	

Diserahkan di **KAUNTER KEWANGAN** semasa **HARI PENDAFTARAN**.

**B. BAYARAN KEPERLUAN PELAJAR DI ASRAMA DAN LATIHAN**

BIL	KEPERLUAN PELAJAR	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Kad Matrik	35.00	Dibayar secara <b>TUNAI</b> di <b>KAUNTER KOPERASI</b> semasa <b>HARI PENDAFTARAN</b> .
2	Buku Daftar Keluar / Masuk	5.00	
3	5 Set Fail ( Kulit Fail + CoCu + NCS )	90.00	
4	2 Helai T-Shirt JMTI	70.00	
5	1 Helai Baju Korporat JMTI	75.00	
6	1 Helai Jaket Bengkel	75.00	
7	Bayaran Dobi / Mesin Basuh (setiap semester)	50.00	*Pelajar yang tinggal di <b>ASRAMA SAHAJA</b>
8	1 Set Cadar JMTI	35.00	
<b>JUMLAH</b>		<b>RM435.00</b>	

**C. BAYARAN KO-KURIKULUM**

Pelajar **WAJIB** memilih salah satu Ko-Kurikulum di bawah

BIL	PILIHAN KO-KURIKULUM	TEMPOH	HARGA (RM)	CATATAN
1	Ko-Kurikulum JMTI	2 semester	100.00	Pembayaran perlu dibuat selepas pemilihan jenis Ko-Kurikulum
2	Ko-Kurikulum Askar Wataniah	2 semester	100.00	

**SENARAI KEPERLUAN & BAYARAN BAGI PELAJAR BAHARU  
INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)**

**5.4 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4 (COPTPA) – 16 BULAN**

**C. BAYARAN AKTIVITI & INSURAN PELAJAR**

BIL	AKTIVITI PELAJAR	TEMPOH	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Aktiviti Minggu Suai Kenal (MSK)	1 kali sahaja	30.00	Secara <b>BANK DRAF</b> atau <b>KIRIMAN WANG</b> atas nama <b>'PENGARAH JMTI'</b>
2	Insuran Sepanjang Latihan (RM30.00 setahun)	2 Tahun	60.50	
3	Aktiviti Sukan / Riadah Pelajar	1 Tahun	30.00	
4	Aktiviti MPP / Pelajar	1 Tahun	50.00	
<b>JUMLAH</b>			<b>170.50</b>	

Diserahkan di **KAUNTER KEWANGAN** semasa **HARI PENDAFTARAN**.

**D. BAYARAN KEPERLUAN PELAJAR DI ASRAMA DAN LATIHAN**

BIL	KEPERLUAN PELAJAR	HARGA (RM)	KAEDAH BAYARAN
1	Kad Matrik	35.00	Dibayar secara <b>TUNAI</b> di <b>KAUNTER KOPERASI</b> semasa <b>HARI PENDAFTARAN</b> .
2	Buku Daftar Keluar / Masuk	5.00	
3	3 Set Fail ( Kulit Fail + CoCu + NCS )	45.00	
4	2 Helai T-Shirt JMTI	70.00	
5	1 Helai Baju Korporat JMTI	75.00	
6	1 Helai Jaket Bengkel	75.00	
7	Bayaran Dobi / Mesin Basuh (setiap semester)	50.00	*Pelajar yang tinggal di <b>ASRAMA SAHAJA</b>
8	1 Set Cadar JMTI	35.00	
<b>JUMLAH</b>		<b>RM390.00</b>	

**D. BAYARAN KO-KURIKULUM**

Pelajar **WAJIB** memilih salah satu Ko-Kurikulum di bawah

BIL	PILIHAN KO-KURIKULUM	TEMPOH	HARGA (RM)	CATATAN
1	Ko-Kurikulum JMTI	2 semester	100.00	Pembayaran perlu dibuat selepas pemilihan jenis Ko-Kurikulum
2	Ko-Kurikulum Askar Wataniah	2 semester	100.00	

## 6.0 MAKLUMAT PINJAMAN TABUNG PEMBANGUNAN KEMAHIRAN (PTPTK)

### CONTOH JADUAL PINJAMAN PTPK BAGI PELAJAR BAHARU INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)

#### 6.1 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI - (KEMASUKAN SPM)

BERIKUT ADALAH CONTOH JUMLAH PINJAMAN PTPK BAGI 2 KATEGORI PINJAMAN

##### 6.1.1 CONTOH *Jumlah Pinjaman PTPK tanpa wang saku pelajar*

	JANGKAMASA LATIHAN	BAYARAN (YURAN PENGAJIAN)	BAYARAN (YURAN ASRAMA)
PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (LEPASAN SPM)	3 Tahun @ 6 Semester	RM 1500 X 5 semester = <b>RM 7,500.00</b>	RM 308.00 x 5 semester = <b>RM 1,540.00</b>
		<b>JUMLAH = RM 9040.00</b>	

\*\* Semester ke-6 tiada bayaran dikenakan kerana pelajar telah menjalani Latihan di Industri

##### 6.1.2 CONTOH *Jumlah Pinjaman PTPK dengan wang saku pelajar*

	JANGKAMASA LATIHAN	BAYARAN (YURAN PENGAJIAN)	BAYARAN (YURAN ASRAMA)	WANG SAKU PELAJAR
PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (LEPASAN SPM)	3 Tahun @ 6 Semester	RM 1500 X 5 semester = <b>RM 7,500.00</b>	RM 308.00 x 5 semester = <b>RM 1,540.00</b>	RM 400.00 setiap bulan x 36 bulan = <b>RM 14,400.00</b>
		<b>JUMLAH = RM 23,440.00</b>		

\*\* Semester ke-6 tiada bayaran dikenakan kerana pelajar telah menjalani Latihan di Industri

\*\* PINJAMAN KOMPUTER = RM2500 (Pilihan)

**CONTOH JADUAL PINJAMAN PTPK BAGI PELAJAR BAHARU  
INSTITUT TEKNIKAL JEPUN MALAYSIA (JMTI)**

**6.2 PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI / DKM TAHAP 4 - (KEMASUKAN SKM 3)**

BERIKUT ADALAH CONTOH JUMLAH PINJAMAN PTPK BAGI 2 KATEGORI

6.1.1 CONTOH *Jumlah Pinjaman PTPK tanpa wang saku pelajar*

	JANGKAMASA LATIHAN	BAYARAN (YURAN PENGAJIAN)	BAYARAN (YURAN ASRAMA)
PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (LEPASAN SPM)	1.5 Tahun @ 3 Semester	RM 1500 X 2 semester = <b>RM 3,000.00</b>	RM 308.00 x 2 semester = <b>RM 616.00</b>
		<b>JUMLAH = RM 3,616.00</b>	

\*\* Semester ke-6 tiada bayaran dikenakan kerana pelajar telah menjalani Latihan di Industri

6.1.2 CONTOH *Jumlah Pinjaman PTPK dengan wang saku pelajar*

	JANGKAMASA LATIHAN	BAYARAN (YURAN PENGAJIAN)	BAYARAN (YURAN ASRAMA)	WANG SAKU PELAJAR
PROGRAM DIPLOMA TEKNOLOGI (LEPASAN SPM)	1.5 Tahun @ 3 Semester	RM 1500 X 2 semester = <b>RM 3,000.00</b>	RM 308.00 x 2 semester = <b>RM 616.00</b>	RM 400.00 setiap bulan x 18 bulan = <b>RM 7,200.00</b>
		<b>JUMLAH = RM 10,816.00</b>		

\*\* Semester ke-3 tiada bayaran dikenakan kerana pelajar telah menjalani Latihan di Industri

\*\* PINJAMAN KOMPUTER = RM2500 (Pilihan)







6. Taraf Perkahwinan : Kahwin / Bujang

7. Jantina : Lelaki / Perempuan

8. Keturunan : \_\_\_\_\_

9. Agama : \_\_\_\_\_

10. Kecacatan (jika ada) : \_\_\_\_\_

11. Mempunyai Kad OKU : Ya / Tidak

11. Nama Penjaga : \_\_\_\_\_

12. Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

13. Pertalian dengan pelajar : \_\_\_\_\_

14. Pekerjaan : \_\_\_\_\_ No. Tel ( B ) : \_\_\_\_\_

No. Tel ( R ) : \_\_\_\_\_

15. Pendapatan : RM \_\_\_\_\_

16. Orang yang boleh dihubungi ketika kecemasan (sekiranya berlainan dari no. 11) :

Nama : \_\_\_\_\_

Alamat : \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Pertalian dengan pelajar : \_\_\_\_\_ No. Tel : ( B ) \_\_\_\_\_

B. BUTIR-BUTIR AKADEMIK (Isi mengikut syarat permohonan dipohon)

13. Kelayakan	Kursus/Kod Kursus	Sekolah/Institusi	Tahun
(a) SPM atau	_____	_____	_____
(b) SKM Tahap 3 atau	_____	_____	_____
(c) DKM / Tahap 4	_____	_____	_____

**C. BUTIR – BUTIR PERSEKOLAHAN (CALON SPM SAHAJA)**

14. Nama Sekolah : \_\_\_\_\_

Tahun SPM : \_\_\_\_\_

Keputusan SPM :

B. Malaysia : \_\_\_\_\_ Sains : \_\_\_\_\_

B. Inggeris : \_\_\_\_\_ Fizik / Kimia / Biologi : \_\_\_\_\_

Matematik : \_\_\_\_\_ Subjek Teknikal : \_\_\_\_\_

Subjek Lain : \_\_\_\_\_ Subjek Lain : \_\_\_\_\_

**D. PENGAKUAN PEMOHONAN**

16. Saya mengaku bahawa semua keterangan di atas adalah benar. Sekiranya kenyataan yang diberikan tidak benar pihak institut berhak membatalkan pendaftaran ini.

Tandatangan :

Tarikh :

\_\_\_\_\_

		/			/				
--	--	---	--	--	---	--	--	--	--

**E. UNTUK KEGUNAAN PEJABAT :**

Pelajar telah berhenti / disingkirkan / tamat pada \_\_\_\_\_

## 8.0 AKUAN PELAJAR

Saya \_\_\_\_\_  
(Nama Pelajar)

No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ dengan sesungguhnya sedar bahawa setelah saya mendaftar sebagai pelajar Institut Teknikal Jepun Malaysia, maka saya adalah tertakluk kepada semua peraturan Institut Teknikal Jepun Malaysia dan segala peraturan-peraturan yang ditetapkan serta pindaan - pindaannya.

### AKUAN IBU/BAPA/PENJAGA

Saya \*ibu / bapa / penjaga pelajar yang tersebut di atas bersetuju dan berjanji bahawa kami tidak akan membuat bantahan atas sebarang tindakan yang diambil oleh pihak Institut Teknikal Jepun Malaysia terhadap anak/jagaan saya berhubung dengan kes-kes pelanggaran peraturan-peraturan bertulis Institut Teknikal Jepun Malaysia.

Disahkan oleh:

\_\_\_\_\_

Tandatangan Pelajar

Tarikh: \_\_\_\_\_

Disahkan oleh:

\_\_\_\_\_

Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga

Nama: \_\_\_\_\_

No. K/P: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_

## 9.0 AKUAN BAYARAN

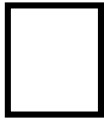
Pengarah,  
Institut Teknikal Jepun-Malaysia,  
59 , Lorong Perindustrian Bukit Minyak 15,  
Taman Perindustrian Bukit Minyak, 14100  
Simpang Ampat, Pulau Pinang.

### PERAKUAN PEMBAYARAN YURAN PENGAJIAN DAN YURAN ASRAMA INSTITUT TEKNIKAL JEPUN-MALAYSIA (JMTI)

Adalah saya dengan ini memohon untuk :

Menangguhkan Yuran Pengajian dan Yuran Asrama semasa sesi pendaftaran sehinggalah permohonan pinjaman / penajaan pelajaran diluluskan.

Sekiranya permohonan pinjaman saya tidak diluluskan,saya akan membuat pembayaran mengikut kaedah seperti di bawah ini iaitu :-



Bayaran mengikut semester sebanyak **RM 1,808.00** ( dibayar pada setiap semester ).

***\* sila tanda " X " di petak pilihan.***

Adalah dengan ini saya berjanji akan menjelaskan segala bayaran yang dikenakan ke atas saya sebelum menamatkan pengajian / berhenti/ diberhentikan dari Institut Teknikal Jepun-Malaysia,

Sekian, Terima Kasih

Nama : \_\_\_\_\_  
(Nama Penuh Pelajar)

Nama : \_\_\_\_\_  
(Nama Penuh Ibu /Bapa/ Penjaga)

No K/P : \_\_\_\_\_

No K/P : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Tandatangan : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

Tarikh : \_\_\_\_\_

## 10.0 IKRAR PELAJAR DAN LEPAS TANGGUNG

### (A) IKRAR

Bahawa sesungguhnya saya \_\_\_\_\_  
No. Kad Pengenalan \_\_\_\_\_ berikrar akan mengikuti segala peraturan  
-peraturan yang ditetapkan oleh Institut Teknikal Jepun Malaysia dari semasa ke semasa serta syarat  
yang ditetapkan untuk sesuatu kursus yang saya ikuti. Saya juga berjanji tidak akan melibatkan diri  
dalam apa jua aktiviti yang tidak diingini, yang akan mencemarkan nama baik Institut Teknikal Jepun  
Malaysia. Jika saya didapati melakukan kesalahan seperti di atas semasa saya masih menjadi pelajar,  
saya dengan rela hati sedia menerima hukuman yang diputuskan oleh pihak Institut Teknikal Jepun  
Malaysia, termasuk diberhentikan dari menjadi pelajar, dan ibubapa atau penjaga saya, tidak akan  
membuat sebarang bantahan ke atas hukuman yang akan diambil terhadap saya.

### (B) LEPAS TANGGUNG

1. Saya sebagai pelajar Institut Teknikal Jepun Malaysia perlu mengikuti semua aktiviti pembelajaran dan kokurikulum yang berkaitan sepanjang pengajian saya di Institut. Aktiviti termasuk juga latihan industri dan lawatan sambil belajar anjuran Institut Teknikal Jepun Malaysia dari semasa ke semasa.
2. Saya faham bahawa semasa menjalani semua aktiviti pembelajaran dan kokurikulum yang berkaitan, Sekiranya berlaku kecederaan pada diri saya atau kehilangan dan kerosakan pada harta benda adalah tanggungjawab saya sendiri. Saya ibu/bapa/penjaga tidak akan membuat sebarang aduan, bantahan dan tuntutan yang terbit daripada aktiviti tersebut. Maka dengan ini, saya melepaskan tanggungan Institut Teknikal Jepun Malaysia, Jabatan Tenaga Manusia dan Kementerian Sumber Manusia dan wakil-wakilnya, kakitangan dan pekerja-pekerja daripada dan terhadap segala tindakan dan tuntutan yang terbit daripada aktiviti tersebut.

Disahkan oleh: \_\_\_\_\_  
**Tandatangan Pelajar**

Disahkan oleh: \_\_\_\_\_  
**Tandatangan Ibu/Bapa/Penjaga**

Tarikh: \_\_\_\_\_

Nama: \_\_\_\_\_

No. K/P: \_\_\_\_\_

Tarikh: \_\_\_\_\_